

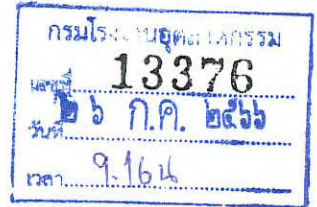
ภาคผนวกที่ 2

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

- เอกสาร 2-1 สำเนาหนังสือนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- เอกสาร 2-2 รายงานการตรวจสอบติดตามผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Compliance Audit)
- เอกสาร 2-3 Preventive Maintenance และบันทึกการเปลี่ยนถุงกรองของ Bag Filter House
- เอกสาร 2-4 Diagram แสดงการทำงานของ Bag Filter House
- เอกสาร 2-5 การตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบรวบรวมฝุ่น (Canopy Hood)
- เอกสาร 2-6 รายการอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน
- เอกสาร 2-7 ตัวอย่างเอกสารการตรวจสอบสภาพรถยก
- เอกสาร 2-8 รายการ Septic Tank
- เอกสาร 2-9 บันทึกการตรวจสอบถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป
- เอกสาร 2-10 สำเนาเอกสารแสดงการนำไขมันจากบ่อดักไขมันและสิ่งปฏิกูลไปกำจัด
- เอกสาร 2-11 สำเนาเอกสารการจัดขยะมูลฝอยทั่วไป
- เอกสาร 2-12 สำเนาหนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ออกนอกบริเวณโรงงาน
- เอกสาร 2-13 ใบกำกับการขนส่งเสียอันตราย (Manifest)
- เอกสาร 2-14 สำเนาหนังสือแจ้งการขยายระยะเวลาในการกักเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ในบริเวณโรงงาน
- เอกสาร 2-15 แผนภูมิแสดงอัตราส่วนจำนวนพนักงานในท้องถิ่น-ต่างถิ่น
- เอกสาร 2-16 กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ของโรงงาน
- เอกสาร 2-17 ขั้นตอนการติดต่อสื่อสารและรับข้อร้องเรียนจากชุมชน
- เอกสาร 2-18 ใบรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ การจัดการสิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO9001:2015 ISO14001:2015 และ ISO45001:2018)
- เอกสาร 2-19 เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- เอกสาร 2-20 บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ
- เอกสาร 2-21 การตรวจสอบสุขภาพประจำปี
- เอกสาร 2-22 แผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- เอกสาร 2-23 แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน
- เอกสาร 2-24 รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- เอกสาร 2-25 คู่มือความปลอดภัย

เอกสาร 2-1

สำเนาหนังสือนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติการตามมาตรการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม



วันที่ 25 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่าง
เดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566 โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

เรียน อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566 จำนวน 3 ชุด
2. แผ่น CD บันทึกข้อมูล จำนวน 3 แผ่น

ตามที่บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด
ดำเนินการจัดทำ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566
โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัด
ระยองนั้น บัดนี้บริษัทที่ปรึกษาได้จัดทำรายงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบรายงานฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาววรรณณัฐ ชื่นนา หมดมณฑล)

ผู้จัดการส่วนงาน สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย

วันที่ 25 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่าง
เดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566 โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

เรียน อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566 จำนวน 1 ชุด

ตามที่บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด
ดำเนินการจัดทำ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566
โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัด
ระยองนั้น บัดนี้บริษัทที่ปรึกษาได้จัดทำรายงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบรายงานฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

ขอแสดงความนับถือ

ภรณ์ณัฐ์ นพคุณสงฆ์

(นางสาวภรณ์ณัฐ์ นพคุณสงฆ์)

ผู้จัดการส่วนงาน สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย

ได้รับเรื่องไว้แล้ว

ก.ค.อ.ค.

26 ก.ค. 66

วันที่ 25 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่าง
เดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566 โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566 จำนวน 1 ชุด

ตามที่บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด
ดำเนินการจัดทำ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566
โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัด
ระยอง นั้นบัดนี้บริษัทที่ปรึกษาได้จัดทำรายงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบรายงานฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภรณ์ณัฐชญา หอมตมลิน)

ผู้จัดการส่วนงาน สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย

วันที่ 25 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่าง
เดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566 โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566 จำนวน 1 ชุด
2. แผ่น CD บันทึกข้อมูล จำนวน 1 แผ่น

ตามที่บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด
ดำเนินการจัดทำ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566
โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัด
ระยอง นั้น บัดนี้บริษัทที่ปรึกษาได้จัดทำรายงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบรายงานฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภรณ์ณฐิชา หมดมลทน)

ผู้จัดการส่วนงาน สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย

วันที่ 25 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่าง
เดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566 โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนตำบลหนองตะพาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566 จำนวน 1 เล่ม

ตามที่บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด
ดำเนินการจัดทำ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566
โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองตะลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
นั้น บัดนี้บริษัทที่ปรึกษาได้จัดทำรายงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบรายงานฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภรณ์ณัฏฐ์ชญา หมดมลทิน)

ผู้จัดการส่วนงาน สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย

วันที่ 25 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่าง
เดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566 โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566 จำนวน 1 ชุด

ตามที่บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้ บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด
ดำเนินการจัดทำ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม
ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมช่วงดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2566
โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
นั้น บัดนี้บริษัทที่ปรึกษาได้จัดทำรายงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบรายงานฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภรณ์กฤษณา หอมดมทน)

ผู้จัดการส่วนงาน สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย

เอกสาร 2-2

รายงานการตรวจสอบติดตามผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
(Environmental Compliance Audit)

GSteel

รายงานผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Audit)

ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566

โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว
(ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว)

บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง



บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด

7 ซอยพหลโยธิน 24 ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทร: (02) 939-4370-72, แฟกซ์: (02) 513-4221, E-mail: sale@spscon.com., www.spscon.com



บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
S.P.S. CONSULTING SERVICE CO., LTD.

7 ซอยพหลโยธิน 24 ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
7 Soi Phaholyothin 24, Phaholyothin Rd. Jompol, Chatuchak, Bangkok 10900
Tel: (662) 939-4370-72, Fax: (662) 513-4221, E-mail: sale@spscon.com, www.spscon.com

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Audit)

โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว

(ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว)

วันที่ 19 มกราคม 2567

หนังสือฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Audit) โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566 ของของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายวรวิทย์ เหล่าตระกูล	นักวิชาการด้านการติดตามตรวจสอบ มาตรการด้านสิ่งแวดล้อม	
นางสาววรรยารักษ์ เครือมังกร	นักวิชาการด้านคุณภาพอากาศ	
นายพีระ เดชอุดม	นักวิชาการด้านการจัดการน้ำเสีย	
นายศรัณย์ ธนาวิบูลเศรษฐ์	นักวิชาการด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย	
นางสาวพิมพ์นัฏดา มะโรงศรี	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	
นางสาวธมลวรรณ คงด้วง	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	

กรรมการผู้จัดการ



สารบัญ		หน้า
สารบัญ		I
สารบัญรูป		II
สารบัญตาราง		II
ส่วนที่ 1	บทนำ	1-1
1.1	บทนำ	1-1
1.2	วัตถุประสงค์	1-1
1.3	ขอบเขตการตรวจประเมิน	1-1
1.4	การดำเนินการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม	1-1
1.4.1	ระยะก่อนการตรวจประเมิน (Pre-Audit)	1-2
1.4.2	ระยะตรวจประเมิน (On site-Audit)	1-2
1.4.3	ระยะหลังตรวจประเมิน (Post-Audit)	1-3
1.5	ความเป็นมาของโครงการ	1-3
1.6	การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดทั่วไปของโครงการและการเปลี่ยนแปลง มาตรการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-5
ส่วนที่ 2	รายละเอียดโครงการ	2-1
2.1	ที่ตั้ง	2-1
2.2	วัตถุดิบและสารเคมี	2-2
2.3	ผลิตภัณฑ์	2-2
2.4	กระบวนการผลิต	2-2
2.5	ระบบเสริมการผลิตและระบบสาธารณูปโภค	2-5
2.6	มลพิษทางอากาศ	2-5
2.7	น้ำทิ้ง	2-6
2.8	กากของเสีย	2-6
2.9	พื้นที่สีเขียว	2-6
ส่วนที่ 3	ผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-1
3.1	สรุปผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม ตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-1
3.2	สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-26

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ 4 ผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	4-1
4.1 การตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	4-1
4.2 การติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	4-1
4.3 ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน	4-7

ภาคผนวก ก เอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการ

สารบัญรูป

รูปที่	หน้า
2.1-1 ตำแหน่งที่ตั้งโครงการโดยสังเขป	2-1
2.4-1 กระบวนการผลิต	2-3

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1.5-1 สรุปลำดับการดำเนินการโครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)	1-4
1.5-2 สรุปลำดับการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Monitoring Report) ระหว่างปี พ.ศ. 2557-2566	1-4
1.6-1 ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดข้อมูลทั่วไปของโครงการตามที่กำหนดในรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) กับรายละเอียดตามสภาพปัจจุบันโครงการ	1-5
1.6-2 การเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)	1-6
1.6-3 การเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)	1-17

สารบัญตาราง (ต่อ)		
ตารางที่		หน้า
3.1-1	สรุปผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Audit) ตามมาตรการ ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน ชนิดม้วนและเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)	3-2
4.2-1	แผนการดำเนินงานติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	4-2
4.3-1	สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และตรวจสอบ การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566 โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)	4-12

ส่วนที่ 1

บทนำ

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 บทนำ

บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้มอบหมายให้บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “โรงงาน” เพื่อประเมินการดำเนินงานในภาพรวมของโครงการในการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม และตรวจสอบมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และทบทวนและปรับปรุงมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎระเบียบ และมาตรฐานต่างๆ ที่ใช้บังคับในปัจจุบัน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อประเมินความถูกต้องของการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่ระบุในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และข้อกำหนดตามกฎหมาย
2. เพื่อประเมินสถานการณ์การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ
3. เพื่อปรับปรุงแก้ไขมาตรการและการปฏิบัติของโครงการให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

1.3 ขอบเขตการตรวจประเมิน

การตรวจติดตามด้านสิ่งแวดล้อมจะตรวจสอบภายในพื้นที่โครงการทั้งหมด เช่น ส่วนสำนักงาน ส่วนโรงงานทั้งหมด และพื้นที่ภายในเขตรั้วโรงงาน รวมทั้งพื้นที่โดยรอบโครงการที่มีการระบุสถานที่ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

1.4 การดำเนินการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม

การดำเนินการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมสามารถแบ่งขั้นตอนการตรวจประเมินเป็น 3 ระยะ คือ

- ระยะก่อนตรวจประเมิน (Pre-Audit)
- ระยะตรวจประเมิน (On site-Audit)
- ระยะหลังการตรวจประเมิน (Post-Audit)

1.4.1 ระยะก่อนการตรวจประเมิน (Pre-Audit)

วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดทำแผนการตรวจประเมินพื้นที่โครงการ และเตรียมข้อมูล สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ที่จำเป็นในการตรวจประเมินภาคสนาม

การดำเนินการ

- 1) การรวบรวมข้อมูลก่อนการตรวจประเมิน (Pre-Visit Data Collection)
- 2) การพิจารณาข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับโครงการ (Review Background Information Information) และข้อมูลกิจกรรมการดำเนินงานของโครงการ (Operation Information)
- 3) การตรวจพื้นที่โครงการเบื้องต้น (Conduct Initial Site Visit)
- 4) การจัดทำเครื่องมือ และรายการตรวจประเมิน (Develop Audit Tools and Audit Protocols)
- 5) การจัดทำแผนการตรวจประเมินและการเตรียมการเข้าพื้นที่ (Formulate On-Site Audit and Arrangement)

1.4.2 ระยะตรวจประเมิน (On site-Audit)

วัตถุประสงค์

- เพื่อประเมินการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องความครบถ้วน ความถูกต้อง ความน่าเชื่อถือ
- เพื่อประเมินระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ตอบสนอง และสนับสนุนการปฏิบัติตามมาตรการที่กฎหมายกำหนด
- เพื่อประเมินสถานภาพการดำเนินงานของโครงการปัจจุบัน และสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อม
- เพื่อให้ข้อเสนอแนะและกำหนดแนวทาง มาตรการในการปรับปรุง เพิ่มเติม แก้ไขมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

การดำเนินการ

- 1) จัดประชุมร่วมระหว่างคณะผู้ตรวจประเมินผู้บริหาร ผู้จัดการในสายงานการปฏิบัติการ (Opening Meeting)
- 2) การตรวจสอบเอกสาร (Document Review)
- 3) การตรวจและสังเกตในพื้นที่โครงการ (Detailed Site Inspection)
- 4) การสัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงาน (Staff Interview)
- 5) การประเมินผลการตรวจประเมิน (Evaluation of the Audit)
- 6) จัดประชุมหลังการตรวจประเมิน (Closing Meeting)

1.4.3 ระยะหลังตรวจประเมิน (Post-Audit)

วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดทำรายงานผลการตรวจประเมิน (Audit Report) และข้อเสนอแนะ
- เพื่อสนับสนุนในการจัดทำแผนปฏิบัติ (Action Plan) ในการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติในส่วนที่เป็นจุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง

การดำเนินการ

- 1) การรวบรวมและจัดการข้อมูล ที่ใช้ในการจัดทำรายงานการดำเนินงาน
- 2) การเตรียมรายงานผลการตรวจประเมิน (Prepare the Audit Report)
- 3) การติดตามผลการตรวจประเมิน โดยหลังจากได้จัดทำรายงานผลการตรวจประเมินและนำเสนอโครงการแล้ว สิ่งที่เกิดจากการตรวจประเมินโดยเฉพาะข้อบกพร่อง และข้อเสนอแนะจากคณะผู้ตรวจประเมิน โครงการจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติ (Action Plan) ในการนำไปปรับปรุงแก้ไข โดยมีการพิจารณาทบทวนและปรับแผนให้มีความเหมาะสมเป็นระยะๆ

1.5 ความเป็นมาของโครงการ

เนื่องจากการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศได้มีการขยายตัวอย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ ที่เพิ่มสูงขึ้น รวมทั้งเหล็กแผ่นรีดร้อน ซึ่งเป็นวัตถุดิบของอุตสาหกรรมต่างๆ ดังนั้น บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท สยามสตริปมิลล์ จำกัด (มหาชน)) จึงได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2538 เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการรองรับความต้องการเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนภายในประเทศ และเป็นการกระจายอุตสาหกรรมออกสู่ภูมิภาค เพื่อบรรเทาความแออัดของโรงงานอุตสาหกรรมในเขตกรุงเทพมหานคร โดยมีโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ขนาดพื้นที่ประมาณ 400 ไร่ และมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 88 ปาโจ ทาวเวอร์ ชั้น 18 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ ซึ่งโครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท สยามสตริปมิลล์ จำกัด (มหาชน)) ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือเห็นชอบเลขที่ วว 0804/12999 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2539

ต่อมาทางบริษัทฯ ต้องการขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว ซึ่งเป็นการขยายต่อจากส่วนท้ายการผลิต โดยนำเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนมาเป็นวัตถุดิบ ด้วยการปรับปรุงคุณภาพโดยวิธีรีดปรับสภาพผิวให้เหล็กแผ่นมีความเรียบมากขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ และสนองความต้องการของตลาดที่เพิ่มขึ้น ซึ่งโครงการส่วนขยายมีกำลังการผลิต 1,390 ตันต่อวัน หรือ 416,800 ตันต่อปี ตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทหรือขนาดของโครงการหรือกิจการของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 109 ตอนที่ 130 วันที่ 8 ตุลาคม 2535 กำหนดให้อุตสาหกรรมเหล็กและ/หรือเหล็กกล้า ที่มีกำลังการผลิตตั้งแต่ 100 ตันต่อวันขึ้นไป ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมทางบริษัทฯ จึงมอบหมายให้บริษัท แอร์เซฟ จำกัด จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว ซึ่งคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการ

อุตสาหกรรมมีมติเห็นชอบกับรายงานฯ ดังกล่าว ในการประชุม ครั้งที่ 20/2550 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2550 ตามหนังสือเลขที่ ทส 1009/7738 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2550

ตลอดระยะเวลาดำเนินการ บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญและมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมายและแนวทางตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่กำหนดมาโดยตลอด เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงานและยืนยันผลการดำเนินการของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ต่อผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม จึงได้ว่าจ้าง บริษัท เอส.พี.เอส. คอนสท์ติง เซอร์วิส จำกัด ทำการตรวจประเมินการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Compliance Audit) และจัดทำรายงานดังกล่าวเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือน

ตารางที่ 1.5-1 ลำดับการดำเนินการโครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	โครงการ	เลขที่หนังสือเห็นชอบ
1	รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน	วว 0804/12999 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2539
2	รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว	ทส 1009/7738 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2550

โครงการได้มีการนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Monitoring Report) ให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องทุก 6 เดือน แสดงดังตารางที่ 1.5-2

ตารางที่ 1.5-2 สรุปลำดับการนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างปี 2557-2566

ลำดับที่	รายงานครั้งที่/ปี	วันที่ส่งรายงาน	ลำดับที่	รายงานครั้งที่/ปี	วันที่ส่งรายงาน
1	1/2557	30 ก.ค. 57	11	1/2562	23 ก.ค. 62
2	2/2557	30 ม.ค. 58	12	2/2562	28 ม.ค. 63
3	1/2558	27 ก.ค. 58	13	1/2563	22 ก.ค. 63
4	2/2558	27 ม.ค. 59	14	2/2563	25 ม.ค. 64
5	1/2559	26 ก.ค. 59	15	1/2564	23 ก.ค. 64
6	2/2559	27 ม.ค. 60	16	2/2564	27 ม.ค. 65
7	1/2560	27 ก.ค. 60	17	1/2565	25 ก.ค. 65
8	2/2560	29 ม.ค. 61	18	2/2565	25 ม.ค. 66
9	1/2561	20 ก.ค. 61	19	1/2566	26 ก.ค. 66
10	2/2561	28 ม.ค. 62			

ที่มา : บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

1.6 การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดทั่วไปของโครงการ และการเปลี่ยนแปลงมาตรการ ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

หลังจากที่โครงการได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (หนังสือที่ ทส 1009/7738 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2550) ซึ่งปัจจุบันทางโครงการได้ดำเนินการสอดคล้องกับรายละเอียดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าว สามารถสรุปได้ดังตารางที่ 1.6-1

สำหรับรายละเอียดในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ แสดงดังตารางที่ 1.6-2 และตารางที่ 1.6-3 ตามลำดับ

ตารางที่ 1.6-1 ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดข้อมูลทั่วไปของโครงการตามที่กำหนดในรายงาน
วิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) กับรายละเอียดตามสภาพปัจจุบันโครงการ

รายละเอียดโครงการ	รายละเอียดตามที่ระบุในรายงาน EIA	รายละเอียดตามสภาพปัจจุบัน ของโครงการ
ขนาดพื้นที่	ประมาณ 400 ไร่	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
กำลังการผลิต	1,800,000 ตัน/ปี	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
วัตถุดิบ	ตามรายละเอียดในส่วนที่ 2 หัวข้อ 2.2	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
ผลิตภัณฑ์	เหล็กแผ่นรีดร้อน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
กระบวนการผลิต	ตามรายละเอียดในส่วนที่ 2 หัวข้อ 2.4	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
ระบบเสริมการผลิตและระบบ สาธารณูปโภค	ตามรายละเอียดในส่วนที่ 2 หัวข้อ 2.5	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
มลพิษทางอากาศ	ตามรายละเอียดในส่วนที่ 2 หัวข้อ 2.6	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
น้ำทิ้ง	ตามรายละเอียดในส่วนที่ 2 หัวข้อ 2.7	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
กากของเสีย	ตามรายละเอียดในส่วนที่ 2 หัวข้อ 2.8	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
พื้นที่สีเขียว	ตามรายละเอียดในส่วนที่ 2 หัวข้อ 2.9	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

**ตารางที่ 1.6-2 การเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนและเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว
(ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)**

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม		หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน	มาตรการที่เปลี่ยนแปลง	
1. มาตรการทั่วไป	1.1 การปฏิบัติตามมาตรการ - ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เสนอในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนและเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ในสวนอุตสาหกรรมเอสเอสพี อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ฉบับเดือนกันยายน 2549 และรายงานเพิ่มเติมฉบับเดือนพฤศจิกายน 2549 และฉบับเดือนกรกฎาคม 2550 ซึ่งจัดทำโดยบริษัท แอร์เซฟ จำกัด	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- เมื่อผลการติดตามตรวจสอบได้แสดงให้เห็นถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยเร็ว และต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- หากเกิดเหตุการณ์ใดๆ ก็ตามที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ต้องแจ้งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทราบโดยเร็ว เพื่อ สผ. จะได้ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยสรุปให้สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง และ สผ. ทุก 6 เดือน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม		หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน	มาตรการที่เปลี่ยนแปลง	
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> หากมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ และ/หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ต้องเสนอรายละเอียดของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ สผ. ให้ความเห็นชอบด้านสิ่งแวดล้อมก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลง 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	1.2 การว่าจ้างหน่วยงานกลาง <ul style="list-style-type: none"> ว่าจ้างหน่วยงานกลาง (Third Party) เพื่อดำเนินการตรวจสอบติดตามผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ (Environmental Compliance Audit) ซึ่งจะต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
2. คุณภาพอากาศ	<ul style="list-style-type: none"> ควบคุมการฟุ้งกระจายของฝุ่นและเขม่าควันที่เกิดจากการหลอมเหล็ก โดยติดตั้งระบบดูดฝุ่นที่ผ่านเตาหลอม (EAF) ขณะหลอมเหล็ก และมีระบบรวบรวมฝุ่นเหนือเตาหลอม EAF (Canopy Hood) ขณะเปิดฝาดีก่อนจะผ่าน Bag Filter 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> ติดตั้งระบบดูดฝุ่น Canopy Hood ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ดูด 472.5 ตารางเมตร ให้อยู่ในระยะ 27 เมตร เหนือเตาหลอมโดยไม่รบกวนการทำงานอื่นๆ 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบสภาพโดยสายตา เพื่อความปลอดภัยในการทำงานบริเวณเตาหลอมเหล็กเป็นประจำทุกวัน (Daily Inspection) 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> ไม่ติดตั้งพัดลมระบายอากาศออกสู่ภายนอกอาคารโดยตรง 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> ควบคุมอัตราการระบาย (Emission Rate) ของมลพิษ เช่น ฝุ่นละออง SO₂, NO₂ และ CO ไม่ให้เกินมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงเหล็ก (ใหม่) พ.ศ. 2544 ตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ก. ฝุ่นละออง จากระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง ไม่เกิน 50 mg/m³ หรือ 17.99 กรัม/วินาที 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม		หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน	มาตรการที่เปลี่ยนแปลง	
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	ข. NO ₂ * เตาอบเหล็ก (TF1) ไม่เกิน 153 mg/m ³ หรือ 2.17 กรัม/วินาที * เตาอบเหล็ก (TF2) ไม่เกิน 153 mg/m ³ หรือ 2.17 กรัม/วินาที * เตาอบเหล็ก (TF3) ไม่เกิน 153 mg/m ³ หรือ 2.17 กรัม/วินาที	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	- ปัจจุบันยังไม่ได้ทำการติดตั้งปล่องระบาย 3 (TF3)
	- ตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของระบบดักฝุ่น ดังนี้ * ตรวจสอบตามแผน Preventive Maintenance * ตรวจวัดความเร็วลม (Velocity) ก่อน-หลังผ่านระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง * ในกรณีฉุกเฉินพัดลมดูดอากาศขัดข้องไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ โครงการต้องหยุดดำเนินการผลิตเพื่อซ่อมแซมพัดลมให้สามารถทำงานได้ตามปกติ	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบบำรุงระบบดักฝุ่นให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- จัดเตรียมอะไหล่สำรองพร้อมใช้งานสำหรับระบบดักฝุ่นรวมทั้งอุปกรณ์ซ่อมบำรุง และจัดเตรียมถุงกรองสำรองไม่น้อยกว่า 600 ใบ	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- ในกรณีระบบควบคุมฝุ่นขัดข้องหรือชำรุด ต้องหยุดการหลอมเหล็กจนกว่าจะมีการปรับปรุงแก้ไขให้เรียบร้อย	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- เลือกใช้ก๊าซธรรมชาติสำหรับเตาอบเหล็กแผ่น (Tunnel Furnace)	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- จัดให้มีห้องควบคุมสำหรับพนักงานที่ควบคุม Over Crane เพื่อหลีกเลี่ยงการได้รับฝุ่นละอองจากลานกองเศษเหล็ก	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- จัดให้พนักงานขับรถตักเศษเหล็กทำงานในห้องคนขับที่มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพื่อป้องกันการสัมผัสฝุ่นละอองจากภายนอกขณะปฏิบัติงาน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- จัดเตรียมที่ครอบจมูกสำหรับพนักงานทุกคนในกรณีที่ต้องปฏิบัติงานนอกห้องควบคุมหรือห้องคนขับ	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม		หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน	มาตรการที่เปลี่ยนแปลง	
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> หมั่นบำรุงรักษาเครื่องยนต์ทุกชนิดที่ใช้ในการขนถ่ายวัตถุดิบตามกำหนดระยะเวลาที่ผู้ขายเครื่องจักรดังกล่าว กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดเพื่อลดปริมาณไอเสียที่เกิดขึ้นและการยืดอายุการใช้งาน 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
3. คุณภาพน้ำ	3.1 น้ำเสียจากพนักงาน <ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปชนิดติดตั้งกับที่เพื่อบำบัดน้ำเสียจากอาคารสำนักงานและโรงอาหารปริมาณ 32.88 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน <ul style="list-style-type: none"> * ถึง SAT รุ่น MA276 และ 576 สำหรับอาคารสำนักงาน * ถังบำบัดน้ำเสียรุ่น BK-3000 สำหรับโรงอาหาร 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> ระบายน้ำทิ้งจากถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปลงสู่บ่อพักน้ำทิ้งของโครงการ 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> จัดสร้างบ่อพักน้ำทิ้งจากอาคารสำนักงานและโรงอาหารขนาดความจุรวม 35 ลูกบาศก์เมตรหรือสามารถเก็บกักน้ำทิ้งได้อย่างน้อย 1 วันก่อนนำไปรดต้นไม้ในโครงการ น้ำทิ้งส่วนที่เหลือให้ระบายลงสู่รางระบายน้ำฝนของสวนอุตสาหกรรมฯ ต่อไป 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	- น้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วจะนำไปใช้ประโยชน์ในการฉีดพรมถนนเพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง โดยไม่มีการระบายออกสู่รางระบายน้ำฝนของสวนอุตสาหกรรมฯ
	<ul style="list-style-type: none"> กรณีที่มีน้ำทิ้งมีค่าไม่ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานฯ กำหนดโครงการต้องนำน้ำทิ้งที่ได้มาตรฐานฯ นี้ไปรดน้ำต้นไม้ทั้งหมดโดยไม่ระบายออกนอกโครงการและรีบดำเนินการหาสาเหตุและแก้ไขถึงบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปให้สามารถดำเนินการได้ตามปกติโดยเร็วต่อไป 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> ให้จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลตรวจสอบถึงบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปเป็นประจำ 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบ/ซ่อมบำรุงเครื่องเติมอากาศของถังบำบัดเป็นประจำทุก 1 เดือน 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> สูบกากตะกอนของถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปเป็นประจำทุก 6 เดือน 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> หมั่นตักคราบไขมันและเศษอาหารออกจากถังดักไขมันของโรงอาหารเป็นประจำทุกสัปดาห์ 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม		หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน	มาตรการที่เปลี่ยนแปลง	
3. คุณภาพน้ำ (ต่อ)	3.1 น้ำเสียจากพนักงาน (ต่อ) - นำน้ำทิ้งจากบ่อพักน้ำทิ้งจากอาคารสำนักงานและโรงอาหารไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด เช่น รดน้ำต้นไม้ภายในโครงการ	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	3.2 น้ำเสียจากกระบวนการผลิต - น้ำระบายทิ้งจากระบบหล่อเย็นโดยอ้อมของโครงการโรงงานขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิวประมาณ 96 ลูกบาศก์เมตรต่อวันให้นำกลับไปใช้เป็นน้ำหล่อเย็นโดยตรงของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- จัดให้มีระบบดักตะกอนและแยกคราบน้ำมันจากระบบน้ำหล่อเย็นโดยตรงของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียภายในโครงการผลิตเหล็กรีดร้อน ประกอบด้วย * Longitudinal Scale Pit ซึ่งภายในติดตั้ง Oil Skimmer และ Oil Separator เพื่อดักคราบน้ำมัน * Longitudinal Settling Pit ซึ่งภายในติดตั้ง Oil Skimmer และ Oil Separator เพื่อดักคราบน้ำมัน * Sand Filter เพื่อกกรองน้ำลดตะกอนแขวนลอยขนาดเล็ก * Sludge Thickener เพื่อรีดตะกอนจาก Sand Filter * Cooling Tower เพื่อลดอุณหภูมิของน้ำก่อนนำกลับไปใช้ในกระบวนการผลิต	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- น้ำระบายทิ้งจากระบบหล่อเย็นโดยตรงปริมาณ 600 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนให้นำกลับไปใช้ในโรงงาน slag processing ทั้งหมด โดยไม่มีการระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- น้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อนบริเวณลานกองเศษเหล็กปริมาณ 9,558 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ให้จัดทำรางระบายน้ำรอบพื้นที่กองไหลลงสู่บ่อดักตะกอนขนาด 288 ลูกบาศก์เมตร ก่อนระบายน้ำใส่ลงสู่รางระบายน้ำฝนของสวนอุตสาหกรรมฯ ต่อไป	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม		หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน	มาตรการที่เปลี่ยนแปลง	
4. การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	<ul style="list-style-type: none"> - จัดสร้างรางระบายน้ำฝนภายในพื้นที่โครงการก่อนเชื่อมต่อกับรางระบายน้ำของสวนอุตสาหกรรมฯ - จัดสร้างรางระบายน้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อนรอบพื้นที่ลานกองเศษเหล็กเพื่อรวบรวมน้ำฝนที่ตกในพื้นที่ดังกล่าวลงสู่บ่อตกตะกอนก่อนระบายน้ำใสส่วนบนลงสู่รางระบายน้ำฝนต่อไป 	<p>ไม่มีการเปลี่ยนแปลง</p> <p>ไม่มีการเปลี่ยนแปลง</p>	<p>-</p> <p>-</p>
5. การคมนาคมขนส่ง	- กวดขันให้พนักงานขับรถใช้ความระมัดระวังและปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- ในช่วงเช้า-เย็น ซึ่งเป็นชั่วโมงเร่งด่วน โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกและจัดระเบียบการจราจรบริเวณทางเข้าออกพื้นที่โครงการ	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- จำกัดความเร็วยานพาหนะในการขนส่งไม่เกิน 40 กิโลเมตรต่อชั่วโมง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- อบรมพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
6. ของเสีย	6.1 ของเสียจากกิจกรรมของพนักงาน <ul style="list-style-type: none"> - เก็บรวบรวมขยะมูลฝอยจากพนักงาน 115.5 ตันต่อปี ใส่ถังรองรับขยะที่มีฝาปิดมิดชิดก่อนส่งมอบให้บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตรับไปกำจัดต่อไป 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- คราบไขมันจากโรงอาหารให้ทำการดักไขมันจากบ่อดักไขมันอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้งรวบรวมใส่ถังมอมอบให้บริษัทเอกชนนำไปกำจัดต่อไป	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	6.2 ของเสียจากกระบวนการผลิต <ul style="list-style-type: none"> - กากซีเมนต์ 168,863 ตันต่อปี ของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนให้จัดเตรียมพื้นที่เพื่อให้บริษัทเฮคเก็ตต์ มัลติ เซิร์ฟ (ประเทศไทย) จำกัด เข้ามาดำเนินการเกี่ยวกับ slag processing โดยใช้กากซีเมนต์เป็นวัตถุดิบต่อไป 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- สเกล 21,152 ตันต่อปี ให้เก็บกองในพื้นที่เก็บของเสียขนาด 2,800 ตารางเมตร ที่มีการควบคุมน้ำฝนปนเปื้อน ก่อนติดต่อส่งให้โรงงานปูนซีเมนต์รับไปใช้เป็นวัตถุดิบทดแทนหรือจำหน่ายให้แก่โรงงานถลุงเหล็กเพื่อนำไปใช้เป็นวัตถุดิบต่อไป	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม		หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน	มาตรการที่เปลี่ยนแปลง	
6. ของเสีย (ต่อ)	6.2 ของเสียจากกระบวนการผลิต (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย 21,936 ตันต่อปี ส่งให้โรงงานปูนซีเมนต์ที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมในการกำจัดของเสียนำไปกำจัดต่อไป - ผุ่นจากระบบดักฝุ่น 97,006 ตันต่อปี จะรวบรวมเก็บไว้ในไซโลขนาด 120 ลูกบาศก์เมตร ก่อนติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม (เช่น ทีพีโอ โพลีน เป็นต้น) เข้ามารับไปกำจัดต่อไป - คราบน้ำมันที่ได้จาก Oil skimmer 2 ลูกบาศก์เมตรต่อปี นำไปผสมกับน้ำมันที่ใช้ทาเคลือบผิวผลิตภัณฑ์ของโครงการ หรือติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัดต่อไป 	<p>ไม่มีการเปลี่ยนแปลง</p> <p>ไม่มีการเปลี่ยนแปลง</p> <p>ไม่มีการเปลี่ยนแปลง</p>	- - -
	- คราบน้ำมันที่ได้จากการกรอง (Filter) ของระบบบำบัดน้ำเสียรวบรวมลงถังขนาด 200 ลิตร ก่อนติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเข้ามารับไปกำจัดต่อไป	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- ให้นำเศษเหล็กที่เหลือจากขั้นตอนการตัดหัวท้าย 63,765 ตันต่อปี ของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตอีกครั้งหนึ่ง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- ให้นำเศษเหล็กจากการตัดขอบ 3,200 ตันต่อปี และสายรัดม้วนเหล็กจากส่วนขยายเหล็กปรับสภาพผิวไปหลอมใช้เป็นวัตถุดิบในโรงงานผลิตเหล็กรีดร้อนชนิดม้วนทั้งหมด	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- น้ำมันหล่อลื่นที่ไม่ใช้แล้ว 1.87 ลูกบาศก์เมตรต่อปี จากส่วนผลิตเหล็กปรับสภาพผิวให้เก็บใส่ถัง (drum) ขนาด 200 ลิตร มีฝาปิดมิดชิดก่อนส่งให้โรงงานปูนซีเมนต์นำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนในเตาเผาซีเมนต์ต่อไปหรือติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานเข้ามารับไปกำจัดต่อไป	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	6.3 คราบน้ำมันจากระบบหล่อเย็นโดยตรง <ul style="list-style-type: none"> - มีระบบดักและแยกคราบน้ำมันออกจากน้ำหมุนเวียน โดยทำการติดตั้ง Oil Skimmer, Oil Separator และ Filter เพื่อใช้กรองคราบน้ำมันและเก็บรวบรวมคราบน้ำมันจาก Oil Skimmer ใส่ในถังขนาด 200 ลิตร ก่อนนำไปผสมกับน้ำมันสำหรับทาเคลือบผิวผลิตภัณฑ์เพื่อกันสนิมของโครงการต่อไป 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม		หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน	มาตรการที่เปลี่ยนแปลง	
7. สังคม-เศรษฐกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - หากมีการเปิดรับสมัครคนงานให้พิจารณารับคนในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถตามลักษณะงานเป็นลำดับแรก รวมทั้งให้แจ้งข่าวรับสมัครงานไปยัง อบต. แต่ละแห่ง เพื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัครงาน 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีการจัดทำจดหมายข่าว (News letter) เพื่อเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมต่างๆ โดยเฉพาะด้านสิ่งแวดล้อม โดยจัดส่งให้แก่ผู้นำชุมชนต่างๆ ในพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตรรอบที่ตั้งโรงงาน เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบข้อมูลข่าวสารต่อไป 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - สรุปผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานปกครองท้องถิ่นรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าใจถึงกิจการของโครงการ และสร้างความเข้าใจอันดีเพื่อลดความวิตกกังวลของชุมชนโดยรอบ ผ่านคณะกรรมการประสานงานท้องถิ่น 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการรับเรื่องร้องเรียนเข้าพบผู้นำชุมชนในพื้นที่ศึกษา เพื่อรับทราบข้อร้องเรียนและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำระบบ ISO 14001 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ กรณีเกิดข้อร้องเรียนจากชุมชนอย่างเคร่งครัด 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีแผนการดำเนินการตรวจสอบ กรณีมีข้อร้องเรียนชุมชน โดยมีขั้นตอนต่างๆ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) มาตรการดำเนินการในระยะเร่งด่วน <ul style="list-style-type: none"> * รับฟังข้อร้องเรียนโดยตรงและชี้แจงขั้นตอนการดำเนินการแก้ไขเบื้องต้นให้ชุมชนทราบ * จัดตั้ง “คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน” * ชี้แจงผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงและแนวทางแก้ไขปัญหาชุมชนทราบโดยผ่านผู้นำชุมชน * ในกรณีที่ข้อร้องเรียนมีสาเหตุมาจากโครงการโดยตรง โครงการจะดำเนินการแก้ไขปัญหามุ่งเน้นตามแนวทาง/เงื่อนไข และระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม		หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน	มาตรการที่เปลี่ยนแปลง	
7. สังคม-เศรษฐกิจ (ต่อ)	<p>2) มาตรการดำเนินการในระยะยาว</p> <ul style="list-style-type: none"> * จัดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบถึงมาตรการต่างๆ ในการควบคุมผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการผ่านคณะกรรมการประสานงานท้องถิ่น * จัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบโดยตรงในการรับฟังข้อคิดเห็นของชุมชน * มีส่วนร่วมในกิจกรรมท้องถิ่นของชุมชน โดยเฉพาะกิจกรรมทางด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับชุมชนและเป็นการแสดงความจริงใจในการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมของโครงการ * พิจารณารับคนในท้องถิ่นเข้าทำงานตามความเหมาะสมหรือความสามารถเป็นลำดับแรก * ร่วมกับหน่วยงานอื่นในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม <p>3) สรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหา</p> <ul style="list-style-type: none"> * ดำเนินการสรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบโดยผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	<p>8.1 ความร้อน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีห้องควบคุมเพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสความร้อนที่สูงมาก 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - ให้พนักงานที่ทำงานในบริเวณเตาหลอมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น ชุดกันความร้อนรองเท้านิรภัย และแว่นตาดัดแสงจ้า 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<p>8.2 เสียง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำสัญลักษณ์แสดงบริเวณที่มีเสียงดัง โดยต้องให้พนักงานใส่อุปกรณ์ลดเสียงในขณะปฏิบัติงาน เช่น ear plug หรือ ear muff เป็นต้น 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - หมั่นตรวจสอบและซ่อมบำรุงเครื่องจักรให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีห้องควบคุมเครื่องจักร (Control Room) เพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสระดับเสียงที่ดังมาก 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีมาตรการลดระดับเสียงดังจากแหล่งกำเนิด ได้แก่ แยกติดตั้งอุปกรณ์ที่ทำให้เกิดเสียงดังหรือในห้องปิด ก่อนที่จะมีมาตรการเสริมในการบังคับให้พนักงานทุกคนใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม		หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน	มาตรการที่เปลี่ยนแปลง	
8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)	8.3 ความปลอดภัยของพนักงาน <ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งคณะกรรมการด้านความปลอดภัยเพื่อให้บริการด้านความปลอดภัย รวมทั้งบันทึกสถิติและค้นหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และสาเหตุของโรคที่เกิดขึ้นกับพนักงาน 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบสุขภาพพนักงาน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ตรวจสอบสุขภาพทั่วไปของพนักงานที่เข้าใหม่และพนักงานทุกคน ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> * ตรวจสอบสุขภาพทั่วไป * ตรวจสอบความจุปอด และ X-ray ปอด * ตรวจสอบการมองเห็น 2) ตรวจสอบสุขภาพพิเศษ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> * การได้ยิน (audiogram) ของพนักงานเข้าใหม่ที่จะปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดังและพนักงานที่ทำงานในบริเวณที่มีเสียงดัง * ตรวจสอบการทำงานของปอด และ X-ray ปอดของพนักงานที่เข้าใหม่ที่จะปฏิบัติงานในบริเวณที่มีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง และพนักงานที่ทำงานบริเวณที่มีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองมาก * ตรวจสอบวัดการทำงานของหัวใจ ของพนักงานที่ทำงานในบริเวณที่มีความร้อนสูง 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินนโยบายด้านความปลอดภัยอย่างชัดเจน 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับแต่ละประเภทของงานอย่างเพียงพอ 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีสัญลักษณ์/ป้ายเตือนเพื่อการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีห้องพยาบาลและเตรียมพาหนะสำหรับส่งผู้ได้รับอุบัติเหตุที่รุนแรงไปโรงพยาบาล 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น ฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับการผจญเพลิงการใช้เครื่องมือดับเพลิง 	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-2 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม		หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน	มาตรการที่เปลี่ยนแปลง	
8. อาชีวอนามัยและ	8.4 ความปลอดภัยของโครงการ		
	- การติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงต้องเป็นไปตามมาตรฐานของ NFPA และ วสท.	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- ฝึกซ้อมทบทวนขั้นตอนการระงับอัคคีภัย หรือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเป็นประจำ	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- ฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และจัดพนักงานที่มีประสบการณ์เข้าร่วมทำงานกับพนักงานใหม่ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อเตรียมแผนการหรือมาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- ติดตั้งวาล์วนิรภัย (Safety Valve) เพื่อควบคุมความดันของออกซิเจน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
9. สุนทรียภาพ	- ติดตั้งระบบป้องกันการรั่วไหลของก๊าซธรรมชาติภายในพื้นที่โครงการ (leak detection system) ตามรอยเชื่อมต่อของแนวท่อและจุดเชื่อมต่อท่อก๊าซธรรมชาติ	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- จัดให้มีพื้นที่สีเขียวจำนวน 20 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 5 ของพื้นที่ทั้งหมด และปลูกต้นไม้ทรงสูงเป็นแนว 3 แถว สลับฟันปลารอบพื้นที่โครงการ เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองออกนอกพื้นที่โครงการ	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- ปลูกต้นไม้ทรงสูง 3 แถว สลับฟันปลา มีระยะห่างระหว่างต้น 2 เมตร ระยะห่างระหว่างแถว 3 เมตร บริเวณริมรั้วรอบพื้นที่ลานเก็บกองเศษเหล็ก และปลูกต้นไม้ทรงสูงเสริมบริเวณทิศเหนือของพื้นที่โครงการ	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- จัดทำ Buffer Zone บริเวณรอบแนวเขตที่ดินโดยถอยร่นจากแนวเขตที่ดินเข้ามาในพื้นที่โครงการ 6 เมตร ทำการปลูกต้นไม้ทรงสูงในแนว Buffer Zone เป็นแนว 3 แถว สลับฟันปลาพร้อมไม้พุ่มขนาดเล็กบริเวณด้านล่างของต้นไม้ทรงสูง โดยมีระยะห่างระหว่างต้นไม้ 2 เมตร ระยะห่างระหว่างแถว 3 เมตร	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-3 การเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนและเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม/ พื้นที่ดำเนินการ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม				หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน		มาตรการที่เปลี่ยนแปลง		
	พารามิเตอร์	ความถี่	พารามิเตอร์	ความถี่	
1. คุณภาพอากาศ 1.1 คุณภาพอากาศในบรรยากาศ - ตรวจวัด จำนวน 3 สถานี * บ้านมาบตอง * บ้านกระเจตล่าง * บ้านหนองละลอก	- PM ₁₀ , NO ₂ และ SO ₂ พร้อมทั้งทิศทางและความเร็วลม	- ตรวจวัดทุกๆ 6 เดือน แต่ละครั้งตรวจวัด 7 วัน ต่อเนื่อง ในช่วงเดือนมีนาคม-เมษายน และพฤศจิกายน-ธันวาคม	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
1.2 คุณภาพอากาศจากแหล่งกำเนิด - ตรวจวัด จำนวน 4 จุด * ก่อนผ่าน bag filter ชุดที่ 1 และ 2 * หลังผ่าน bag filter ชุดที่ 1 และ 2	- ปริมาณฝุ่น	- ตรวจวัดทุกๆ 6 เดือน ในช่วงเดือนมีนาคม-เมษายน และพฤศจิกายน-ธันวาคม	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
- ตรวจวัด จำนวน 3 ปล่อง * ปล่อง TF ชุดที่ 1 * ปล่อง TF ชุดที่ 2 * ปล่อง TF ชุดที่ 3	- NO _x as NO ₂	- ตรวจวัดทุกๆ 6 เดือน ในช่วงเดือนมีนาคม-เมษายน และพฤศจิกายน-ธันวาคม	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	- ปล่องระบาย 3 (TF3) ปัจจุบันยังไม่ได้ทำการติดตั้ง
- ทดสอบประสิทธิภาพของระบบรวบรวมฝุ่น Canopy Hood	- ตรวจวัด velocity และ pressure ของอากาศเสียภายในท่อดูดอากาศเสียก่อนเข้าสู่ระบบดักฝุ่น และหลังผ่านระบบดักฝุ่น	- ตรวจวัดทุก 6 เดือน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-3 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม/ พื้นที่ดำเนินการ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม				หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน		มาตรการที่เปลี่ยนแปลง		
	พารามิเตอร์	ความถี่	พารามิเตอร์	ความถี่	
1.2 คุณภาพอากาศจากแหล่งกำเนิด (ต่อ) - ทดสอบประสิทธิภาพของระบบ รวบรวมฝุ่น Canopy Hood (ต่อ)	- ตรวจสอบรูรั่วของท่อรวบรวม อากาศเสีย	- ตรวจวัดทุก 1 เดือน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- ตรวจสอบการทำงานของระบบ พัดลมดูดอากาศ	- ตรวจวัดทุก 1 เดือน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	
	- ตรวจสอบสายพานของมอเตอร์ ต่างๆ	- ตรวจวัดทุก 1 เดือน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
	- ตรวจสอบและวิเคราะห์ผลจาก การปฏิบัติ ตาม Preventive Maintenance	- ตรวจวัดทุก 1 เดือน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
- ทดสอบประสิทธิภาพของระบบ ดักฝุ่นแบบถุงกรอง	- ตรวจสอบประสิทธิภาพระบบดัก ฝุ่นแบบถุงกรองโดยเปรียบเทียบ ปริมาณฝุ่นก่อน-หลังการบำบัด	- ตรวจวัดทุก 6 เดือน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
- เตาหลอมเหล็ก	- ตรวจสอบสภาพโดยสายตาเพื่อ ความปลอดภัยในการทำงาน บริเวณเตาหลอมเหล็ก	- ตรวจวัดเป็นประจำทุกวัน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
2. คุณภาพน้ำ - ตรวจวัดคุณภาพน้ำระบายทิ้งจาก ระบบหล่อเย็นโดยตรง จำนวน 1 จุด * ก่อนส่งให้โรงงาน Slag Processing ไปใช้งาน	- pH, SS, BOD, Grease & Oil	- ตรวจวัดทุก 1 เดือน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-3 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม/ พื้นที่ดำเนินการ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม				หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน		มาตรการที่เปลี่ยนแปลง		
	พารามิเตอร์	ความถี่	พารามิเตอร์	ความถี่	
2. คุณภาพน้ำ (ต่อ) - ตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งจากถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป จำนวน 1 จุด * บริเวณบ่อกักน้ำทิ้งสุดท้าย ขนาดรวม 35 ลูกบาศก์เมตร	- pH, SS, BOD, Grease & Oil, TKN, Fecal Coliform	- ตรวจวัดทุก 1 เดือน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
3. เสียง - ตรวจวัด จำนวน 5 สถานี * วัดมาบตอง * ริมรั้วโรงงานด้านทิศเหนือ * ริมรั้วโรงงานด้านทิศใต้ * ริมรั้วโรงงานด้านทิศตะวันออก * ริมรั้วโรงงานด้านทิศตะวันตก	- ระดับเสียงเป็นหน่วย L_{eq} 24 ชั่วโมง และ L_{90}	- ตรวจวัดทุก 6 เดือน โดยตรวจวัดต่อเนื่องครั้งละ 3 วัน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
4. สภาพสังคม-เศรษฐกิจ 4.1 ดำเนินการติดตามตรวจสอบแผนดำเนินการกรณีมีข้อร้องเรียนจากชุมชน ดังนี้ - บริเวณพื้นที่ก่อให้เกิดปัญหาการร้องเรียน	- ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด	- ช่วงระยะเวลาที่คณะกรรมการฯ กำหนด	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
- บริเวณพื้นที่ก่อให้เกิดปัญหาการร้องเรียน	- กำหนดให้ “คณะกรรมการประสานงานท้องถิ่น” เป็นผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบการแก้ไขปัญหาที่กำหนดเอาไว้	- ช่วงเวลาที่มีการร้องเรียนตามระยะเวลาที่คณะกรรมการฯ กำหนด	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-3 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม/ พื้นที่ดำเนินการ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม				หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน		มาตรการที่เปลี่ยนแปลง		
	พารามิเตอร์	ความถี่	พารามิเตอร์	ความถี่	
4. สภาพสังคม-เศรษฐกิจ (ต่อ) - ชุมชนใกล้เคียงโดยเฉพาะ * บ้านมาบตอง * บ้านคลองช้างตาย * บ้านหนองละลอก	- แจ้งผลการติดตามตรวจสอบให้ ชุมชนรับทราบโดยผ่านทางผู้นำ ชุมชน	- ช่วงเวลาที่มีการร้องเรียนตามระยะเวลา ที่คณะกรรมการฯ กำหนด	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
- บริเวณพื้นที่ก่อให้เกิดปัญหา การร้องเรียน	- กรณีที่พบว่าสาเหตุของปัญหามี สาเหตุมาจากโครงการโดยตรง บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ เกิดขึ้นในการติดตามตรวจสอบ ทั้งหมด	- ตลอดระยะเวลาที่มีการร้องเรียนและ ตลอดระยะเวลาการติดตามตรวจสอบ ที่คณะกรรมการฯ กำหนดช่วงเวลาที่ มีการร้องเรียนตามระยะเวลาที่คณะ- กรรมการฯ กำหนด	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
5. อาชีวอนามัย 5.1 ตรวจวัดปริมาณฝุ่นที่ตัวพนักงานขณะ ปฏิบัติงานในบริเวณต่อไปนี้ จำนวน 2 จุด ได้แก่ * บริเวณเตาหลอมไฟฟ้า * บริเวณการเตรียมเศษเหล็ก	- ปริมาณ ฝุ่นที่ตัวพนักงานผู้ที่ ทำงานในโรงงานตลอดระยะเวลา ทำงาน 8 ชั่วโมง (บริเวณที่มีความ เสี่ยงสูงสุด) โดยวิธี personal pump	- ตรวจวัดทุก 6 เดือน ในช่วงที่มีการ ปฏิบัติงาน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
5.2 ตรวจวัดปริมาณ ฝุ่นบริเวณ พื้นที่ ปฏิบัติงาน (work area) ที่มีพนักงาน ปฏิบัติงาน จำนวน 2 จุด ได้แก่ * บริเวณส่วนเตรียมเศษเหล็ก * บริเวณส่วนการหลอม	- PM ₁₀	- ตรวจวัดทุก 6 เดือน ในช่วงที่มีการ ปฏิบัติงาน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-3 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม/ พื้นที่ดำเนินการ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม				หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน		มาตรการที่เปลี่ยนแปลง		
	พารามิเตอร์	ความถี่	พารามิเตอร์	ความถี่	
5. อาชีวอนามัย (ต่อ) 5.3 ตรวจวัดระดับเสียงภายในโรงงาน จำนวน 3 จุด ได้แก่ * บริเวณเตาหลอมไฟฟ้า * แท่นรีดเหล็กของโรงงานปัจจุบัน * เครื่องรีดเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว ของส่วนขยาย	- ระดับเสียงในช่วงเวลาทำงาน (L_{eq} 8 hr) โดยตรวจวัดห่างจาก แหล่งกำเนิด 5-10 เมตร (บริเวณ ที่มีพนักงานทำงานอยู่ในสภาพ การทำงานปกติ)	- ตรวจวัดทุก 3 เดือน ในช่วงที่มีการ ปฏิบัติงาน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
5.4 ตรวจวัดระดับเสียงขณะพนักงาน ปฏิบัติงานในบริเวณต่อไปนี้ จำนวน 3 จุด ได้แก่ * พื้นที่การหลอม * แท่นรีดเหล็กแผ่นของโรงงาน ปัจจุบัน * เครื่องรีดเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว ของส่วนขยาย	- ระดับเสียงสะสมที่พนักงานได้รับ (Noise Dose) ในขณะปฏิบัติงาน	- ตรวจตรวจวัดทุก 6 เดือน ในช่วงที่มี การปฏิบัติงาน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
5.5 ตรวจวัดระดับความร้อนในบริเวณพื้นที่ ปฏิบัติงานที่พนักงานทำงานอยู่เป็น ประจำ จำนวน 2 จุด ได้แก่ * หน้าเตาหลอมไฟฟ้า * แท่นรีดเหล็กแผ่นของโรงงาน ปัจจุบัน	- ระดับ ความ ร้อน (WBGT °C) พร้อมทั้งทิศทางและความเร็วลม โดยทำการตรวจวัดในเดือนที่มี อากาศร้อนที่สุดของการทำงานใน ปีนั้น	- ตรวจตรวจวัดทุก 6 เดือน ในช่วงที่มี การปฏิบัติงาน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
5.6 ตรวจร่างกายประจำปี * พนักงานเข้าทำงานใหม่ * พนักงานทุกคน	- ตรวจสุขภาพทั่วไป (ประจำปี) - ตรวจความจุปอด และ X-Ray ปอด - ตรวจการมองเห็น	- ตรวจวัดปีละ 1 ครั้ง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ตารางที่ 1.6-3 (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม/ พื้นที่ดำเนินการ	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม				หมายเหตุ
	มาตรการปัจจุบัน		มาตรการที่เปลี่ยนแปลง		
	พารามิเตอร์	ความถี่	พารามิเตอร์	ความถี่	
5. อาชีวอนามัย (ต่อ) 5.7 ตรวจสอบสุขภาพพิเศษ * พนักงานทุกคนที่ทำงานในบริเวณที่มีเสียงดัง ได้แก่ บริเวณเตรียมเศษเหล็ก เตาหลอม แท่นรีดเหล็กของโรงงานปัจจุบัน และเครื่องรีดเหล็กปรับสภาพผิวของส่วนขยาย และพนักงานใหม่ที่จะเข้าทำงานในบริเวณดังกล่าว	- ตรวจการได้ยิน	- ตรวจวัดปีละ 1 ครั้ง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
* พนักงานทุกคนที่ทำงานในบริเวณที่มีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง ได้แก่ บริเวณเตรียมเศษเหล็กและบริเวณเตาหลอม และพนักงานใหม่ที่จะเข้าทำงานในบริเวณดังกล่าว	- ตรวจการทำงานของปอดและ X-ray ปอด	- ตรวจวัดปีละ 1 ครั้ง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
* พนักงานทุกคนที่ทำงานในบริเวณที่มีความร้อนสูง ได้แก่ บริเวณเตาหลอม เตาอบเหล็ก และแท่นรีดเหล็กของโรงงานปัจจุบัน	- ตรวจวัดการทำงานของหัวใจ	- ตรวจวัดปีละ 1 ครั้ง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-
5.8 บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่โครงการ	- สถิติการเกิดอุบัติเหตุ ระดับความรุนแรง สาเหตุ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับกำหนดมาตรการป้องกัน/แก้ไขอย่างเหมาะสม	- เป็นประจำทุกเดือน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	-

ส่วนที่ 2

รายละเอียดโครงการ

ส่วนที่ 2

รายละเอียดโครงการ

2.1 ที่ตั้ง

โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) พื้นที่ประมาณ 400 ไร่ ตั้งอยู่ที่ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง การเดินทางเข้าสู่พื้นที่โรงงานสามารถเดินทางได้สะดวก โดยใช้ทางหลวงจังหวัดหมายเลข 3143 แสดงดังรูปที่ 2.1-1 มีอาณาเขตโดยรอบพื้นที่โรงงานติดต่อกับพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับพื้นที่ของสวนอุตสาหกรรม เอส เอส พี ระยอง
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับพื้นที่สวนยางพารา
ทิศใต้	ติดต่อกับพื้นที่โครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับพื้นที่ว่างเปล่า และพื้นที่อ่างเก็บน้ำของสวนอุตสาหกรรมฯ



ที่มาของแผนที่ : Google Earth Pro, 2022

รูปที่ 2.1-1 ตำแหน่งที่ตั้งโครงการโดยสังเขป

2.2 วัตถุดิบและสารเคมี

1) วัตถุดิบ

- วัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน ประกอบด้วยเศษเหล็ก และเหล็กดิบ ปูนขาว ออกซิเจน อาร์กอน คาร์บอน สารประกอบอัลลอยด์
- วัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว ประกอบด้วยเหล็กแผ่นรีดร้อนที่ต้องการปรับสภาพผิว ความหนา 1.2-13 มิลลิเมตร ความกว้าง 900-1,550 มิลลิเมตร น้ำหนัก 28 ตัน

2.3 ผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ของโรงงาน ได้แก่ เหล็กรีดร้อนที่มีความหนาต่างๆ ตามความต้องการของลูกค้า และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว ซึ่งผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่จำหน่ายภายในประเทศ และหากมีปริมาณเหลือจะส่งออกต่างประเทศ

2.4 กระบวนการผลิต

❖ เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

ขั้นตอนการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนของโรงงาน แสดงดังรูปที่ 2.4-1 มีรายละเอียด ดังนี้

(1) การเตรียมวัตถุดิบ

เศษเหล็กและเหล็กดิบจะถูกนำมาซึ่งน้ำหนักให้ได้ปริมาณและสัดส่วนตามที่ต้องการ ก่อนลำเลียงผ่านสายพานเข้าสู่เตาหลอม

(2) การหลอมเศษเหล็ก

เศษเหล็กจะถูกนำเข้าสู่เตาหลอมไฟฟ้า ((Electrical Arc Furnace ; EAF) จำนวน 2 เตา เศษเหล็กจะถูกหลอมละลายด้วยกระแสไฟฟ้าที่ผ่านไปยังแท่งอิเล็กโทรด ซึ่งก่อให้เกิดการอาร์คระหว่างปลายแท่งอิเล็กโทรดกับเศษเหล็ก หลังจากนั้นจะทำการเติมสารกำจัดออกซิเจนและสารปรับปรุงคุณภาพน้ำเหล็ก

(3) การปรับปรุงคุณภาพน้ำเหล็ก

น้ำเหล็กที่ได้จากขั้นตอนการหลอมเหล็กจะถูกเทลงถังรับน้ำเหล็ก เพื่อทำการเติมสารกำจัดออกซิเจนและสารมลทินต่างๆ ก่อนเทลงเตาปรับปรุงคุณภาพน้ำเหล็ก (Ladle Heating Furnace; LHF) เพื่อทำการเก็บตัวอย่างไปวิเคราะห์ให้ทราบถึงปริมาณสารเคมีที่ต้องเติมในสัดส่วนที่เหมาะสม

(4) การหล่อเหล็กแผ่น

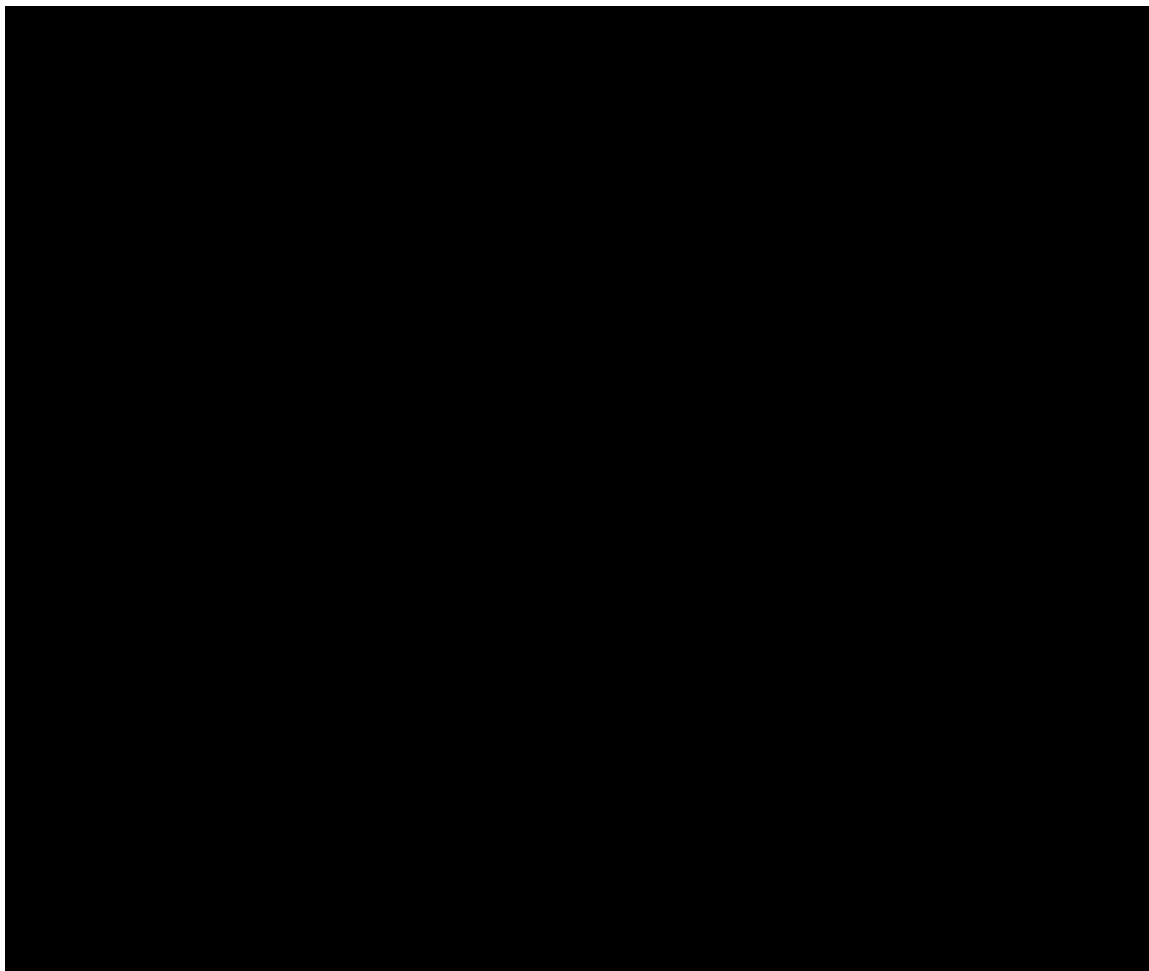
น้ำเหล็กที่ผ่านการปรับปรุงคุณภาพแล้วจะถูกเทลงถังรับน้ำเหล็กเพื่อเทลงแบบ (Mold) ผ่านเครื่องหล่อเหล็กแผ่นแบบ Thin Slab Casting Machine

(5) การอบเหล็กแผ่น

เหล็กแผ่นที่ได้จากขั้นตอนการหล่อเหล็กแผ่น จะถูกลำเลียงเข้าเตาอบเหล็กแผ่น (Tunnel Furnace; TF) หรือที่เรียกว่า Equalizing Furnace (EF) เพื่อรักษาอุณหภูมิให้เหล็กแผ่นคงความอ่อนตัว ง่ายต่อการนำไปรีดและม้วนในขั้นตอนต่อไป

(6) การรีดและม้วนเหล็กแผ่น

ขั้นตอนนี้เป็นการลดขนาดความหนาของเหล็กแผ่น ผลจากการที่เหล็กแผ่นได้รับความร้อนจากเตาอบเหล็กแผ่น ทำให้การรีดและม้วนสามารถทำได้โดยง่าย เหล็กแผ่นจะถูกลดขนาดลงตามความต้องการ ก่อนนำไปลดอุณหภูมิโดยการฉีดพรมน้ำลงบนเหล็กแผ่น



ที่มา : บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

รูปที่ 2.4-1 กระบวนการผลิต

❖ เหล็กแผ่นปรับสภาพผิว

กระบวนการผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิวนี้ เป็นการรีดเพื่อปรับคุณสมบัติของเหล็กแผ่น รีดร้อนปัจจุบันด้วยวิธีทางกายภาพ โดยอาศัยหลักทางกลศาสตร์ด้วยแรงกดทับของลูกกลิ้ง เพื่อรีดผิวแผ่น เหล็กให้เรียบ ซึ่งไม่มีความร้อนในการผลิตแต่อย่างใด เป็นผลทำให้คุณสมบัติทางกายภาพของเหล็กแผ่นดีขึ้น และมีขนาดความหนาตามความต้องการของลูกค้า อันเป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์และตอบสนอง ความต้องการของลูกค้ามากขึ้น

กระบวนการปรับสภาพผิว มีสายการผลิตอยู่ในอาคารติดกับลานเก็บผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่น รีดร้อนปัจจุบัน ทำให้การขนถ่ายม้วนเหล็กเข้าสู่กระบวนการทำได้สะดวก สำหรับขั้นตอนการผลิต

(1) การขนส่งเหล็กแผ่นชนิดม้วน

โรงงานจะขนส่งเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนจากลานเก็บ (Coil Yard) ของโรงงาน เหล็กแผ่นรีดร้อนด้วยเครนขนาด 35 ตัน หรือรถขนม้วนเหล็ก (Coil Car) มายังอาคารผลิตเหล็กแผ่นปรับ สภาพผิว บริเวณส่วนหน้าของกระบวนการผลิต (Coil Entry) เพื่อตรวจสอบข้อมูลม้วนเหล็กก่อนถูกยกเข้า เริ่มต้นที่ Strip Run ที่มีลักษณะเป็นแท่นรองรับม้วนเหล็ก (Coil Receipt Device) เพื่อตัดสายรีดม้วนเหล็ก ออกก่อนยกขึ้นสู่สายพานลำเลียง เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการคลี่ม้วนเหล็ก

(2) การคลี่ม้วนเหล็ก

เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนจะถูกลำเลียงด้วยระบบสายพานลำเลียงเพื่อเข้าสู่ขั้นตอน การคลี่ม้วนออก โดยที่เหล็กแผ่นรีดร้อนจะถูกยึดติดกับโครงสร้างเหล็ก ส่วนปลายด้านหนึ่งจะถูกดึงยึดด้วย ลูกหนีบ (Pinch roll) และเข้าสู่เครื่อง Leveler เพื่อตรึงให้แผ่นเหล็กแบนราบและเป็นตัวควบคุมทิศทางการ เคลื่อนที่ของแผ่นเหล็กให้ได้ระดับก่อนเคลื่อนเข้าสู่เครื่องรีดปรับสภาพผิวแล้วตัดหัวแผ่นเหล็กด้วย Dividing Shear

(3) การรีดปรับสภาพผิว

เหล็กแผ่นจะถูกกดด้วยลูกกลิ้งในแนวตั้งทั้งด้านบนและด้านล่างด้วยระบบไฮดรอลิก โดยแรงกดที่ใช้จะมีค่าประมาณ 19,000-25,000 กิโลกรัม ทั้งนี้ อาจมีการปรับเพิ่มหรือลดค่าแรงกดได้ โดยขึ้นกับความหนาของผลิตภัณฑ์ที่ต้องการ

(4) การตัดแต่งขอบเหล็กแผ่น

เมื่อได้ความหนาของผลิตภัณฑ์ตามความต้องการแล้วจึงทำการตัดแต่งขอบและ ตัดปลายแผ่นเหล็กตามขนาดที่ต้องการด้วย Dividing Shear

(5) การปรับความตึงผิว

จากนั้นแผ่นเหล็กจะถูกส่งไปยังเครื่องปรับความตึงผิว (Tension Reel) โดยผ่านลูกกรัด ซึ่งจะช่วยแก้ไขความเรียบของผิวหน้าและรูปร่างของแผ่นเหล็กให้ได้ตามต้องการ

(6) การม้วนแผ่นเหล็ก

หลังจากเหล็กแผ่นถูกปรับสภาพผิวเหล็กแผ่นจะถูกลำเลียงด้วยสายพานโดยที่ ปลายมีลิ้มเพื่อทำการม้วนเหล็กแผ่นรอบแกน จากนั้นจะทำการรีดเหล็กแผ่นปรับสภาพผิวชนิดม้วนเพื่อ ป้องกันการคลี่ออกด้วยสายรัดที่เครื่องรีดม้วนเหล็ก (Belt Wrapper) เหล็กแผ่นปรับสภาพผิวหลังจากการ ม้วนจะถูกยกขึ้นและลำเลียงเข้าสู่กระบวนการถัดไป

(7) การตรวจสอบและซังน้ำหนัก

ขั้นตอนนี้จะทำการลำเลียงเหล็กแผ่นปรับสภาพผิวชนิดม้วนด้วยรถยกม้วนเหล็กเข้าสู่ Walking Beam เพื่อตัดป้าย วัดขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง และซังน้ำหนัก บันทึกและตรวจสอบความถูกต้องก่อนย้ายไปเก็บที่ลานเก็บผลิตภัณฑ์ของโรงงานเหล็กแผ่นปรับสภาพผิวที่จัดไว้ต่อไป

2.5 ระบบเสริมการผลิตและระบบสาธารณูปโภค

1) แหล่งน้ำใช้

โรงงานใช้น้ำดิบจากบริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน) (East Water) โดยส่งน้ำดิบผ่านทางระบบท่อเข้ามาเก็บในบ่อเก็บน้ำดิบ ซึ่งอยู่ภายในพื้นที่โครงการโดยตรง และใช้อ่างเก็บน้ำดิบของสวนอุตสาหกรรมฯ เป็นแหล่งน้ำสำรอง

2) การระบายน้ำ

(1) น้ำระบายทิ้งจากระบบหล่อเย็น

น้ำที่ใช้ในระบบหล่อเย็น แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ น้ำหล่อเย็นโดยอ้อม และน้ำหล่อเย็นโดยตรง น้ำหล่อเย็นโดยอ้อมจะถูกใช้หล่อเย็นเครื่องจักรจำนวน 5-7 รอบ จากนั้นจะถูกนำไปใช้เป็นน้ำหล่อเย็นโดยตรง เมื่อคุณภาพน้ำไม่เหมาะสมกับการใช้งานแล้วจะระบายน้ำหล่อเย็นโดยตรงทิ้งไปที่ Effluent Pit ซึ่งน้ำระบายทิ้งทั้งหมดจากหอหล่อเย็นจะนำกลับไปใช้ในกระบวนการทำให้ตะกรันเหล็กเย็นตัว (Slag cooling) ของโรงงาน โดยไม่มีการระบายทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะโดยตรงแต่อย่างใด

(2) น้ำฝนไม่ปนเปื้อนและน้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อน

น้ำฝนที่ตกในบริเวณพื้นที่ไม่ปนเปื้อนส่วนใหญ่เป็นน้ำฝนที่ตกลงบนหลังคาอาคารต่างๆ พื้นที่ถนน และพื้นที่สีเขียว น้ำฝนส่วนนี้จะถูกระบายลงสู่รางระบายน้ำฝนภายในพื้นที่โรงงานก่อนระบายลงสู่ระบบระบายน้ำฝนของสวนอุตสาหกรรมฯ ต่อไป น้ำฝนอีกส่วนหนึ่งเป็นน้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อน เป็นน้ำฝนที่ตกในพื้นที่ลานกองเศษเหล็ก ซึ่งอาจมีการปนเปื้อนของตะกอนดินและเศษเหล็ก น้ำฝนส่วนนี้จะถูกระบายลงสู่บ่อตกตะกอน เพื่อตกตะกอนที่ปะปนมากับน้ำฝน ก่อนระบายน้ำใสส่วนบนลงรางระบายน้ำฝนภายในพื้นที่โรงงานต่อไป

(3) น้ำทิ้งจากอาคารสำนักงาน

น้ำทิ้งจากอาคารสำนักงาน จะระบายลงสู่รางระบายน้ำภายในพื้นที่โรงงานแทนการระบายลงสู่บ่อพักน้ำ เนื่องจากโรงงานได้เลือกใช้ระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเกราะกรองเติมอากาศ ซึ่งมีประสิทธิภาพในการบำบัดค่าบีโอดีได้ไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ดังนั้น น้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วจึงมีค่าไม่เกินมาตรฐานที่กำหนดสามารถออกสู่ภายนอกได้โดยตรง

2.6 มลพิษทางอากาศ

แหล่งกำเนิดมลพิษทางอากาศ ประกอบด้วย

- ปล่องจากระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง จำนวน 1 ปล่อง ทำหน้าที่ดักฝุ่นจากเตาหลอมเหล็กและเตาปรับปรุงคุณภาพน้ำเหล็ก
- ปล่องจากเตาอบเหล็กแผ่น จำนวน 2 ปล่อง เพื่อระบายอากาศ

2.7 น้ำทิ้ง

น้ำทิ้ง ประกอบด้วย

- น้ำเสียจากพนักงาน โรงงานมีบ่อพักน้ำทิ้งจากอาคารสำนักงานและโรงอาหารที่ผ่านการบำบัดแล้ว เพื่อกักเก็บน้ำดังกล่าวและมีการนำน้ำไปใช้ในการรดน้ำต้นไม้ แต่ไม่มีการปล่อยสู่รางระบายน้ำของสวนอุตสาหกรรมฯ เนื่องจากน้ำดังกล่าวถูกนำกลับมาใช้ใหม่ทั้งหมด
- น้ำเสียจากกระบวนการผลิต โรงงานได้วางแผนจัดการนำน้ำจากระบบหล่อเย็นโดยอ้อมมาใช้ที่ระบบน้ำหล่อเย็นโดยตรงของส่วนผลิตเหล็กรีดร้อน โดยไม่มีการระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะแต่อย่างใด

2.8 กากของเสีย

การจัดการของเสีย

การจัดการของเสียของโรงงาน ประเภท ขยะทั่วไป เช่น เศษไม้ เศษกระดาช และเศษพลาสติก ให้นำหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานมารับไปดำเนินการต่อไป

ส่วนการจัดการกากซีเมนต์ (Slag) ได้ติดต่อให้บริษัทที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปใช้ในกระบวนการ Slag Processing ต่อไป

ฝุ่นจากระบบดักฝุ่นแบบถุงกรองจะถูกรวบรวมเก็บไว้ในไซโล รอจนเต็มและบรรจุใส่ถุง Big bag ก่อนที่ติดต่อหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปดำเนินการต่อไป

สเกลและตะกอนจากระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำหล่อเย็น เก็บกองไว้ในพื้นที่เก็บกองสเกลและตะกอน โดยมีการจัดสร้างรางระบายน้ำรอบพื้นที่เก็บกอง (Secondary Containment) เพื่อรวบรวมน้ำฝนภายในพื้นที่กองเก็บสเกลและตะกอนลงสู่บ่อรองตะกอน และบ่อดักตะกอนต่อไป ก่อนติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตรับไปกำจัดต่อไป

2.9 พื้นที่สีเขียว

โรงงานจัดให้มีพื้นที่สีเขียวและพื้นที่ Buffer Zone มากกว่าร้อยละ 5 ของพื้นที่ทั้งหมด หรือมากกว่า 20 ไร่

ส่วนที่ 3

ผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม
ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 3

ผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.1 สรุปผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Audit) ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ตามหนังสือเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ทส 1009/7738 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2550 ซึ่งประกอบด้วยมาตรการด้านต่างๆ ดังนี้ และมีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 3.1-1

- 1) มาตรการทั่วไป ประกอบด้วย การปฏิบัติตามมาตรการ และการว่าจ้างหน่วยงานกลาง
- 2) คุณภาพอากาศ
- 3) คุณภาพน้ำ ประกอบด้วย น้ำเสียจากพนักงาน และน้ำเสียจากกระบวนการผลิต
- 4) การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม
- 5) การคมนาคมขนส่ง
- 6) ของเสีย ประกอบด้วย ของเสียจากกิจกรรมของพนักงาน ของเสียจากกระบวนการผลิต และคราบน้ำมันจากระบบหล่อเย็นโดยตรง
- 7) สังคม-เศรษฐกิจ
- 8) อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ประกอบด้วย ความร้อน เสียง ความปลอดภัยของพนักงาน และความปลอดภัยของโครงการ
- 9) สุนทรียภาพ

ตารางที่ 3.1-1 สรุปผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Audit) ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
1. มาตรการทั่วไป	1.1 การปฏิบัติตามมาตรการ <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เสนอในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนและเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ในสวนอุตสาหกรรมเอสเอสพี อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ฉบับเดือนกันยายน 2549 และรายงานเพิ่มเติมฉบับเดือนพฤศจิกายน 2549 และฉบับเดือนกรกฎาคม 2550 ซึ่งจัดทำโดยบริษัท แอร์เซฟ จำกัด 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามมาตรการฯ ที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> -
	<ul style="list-style-type: none"> - เมื่อผลการติดตามตรวจสอบได้แสดงให้เห็นถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขปัญหานั้นโดยเร็ว และต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการติดตามตรวจสอบส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด และหากพบว่าการติดตามตรวจสอบแสดงให้เห็นถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม จะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขปัญหานั้นโดยเร็ว 	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ทั้งนี้ทางโรงงานได้จัดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้พนักงานทุกคนสวมใส่ขณะปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> -

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	1.1 การปฏิบัติตามมาตรการ (ต่อ) - หากเกิดเหตุการณ์ใดๆ ก็ตามที่มีโอกาสก่อให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ต้องแจ้งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทราบโดยเร็ว เพื่อ สผ. จะได้ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว	- ปัจจุบันการดำเนินงานของโครงการไม่ก่อให้เกิดเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม	- มีประสิทธิภาพดี	- ไม่ก่อให้เกิดเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม	-
	- บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยสรุปให้สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง และ สผ. ทุก 6 เดือน	- โรงงานมีการนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง กรมโรงงานอุตสาหกรรม และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทุก 6 เดือน โดยรายงานฉบับล่าสุดที่นำเสนอ คือ รายงานฉบับเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566	- มีประสิทธิภาพดี	- เสนอรายงานเป็นประจำทุก 6 เดือน	-
	- หากมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ และ/หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ต้องเสนอรายละเอียดของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ สผ. ให้ความเห็นชอบด้านสิ่งแวดล้อมก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลง	- กรณีที่โรงงานต้องการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ และ/หรือ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทางโครงการจะเสนอรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ	-	- ปัจจุบันยังไม่มี การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ และ/หรือ มาตรการฯ	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
1. มาตรการทั่วไป (ต่อ)	1.2 การว่าจ้างหน่วยงานกลาง - ว่าจ้างหน่วยงานกลาง (Third Party) เพื่อดำเนินการตรวจสอบติดตามผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ (Environmental Compliance Audit) ซึ่งจะต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม	- โรงงานได้มอบหมายให้บริษัท เอส.พี.เอส คอนสท์ลิง เซอร์วิส จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ (Environmental Compliance Audit) โดยครั้งล่าสุดเป็นรายงานฉบับเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	-
2. คุณภาพอากาศ	- ควบคุมการฟุ้งกระจายของฝุ่นและเขม่าควันที่เกิดจากการหลอมเหล็ก โดยติดตั้งระบบดูดฝุ่นที่ผ่านเตาหลอม EAF ขณะหลอมเหล็ก และมีระบบรวบรวมฝุ่นเหนือเตาหลอม EAF (Canopy Hood) ขณะเปิดฝาเตาก่อนจะผ่าน Bag Filter	- โรงงานมีการติดตั้งระบบดูดฝุ่นแบบ Canopy Hood บริเวณเหนือเตาหลอมไฟฟ้า (EAF) เพื่อควบคุมการฟุ้งกระจายของฝุ่นและเขม่าควันที่เกิดจากการหลอมเหล็ก ซึ่งฝุ่นดังกล่าวจะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง (Bag Filter House)	- มีประสิทธิภาพดี	- ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์	-
	- ติดตั้งระบบดูดฝุ่น Canopy Hood ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ดูด 472.5 ตารางเมตร ให้อยู่ในระยะ 27 เมตร เหนือเตาหลอมโดยไม่รบกวนการทำงานอื่นๆ	- โรงงานมีการติดตั้งระบบดูดฝุ่น Canopy Hood บริเวณเหนือเตาหลอม โดยไม่รบกวนการทำงานอื่นๆ	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการกำหนดแผนการบำรุงรักษาและปฏิบัติตามแผนที่กำหนด	-
	- จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบสภาพโดยสายตา เพื่อความปลอดภัยในการทำงานบริเวณเตาหลอมเหล็กเป็นประจำทุกวัน (Daily Inspection)	- โรงงานมีการมอบหมายให้พนักงานส่วนการหลอมมีหน้าที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบสภาพโดยสายตา เพื่อความปลอดภัยในการทำงานบริเวณเตาหลอมเหล็กเป็นประจำทุกวัน	- มีประสิทธิภาพดี	- ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด	-
	- ไม่ติดตั้งพัดลมระบายอากาศออกสู่ภายนอกอาคารโดยตรง	- ทางโรงงานไม่มีการติดตั้งพัดลมระบายอากาศออกสู่ภายนอกอาคารโดยตรง โดยทางโรงงานได้ติดตั้งระบบดูดฝุ่น Canopy Hood และรวบรวมฝุ่นที่เกิดขึ้นจากกระบวนการหลอมเข้าสู่ระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง (Bag Filter House)	- มีประสิทธิภาพดี	- ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	- ควบคุมควบคุมอัตราการระบาย (Emission Rate) ของมลพิษ เช่น ฝุ่นละออง SO ₂ , NO ₂ และ CO ไม่ให้เกินมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงเหล็ก (ใหม่) พ.ศ. 2544 ตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์-เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ดังนี้	- โรงงานมีการควบคุมอัตราการระบายของมลสารต่างๆ ให้มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวง วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงานเหล็ก (ใหม่) พ.ศ. 2544 และมาตรฐานตามเงื่อนไขที่กำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)	- มีประสิทธิภาพดี	- ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์	-
	ก) ฝุ่นละออง จากระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง ไม่เกิน 50 mg/m ³ หรือ 17.99 กรัม/วินาที	- อัตราการระบายฝุ่นละอองจากระบบดักฝุ่นแบบถุงกรองมีค่าเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ดังนี้ * ฝุ่นละอองที่ปล่อยระบาย Bag Filter Outlet (ชุดที่ 1) มีค่า TSP เท่ากับ 4.6 mg/m ³ หรือ 1.71 กรัม/วินาที * ฝุ่นละอองที่ปล่อยระบาย Bag Filter Outlet (ชุดที่ 2) มีค่าเท่ากับ 3.9 mg/m ³ หรือ 1.36 กรัม/วินาที	- มีประสิทธิภาพดี	- ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์	-
	ข) NO ₂ * เตาอบเหล็ก (TF1) ไม่เกิน 153 mg/m ³ หรือ 2.17 กรัม/วินาที * เตาอบเหล็ก (TF2) ไม่เกิน 153 mg/m ³ หรือ 2.17 กรัม/วินาที * เตาอบเหล็ก (TF3) ไม่เกิน 153 mg/m ³ หรือ 2.17 กรัม/วินาที	- อัตราการระบาย NO ₂ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ดังนี้ * NO ₂ ที่ปล่อยระบาย 1 (TF1) มีค่าเท่ากับ 46 mg/m ³ หรือ 0.563 กรัม/วินาที * NO ₂ ที่ปล่อยระบาย 2 (TF2) มีค่าเท่ากับ 94 mg/m ³ หรือ 0.208 กรัม/วินาที * ปล่อยระบาย 3 (TF3) ปัจจุบันยังไม่ได้ทำการติดตั้ง	- มีประสิทธิภาพดี	- ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	- ตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของระบบดักฝุ่น ดังนี้ * ตรวจสอบตามแผน Preventive Maintenance	- ทางโรงงานใช้โปรแกรม SAP สำหรับตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของระบบดักฝุ่น และทำการตรวจสอบตามแผน Preventive Maintenance ที่กำหนดไว้	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการกำหนดแผนการตรวจสอบและบำรุงรักษาและปฏิบัติตามแผนที่กำหนด	-
	* ตรวจวัดความเร็วลม (Velocity) ก่อน-หลังผ่านระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง	- ความเร็วลมก่อนผ่านถุงกรอง มีค่าเท่ากับ 27.73 และ 26.44 เมตร/วินาที ตามลำดับและความเร็วลมหลังผ่านถุงกรองมีค่าเท่ากับ 28.93 และ 27.84 เมตร/วินาที ตามลำดับ	- มีประสิทธิภาพดี	- ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์	-
	* ในกรณีฉุกเฉินพัดลมดูดอากาศขัดข้องไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ โครงการต้องหยุดดำเนินการผลิตเพื่อซ่อมแซมพัดลมให้สามารถทำงานได้ตามปกติ	- ในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566 ตรวจสอบไม่พบพัดลมดูดอากาศมีการขัดข้องหรือชำรุดจนไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ และหากในกรณีฉุกเฉินที่พัดลมดูดอากาศขัดข้อง ทางโรงงานจะหยุดดำเนินการผลิตเพื่อซ่อมแซม พัดลมให้สามารถทำงานได้ตามปกติ จึงจะเริ่มดำเนินการผลิตต่อไป	- มีประสิทธิภาพดี	- พัดลมดูดอากาศทำงานได้ตามปกติและมีระบบตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศ	-
	- จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบทำการตรวจซ่อมบำรุงระบบดักฝุ่นให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ	- โรงงานมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบดักฝุ่นตามแผน Preventive Maintenance	- มีประสิทธิภาพดี	- กำหนดแผนการตรวจสอบและมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบทำการซ่อมบำรุงตามแผนที่กำหนด	-
	- จัดเตรียมอะไหล่สำรองพร้อมใช้งานสำหรับระบบดักฝุ่นรวมทั้งอุปกรณ์ซ่อมบำรุง และจัดเตรียมถุงกรองสำรองไม่น้อยกว่า 600 ใบ	- โรงงานมีการจัดเตรียมอะไหล่สำรองสำหรับระบบดักฝุ่น รวมทั้งอุปกรณ์ซ่อมบำรุงต่างๆ อย่างเพียงพอ ซึ่งในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566 ทางโรงงานจัดเตรียมถุงกรองสำรองไว้รวมทั้งสิ้นจำนวน 800 ใบ	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการเตรียมอะไหล่สำรองและถุงกรองสำรองอย่างเพียงพอ	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
2. คุณภาพอากาศ (ต่อ)	- ในกรณีระบบควบคุมฝุ่นขัดข้องหรือชำรุด ต้องหยุดการหลอมเหล็กจนกว่าจะมีการปรับปรุงแก้ไขให้เรียบร้อย	- เตาหลอมของโรงงานมีระบบอินเตอร์ล็อกกับ Bag Filter House และในกรณีที่ Bag Filter House ขัดข้องหรือชำรุดจะส่งสัญญาณไปยัง เตาหลอมให้ทำงานช้าลง จนหยุดนิ่งในที่สุด และจะไม่ทำการหลอมโดยไม่มีการทำงานของระบบควบคุมฝุ่น	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการกำหนดแผนการบำรุงรักษาและปฏิบัติตามแผนที่กำหนด	-
	- เลือกใช้ก๊าซธรรมชาติสำหรับเตาอบเหล็กแผ่น (Tunnel Furnace)	- โรงงานมีการใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงสำหรับเตาอบเหล็กแผ่น	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการเลือกใช้ก๊าซธรรมชาติ	-
	- จัดให้มีห้องควบคุมสำหรับพนักงานที่ควบคุม Over Crane เพื่อหลีกเลี่ยงการได้รับฝุ่นละอองจากลานกองเศษเหล็ก	- โรงงานจัดให้มีห้องควบคุมสำหรับพนักงานที่ควบคุม Overhead Crane บริเวณลานกองเศษเหล็กเพื่อหลีกเลี่ยงการได้รับฝุ่นละออง	- มีประสิทธิภาพดี	- มีห้องควบคุมสำหรับพนักงานที่ควบคุม Over Crane	-
	- จัดให้พนักงานขับรถตักเศษเหล็กทำงานในห้องคนขับที่มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพื่อป้องกันการสัมผัสฝุ่นละอองจากภายนอกขณะปฏิบัติงาน	- โรงงานมีการจัดให้พนักงานขับรถตักเศษเหล็กที่มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องคนขับ เพื่อป้องกันการสัมผัสฝุ่นละอองขณะปฏิบัติงาน	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องคนขับรถ	-
	- จัดเตรียมที่ครอบจมูกสำหรับพนักงานทุกคนในกรณีที่ต้องปฏิบัติงานนอกห้องควบคุมหรือห้องคนขับ	- โรงงานมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานอย่างเพียงพอ ในกรณีที่ต้องปฏิบัติงานนอกห้องควบคุมหรือห้องคนขับ	- มีประสิทธิภาพดี	- มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้กับพนักงาน	-
	- หมั่นบำรุงรักษาเครื่องยนตทุกชนิดที่ใช้ในการขนถ่ายวัตถุดิบตามกำหนดระยะเวลาที่ผู้ขายเครื่องจักรดังกล่าว กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อลดปริมาณไอเสียที่เกิดขึ้นและการยืดอายุการใช้งาน	- โรงงานมีการจัดทำแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร/เครื่องยนตทุกชนิดที่ใช้ในการขนถ่ายวัตถุดิบ พร้อมทั้งทำการซ่อมบำรุงเครื่องจักร/เครื่องยนตดังกล่าวตามกำหนดระยะเวลาของเครื่องจักรแต่ละประเภท	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการบำรุงรักษาเครื่องยนตตามระยะเวลา	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
3. คุณภาพน้ำ	3.1 น้ำเสียจากพนักงาน <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปชนิดติดตั้งกับที่เพื่อบำบัดน้ำเสียจากอาคารสำนักงานและโรงอาหารปริมาณ 32.88 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน <ul style="list-style-type: none"> * ถัง SAT รุ่น MA276 และ 576 สำหรับอาคารสำนักงาน * ถังบำบัดน้ำเสียรุ่น BK-3000 สำหรับโรงอาหาร 	- โรงงานมีการติดตั้งถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป เพื่อบำบัดน้ำเสียจากอาคารสำนักงานและโรงอาหารรวมทั้งสิ้นจำนวน 31 จุด โดยใช้ถัง Septic Tank ยี่ห้อ HITACHI รุ่น 500A, 600A, 1200A ยี่ห้อ P.P. รุ่น SAT GK-100, ยี่ห้อ ENTECH รุ่น ET30, ET70, ET100	- มีประสิทธิภาพดี	- มีถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป Septic Tank บำบัดน้ำเสียจากอาคารสำนักงาน และโรงอาหารก่อนระบายลงสู่บ่อบำบัดน้ำทิ้งของโครงการ	-
	- ระบายน้ำทิ้งจากถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปลงสู่บ่อบำบัดน้ำทิ้งของโครงการ	- โรงงานมีการระบายน้ำทิ้งจากถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปลงสู่บ่อบำบัดน้ำทิ้งของโรงงาน และตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งจากถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปเป็นประจำ เดือนละ 1 ครั้ง ซึ่งผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งจากถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป ในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566 พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	- มีประสิทธิภาพดี	- ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งมีค่าอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	-
	- จัดสร้างบ่อบำบัดน้ำทิ้งจากอาคารสำนักงานและโรงอาหารขนาดความจุรวม 35 ลูกบาศก์เมตร หรือสามารถเก็บกักน้ำทิ้งได้น้อยกว่า 1 วัน ก่อนนำไปรดต้นไม้ในโครงการ น้ำทิ้งส่วนที่เหลือให้ระบายลงสู่รางระบายน้ำฝนของสวนอุตสาหกรรมฯ ต่อไป	- โรงงานมีบ่อบำบัดน้ำทิ้งเพื่อรองรับน้ำทิ้งจากถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปจากอาคารสำนักงานและโรงอาหารที่ผ่านการบำบัดแล้ว และมีการนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับไปใช้ประโยชน์ในการฉีดพรมถนนภายในโรงงาน เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง โดยไม่มีการระบายออกภายนอกพื้นที่โครงการ	- มีประสิทธิภาพดี	- ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งมีค่าอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
3. คุณภาพน้ำ (ต่อ)	- กรณีที่น้ำทิ้งมีค่าไม่ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานฯ กำหนดโครงการต้องนำน้ำทิ้งที่ไม่ได้มาตรฐานฯ นี้ไปรดน้ำต้นไม้ทั้งหมดโดยไม่ระบายออกนอกโครงการและรีบดำเนินการหาสาเหตุและแก้ไขถึงบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปให้สามารถดำเนินการได้ตามปกติโดยเร็วต่อไป	- น้ำทิ้งจากอาคารสำนักงานและโรงอาหารที่ผ่านการบำบัดแล้วจะนำกลับไปใช้ประโยชน์ในการฉีดพรมถนนภายในโรงงาน เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง โดยไม่มีการระบายออกนอกพื้นที่โครงการ	- มีประสิทธิภาพดี	- ผลการตรวจวิเคราะห์น้ำทิ้งมีค่าอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนดและมีการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดกลับมาใช้ประโยชน์ โดยไม่มีการระบายออกสู่ภายนอก	-
	- ให้จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลตรวจสอบถึงบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปเป็นประจำ	- โรงงานจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบและตรวจสอบถึงบำบัดน้ำเสีย รวมทั้งทำการตรวจสอบ/ซ่อมบำรุงเครื่องเติมอากาศของถึงบำบัดเป็นประจำทุก 1 เดือน	- มีประสิทธิภาพดี	- มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบถึงบำบัดน้ำเสีย และเครื่องเติมอากาศ	
	- ตรวจสอบตะกอนของถึงบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปเป็นประจำทุก 6 เดือน	- โรงงานมีการตรวจสอบปริมาณกากตะกอนของถึงบำบัดน้ำเสีย และให้บริษัท เกตุวารินทร์ ทรานสปอร์ต แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เข้ามาดำเนินการสูบกากตะกอนออก สำหรับในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566 ทำการสูบกากตะกอน ในเดือนธันวาคม 2566	- มีประสิทธิภาพพอใช้	- มีการตรวจสอบถึงบำบัดน้ำเสียและเครื่องเติมอากาศ	-
	- หมั่นคัดกราบไขมันและเศษอาหารออกจากถังดักไขมันของโรงอาหารเป็นประจำทุกสัปดาห์	- โรงงานให้บริษัท เกตุวารินทร์ ทรานสปอร์ต แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เข้ามาดำเนินการสูบอดักไขมันของโรงอาหาร	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการคัดกราบไขมันและเศษอาหารเป็นประจำ	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
3. คุณภาพน้ำ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - นำน้ำทิ้งจากบ่อพักน้ำทิ้งจากอาคารสำนักงานและโรงอาหารไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด เช่น รดน้ำต้นไม้ภายในโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับไปใช้ประโยชน์ในการฉีดพรมถนนภายในโรงงาน เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง ซึ่งเป็นการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่ามากที่สุด 	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการนำน้ำที่ผ่านการบำบัดไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า 	-
	3.2 น้ำเสียจากกระบวนการผลิต <ul style="list-style-type: none"> - น้ำระบายทิ้งจากระบบหล่อเย็นโดยอ้อมของโครงการโรงงานขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน 96 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ให้นำกลับไปใช้เป็นน้ำหล่อเย็นโดยตรงของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานนำน้ำจากระบบหล่อเย็นโดยอ้อมของส่วนขยายผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนกลับมาใช้หมุนเวียนเป็นน้ำหล่อเย็นโดยตรงของส่วนผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการนำน้ำจากระบบหล่อเย็นกลับมาใช้ 	-
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีระบบดักตะกอนและแยกคราบน้ำมันจากระบบน้ำหล่อเย็นโดยตรงของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีการติดตั้งระบบดักและแยกคราบน้ำมันจากระบบน้ำหล่อเย็นโดยตรง 	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบดักตะกอนและแยกคราบน้ำมัน 	-
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียภายในโครงการผลิตเหล็กรีดร้อน ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> * Longitudinal Scale Pit ซึ่งภายในติดตั้ง Oil Skimmer และ Oil Separator เพื่อดักคราบน้ำมัน * Longitudinal Settling Pit ซึ่งภายในติดตั้ง Oil Skimmer และ Oil Separator เพื่อดักคราบน้ำมัน * Sand Filter เพื่อกรองน้ำลดตะกอนแขวนลอยขนาดเล็ก * Sludge Thickener เพื่อรีดตะกอนจาก Sand Filter 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานจัดให้มีระบบดักตะกอนและแยกคราบน้ำมัน เพื่อบำบัดน้ำเสียจากโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน พร้อมทั้งมีระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำหล่อเย็นเพื่อให้สามารถนำกลับมาใช้หมุนเวียนในกระบวนการผลิตได้ต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบดักตะกอน และแยกคราบน้ำมัน 	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
3. คุณภาพน้ำ (ต่อ)	- * Cooling Tower เพื่อลดอุณหภูมิของน้ำก่อนนำกลับไปใช้ในกระบวนการผลิต				
	- น้ำระบายทิ้งจากระบบหล่อเย็นโดยตรง ปริมาณ 600 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนให้นำกลับไปใช้ในโรงงาน slag processing ทั้งหมด โดยไม่มีการระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ	- โรงงานจะนำน้ำที่ระบายทิ้งจากระบบหล่อเย็นโดยตรงของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนกลับไปใช้ในโรงงาน Slag Processing ทั้งหมด โดยไม่มีการระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะแต่อย่างใด	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการนำน้ำจากระบบหล่อเย็นกลับมาใช้	-
	- น้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อนบริเวณลานกองเศษเหล็กปริมาณ 9,558 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ให้จัดทำรางระบายน้ำรอบพื้นที่ก่อนไหลลงสู่บ่อดักตะกอนขนาด 288 ลูกบาศก์เมตร ก่อนระบายน้ำใส่ลงสู่รางระบายน้ำฝนของสวนอุตสาหกรรมฯ ต่อไป	- โรงงานมีการสร้างรางระบายน้ำรอบพื้นที่ลานกองเศษเหล็ก เพื่อรองรับน้ำฝนให้ไหลไปลงสู่บ่อดักตะกอน ที่มีขนาดความจุ 1,350 ลบ.ม. สำหรับน้ำในบ่อดักตะกอนเป็นน้ำใส ทางโรงงานจะนำกลับมาใช้หมุนเวียนภายในโครงการ	- มีประสิทธิภาพดี	- น้ำฝนที่มีการปนเปื้อน ไม่มีการระบายลงสู่รางระบายน้ำฝนของสวนอุตสาหกรรมฯ	-
4. การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	- จัดสร้างรางระบายน้ำฝนภายในพื้นที่โครงการก่อนเชื่อมต่อกับรางระบายน้ำของสวนอุตสาหกรรมฯ	- โรงงานมีการสร้างรางระบายน้ำฝนขนานไปกับแนวรั้วโดยรอบพื้นที่โรงงาน เพื่อรองรับน้ำฝนภายในพื้นที่โครงการ	- มีประสิทธิภาพดี	- มีรางระบายน้ำฝนรอบโรงงาน	-
	- จัดสร้างรางระบายน้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อนรอบพื้นที่ลานกองเศษเหล็กเพื่อรวบรวมน้ำฝนที่ตกในพื้นที่ดังกล่าวลงสู่บ่อดักตะกอนก่อนระบายน้ำใสส่วนบนลงสู่รางระบายน้ำฝนต่อไป	- โรงงานมีการสร้างรางระบายน้ำรอบพื้นที่ลานกองเศษเหล็ก เพื่อรองรับน้ำฝนให้ไหลไปลงสู่บ่อดักตะกอน ขนาดความจุ 1,350 ลูกบาศก์เมตร สำหรับน้ำในบ่อดักตะกอนเป็นน้ำใส ทางโรงงานจะนำกลับมาใช้หมุนเวียนภายในโครงการ โดยไม่มีการระบายน้ำลงสู่รางระบายน้ำฝนของสวนอุตสาหกรรมฯ แต่อย่างใด	- มีประสิทธิภาพดี	- มีรางระบายน้ำรองรับน้ำฝนที่มีโอกาสปนเปื้อน	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
5. การคมนาคมขนส่ง	- กวดขันให้พนักงานขับรถใช้ความระมัดระวังและปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด	- โรงงานมีการกวดขันพนักงานขับรถของผู้รับเหมาขนส่งวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ให้ใช้ความระมัดระวัง และปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการกวดขันพนักงานขับรถขนส่งวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์	-
	- ในช่วงเช้า-เย็น ซึ่งเป็นชั่วโมงเร่งด่วน โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกและจัดระเบียบการจราจรบริเวณทางเข้าออกพื้นที่โครงการ	- โรงงานจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกและจัดระเบียบการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ ในช่วงเช้าและเย็น ซึ่งเป็นชั่วโมงเร่งด่วน	- มีประสิทธิภาพดี	- มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกและจัดระเบียบจราจร	-
	- จำกัดความเร็วยานพาหนะในการขนส่งไม่เกิน 40 กิโลเมตรต่อชั่วโมง	- โรงงานมีการจำกัดความเร็วของยานพาหนะภายในพื้นที่โรงงานให้ใช้ความเร็วไม่เกิน 25 กิโลเมตรต่อชั่วโมง โดยทำการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วให้เห็นอย่างชัดเจน	- มีประสิทธิภาพดี	- รถขนส่งขับรถตามความเร็วที่กำหนด	-
	- อบรมพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด	- โรงงานมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานมีหน้าที่รับผิดชอบในการอบรมให้ความรู้กับพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด รวมทั้งอบรมผู้รับเหมาให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบความปลอดภัยและกฎจราจรก่อนเข้ามาปฏิบัติงานในโรงงาน	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการอบรมพนักงานและผู้รับเหมาให้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด	-
6. ของเสีย	6.1 ของเสียจากกิจกรรมของพนักงาน - เก็บรวบรวมขยะมูลฝอยจากพนักงาน 115.5 ตันต่อปี ใส่ถังรองรับขยะที่มีฝาปิดมิดชิดก่อนส่งมอบให้บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตรับไปกำจัดต่อไป	- โรงงานมีการจัดเตรียมภาชนะรองรับขยะมูลฝอยที่มีฝาปิดมิดชิดวางไว้ตามจุดต่างๆ ภายในโรงงาน และแจ้งให้บริษัท ระยะเวลาพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด มารับไปกำจัดต่อไป	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการรวบรวมขยะมูลฝอยและมีการจัดการที่ดี	-
	- คราบไขมันจากโรงอาหารให้ทำการดักไขมันจากบ่อดักไขมันอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง รวบรวมใส่ถังมอบให้บริษัทเอกชนนำไปกำจัดต่อไป	- โรงงานให้บริษัท เกตุวารินทร์ ทรานสปอร์ต แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เข้ามาดำเนินการสูบบ่อดักไขมันของโรงอาหาร	- มีประสิทธิภาพพอใช้	- มีการดักไขมันจากบ่อดักไขมันเมื่อตรวจสอบพบว่ามีปริมาณมาก	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
6. ของเสีย (ต่อ)	6.2 ของเสียจากกระบวนการผลิต <ul style="list-style-type: none"> กากซีเมนต์ 168,863 ตันต่อปี ของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนให้จัดเตรียมพื้นที่เพื่อให้บริษัท เฮคเก็ตต์ มัลติ เซิร์ฟ (ประเทศไทย) จำกัด เข้ามาดำเนินการเกี่ยวกับ slag processing โดยใช้กากซีเมนต์เป็นวัตถุดิบต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> โรงงานมีการรวบรวมกากซีเมนต์ (Slag) และให้บริษัท สยาม สตีล มิลล์ เซอร์วิส จำกัด นำไปเข้าสู่กระบวนการ Slag Processing ต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> มีการรวบรวมของเสียจากกระบวนการผลิต และมีการจัดการที่ดี 	-
	<ul style="list-style-type: none"> สเกล 21,152 ตันต่อปี ให้เก็บกองในพื้นที่เก็บของเสียขนาด 2,800 ตารางเมตร ที่มีการควบคุมน้ำฝนปนเปื้อน ก่อนติดต่อส่งให้โรงงานปูนซีเมนต์รับไปใช้เป็นวัตถุดิบทดแทนหรือจำหน่ายให้แก่โรงงานถลุงเหล็กเพื่อนำไปใช้เป็นวัตถุดิบต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> โรงงานมีการเก็บกองสเกลไว้ในบริเวณพื้นที่เก็บของเสียขนาด 2,800 ตารางเมตร ที่มีการควบคุมน้ำฝนปนเปื้อน และได้ขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกโรงงานจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม และไม่มีใบกำกับการขนส่งของเสียเมื่อมีการนำของเสียออกนอกบริเวณโรงงานทุกครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> มีการรวบรวมของเสียจากกระบวนการผลิต และมีการจัดการที่ดี และมีการขออนุญาตกองเก็บของเสีย 	-
	<ul style="list-style-type: none"> ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย 21,936 ตันต่อปี ส่งให้โรงงานปูนซีเมนต์ที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมในการกำจัดของเสียนำไปกำจัดต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียจะเก็บกองไว้ในบริเวณพื้นที่เก็บของเสียขนาด 2,800 ตารางเมตร เพื่อรอให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัดต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> มีการรวบรวมกากตะกอน และมีการจัดการที่ดี และมีการขออนุญาตกองเก็บของเสีย 	-
	<ul style="list-style-type: none"> ฝุ่นจากระบบดักฝุ่น 97,006 ตันต่อปี จะรวบรวมเก็บไว้ในไซโลขนาด 120 ลูกบาศก์เมตร ก่อนติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม (เช่น ทีพีโอ โพลีน เป็นต้น) เข้ามารับไปกำจัดต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> ฝุ่นจากระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง (Bag Filter House) จะเก็บรวบรวมไว้ในไซโล ขนาด 120 ลูกบาศก์เมตร และเมื่อไซโลเต็มจะทำการนำฝุ่นออกจากไซโลบรรจุใส่ถุง Big Bag เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายและติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเข้ามาดำเนินการ โดยจะมีการนำฝุ่นออกทุกวันพฤหัสบดี-วันศุกร์ ของทุกสัปดาห์ 	<ul style="list-style-type: none"> มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> มีการรวบรวมฝุ่นจากระบบดักฝุ่น และมีการจัดการที่ดี 	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
6. ของเสีย (ต่อ)	6.2 ของเสียจากกระบวนการผลิต (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - คราบน้ำมันที่ได้จาก Oil skimmer 2 ลูกบาศก์เมตรต่อปี นำไปผสมกับน้ำมันที่ใช้ทาเคลือบผิวผลิตภัณฑ์ของโครงการ หรือติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัดต่อไป - คราบน้ำมันที่ได้จากการกรอง (Filter) ของระบบบำบัดน้ำเสียรวบรวมลงถังขนาด 200 ลิตร ก่อนติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเข้ามารับไปกำจัดต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีการจัดเตรียมถัง ขนาด 200 ลิตร ที่มีฝาปิดมิดชิด เพื่อเก็บรวบรวมคราบน้ำมันที่ได้จาก Oil skimmer และน้ำมันจากการกรอง (Filter) แล้วนำไปจัดเก็บที่อาคารจัดเก็บของเสีย ก่อนที่จะติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัดต่อไป 	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการรวบรวมคราบน้ำมันจากการกรอง และมีการจัดการที่ดี	-
	6.3 น้ำมันจากระบบหล่อเย็นโดยตรง <ul style="list-style-type: none"> - ให้น้ำเศษเหล็กที่เหลือจากขั้นตอนการตัดหัวท้าย 63,765 ตันต่อปี ของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตอีกครั้งหนึ่ง 	<ul style="list-style-type: none"> - เศษเหล็กที่เหลือจากขั้นตอนการตัดหัวท้ายของโรงผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน ทางโรงงานจะนำกลับไปหลอมใหม่เพื่อนำมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตอีกครั้ง โดยในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566 มีปริมาณเศษเหล็กที่เหลือจากการตัดหัวท้ายจำนวน 2,873.54 ตัน 	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการนำทรัพยากรที่เหลือไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า	-
	<ul style="list-style-type: none"> - ให้น้ำเศษเหล็กจากการตัดขอบ 3,200 ตันต่อปี และสายรัดม้วนเหล็กจากส่วนขยายเหล็กปรับสภาพผิวไปหลอมใช้เป็นวัตถุดิบในโรงงานผลิตเหล็กรีดร้อนชนิดม้วนทั้งหมด 	<ul style="list-style-type: none"> - เศษเหล็กจากการตัดขอบและสายรัดม้วนเหล็กทางโรงงานจะนำกลับไปหลอมใหม่ เพื่อนำมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตต่อไป 	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการนำทรัพยากรที่เหลือไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
6. ของเสีย (ต่อ)	6.3 น้ำมันจากระบบหล่อเย็นโดยตรง (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - น้ำมันหล่อลื่นที่ไม่ใช้แล้ว 1.87 ลูกบาศก์เมตร ต่อปี จากส่วนผลิตเหล็กปรับสภาพผิวให้เก็บใส่ถัง (drum) ขนาด 200 ลิตร มีฝาปิดมิดชิด ก่อนส่งให้โรงงานปูนซีเมนต์นำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนในเตาเผาซีเมนต์ต่อไปหรือติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานเข้ามารับไปกำจัดต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีการจัดเตรียมถัง ขนาด 200 ลิตร ที่มีฝาปิดมิดชิด เพื่อเก็บรวบรวมคราบน้ำมันที่ได้จาก Oil skimmer และน้ำมันจากการกรอง (Filter) แล้วนำไปจัดเก็บที่อาคารจัดเก็บของเสีย ก่อนที่จะติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัดต่อไป 	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการจัดเก็บน้ำมันหล่อลื่นที่ไม่ใช้แล้วและมีการจัดการที่ดี	-
	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบดักและแยกคราบน้ำมันออกจากน้ำหมุนเวียน โดยทำการติดตั้ง Oil Skimmer, Oil Separator และ Filter เพื่อใช้กรองคราบน้ำมัน และเก็บรวบรวมคราบน้ำมันจาก Oil Skimmer ใส่ในถังขนาด 200 ลิตร ก่อนนำไปผสมกับน้ำมันสำหรับทาเคลือบผิวผลิตภัณฑ์เพื่อกันสนิมของโครงการต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีการติดตั้งระบบดักและแยกคราบน้ำมันจากน้ำหมุนเวียนที่ระบบน้ำหล่อเย็นโดยตรง และจัดเตรียมถัง ขนาด 200 ลิตร ที่มีฝาปิดมิดชิด เพื่อเก็บรวบรวมคราบน้ำมันที่ได้จาก Oil skimmer และน้ำมันจากการกรอง (Filter) บรรจุใส่ถังแล้วนำไปจัดเก็บที่อาคารจัดเก็บของเสีย ก่อนที่จะติดต่อให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมมารับไปกำจัดต่อไป 	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการดักและแยกคราบน้ำมัน และมีการจัดการที่ดี	-
7. สังคม-เศรษฐกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - หากมีการเปิดรับสมัครคนงานให้พิจารณารับคนในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถตามลักษณะงานเป็นลำดับแรก รวมทั้งให้แจ้งข่าวรับสมัครงานไปยัง อบต. แต่ละแห่งเพื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัครงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีนโยบายในการพิจารณารับคนในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถตามลักษณะงานเป็นลำดับแรก โดยจะเผยแพร่ข่าวสารการรับสมัครงานผ่านทางเว็บไซต์รับสมัครงานและเว็บไซต์บริษัท โดยในปี 2566 ทางโรงงานมีพนักงานทั้งหมด 617 คน ซึ่งเป็นพนักงานในท้องถิ่นจำนวน 333 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 54 ของพนักงานทั้งหมด 	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการเปิดโอกาสรับแรงงานท้องถิ่น	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
7. สังคม-เศรษฐกิจ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีการจัดทำจดหมายข่าว (News letter) เพื่อเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมต่างๆ โดยเฉพาะด้านสิ่งแวดล้อม โดยจัดส่งให้แก่ผู้นำชุมชนต่างๆ ในพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตร รอบที่ตั้งโรงงาน เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบข้อมูลข่าวสารต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีการเผยแพร่ข่าวสารและกิจกรรมการดำเนินงานต่างๆ โดยผ่านทางเว็บไซต์บริษัท www.gsteel.com พร้อมทั้งจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโครงการติดตั้งไว้ในบริเวณชุมชนและหน่วยงานในท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของโรงงาน 	-
	<ul style="list-style-type: none"> - สรุปผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานปกครองท้องถิ่นรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีการนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้กับหน่วยงานปกครองท้องถิ่น ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก และองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะพาน ทุกๆ 6 เดือน โดยรายงานฉบับล่าสุดที่นำเสนอ คือ รายงานฉบับเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ให้หน่วยงานปกครองท้องถิ่น 	-
	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าใจถึงกิจการของโครงการ และสร้างความเข้าใจอันดีเพื่อลดความวิตกกังวลของชุมชนโดยรอบ ผ่านคณะกรรมการประสานงานท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโครงการ ติดตั้งไว้ในบริเวณชุมชนและหน่วยงานในท้องถิ่น และมีการจัดกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ร่วมกับชุมชนและหน่วยงานราชการในท้องถิ่น ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> • สนับสนุนงบประมาณให้กับชุมชน หมู่ที่ 10 ต.หนองละลอก เพื่อจัดกิจกรรมงานทำบุญทอดกฐิน ในวันที่ 11-12 พฤศจิกายน 2566 	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการร่วมกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน 	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
		<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนงบประมาณโครงการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ ณ สนามกีฬากลางการบริหารส่วนตำบลหนองละลอก หมู่ 4 เมื่อวันที่ 20-22 พฤศจิกายน 2566 สนับสนุนงบประมาณให้กับชุมชน หมู่ที่ 5 ต.หนองละลอก เพื่อจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ในวันที่ 12 สิงหาคม 2566 ให้ความร่วมมือกับเหล่ากาชาดจังหวัดระยองในการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่ออกรับบริจาคโลหิต ณ บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2566 สนับสนุนงบประมาณให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอกเข้าร่วมจัดโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ปี 2566 สนับสนุนงบประมาณกิจกรรมสาธารณกุศล และช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในทุกๆด้านของเหล่ากาชาดจังหวัดระยอง ปี 2566 			
7. สังคม-เศรษฐกิจ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการรับเรื่องร้องเรียนเข้าพบผู้นำชุมชนในพื้นที่ศึกษาเพื่อรับทราบข้อร้องเรียนและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> โรงงานมีการจัดทำขั้นตอนการติดต่อสื่อสารและรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชน (เอกสาร 2-17) กรณีมีข้อร้องเรียนจากชุมชน ผู้จัดการฝ่าย HR&A จะเป็นผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับผู้นำชุมชนและแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ ทางโรงงานจะดำเนินการสรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ 	<ul style="list-style-type: none"> มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> มีการติดต่อสื่อสารและรับเรื่องร้องเรียนอย่างเป็นขั้นตอน กรณีเกิดข้อร้องเรียนจากชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> -

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
7. สังคม-เศรษฐกิจ (ต่อ)	- จัดทำระบบ ISO 14001 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ	- โรงงานมีการจัดทำระบบ ISO 14001 เพื่อให้สามารถบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพโดยได้รับการรับรอง ISO 14001:2015 มีผลตั้งแต่วันที่ 25 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 24 มกราคม 2567 นอกจากนี้ทางโรงงานยังได้รับการรับรอง ISO 45001:2018 และ ISO 9001:2015	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมโดยใช้ระบบ ISO 14001	-
	- ให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ กรณีเกิดข้อร้องเรียนจากชุมชนอย่างเคร่งครัด	- กรณีที่มีข้อร้องเรียนเกิดขึ้น โรงงานจะมีการดำเนินการตามขั้นตอนการติดต่อสื่อสารและรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชนอย่างเคร่งครัด	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการติดต่อสื่อสารและรับเรื่องร้องเรียนอย่างเป็นขั้นตอน กรณีเกิดข้อร้องเรียนจากชุมชน	-
	- จัดให้มีแผนการดำเนินการตรวจสอบ กรณีมีข้อร้องเรียนชุมชน โดยมีขั้นตอนต่างๆ ดังนี้ 1) มาตรการดำเนินการในระยะเร่งด่วน * รับฟังข้อร้องเรียนโดยตรงและชี้แจงขั้นตอนการดำเนินการแก้ไขเบื้องต้นให้ชุมชนทราบ * จัดตั้ง “คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน” * ชี้แจงผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงและแนวทางการแก้ไขปัญหาชุมชนทราบโดยผ่านผู้นำชุมชน * ในกรณีที่ข้อร้องเรียนมีสาเหตุมาจากโครงการโดยตรง โครงการจะดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนตามแนวทาง/เงื่อนไข และระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว	- โรงงานมีการจัดทำขั้นตอนการติดต่อสื่อสารและรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชน (เอกสาร 2-17) กรณีมีข้อร้องเรียนจากชุมชน ผู้จัดการฝ่าย HR&A จะเป็นผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับผู้นำชุมชนและแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ ทางโรงงานจะดำเนินการสรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการติดต่อสื่อสารและรับเรื่องร้องเรียนอย่างเป็นขั้นตอน กรณีเกิดข้อร้องเรียนจากชุมชน	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
7. สังคม-เศรษฐกิจ (ต่อ)	2) มาตรการดำเนินการในระยะยาว <ul style="list-style-type: none"> * จัดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบถึงมาตรการต่างๆ ในการควบคุมผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการผ่านคณะกรรมการประสานงานท้องถิ่น * จัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบโดยตรงในการรับฟังข้อคิดเห็นของชุมชน * มีส่วนร่วมในกิจกรรมท้องถิ่นของชุมชน โดยเฉพาะกิจกรรมทางด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับชุมชนและเป็นการแสดงความจริงใจในการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมของโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโครงการ ติดตั้งในบริเวณชุมชนและหน่วยงานในท้องถิ่น และมีการจัดกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ร่วมกับชุมชน และหน่วยงานราชการในท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> - มีเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการรับเรื่องร้องเรียน 	-
	<ul style="list-style-type: none"> * พิจารณารับคนในท้องถิ่นเข้าทำงานตามความเหมาะสมหรือความสามารถเป็นลำดับแรก * ร่วมกับหน่วยงานอื่นในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีนโยบายในการพิจารณารับคนในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถตามลักษณะงานเป็นลำดับแรก ซึ่งในปี 2566 ทางโรงงานมีพนักงานทั้งหมด 617 คน ซึ่งเป็นพนักงานในท้องถิ่นจำนวน 333 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 54 ของพนักงานทั้งหมด 	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการรับพนักงานท้องถิ่นเข้าทำงาน 	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
7. สังคม-เศรษฐกิจ (ต่อ)	3) สรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหา * ดำเนินการสรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด	- โรงงานมีการจัดทำขั้นตอนการติดต่อสื่อสารและรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชน (เอกสาร 2-17) กรณีมีข้อร้องเรียนจากชุมชน ผู้จัดการฝ่าย HR&A จะเป็นผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับผู้นำชุมชนและแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ ทางโรงงานจะดำเนินการสรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินโครงการ	-
8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	8.1 ความร้อน - จัดให้มีห้องควบคุมเพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสความร้อนที่สูงมาก	- โรงงานจัดให้มีห้องควบคุม (Control Room) สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานบริเวณเตาหลอมเพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสความร้อน	- มีประสิทธิภาพดี	- มีห้องควบคุมการทำงานสำหรับพนักงาน	-
	- ให้นักงานที่ทำงานในบริเวณเตาหลอมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น ชุดกันความร้อน รองเท้านิรภัย และแว่นตาลดแสงจ้า	- โรงงานมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานบริเวณเตาหลอม ได้แก่ ชุดกันรังสีความร้อน รองเท้านิรภัย และแว่นตาลดแสงจ้า ตลอดจนจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอื่นๆ สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ตามความเสี่ยง	- มีประสิทธิภาพดี	- พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)	8.2 เสียง <ul style="list-style-type: none"> ทำสัญลักษณ์แสดงบริเวณที่มีเสียงดังโดยต้องให้พนักงานใส่อุปกรณ์ลดเสียงในขณะปฏิบัติงาน เช่น ear plug หรือ ear muff เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> โรงงานมีการจัดทำป้ายสัญลักษณ์เตือนให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ลดเสียงขณะปฏิบัติงานในบริเวณพื้นที่ที่มีเสียงดัง เช่น บริเวณเตาหลอม บริเวณแท่นรีด และบริเวณอื่นๆ 	<ul style="list-style-type: none"> มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> มีการติดป้ายเตือนและพนักงานมีการปฏิบัติตาม 	-
	<ul style="list-style-type: none"> หมั่นตรวจสอบและซ่อมบำรุงเครื่องจักรให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> โรงงานมีการดำเนินการตรวจสอบและซ่อมบำรุงเครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆ ตามแผน Preventive Maintenance เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> มีการกำหนดแผนการบำรุงรักษาและปฏิบัติตามแผนที่กำหนด 	-
	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีห้องควบคุมเครื่องจักร (Control Room) เพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสระดับเสียงที่ดังมาก 	<ul style="list-style-type: none"> โรงงานจัดให้มีห้องควบคุมเครื่องจักร (Control Room) เพื่อให้พนักงานหลีกเลี่ยงการสัมผัสระดับเสียงดัง ความร้อน และฝุ่นละออง 	<ul style="list-style-type: none"> มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> มีห้องควบคุมการทำงานเพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสเสียงดัง ความร้อน และฝุ่นละออง 	-
	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีมาตรการลดระดับเสียงดังจากแหล่งกำเนิด ได้แก่ แยกติดตั้งอุปกรณ์ที่ทำให้เกิดเสียงดังหรือในห้องปิด ก่อนที่จะมีมาตรการเสริมในการบังคับให้พนักงานทุกคนใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> โรงงานมีมาตรการลดผลกระทบด้านเสียงดังสำหรับพนักงาน ได้แก่ จัดให้มีห้องควบคุม (Control Room) สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานบริเวณเตาหลอม, แท่นรีดเหล็ก และแท่นรีดเหล็ก (ส่วนขยาย) จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน และกำชับให้พนักงานทุกคนสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล 	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)	8.3 ความปลอดภัยของพนักงาน <ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งคณะกรรมการด้านความปลอดภัยเพื่อให้บริการด้านความปลอดภัย รวมทั้งบันทึกสถิติและค้นหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และสาเหตุของโรคที่เกิดขึ้นกับพนักงาน 	- โรงงานมีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน พร้อมทั้งทำการบันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ และแนวทางปฏิบัติภายหลังจากเกิดอุบัติเหตุ ทั้งนี้ โรงงานมีระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยได้รับการรับรอง ISO 45001:2018	- มีประสิทธิภาพดี	- จัดตั้งคณะกรรมการด้านความปลอดภัย และบันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ	-
	- ตรวจสอบสุขภาพพนักงาน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ตรวจสอบสุขภาพทั่วไปของพนักงานที่เข้าใหม่ และพนักงานทุกคน ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> * ตรวจสอบสุขภาพทั่วไป * ตรวจสอบความจุปอด และ X-ray ปอด * ตรวจสอบการมองเห็น 	- โรงงานจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2566 ในวันที่ 20, 29 กันยายน 2566 และวันที่ 6 ตุลาคม 2566 ซึ่งพนักงานทุกคนได้รับโปรแกรมการตรวจสอบสุขภาพทั่วไป และตามความเสี่ยง	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการตรวจสอบสุขภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี	-
	2) ตรวจสอบสุขภาพพิเศษ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> * การได้ยิน (audiogram) ของพนักงานเข้าใหม่ที่จะปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดัง และพนักงานที่ทำงานในบริเวณที่มีเสียงดัง 	- โรงงานจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2566 ในวันที่ 20, 29 กันยายน 2566 และวันที่ 6 ตุลาคม 2566 ซึ่งพนักงานที่ปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดังได้รับการตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการตรวจสอบสุขภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> * ตรวจการทำงานของปอด และ X-ray ปอดของพนักงานที่เข้าใหม่ที่จะปฏิบัติงานในบริเวณที่มีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง และพนักงานที่ทำงานบริเวณที่มีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองมาก * ตรวจวัดการทำงานของหัวใจ ของพนักงานที่ทำงานในบริเวณที่มีความร้อนสูง 	<ul style="list-style-type: none"> - ทางโรงงานจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี 2566 ในวันที่ 20, 29 กันยายน 2566 และวันที่ 6 ตุลาคม ซึ่งพนักงานที่ปฏิบัติงานในบริเวณที่มีฝุ่นละอองฟุ้งกระจายมาก ได้รับการตรวจสมรรถภาพปอดและเอ็กซเรย์ปอดสำหรับผลการตรวจสุขภาพพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการตรวจสุขภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี 	-
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด - ดำเนินนโยบายด้านความปลอดภัยอย่างชัดเจน - จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับแต่ละประเภทของงานอย่างเพียงพอ - จัดให้มีสัญลักษณ์/ป้ายเตือนเพื่อการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยอย่างชัดเจน และดำเนินการตามแผนที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานอย่างเพียงพอ และจัดทำป้ายสัญลักษณ์เตือนให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขณะปฏิบัติงานในบริเวณพื้นที่ที่มีความเสี่ยง เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> - มีแผนการดำเนินการความปลอดภัยอย่างชัดเจน 	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)	- จัดให้มีห้องพยาบาลและเตรียมพาหนะสำหรับส่งผู้ได้รับอุบัติเหตุที่รุนแรงไปโรงพยาบาล	- โรงงานจัดให้มีห้องพยาบาลภายในพื้นที่โรงงาน และมีพยาบาลประจำ 24 ชั่วโมง พร้อมทั้งมีรถพยาบาลฉุกเฉินสำหรับนำผู้ป่วยหรือผู้ได้รับบาดเจ็บรุนแรงส่งโรงพยาบาลได้ทันที	- มีประสิทธิภาพดี	- มีห้องพยาบาล พยาบาลประจำ และรถพยาบาล	-
	8.4 ความปลอดภัยของโครงการ - จัดตั้งแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น ฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับการผจญเพลิงการใช้เครื่องมือดับเพลิง	- โรงงานจัดให้มีการฝึกอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2566 โดยบริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการกำหนดแผน และทำการซ้อมแผน	-
	- การติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงต้องเป็นไปตามมาตรฐานของ NFPA และ วสท.	- โรงงานมีการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงภายในโรงงานตามมาตรฐานที่ NFPA และ วสท. กำหนด	- มีประสิทธิภาพดี	- มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยตามจุดต่างๆ	-
	- ฝึกซ้อมทบทวนขั้นตอนการระงับอัคคีภัยหรือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเป็นประจำ	- ทางโรงงานจัดทำแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน และทำการฝึกซ้อมทบทวนขั้นตอนการระงับเหตุเพลิงไหม้หรือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในปี 2566 ทำการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2566 โดยบริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการกำหนดแผนและทำการซ้อมแผน	-
	- ฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และจัดพนักงานที่มีประสบการณ์เข้าร่วมทำงานกับพนักงานใหม่ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ	- โรงงานมีการจัดทำคู่มือความปลอดภัยสำหรับฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานกับพนักงานและผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในโรงงาน	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับความปลอดภัย	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)	8.4 ความปลอดภัยของโครงการ (ต่อ)				
	- ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อเตรียมแผนการหรือมาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ	- โรงงานให้ความร่วมมือกับ อบต.หนองละลอก เพื่อเตรียมแผนการหรือมาตรการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุหากได้รับการร้องขอ	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการกำหนดแผนและทำการซ้อมแผน	-
	- ติดตั้งวาล์วนิรภัย (Safety Valve) เพื่อควบคุมความดันของออกซิเจน	- โรงงานมีการติดตั้ง Pressure Relief Valve เพื่อควบคุมความดันของก๊าซออกซิเจน	- มีประสิทธิภาพดี	- มีระบบความปลอดภัยโดยมีการติดตั้งวาล์วนิรภัย	-
	- ติดตั้งระบบป้องกันการรั่วไหลของก๊าซธรรมชาติภายในพื้นที่โครงการ (leak detection system) ตามรอยเชื่อมต่อของแนวท่อและจุดเชื่อมต่อท่อก๊าซธรรมชาติ	- โรงงานมีการติดตั้งวาล์วนิรภัยป้องกันการรั่วไหลของก๊าซธรรมชาติ	- มีประสิทธิภาพดี	- มีการติดตั้งระบบป้องกันการรั่วไหล	-
9. สุขทรียภาพ	- จัดให้มีพื้นที่สีเขียว จำนวน 20 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 5 ของพื้นที่ทั้งหมด และปลูกต้นไม้ทรงสูงเป็นแนว 3 แถว สลับฟันปลารอบพื้นที่โครงการเพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองออกนอกพื้นที่โครงการ	- โรงงานจัดให้มีพื้นที่สีเขียว ประมาณ 20 ไร่ โดยทำการปลูกต้นไม้ทรงสูง ได้แก่ สนประดิพัทธ์ เป็นแนว 3 แถวแบบสลับฟันปลาบริเวณรอบพื้นที่โครงการ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง นอกจากนี้ยังทำการปลูกพันธุ์ไม้ชนิดอื่นๆ เช่น ตะแบก ชมพูพันธุ์ทิพย์ และประดู่ เป็นต้น	- มีประสิทธิภาพดี	- จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่โรงงานและบริเวณริมรั้วรอบพื้นที่โครงการ	-
	- ปลูกต้นไม้ทรงสูง 3 แถว สลับฟันปลา มีระยะห่างระหว่างต้น 2 เมตร ระยะห่างระหว่างแถว 3 เมตร บริเวณริมรั้วรอบพื้นที่ลานเก็บกองเศษเหล็ก และปลูกต้นไม้ทรงสูงเสริมบริเวณทิศเหนือของพื้นที่โครงการ	- โรงงานมีการปลูกต้นสนประดิพัทธ์ จำนวน 3 แถว แบบสลับฟันปลา มีระยะห่างระหว่างต้น 2 เมตร ระยะห่างระหว่างแถว 3 เมตร บริเวณริมรั้วรอบพื้นที่ลานเก็บกองเศษเหล็กและบริเวณด้านทิศเหนือของพื้นที่โครงการ	- มีประสิทธิภาพดี	- จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่โรงงานและบริเวณริมรั้วรอบพื้นที่โครงการ	-

ตารางที่ 3.1-1 (ต่อ)

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการปฏิบัติตามมาตรการฯ	คุณภาพการปฏิบัติ	สาเหตุ/คำอธิบาย	ข้อเสนอแนะ
9. สุนทรียภาพ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำ Buffer Zone บริเวณรอบแนวเขตที่ดิน โดยถอยร่นจากแนวเขตที่ดินเข้ามาในพื้นที่โครงการ 6 เมตร ทำการปลูกต้นไม้ทรงสูงในแนว Buffer Zone เป็นแนว 3 แถว สลับฟันปลาพร้อมไม้พุ่มขนาดเล็กบริเวณด้านล่างของต้นไม้ทรงสูง โดยมีระยะห่างระหว่างต้นไม้ 2 เมตร ระยะห่างระหว่างแถว 3 เมตร 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานมีการจัดทำ Buffer Zone บริเวณรอบแนวเขตที่ดิน โดยถอยร่นจากแนวเขตที่ดินเข้ามาในพื้นที่โครงการ 6 เมตร และทำการปลูกต้นไม้ทรงสูง ได้แก่ สนประดิพัทธ์ ในแนว Buffer Zone เป็นแนว 3 แถวสลับฟันปลา พร้อมไม้พุ่มขนาดเล็กบริเวณด้านล่างของต้นไม้ทรงสูง โดยมีระยะห่างระหว่างต้นไม้ 2 เมตร ระยะห่างระหว่างแถว 3 เมตร 	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสิทธิภาพดี 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีพื้นที่ Buffer Zone บริเวณรอบพื้นที่โครงการ 	-

3.2 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

จากการตรวจประเมินการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นรีดสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นรีดสภาพผิว) พบว่า ทางโครงการได้มีการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่างๆ ตามที่กำหนด และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสภาพแวดล้อม และเฝ้าระวังติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ 4

ผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม
ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 4

ผลการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

4.1 การตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Audit) ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเหล็กรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ตามหนังสือเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ทส 1009/7738 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2550 โดยข้อมูลที่ใช้ในการตรวจประเมินเป็นข้อมูลระหว่างปี 2562-2566 ซึ่งบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลต่างๆ ให้ทางบริษัท เอส.พี.เอส. คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

4.2 การติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการโรงงานผลิตเหล็กรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้มีขอบเขตการดำเนินการติดตามตรวจสอบตามที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเลขที่ ทส 1009/7738 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2550 โดยมีรายละเอียดและแผนการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมแสดงดังตารางที่ 4.2-1

ตารางที่ 4.2-1 แผนการดำเนินงานติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	ความถี่	กำหนดการดำเนินงาน ^{1/}												
			2566												2567
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.
1. การติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม 1.1 คุณภาพอากาศ 1) คุณภาพอากาศในบรรยากาศ	- บ้านมาบตอง - บ้านกระเจตกลาง - บ้านหนองละลอก	- ปีละ 2 ครั้ง ตรวจวัด 7 วัน ต่อเนื่อง				●	●						●	●	
2) ตรวจวัดปริมาณฝุ่นที่ปล่องของ bag filter	- ก่อนผ่าน bag filter ชุดที่ 1 - ก่อนผ่าน bag filter ชุดที่ 2 - หลังผ่าน bag filter ชุดที่ 1 - หลังผ่าน bag filter ชุดที่ 2	- ปีละ 2 ครั้ง ช่วงเดียวกับการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ในบรรยากาศ				●	●						●	●	
3) ตรวจวัด NO _x as NO ₂ ที่ปล่อง TF	- ปล่อง TF ชุดที่ 1 - ปล่อง TF ชุดที่ 2 - ปล่อง TF ชุดที่ 3	- ปีละ 2 ครั้ง ช่วงเดียวกับการตรวจวัดคุณภาพ อากาศในบรรยากาศ				●	●						●	●	
4) ทดสอบประสิทธิภาพของระบบ รวบรวมฝุ่น Canopy Hood	- ตรวจวัด velocity และ pressure ของอากาศเสีย ภายในท่อดูดอากาศ เสียก่อนเข้าสู่ระบบดักฝุ่น และหลังผ่านระบบดักฝุ่น	- ปีละ 2 ครั้ง				●	●						●	●	
	- ตรวจสอบรูรั่วของท่อ รวบรวมอากาศเสีย	- เดือนละ 1 ครั้ง	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	
	- ตรวจสอบการทำงานของ ระบบพัดลมดูดอากาศ	- เดือนละ 1 ครั้ง	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	
	- ตรวจสอบสายพานของ มอเตอร์ต่างๆ	- เดือนละ 1 ครั้ง	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	

ตารางที่ 4.2-1 (ต่อ)

การดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	ความถี่	กำหนดการดำเนินงาน ^{1/}												
			2566												2567
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.
1.1 คุณภาพอากาศ (ต่อ) 4) ทดสอบประสิทธิภาพของระบบ รวบรวมฝุ่น Canopy Hood (ต่อ)	- ตรวจสอบและวิเคราะห์ผล จากการปฏิบัติตาม Preventive maintenance	- เดือนละ 1 ครั้ง	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	
5) ตรวจสอบตรวจสอบประสิทธิภาพ ของระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง	- ตรวจสอบประสิทธิภาพ ระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง โดยเปรียบเทียบปริมาณ ฝุ่นก่อน-หลังการบำบัด	- ปีละ 2 ครั้ง ช่วงเดียวกับการ ตรวจวัดคุณภาพอากาศใน บรรยากาศ				●	●						●	●	
6) ตรวจสอบสภาพโดยสายตาเพื่อ ความปลอดภัยในการทำงาน บริเวณเตาหลอมเหล็ก	- ตรวจสอบประสิทธิภาพ ระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง โดยเปรียบเทียบปริมาณ ฝุ่นก่อน-หลังการบำบัด	- ทุกวัน	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	
1.2 คุณภาพน้ำทิ้ง	- คุณภาพน้ำทิ้งจากระบบ หล่อเย็น - คุณภาพน้ำทิ้งจากถัง บำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป	- เดือนละ 1 ครั้ง	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	● ●	
1.3 ระดับเสียง	- บริเวณวัดมาบตอง - บริเวณริมรั้วโรงงานด้าน ทิศเหนือ - บริเวณริมรั้วโรงงานด้าน ทิศใต้ - บริเวณริมรั้วโรงงานด้าน ทิศตะวันออก - บริเวณริมรั้วโรงงานด้าน ทิศตะวันตก	- ปีละ 2 ครั้ง ตรวจวัด 3 วัน ต่อเนื่อง				●	●						●	●	

ตารางที่ 4.2-1 (ต่อ)

การดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	ความถี่	กำหนดการดำเนินงาน ^{1/}												
			2566												2567
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.
1.4 สภาพสังคม-เศรษฐกิจ 1) ดำเนินการติดตามตรวจสอบแผนดำเนินการ กรณีมีข้อร้องเรียนจากชุมชน ดังนี้ - ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด - กำหนดให้ “คณะกรรมการประสานงานท้องถิ่น” เป็นผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบการแก้ไขปัญหาที่กำหนดเอาไว้ - แจ้งผลการติดตามตรวจสอบให้ชุมชนรับทราบโดยผ่านทางผู้นำชุมชน - ในกรณีที่พบว่าสาเหตุของปัญหามีสาเหตุมาจากโครงการโดยตรง บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการติดตามตรวจสอบทั้งหมด	- บริเวณพื้นที่ก่อให้เกิดปัญหาการร้องเรียน - บริเวณพื้นที่ก่อให้เกิดปัญหาการร้องเรียน - ชุมชนใกล้เคียงโดยเฉพาะ * บ้านมาบตอง * บ้านคลองช้างตาย * บ้านหนองละลอก - บริเวณพื้นที่ก่อให้เกิดปัญหาการร้องเรียน	- ช่วงระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด - ช่วงเวลาที่มีการร้องเรียนหรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการฯ กำหนด - ช่วงเวลาที่มีการร้องเรียนหรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการฯ กำหนด - ตลอดระยะเวลาที่มีการร้องเรียนและตลอดระยะเวลาการติดตามตรวจสอบที่คณะกรรมการฯ กำหนด	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	

ตารางที่ 4.2-1 (ต่อ)

การดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	ความถี่	กำหนดการดำเนินงาน ^{1/}												
			2566												2567
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.
1.5 อาชีวอนามัย 1) ตรวจวัดปริมาณฝุ่นที่ตัวพนักงาน	1. บริเวณเตาหลอมไฟฟ้า 2. บริเวณ การเตรียมเศษเหล็ก	- ปีละ 2 ครั้ง ในช่วงที่มีการปฏิบัติงาน					● ●						●	●	
2) ตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ₁₀)	1. บริเวณ ส่วนเตรียมเศษเหล็ก 2. บริเวณส่วนการหลอม	- ปีละ 2 ครั้ง ในช่วงที่มีการปฏิบัติงาน					● ●						●	●	
3) ตรวจวัดระดับเสียงภายในโรงงานในช่วงเวลาทำงาน (L _{eq} 8 hr)	1. บริเวณเตาหลอมไฟฟ้า 2. แ่นร็ดเหล็กของโรงงานปัจจุบัน 3. เครื่องร็ดเหล็กแผ่นปรับสภาพผิวของส่วนขยาย	- ปีละ 4 ครั้ง ในช่วงที่มีการปฏิบัติงาน			● ●			● ●			●		●	●	
4) ตรวจวัดเสียงสะสมที่พนักงานได้รับ (Noise Dose)	1. พื้นที่การหลอม 2. แ่นร็ดเหล็กแผ่นของโรงงานปัจจุบัน 3. เครื่องร็ดเหล็กปรับสภาพผิวของส่วนขยาย	- ปีละ 2 ครั้ง ในช่วงที่มีการปฏิบัติงาน					● ●						●	●	
5) ตรวจวัดระดับความร้อน พร้อมทั้งทิศทางและความเร็วลม	1. หน้าเตาหลอมไฟฟ้า 2. แ่นร็ดเหล็กของโรงงานปัจจุบัน	- ปีละ 2 ครั้ง ในช่วงที่มีการปฏิบัติงาน				● ●							●	●	
6) ตรวจร่างกายประจำปี - ตรวจสุขภาพทั่วไป (ประจำปี) - ตรวจความจุปอด และ X-ray ปอด - ตรวจการมองเห็น	- พนักงานเข้าทำงานใหม่และพนักงานทุกคน	- ปีละ 1 ครั้ง									● ●	● ●			

ตารางที่ 4.2-1 (ต่อ)

การดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	ความถี่	กำหนดการดำเนินงาน ^{1/}												
			2566												2567
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.
1.5 อาชีวอนามัย (ต่อ) 7) ตรวจสอบสุขภาพพิเศษ - ตรวจการได้ยิน - ตรวจการทำงานของปอด และ X-ray ปอด - ตรวจวัดการทำงานของหัวใจ	- พนักงานทุกคนที่ทำงานในบริเวณที่มีเสียงดัง และพนักงานใหม่ที่จะเข้าทำงานในบริเวณดังกล่าว - พนักงานทุกคนที่ทำงานในบริเวณที่มีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง และพนักงานใหม่ที่จะเข้าทำงานในบริเวณดังกล่าว - พนักงานทุกคนที่ทำงานในบริเวณที่มีความร้อนสูง	- ปีละ 1 ครั้ง									●	●			
8) บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ ระดับความรุนแรง และสาเหตุ	- ภายในพื้นที่โครงการ	- เป็นประจำทุกเดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
2. การจัดทำและการจัดส่งรายงานฯ	-	- ปีละ 2 ครั้ง (ทุก 6 เดือน)							●						●

หมายเหตุ : ● แผนการดำเนินงานตามมาตรการฯ กำหนด (Measure Plan)
: ● ผลการดำเนินงานจริง (Actual)
: ^{1/} กำหนดการดำเนินงานติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ จะมีการปรับเปลี่ยนตามแผนการดำเนินงานของโครงการ

4.3 ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน

จากการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการโรงงานผลิตเหล็กรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) มีรายละเอียดสรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงดังตารางที่ 4.3-1

1) คุณภาพอากาศในบรรยากาศ

จากผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ บริเวณบ้านมาบตอง บริเวณบ้านกระเจตกลาง และบ้านหนองละลอก ระหว่างวันที่ 1-8 ธันวาคม 2566 เมื่อนำมาเทียบกับมาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป ที่กำหนดให้ฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 10 ไมครอน (PM_{10}) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง มีค่าไม่เกิน 0.12 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร กำหนดให้ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO_2) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง มีค่าไม่เกิน 0.30 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 21 (พ.ศ. 2544) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 เรื่องกำหนดมาตรฐานค่าก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป ในเวลา 1 ชั่วโมง ที่กำหนดให้ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO_2) ในเวลา 1 ชั่วโมง มีค่าไม่เกิน 0.78 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ในบรรยากาศโดยทั่วไป ที่กำหนดให้ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ ในเวลา 1 ชั่วโมง มีค่าไม่เกิน 0.32 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร พบว่าดัชนีที่ทำการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด สำหรับค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO_2) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง ยังไม่ได้มีการกำหนดค่ามาตรฐานเพื่อการควบคุม

สำหรับความเร็วลม (Wind Speed) บริเวณบ้านมาบตอง ในช่วงเวลาที่ตรวจวัดมีค่าอยู่ในช่วง 1.6-6.4 กิโลเมตร/ชั่วโมง เป็นลมเบา (Light Air) ที่มีความเร็วอยู่ในช่วง 1-5 กิโลเมตร/ชั่วโมง และมีทิศทางลม (Wind Direction) ส่วนใหญ่ (ร้อยละ 24.406) มาจากทิศตะวันตกเฉียงเหนือค่อนไปทางทิศตะวันออก (ENE) ความเร็วลม (Wind Speed) บริเวณบ้านกระเจตกลาง ในช่วงเวลาที่ตรวจวัดมีค่าอยู่ในช่วง 1.6-8.0 กิโลเมตร/ชั่วโมง เป็นลมเบา (Light Air) ที่มีความเร็วอยู่ในช่วง 1-5 กิโลเมตร/ชั่วโมง และมีทิศทางลม (Wind Direction) ส่วนใหญ่ (ร้อยละ 26.788) มาจากทิศตะวันตกเฉียงเหนือค่อนไปทางทิศตะวันออก (ENE) ความเร็วลม (Wind Speed) บริเวณบ้านหนองละลอก ในช่วงเวลาที่ตรวจวัดมีค่าอยู่ในช่วง 1.6-9.7 กิโลเมตร/ชั่วโมง เป็นลมเบา (Light Air) ที่มีความเร็วอยู่ในช่วง 1-5 กิโลเมตร/ชั่วโมง และมีทิศทางลม (Wind Direction) ส่วนใหญ่ (ร้อยละ 17.859) มาจากทิศเหนือ (N)

2) คุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศ

จากผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายของปล่อง Bag Filter Outlet (ชุดที่ 1) และปล่อง Bag Filter Outlet (ชุดที่ 2) พบว่า Total Suspended Particulate (TSP) มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงานเหล็ก (ใหม่) พ.ศ. 2544 และค่ามาตรฐานตามเงื่อนไขที่กำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ที่กำหนดให้ไม่เกิน 120 mg/m^3 และ 50 mg/m^3 ตามลำดับ สำหรับปล่อง Bag Filter Inlet (ชุดที่ 1) และปล่อง Bag Filter Inlet (ชุดที่ 2) ไม่มีการปล่อยฝุ่นละอองออกสู่บรรยากาศ จึงไม่นำมาเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน

จากผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายของปล่อง TF Outlet (ชุดที่ 1 Large) และปล่อง TF Outlet (ชุดที่ 2 Small) พบว่าก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NO_x as NO_2) (ที่ 7% O_2) มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงานเหล็ก (ใหม่) พ.ศ. 2544 ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 ที่กำหนดให้ไม่เกิน 338 และ 376 mg/m^3 ตามลำดับ และมาตรฐานตามเงื่อนไขที่กำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ที่กำหนดให้ไม่เกิน 153 mg/m^3 ตามลำดับ

2.1) การทดสอบประสิทธิภาพของระบบรวบรวมฝุ่น

ผลการตรวจวัดความเร็วลม (Velocity) ในท่อ inlet pressure ของเตาหลอมไฟฟ้า ณ จุดบนหลังคาของโรงหลอมเหล็ก (EAF) พบว่า มีค่าเท่ากับ 30.27 เมตร/วินาที หรือ 5,944.82 ฟุต/นาที่ ฟุต/นาที่ เมื่อนำผลการตรวจวัดมาเปรียบเทียบกับตารางกำหนดความเร็วลมต่ำสุดที่สามารถพาสารต่างๆไปได้ (คู่มือวิศวกรเครื่องกล (Mechanical Engineering Quick Reference) พิมพ์ครั้งที่ 6 ปี 2544 : บริษัท เอ็มแอนด์อี จำกัด. ที่กำหนดให้ความเร็วลมต่ำสุดที่สามารถพาฝุ่นขึ้นให้เหล็กออกไปได้ มีค่าเท่ากับ 3,000 ฟุตต่อวินาที จะเห็นได้ว่า ในท่อ inlet pressure บนหลังคา Inlet (EAF) มีค่าความเร็วลมเพียงพอที่จะสามารถพาฝุ่นขึ้นให้เหล็กออกไปได้

นอกจากนี้ ทางโรงงานได้ติดตั้งระบบ Man Machine Interface (MMI) ซึ่งมีการแสดงสถานะของประสิทธิภาพการรวบรวมฝุ่นแบบ Real Time บนหน้าจอ และหากเกิดกรณีฉุกเฉินที่พัดลมดูดอากาศไม่ทำงาน ระบบจะส่งสัญญาณเตือนให้เตาหลอมทำงานช้าลงเรื่อยๆ จนหยุดทำงานในที่สุด และจะไม่มีการรวมการหลอมโดยปราศจากการทำงานของ Bag House Filter หลังจากนั้นจะต้องซ่อมแซมพัดลมดูดอากาศให้สามารถทำงานได้ตามปกติ จึงจะเริ่มดำเนินการผลิตต่อไป

2.2) การตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง

ผลการตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองรวม (TSP) จากปล่อง Bag Filter (ชุดที่ 1 และชุดที่ 2) วันที่ 2 ธันวาคม 2566 เมื่อนำมาประเมินประสิทธิภาพของระบบดักฝุ่นแบบถุงกรอง พบว่า Bag Filter (ชุดที่ 1 และชุดที่ 2) มีประสิทธิภาพในการดักฝุ่น คิดเป็นร้อยละ 95.16 และ 99.28 ตามลำดับ

อย่างไรก็ตาม ทางโรงงานได้มีการจัดทำแผน Preventive Maintenance และตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของระบบดักฝุ่นตามแผนที่กำหนดไว้ โดยใช้โปรแกรม SAP ตรวจสอบการทำงานของพัดลมดูดอากาศของระบบดักฝุ่น นอกจากนี้ทางโรงงานได้จัดเตรียมถุงกรองสำรองไว้อย่างเพียงพอ โดยในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566 มีถุงกรองสำรองจำนวนรวมทั้งสิ้น 800 ถุง และจากประวัติการทำงานของ Bag Filter House ที่ผ่านมา ยังไม่เคยเกิดภาวะขาดแคลนถุงกรองอากาศจนต้องหยุดการผลิต เนื่องจากในจุดติดตั้งถุงกรองแต่ละจุดจะมีระบบตรวจสอบประสิทธิภาพของถุงกรองแต่ละใบ โดยใช้หลักการวัดความดัน หากตรวจสอบพบว่าการทำงาน ณ จุดใดมีความดันลดลงต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ทางโรงงานจะทำการตรวจสอบและเปลี่ยนถุงกรอง ณ จุดนั้นทันที

2.3) การตรวจสอบสภาพโดยสายตาเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน

บริเวณเตาหลอมเหล็ก

พนักงานส่วนการหลอมทำการตรวจสอบสภาพด้วยสายตา เพื่อความปลอดภัยในการทำงานบริเวณเตาหลอมก่อนเริ่มงานเป็นประจำทุกวัน

3) คุณภาพน้ำ

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำบริเวณน้ำทิ้งจากหอหล่อเย็น และน้ำเสียจากถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566 เมื่อเทียบกับค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560 พบว่า ทุกดัชนีที่ตรวจวิเคราะห์มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด สำหรับ Fecal Coliform Bacteria (FCB) ยังไม่มีการกำหนดค่ามาตรฐานเพื่อควบคุม

4) ระดับเสียงในบรรยากาศ

ผลการตรวจวัดระดับเสียง บริเวณริมรั้วโรงงานด้านทิศเหนือ บริเวณริมรั้วโรงงานด้านทิศใต้ บริเวณริมรั้วโรงงานด้านทิศตะวันออก และบริเวณริมรั้วโรงงานด้านทิศตะวันตก ระหว่างวันที่ 1-4 ธันวาคม 2566 เมื่อนำมาเทียบกับมาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวนและระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2548 ที่กำหนดให้ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (Leq 24 hr) มีค่าไม่เกิน 70.0 เดซิเบล (เอ) พบว่า ดัชนีที่ทำการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด และผลการตรวจวัดระดับเสียงบริเวณวัดมาตอง ระหว่างวันที่ 1-4 ธันวาคม 2566 เมื่อนำมาเทียบกับประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ. 2540) เรื่อง กำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป ที่กำหนดให้ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (Leq 24 hr) มีค่าไม่เกิน 70.0 เดซิเบล (เอ) พบว่า ดัชนีที่ทำการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด สำหรับระดับเสียงเปอร์เซ็นต์ไทล์ที่ 90 (L_{90}) ตามประกาศดังกล่าวไม่ได้มีการกำหนดค่ามาตรฐานเพื่อการควบคุม

5) สภาพสังคม-เศรษฐกิจ

ทางโรงงานได้จัดทำขั้นตอนการติดต่อสื่อสารและรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชน และถ้าหากมีข้อร้องเรียนจากชุมชนเกิดขึ้น ทางโรงงานจะดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ซึ่งในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566 ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนที่อยู่ใกล้เคียง

6) คุณภาพอากาศในสถานประกอบการ

จากผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในสถานประกอบการ บริเวณหน้าเตาหลอมไฟฟ้า และบริเวณเตรียมเศษเหล็ก เมื่อวันที่ 2 และ 3 ธันวาคม 2566 เมื่อนำมาเทียบกับมาตรฐานของ OSHA (TWA) ที่กำหนดให้ปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กที่สามารถเข้าถึงและสะสมในถุงลมปอดได้ (Respirable Dust) มีค่าได้ไม่เกิน 5 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร พบว่า ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดสำหรับปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 10 ไมครอน (PM_{10}) ในพื้นที่ปฏิบัติงาน ปัจจุบันยังไม่มีกำหนดค่ามาตรฐานเพื่อการควบคุม

7) ระดับเสียงในสถานประกอบการ

ระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมง (Leq 8 hr)

จากผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมง (L_{eq} 8 hr) บริเวณเตาหลอมไฟฟ้า บริเวณแท่นรีดเหล็ก และบริเวณแท่นรีดเหล็กปรับสภาพผิว (ส่วนขยาย) เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2566 และวันที่ 3, 6 ธันวาคม 2566 เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2560 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2561 และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546 ที่กำหนดให้ระดับเสียงเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมง ต้องไม่เกิน 85.0 dB(A) และ 90.0 dB(A)

ตามลำดับ พบว่า บริเวณแท่นรีดเหล็กปรับสภาพผิว (ส่วนขยาย) และบริเวณแท่นรีดเหล็ก มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ยกเว้น บริเวณเตาหลอมไฟฟ้า ที่มีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐาน

ทั้งนี้ เสียงดังจากบริเวณเตาหลอมไฟฟ้าจะไม่สามารถติดตั้งวัสดุดูดซับเสียงได้ เนื่องจากเกรงว่าจะเป็นเหตุให้เกิดเพลิงไหม้ โดยพนักงานจะได้รับสัมผัสเสียงดังจากบริเวณเตาหลอมไฟฟ้าเป็นช่วงเวลาดังกล่าว คือ ช่วง Charge Scrap เท่านั้น และเพื่อเป็นการลดผลกระทบต่อพนักงานในบริเวณนี้ ทางโรงงานได้มีการกำหนดมาตรการ ได้แก่ จัดให้มีห้องควบคุมการทำงาน (Control Room) โดยมีผนังที่สามารถป้องกันระดับความดังของเสียงไม่ให้เข้าไปได้ ในแต่ละส่วนงานของการผลิต ซึ่งพนักงานส่วนใหญ่จะปฏิบัติงานอยู่ในห้อง Control Room และจะออกไปปฏิบัติงานภายนอกเป็นระยะเวลาดังกล่าว เช่น การเก็บตัวอย่างเหล็ก และการตรวจสอบสภาพหน้างาน เป็นต้น กำหนดและควบคุมเวลาปฏิบัติงานของพนักงานที่จะเข้าไปปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดัง ประมาณ 10-15 นาที การจัดทำผังแสดงเส้นระดับเสียง (Noise Contour) เพื่อให้ทราบระดับเสียงบริเวณแหล่งกำเนิด พร้อมทั้งทำการติดป้ายเตือนในบริเวณพื้นที่ที่มีเสียงดังเกิน 85 dB(A) และติดป้ายเตือนให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียง จัดกิจกรรมโครงการอนุรักษ์การได้ยิน จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันเสียงสำหรับพนักงานให้เหมาะสมกับลักษณะงาน และจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ซึ่งพนักงานที่ปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดังจะได้รับการตรวจการได้ยิน

สำหรับระดับเสียงสูงสุด (L_{max}) บริเวณเตาหลอมไฟฟ้า บริเวณแท่นรีดเหล็ก และบริเวณแท่นรีดเหล็กปรับสภาพผิว (ส่วนขยาย) เมื่อวันที่ 16 กันยายน และวันที่ 3, 6 ธันวาคม 2566 เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546 และกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 ที่กำหนดให้ระดับเสียงสูงสุดมีค่าไม่เกิน 140.0 dB(A) พบว่ามีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

ปริมาณเสียงสะสมติดตัวพนักงาน (Noise Dose)

จากการตรวจวัดปริมาณเสียงสะสมติดตัวพนักงาน บริเวณแท่นรีดเหล็ก และบริเวณแท่นรีดเหล็ก (ส่วนขยาย) พบว่า มีระดับเสียงเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน (TWA) มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด สำหรับบริเวณหน้าเตาหลอมไฟฟ้า พบว่า ระดับเสียงเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน (TWA) มีค่าสูงเกินเกณฑ์มาตรฐาน ทั้งนี้ พนักงานที่ปฏิบัติงานบริเวณหน้าเตาหลอมไฟฟ้า จะมีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดช่วงระยะเวลาขณะปฏิบัติงาน ดังนั้น ระดับเสียงที่สัมผัสในหูเมื่อสวมใส่อุปกรณ์ลดเสียง ซึ่งเป็นค่าที่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

ทั้งนี้ ทางโรงงานได้จัดให้มีมาตรการป้องกันและลดผลกระทบด้านเสียงต่อพนักงาน ได้แก่ การป้องกันที่ตัวพนักงาน (Receiver) โดยการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่สามารถลดระดับความดังของเสียงให้พนักงานสวมใส่เมื่อต้องออกไปปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดัง และการป้องกันที่ทางผ่าน (Path) โดยจัดให้มีห้องควบคุมการทำงาน (Control Room) ซึ่งสร้างด้วยกำแพงหนา 10 เซนติเมตร ส่วนที่เป็นกระจก จะเป็นกระจก 2 ชั้น มีความหนาชั้นละ 10 มิลลิเมตร มีระยะห่างระหว่างช่องว่าง 1 และ 2 เท่ากับ 10 เซนติเมตร ซึ่งพนักงานส่วนใหญ่จะปฏิบัติงานอยู่ในห้อง Control Room และจะออกไปปฏิบัติงานภายนอกเป็นระยะเวลาดังกล่าว เช่น การเก็บตัวอย่างเหล็ก และการตรวจสอบสภาพหน้างาน เป็นต้น โดยจะมีการกำหนดและควบคุมเวลาปฏิบัติงานของพนักงานที่จะเข้าไปปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดัง ประมาณ 10-15 นาที

8) ระดับความร้อนในสถานประกอบการ

ผลการตรวจวัดระดับความร้อนในสถานประกอบการบริเวณหน้าเตาหลอมไฟฟ้า และบริเวณแท่นรีดเหล็ก เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2566 เมื่อนำมาเทียบกับมาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546 และกฎกระทรวงแรงงาน กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 ที่กำหนดให้มีค่าไม่เกิน 34 °C สำหรับงานเบา พบว่า ระดับความร้อนในสถานประกอบการมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

9) ความเร็วลมในสถานประกอบการ

จากผลการตรวจวัดความเร็วลมในสถานประกอบการบริเวณหน้าเตาหลอมไฟฟ้า และบริเวณแท่นรีดเหล็ก เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2566 พบว่า ความเร็วลมมีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด อย่างไรก็ตาม พนักงานไม่ได้ปฏิบัติงานบริเวณดังกล่าวตลอดเวลาจะมีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันทำงาน ประกอบกับผลการตรวจวัดค่าความเร็วลมมีค่าสูงกว่าค่าความเร็วลมในบรรยากาศที่รู้สึกสบายของคนไทย (วิฑูรย์, 2546) ที่กำหนดค่าอ้างอิงไว้ 1 ฟุต/วินาที ค่าความเร็วลมดังกล่าวจะช่วยพาความร้อนจากร่างกายของผู้ปฏิบัติงานทำให้รู้สึกสบายขึ้น และช่วยลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับคนงานที่ทำงานในสภาวะที่มีความร้อน

10) การตรวจสอบสุขภาพพนักงาน

การตรวจสอบสุขภาพอนามัยของพนักงาน พบว่า ทางโรงงานจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี 2566 ในวันที่ 20, 29 กันยายน และวันที่ 6 ตุลาคม 2566 ซึ่งพนักงานทุกคนได้รับโปรแกรมการตรวจสอบสุขภาพทั่วไป จำนวน 19 รายการ รวมถึงการเอ็กซเรย์ปอด และตรวจการมองเห็น ส่วนพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงได้รับการตรวจสอบสุขภาพพิเศษ ได้แก่ ตรวจการได้ยิน ตรวจการทำงานของปอดและเอ็กซเรย์ปอด และตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ เป็นต้น

11) การบันทึกสถิติอุบัติเหตุภายในโครงการ

โครงการมีการรวบรวมข้อมูล และสถิติการเกิดอุบัติเหตุภายในโครงการทุกครั้งที่เกิดเหตุเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย โดยในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566 พบว่า มีอุบัติเหตุที่บาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน 2 ครั้ง และบาดเจ็บส่งโรงพยาบาล 3 ครั้ง ซึ่งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานได้สอบสวนเหตุการณ์ สืบหาสาเหตุ และสรุปหาแนวทางป้องกันแก้ไขเพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำอีก

ตารางที่ 4.3-1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566
โครงการโรงงานผลิตเหล็กรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กปรับสภาพผิว (ภายหลังขยายส่วนผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว) ของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			ผลการติดตามตรวจสอบ	ผ่านมาตรฐาน/ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข
	สถานีเก็บตัวอย่าง	พารามิเตอร์	ความถี่		
1. คุณภาพอากาศในบรรยากาศ	- บ้านมาบตอง	- PM ₁₀	ปีละ 2 ครั้ง ครั้งละ 7 วัน ต่อเนื่อง	- มีค่าอยู่ในช่วง 0.013-0.029 mg/m ³	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
		- SO ₂		- มีค่าอยู่ในช่วง 0.0071-0.0074 mg/m ³	
		- NO ₂		- มีค่าอยู่ในช่วง 0.0306-0.0327 mg/m ³	
	- บ้านกระเจตกลาง	- PM ₁₀	ปีละ 2 ครั้ง ครั้งละ 7 วัน ต่อเนื่อง	- มีค่าอยู่ในช่วง 0.012-0.039 mg/m ³	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
		- SO ₂		- มีค่าอยู่ในช่วง 0.0067-0.0071 mg/m ³	
		- NO ₂		- มีค่าอยู่ในช่วง 0.0272-0.0304 mg/m ³	
	- บ้านหนองละลอก	- PM ₁₀	ปีละ 2 ครั้ง ครั้งละ 7 วัน ต่อเนื่อง	- มีค่าอยู่ในช่วง 0.020-0.046 mg/m ³	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
		- SO ₂		- มีค่าอยู่ในช่วง 0.0072-0.0076 mg/m ³	
		- NO ₂		- มีค่าอยู่ในช่วง 0.0329-0.0367 mg/m ³	
2. คุณภาพอากาศจากปล่อง	- ปล่อง Bag Filter Inlet (ชุดที่ 1)	- TSP	ปีละ 2 ครั้ง	- มีค่าเท่ากับ 95 mg/m ³	- ไม่เทียบกับค่ามาตรฐาน เนื่องจากไม่มีการปล่อยฝุ่น ออกสู่บรรยากาศ
	- ปล่อง Bag Filter Inlet (ชุดที่ 2)	- TSP		- มีค่าเท่ากับ 2,575 mg/m ³	
	- ปล่อง Bag Filter Outlet (ชุดที่ 1)	- TSP	ปีละ 2 ครั้ง	- มีค่าเท่ากับ 4.6 mg/m ³	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
	- ปล่อง Bag Filter Outlet (ชุดที่ 2)	- TSP		- มีค่าเท่ากับ 3.9 mg/m ³	
	- ปล่อง TF ชุดที่ 1 (Outlet)	- NO ₂		- มีค่าเท่ากับ 46 mg/m ³	
	- ปล่อง TF ชุดที่ 2 (Outlet)	- NO ₂		- มีค่าเท่ากับ 94 mg/m ³	
	การทดสอบประสิทธิภาพการรวบรวมฝุ่น Canopy Hood	-	ตลอดระยะเวลา ดำเนินการ	- มีหน้าจอแสดงการรวบรวมฝุ่นแบบ Real Time	-
	การตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบดัก ฝุ่นแบบถุงกรอง	-		- ตรวจสอบตามแผน Preventive Maintenance โดยใช้โปรแกรม SAP	-
	การตรวจสอบสภาพโดยสายตาเพื่อความปลอดภัย ในการทำงาน บริเวณเตาหลอมเหล็ก	-		- พนักงานส่วนการหลอมทำการตรวจสอบสภาพ ด้วยสายตา เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน บริเวณเตาหลอมก่อนเริ่มงานเป็นประจำทุกวัน โดยพนักงานบริเวณเตาหลอมเหล็กเป็น	-

ตารางที่ 4.3-1 (ต่อ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			ผลการติดตามตรวจสอบ	ผ่านมาตรฐาน/ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข
	สถานีเก็บตัวอย่าง	พารามิเตอร์	ความถี่		
3. คุณภาพน้ำ	- น้ำทิ้งจากระบบหล่อเย็น	- pH - TSS - BOD ₅ - COD - Grease & Oil	เดือนละ 1 ครั้ง	- มีค่าอยู่ในช่วง 7.01-8.04 - มีค่าอยู่ในช่วง 3.1-21.7mg/L - มีค่าอยู่ในช่วง 2-9 mg/L - มีค่าอยู่ในช่วง 23-57 mg/L - มีค่าน้อยกว่า 2 mg/L	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
	- น้ำเสียจากถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป	- pH - TSS - BOD ₅ - COD - Grease & Oil - TKN - FCB	เดือนละ 1 ครั้ง	- มีค่าอยู่ในช่วง 7.29-8.47 - มีค่าอยู่ในช่วง 3.1-26.0 mg/L - มีค่าอยู่ในช่วง 2-19 mg/L - มีค่าอยู่ในช่วง 25-89 mg/L - มีค่าน้อยกว่า 2-3 mg/ - มีค่าอยู่ในช่วง 1.8-6.6 mg/L - มีค่าอยู่ในช่วง 24,000-มากกว่า 110,000 MPN/100 mL	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
4. ระดับเสียงในบรรยากาศ	- ริมรั้วโรงงานด้านทิศเหนือ	- Leq 24 hr - L ₉₀	ปีละ 2 ครั้ง ครั้งละ 3 วันต่อเนื่อง	- มีค่าอยู่ในช่วง 54.8-58.1 dB(A) - มีค่าอยู่ในช่วง 40.8-57.6 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
		- Leq 24 hr - L ₉₀		- มีค่าอยู่ในช่วง 52.8-54.4 dB(A) - มีค่าอยู่ในช่วง 44.8-55.2 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
	- ริมรั้วโรงงานด้านทิศตะวันออก	- Leq 24 hr - L ₉₀		- มีค่าอยู่ในช่วง 60.4-62.6 dB(A) - มีค่าอยู่ในช่วง 47.2-60.6 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
		- Leq 24 hr - L ₉₀		- มีค่าอยู่ในช่วง 61.3-63.5 dB(A) - มีค่าอยู่ในช่วง 44.3-60.6 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
	- ริมรั้วโรงงานด้านทิศตะวันตก	- Leq 24 hr - L ₉₀		- มีค่าอยู่ในช่วง 55.0-57.5 dB(A) - มีค่าอยู่ในช่วง 39.2-55.6 dB(A)	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
		- Leq 24 hr - L ₉₀			
	- บริเวณวัดมาบตอง	- Leq 24 hr - L ₉₀			
		- Leq 24 hr - L ₉₀			
		- Leq 24 hr - L ₉₀			
		- Leq 24 hr - L ₉₀			
		- Leq 24 hr - L ₉₀			
		- Leq 24 hr - L ₉₀			

ตารางที่ 4.3-1 (ต่อ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			ผลการติดตามตรวจสอบ	ผ่านมาตรฐาน/ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข
	สถานีเก็บตัวอย่าง	พารามิเตอร์	ความถี่		
5. สภาพเศรษฐกิจ-สังคม	- การแก้ไขปัญหาพร้อมกับติดตามผลการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนจากชุมชน และภายในโรงงาน	-	ปีละ 1 ครั้ง	- ไม่มีข้อร้องเรียน	-
6. คุณภาพอากาศในสถานประกอบการ	- เตาหลอมไฟฟ้า (ติดตัวบุคคล)	- PM ₁₀ - Respirable Dust	ปีละ 2 ครั้ง	- มีค่าเท่ากับ 0.393 mg/m ³	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
	- เติร์ยมเศษเหล็ก (ติดตัวบุคคล)	- PM ₁₀ - Respirable Dust		- มีค่าเท่ากับ 0.36 mg/m ³	
				- มีค่าเท่ากับ 0.012 mg/m ³	
				- มีค่าเท่ากับ 0.62 mg/m ³	
7. ระดับเสียงในสถานประกอบการ	- เตาหลอมไฟฟ้า	- L _{eq} 8 hr	ทุก 3 เดือน	- มีค่าอยู่ในช่วง 107.5-107.6 dB(A)	- ทางโรงงานจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงดัง (Ear Muff and Ear Plugs) เพื่อให้พนักงานสวมใส่ขณะปฏิบัติงานและมีป้ายเตือนบริเวณที่เสียงดัง
		- L _{max}		- มีค่าอยู่ในช่วง 122.2-122.3 dB(A)	
	- แท่นรีดเหล็ก	- L _{eq} 8 hr		- มีค่าอยู่ในช่วง 82.5 dB(A)	
		- L _{max}		- มีค่าอยู่ในช่วง 98.7-105.6 dB(A)	
	- แท่นรีดเหล็ก (ส่วนขยาย)	- L _{eq} 8 hr		- มีค่าเท่ากับ 78.2-82.5 dB(A)	
		- L _{max}		- มีค่าอยู่ในช่วง 98.7-103.2 dB(A)	
	- พนักงานหน้าเตาหลอม	- %Dose	ทุก 6 เดือน	- มีค่าเท่ากับ 2,551.6 %Dose	- ทางโรงงานจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงดัง (Ear Muff and Ear Plugs) เพื่อให้พนักงานสวมใส่ขณะปฏิบัติงานและมีป้ายเตือนบริเวณที่เสียงดัง
		- TWA		- มีค่าเท่ากับ 99.1 dB(A)	
		- Protected		- มีค่าเท่ากับ 100.8 dB(A)	
	- พนักงานที่แท่นรีดเหล็ก	- %Dose		- มีค่าเท่ากับ 99.5 %Dose	
		- TWA		- มีค่าเท่ากับ 85.0 dB(A)	
		- Protected		- มีค่าเท่ากับ 86.7 dB(A)	
	- พนักงานที่แท่นรีดเหล็ก (ส่วนขยาย)	- %Dose		- มีค่าเท่ากับ 52.2 %Dose	
		- TWA		- มีค่าเท่ากับ 82.2 dB(A)	
		- Protected		- มีค่าเท่ากับ 83.9 dB(A)	

ตารางที่ 4.3-1 (ต่อ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			ผลการติดตามตรวจสอบ	ผ่านมาตรฐาน/ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข
	สถานีเก็บตัวอย่าง	พารามิเตอร์	ความถี่		
8. ระดับความร้อนในสถานประกอบการ	- เตาหลอมไฟฟ้า	- WBGT	ปีละ 2 ครั้ง	- มีค่าเท่ากับ 31.0 °C	- มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
	- แท่นรีดเหล็ก	- WBGT		- มีค่าเท่ากับ 30.6 °C	
9. ความเร็วลมในสถานประกอบการ	- เตาหลอมไฟฟ้า	- ความเร็วลม	ปีละ 2 ครั้ง	- มีค่าเท่ากับ 2.53 ฟุต/วินาที	- พนักงานไม่ได้ทำงานในบริเวณดังกล่าวตลอดเวลา และค่าความเร็วลมจะช่วยพาความร้อนจากร่างกาย ทำให้ผู้ปฏิบัติงานรู้สึกสบายขึ้น
	- แท่นรีดเหล็ก	- ความเร็วลม		- มีค่าเท่ากับ 0.82 ฟุต/วินาที	
10. การตรวจสอบสุขภาพอนามัยของพนักงาน	- ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของพนักงานที่ทำงานในโรงงานและพนักงานก่อนเข้าทำงาน	-	ปีละ 1 ครั้ง	- การตรวจสอบสุขภาพอนามัยของพนักงาน พบว่าทางโรงงานจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี 2566 ในวันที่ 20, 29 กันยายน และวันที่ 6 ตุลาคม 2566 ซึ่งพนักงานทุกคนได้รับโปรแกรมการตรวจสอบสุขภาพทั่วไป จำนวน 19 รายการ รวมถึงการเอ็กซเรย์ปอด และตรวจการมองเห็น ส่วนพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงได้รับการตรวจสอบสุขภาพพิเศษ ได้แก่ ตรวจการได้ยิน ตรวจการทำงานของปอดและเอ็กซเรย์ปอด และตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ เป็นต้น	-

ตารางที่ 4.3-1 (ต่อ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			ผลการติดตามตรวจสอบ	ผ่านมาตรฐาน/ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข
	สถานีเก็บตัวอย่าง	พารามิเตอร์	ความถี่		
11. การบันทึกสถิติอุบัติเหตุภายในโครงการ	- บันทึกสถิติอุบัติเหตุภายในโรงงานและที่เกี่ยวข้องจากโรงงาน โดยบันทึกสาเหตุและความรุนแรงทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุ	-	ตลอดเวลาการดำเนินการ	- จากบันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุภายในโครงการในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566 พบว่ามีอุบัติเหตุที่บาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน 2 ครั้ง และบาดเจ็บส่งโรงพยาบาล 3 ครั้ง ซึ่งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานได้สอบสวนเหตุการณ์ สืบหาสาเหตุ และสรุปหาแนวทางป้องกันแก้ไข เพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำอีก	-

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการ

- | | |
|----------|-------------------------------|
| เอกสาร 1 | ใบรับรองคุณภาพ ISO 14001:2015 |
| เอกสาร 2 | ใบรับรองคุณภาพ ISO 45001:2018 |
| เอกสาร 3 | ใบรับรองคุณภาพ ISO 9001:2015 |

เอกสาร 1

ใบรับรองคุณภาพ ISO 14001:2015

Certificate of Approval

This is to certify that the Management System of:

G Steel Public Company Limited

55 Moo 5, Nonglalog, Bankhai, Rayong, 21120, Thailand

has been approved by Lloyd's Register to the following standards:

ISO 14001:2015

Approval number(s): ISO 14001 – 0045424

The scope of this approval is applicable to:

ISO 14001:2015

Manufacture of Hot Rolled Steel Strip.



Luis Cunha

Area Operations Manager - SAMEA

Issued by: Lloyd's Register International (Thailand) Limited

for and on behalf of: Lloyd's Register Quality Assurance Limited



001

Lloyd's Register Group Limited, its affiliates and subsidiaries, including Lloyd's Register Quality Assurance Limited (LRQA), and their respective officers, employees or agents are, individually and collectively, referred to in this clause as 'Lloyd's Register'. Lloyd's Register assumes no responsibility and shall not be liable to any person for any loss, damage or expense caused by reliance on the information or advice in this document or howsoever provided, unless that person has signed a contract with the relevant Lloyd's Register entity for the provision of this information or advice and in that case any responsibility or liability is exclusively on the terms and conditions set out in that contract. Issued by: Lloyd's Register International (Thailand) Limited, 22nd Floor Sirinrat Building, 3388/78 Rama IV Road, Klongton, Klongtoey, Bangkok 10110, Thailand for and on behalf of: Lloyd's Register Quality Assurance Limited, 1 Trinity Park, Bickenhill Lane, Birmingham B37 7ES, United Kingdom

เอกสาร 2
ใบรับรองคุณภาพ ISO 45001:2018

Certificate of Approval

This is to certify that the Management System of:

G Steel Public Company Limited

55 Moo 5, Nonglalog, Bankhai, Rayong, 21120, Thailand

has been approved by Lloyd's Register to the following standards:

ISO 45001:2018

Approval number(s): ISO 45001 – 0045424

The scope of this approval is applicable to:

ISO 45001:2018
Manufacture of Hot Rolled Steel Strip.



Luis Cunha

Area Operations Manager - SAMEA

Issued by: Lloyd's Register International (Thailand) Limited

เอกสาร 3

ใบรับรองคุณภาพ ISO 9001:2015

Certificate of Approval

This is to certify that the Management System of:

G Steel Public Company Limited

55 Moo 5, Nonglalog, Bankhai, Rayong, 21120, Thailand

has been approved by Lloyd's Register to the following standards:

ISO 9001:2015

Approval number(s): ISO 9001 – 0045424

This certificate is valid only in association with the certificate schedule bearing the same number on which the locations applicable to this approval are listed.

The scope of this approval is applicable to:

ISO 9001:2015
Manufacture of Hot Rolled Steel Strip. (Excluding Finishing End).



Luis Cunha

Area Operations Manager - SAMEA

Issued by: Lloyd's Register International (Thailand) Limited

for and on behalf of: Lloyd's Register Quality Assurance Limited



001

Certificate Schedule

Location	Activities
55 Moo 5, Nonglalog, Bankhai, Rayong, 21120, Thailand	ISO 9001:2015 Manufacture of Hot Rolled Steel Strip (Excluding Finishing End)
88 PASO Tower, 18th Floor, Silom Road, Suriyawong, Bangrak, Bangkok, 10500, Thailand	ISO 9001:2015 Manufacture with Purchasing and Sales of Hot Rolled Steel Strip (Excluding Finishing End)



001

เอกสาร 2-3

Preventive Maintenance

และบันทึกการเปลี่ยนถุงกรองของ Bag Filter House

PM Check Bag Filter House No.1

Change GST Preventive Maintenance 610000143612: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 0000143612 ME-PM Check Bag Filter House No.1
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addt. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical
Notfctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond:
First operation
Operation: 3SD-PM Check Bag Filter House
Wkctz/Pint: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Oprtn dur.: 8 H
Person. no: 0

Change GST Preventive Maintenance 610000144577: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 610000144577 ME-PM Check Bag Filter House No.1
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addt. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical
Notfctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond:
First operation
Operation: 3SD-PM Check Bag Filter House
Wkctz/Pint: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Oprtn dur.: 8 H
Person. no: 0

Change GST Preventive Maintenance 610000146185: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 0000146185 ME-PM Check Bag Filter House No.1
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addt. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical
Notfctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond:
First operation
Operation: 3SD-PM Check Bag Filter House
Wkctz/Pint: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Oprtn dur.: 8 H
Person. no: 0

Change GST Preventive Maintenance 610000147031: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 0000147031 ME-PM Check Bag Filter House No.1
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addt. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical
Notfctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond:
First operation
Operation: 3SD-PM Check Bag Filter House
Wkctz/Pint: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Oprtn dur.: 8 H
Person. no: 0

Change GST Preventive Maintenance 610000147928: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 0000147928 ME-PM Check Bag Filter House No.1
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addt. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical
Notfctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond:
First operation
Operation: 3SD-PM Check Bag Filter House
Wkctz/Pint: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Oprtn dur.: 8 H
Person. no: 0

Change GST Preventive Maintenance 610000149107: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 610000149107 ME-PM Check Bag Filter House No.1
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addt. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical
Notfctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond:
First operation
Operation: 3SD-PM Check Bag Filter House
Wkctz/Pint: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Oprtn dur.: 8 H
Person. no: 0

PM Check Bag Filter House No.2

Change GST Preventive Maintenance 610000143341: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 / 0000143341 ME-PM Check Bag Filter House No.2
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addt. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical
Notfctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond.:

Dates
Bsc start: 23.05.2023 00:00
Basic fn.: 23.05.2023 00:00
Priority:
Revision:

Reference object
Func. Loc.: GST-RY-PRD-STM-MLT-DED-... MAIN BAG FILTER
Equipment: GBAGFT200000 BAG FILTER 2
Assembly:

First operation
Operation: 35D-PM Check Bag Filter House
WkCtr/Plnt: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Opntrn dur.: 8 H
Person. no: 0

Change GST Preventive Maintenance 610000144311: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 / 0000144311 ME-PM Check Bag Filter House No.2
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addt. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical
Notfctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond.:

Dates
Bsc start: 27.06.2023 00:00
Basic fn.: 27.06.2023 00:00
Priority:
Revision:

Reference object
Func. Loc.: GST-RY-PRD-STM-MLT-DED-... MAIN BAG FILTER
Equipment: GBAGFT200000 BAG FILTER 2
Assembly:

First operation
Operation: 35D-PM Check Bag Filter House
WkCtr/Plnt: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Opntrn dur.: 8 H
Person. no: 0

Change GST Preventive Maintenance 610000145295: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 / 0000145295 ME-PM Check Bag Filter House No.2
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addt. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical
Notfctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond.:

Dates
Bsc start: 01.08.2023 00:00
Basic fn.: 01.08.2023 00:00
Priority:
Revision:

Reference object
Func. Loc.: GST-RY-PRD-STM-MLT-DED-... MAIN BAG FILTER
Equipment: GBAGFT200000 BAG FILTER 2
Assembly:

First operation
Operation: 35D-PM Check Bag Filter House
WkCtr/Plnt: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Opntrn dur.: 8 H
Person. no: 0

Change GST Preventive Maintenance 610000146843: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 / 610000146843 ME-PM Check Bag Filter House No.2
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addt. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical
Notfctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond.:

Dates
Bsc start: 05.09.2023 00:00
Basic fn.: 05.09.2023 00:00
Priority:
Revision:

Reference object
Func. Loc.: GST-RY-PRD-STM-MLT-DED-... MAIN BAG FILTER
Equipment: GBAGFT200000 BAG FILTER 2
Assembly:

First operation
Operation: 35D-PM Check Bag Filter House
WkCtr/Plnt: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Opntrn dur.: 8 H
Person. no: 0

Change GST Preventive Maintenance 610000147674: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 / 0000147674 ME-PM Check Bag Filter House No.2
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addt. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical
Notfctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond.:

Dates
Bsc start: 10.10.2023 00:00
Basic fn.: 10.10.2023 00:00
Priority:
Revision:

Reference object
Func. Loc.: GST-RY-PRD-STM-MLT-DED-... MAIN BAG FILTER
Equipment: GBAGFT200000 BAG FILTER 2
Assembly:

First operation
Operation: 35D-PM Check Bag Filter House
WkCtr/Plnt: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Opntrn dur.: 8 H
Person. no: 0

Change GST Preventive Maintenance 610000148727: Central Header

Complete (business)

Order: GS11 / 610000148727 ME-PM Check Bag Filter House No.2
Sys.Status: TECO NMAT PRC SETC COMP

HeaderData Operations Components Costs Objects Addt. Data Location Planning Control

Person responsible
PlannerGrp: 112 / 1200 Mnt Melt BH Mech
Mn.wk.ctr: M1210 / 1200 MeltShop Mechanical
Notfctn:
PMActType: INS Inspection
SystCond.:

Dates
Bsc start: 14.11.2023 00:00
Basic fn.: 14.11.2023 00:00
Priority:
Revision:

Reference object
Func. Loc.: GST-RY-PRD-STM-MLT-DED-... MAIN BAG FILTER
Equipment: GBAGFT200000 BAG FILTER 2
Assembly:

First operation
Operation: 35D-PM Check Bag Filter House
WkCtr/Plnt: M1210 / 1200 Ctrl key: PM01 Acty Type:
Work durtn: 8 H Number: 1 Opntrn dur.: 8 H
Person. no: 0

1 / 7 / 23

NO.	DESCRIPTION	SPEC.	STATUS			REMARK
1	MAIN STACK OUTLET CONDITION	CLEAN				
2	FILTER BAG CONDITION		P.INLET >1,800 Pa	P.OUTLET < 6,000 Pa	P.DIFF < 3,500 Pa	
2.1	- PRESSURE FILTER 1	Pa	2010	5700	3892	
2.2	- PRESSURE FILTER 2	Pa	2022	5800	3549	
2.3	CLEANING PRESSURE FILTER 1,1	4 BAR	✓			
2.4	CLEANING PRESSURE FILTER 1,2	4 BAR	✓			
2.5	CLEANING PRESSURE FILTER 2,1	4 BAR	✓			
2.6	CLEANING PRESSURE FILTER 2,2	4 BAR	✓			
3	COMPRESSED AIR SYSTEM					
3.1	AIR PRESSURE AT STORAGE TANK	>5 BAR	✓			
3.2	FILTER OF AIR DRYER NO. 1	GREEN	✓			
3.3	FILTER OF AIR DRYER NO. 2	GREEN	✓			
4	MAIN FAN CONDITION		NO. 1	NO. 2	NO. 3	
4.1	- BEARING TEMP (DRIVE SIDE)	60±5 C	60	60	60	
4.2	- BEARING TEMP (NON DRIVE SIDE)	60±5 C	59	58	59	
4.3	- VIBRATION	<3mm/s	1	1	1	
4.4	- DAMPER MECHANISM	AUTO	✓	✓	✓	
4.5	- BEARING OIL LEVEL	MIDDLE	✓	✓	✓	
4.6	- STRANGE NOISE	LOW	✓	✓	✓	
5	BOOSTER FAN					
5.1	BEARING TEMP (MOTOR SIDE)	50±10 C	55			
5.2	BEARING TEMP (IMPELLER SIDE)	50±10 C	55			
5.3	VIBRATION	<3mm/s	2			
5.4	STRANGE NOISE	LOW	✓			
6	WORKING TEMPERATURE					
6.1	INLET FILTER1	<130 C	90			
6.2	INLET FILTER2	<130 C	90			
6.3	AT GAS MIXER	<130 C	100			
7	DUST TRANSPORTATION SYSTEM					
7.1	CC01 CHAIN LENGTH INDICATOR		✓	18 Amp		
7.2	CC02 CHAIN LENGTH INDICATOR		✓	18 Amp		
7.3	CC03 CHAIN LENGTH INDICATOR		✓	15 Amp		
7.4	CC04 CHAIN LENGTH INDICATOR		✓	18 Amp		
7.5	CC05 CHAIN LENGTH INDICATOR		✓	10 Amp		
8	Pressure control damper (PCD)					
8.1	Oil tank	6 ± 2 L	✓			
8.2	Pressure	150 ± 30 Bar	✓			
8.3	Damper mechanism (PCD)	/ = Auto	X = Manual	✓		

NOTE :

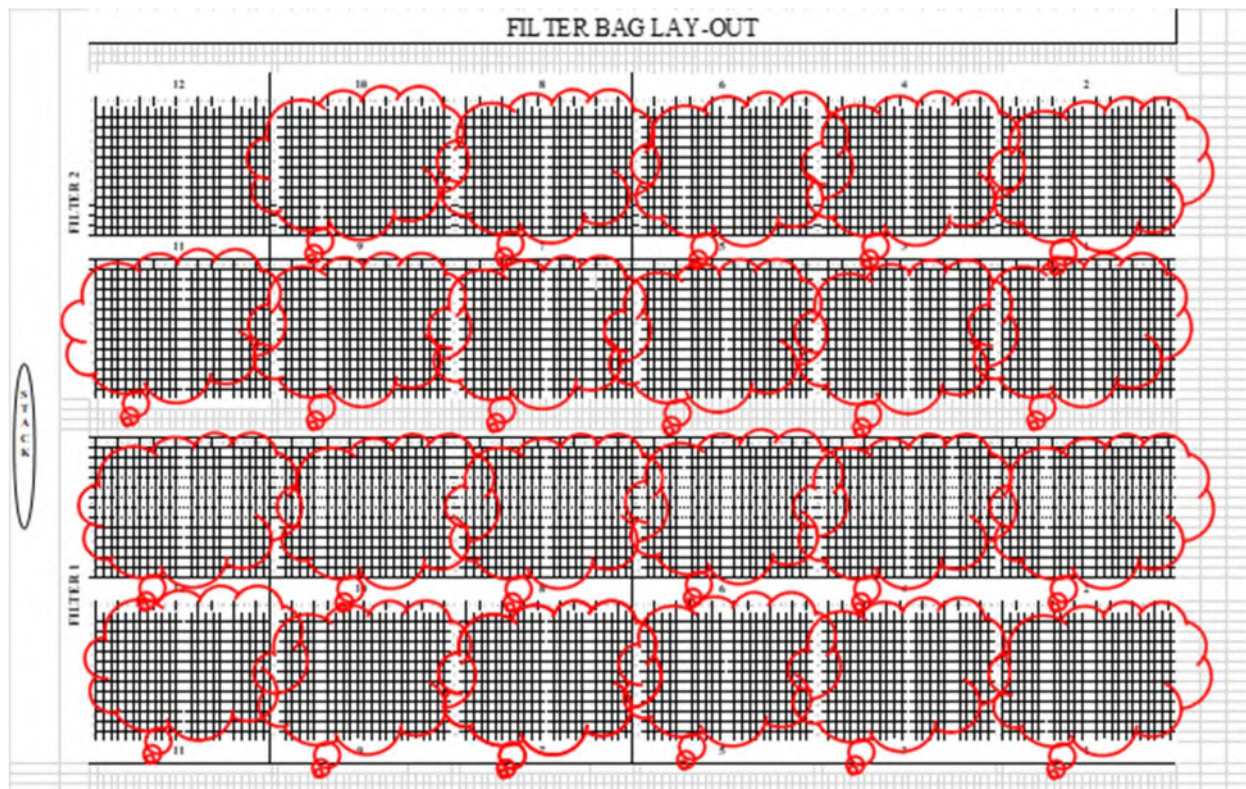
/ = NORMAL X = ABNORMAL

[illegible]

NO.	DESCRIPTION	SPEC.	STATUS			REMARK
1	MAIN STACK OUTLET CONDITION	CLEAN				
2	FILTER BAG CONDITION		P.INLET >1,800 Pa	P.OUTLET < 6,000 Pa	P.DIFF < 3,500 Pa	
2.1	- PRESSURE FILTER 1	Pa	4109	5200	3700	
2.2	- PRESSURE FILTER 2	Pa	2203	5233	3820	
2.3	CLEANSING PRESSURE FILTER 1,1	4 BAR	✓			
2.4	CLEANSING PRESSURE FILTER 1,2	4 BAR	✓			
2.5	CLEANSING PRESSURE FILTER 2,1	4 BAR	✓			
2.6	CLEANSING PRESSURE FILTER 2,2	4 BAR	✓			
3	COMPRESSED AIR SYSTEM					
3.1	AIR PRESSURE AT STORAGE TANK	>5 BAR	✓			
3.2	FILTER OF AIR DRYER NO. 1	GREEN	✓			
3.3	FILTER OF AIR DRYER NO. 2	GREEN	✓			
4	MAIN FAN CONDITION		NO. 1	NO. 2	NO. 3	
4.1	- BEARING TEMP (DRIVE SIDE)	60±5 C	60	62	58	
4.2	- BEARING TEMP (NON DRIVE SIDE)	60±5 C	60	65	55	
4.3	- VIBRATION	<3mm/s	1	0	1	
4.4	- DAMPER MECHANISM	AUTO	✓	✓	✓	
4.5	- BEARING OIL LEVEL	MIDDLE	✓	✓	✓	
4.6	- STRANGE NOISE	LOW	✓	✓	✓	
5	BOOSTER FAN					
5.1	BEARING TEMP (MOTOR SIDE)	50±10 C	55			
5.2	BEARING TEMP (IMPELLER SIDE)	50±10 C	55			
5.3	VIBRATION	<3mm/s	1			
5.4	STRANGE NOISE	LOW	✓			
6	WORKING TEMPERATURE					
6.1	INLET FILTER1	<130 C	90			
6.2	INLET FILTER2	<130 C	90			
6.3	AT GAS MIXER	<130 C	110			
7	DUST TRANSPORTATION SYSTEM					
7.1	CC01 CHAIN LENGTH INDICATOR		/	N A		
7.2	CC02 CHAIN LENGTH INDICATOR		/	N A		
7.3	CC03 CHAIN LENGTH INDICATOR		/	G A		
7.4	CC04 CHAIN LENGTH INDICATOR		/	20 X		
7.5	CC05 CHAIN LENGTH INDICATOR		/	10 X		
8	Pressure control damper (PCD)					
8.1	Oil tank	6 ± 2 L	/			
8.2	Pressure	150 ± 30 Bar	/			
8.3	Damper mechanism (PCD)	/ = Auto	X = Manual	/		
NOTE :						

/ = NORMAL X = ABNORMAL

NO.	DESCRIPTION	SPEC.	STATUS			REMARK
1	MAIN STACK OUTLET CONDITION		CLEAN			
2	FILTER BAG CONDITION		P.INLET P.OUTLET P.DIFF	>1,800 Pa < 6,000 Pa < 3,500 Pa		
2.1	- PRESSURE FILTER 1	Pa	2230	5900	3060	
2.2	- PRESSURE FILTER 2	Pa	2300	3700	3560	
2.3	CLEANING PRESSURE FILTER 1,1	4 BAR	/			
2.4	CLEANING PRESSURE FILTER 1,2	4 BAR	/			
2.5	CLEANING PRESSURE FILTER 2,1	4 BAR	/			
2.6	CLEANING PRESSURE FILTER 2,2	4 BAR	/			
3	COMPRESSED AIR SYSTEM					
3.1	AIR PRESSURE AT STORAGE TANK	>5 BAR	/			
3.2	FILTER OF AIR DRYER NO. 1	GREEN	/			
3.3	FILTER OF AIR DRYER NO. 2	GREEN	/			
4	MAIN FAN CONDITION		NO. 1	NO. 2	NO. 3	
4.1	- BEARING TEMP (DRIVE SIDE)	60±5 C	60	60	60	
4.2	- BEARING TEMP (NON DRIVE SIDE)	60±5 C	60	60	60	
4.3	- VIBRATION	<3mm/s	0	7	1	motor
4.4	- DAMPER MECHANISM	AUTO	/	/	/	
4.5	- BEARING OIL LEVEL	MIDDLE	/	/	/	
4.6	- STRANGE NOISE	LOW	/	/	/	
5	BOOSTER FAN					
5.1	BEARING TEMP (MOTOR SIDE)	50±10 C	55			
5.2	BEARING TEMP (IMPELLER SIDE)	50±10 C	55			
5.3	VIBRATION	<3mm/s	55			
5.4	STRANGE NOISE	LOW	/			
6	WORKING TEMPERATURE					
6.1	INLET FILTER1	<130 C	90			
6.2	INLET FILTER2	<130 C	90			
6.3	AT GAS MIXER	<130 C	110			
7	DUST TRANSPORTATION SYSTEM					
7.1	CC01 CHAIN LENGTH INDICATOR		18			
7.2	CC02 CHAIN LENGTH INDICATOR		19			
7.3	CC03 CHAIN LENGTH INDICATOR		20			
7.4	CC04 CHAIN LENGTH INDICATOR		18			
7.5	CC05 CHAIN LENGTH INDICATOR		10			
8	Pressure control damper (PCD)					
8.1	Oil tank	6 ± 2 L	/			
8.2	Pressure	150 ± 30 Bar	/			
8.3	Damper mechanism (PCD)	/ = Auto	X = Manual	/		
NOTE :						
/ = NORMAL X = ABNORMAL						



Replace Filfter Data

19/10/2023 500 PCS.

24/8/2023 800 PCS.

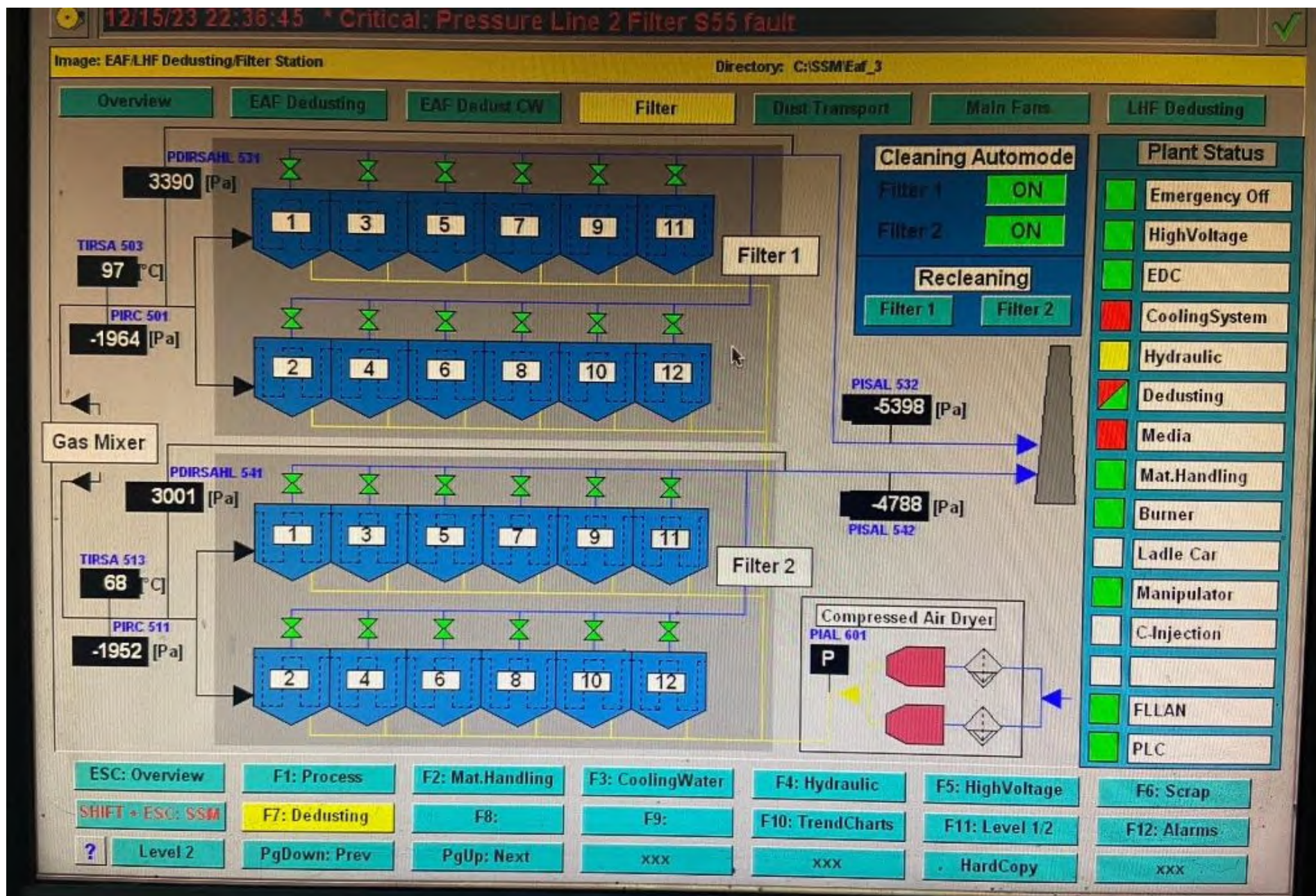
สรุปกรองของ Bag Filter house
(ข้อมูลเดือน กรกฎาคม ถึง ธันวาคม 2566)

[illegible]

เอกสาร 2-4

Diagram แสดงการทำงานของ Bag Filter House

Diagram แสดงการทำงานของ Bag Filter House



เอกสาร 2-5

การตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบรวบรวมฝุ่น (Canopy Hood)



บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

S.P.S. CONSULTING SERVICE CO., LTD.

7 ซอยพหลโยธิน 24 ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

7 Soi Phaholyothin 24, Phaholyothin Rd., Jompol, Chatuchak, Bangkok 10900

Tel : (662) 939-4370-72, Fax : (662) 513-4221, E-mail : sale@spscon.com., www.spscon.com

1/1

Ref. No. AR023/12/23

Report No. 2312/034

189/1/66

รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพอากาศจากปล่อง (เพื่อทดสอบประสิทธิภาพของ Canopy Hood)

โครงการ : HRC & SKP วันที่เก็บตัวอย่าง : 2 ธันวาคม 2566
ที่ตั้งโครงการ : 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง วันที่รับตัวอย่าง : 4 ธันวาคม 2566
ชื่อ/ที่อยู่ลูกค้า : บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) วันที่วิเคราะห์ : 4-18 ธันวาคม 2566
ผู้เก็บตัวอย่าง : นายฮิซัน ลอแม วันที่ออกรายงาน : 19 ธันวาคม 2566
บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

พารามิเตอร์	หน่วย	วิธีเก็บตัวอย่าง	วิธีวิเคราะห์	ทอรวมบนหลังคา Inlet (EAF)
เวลาเก็บตัวอย่าง	น.	-	-	10:30-11:00
Diameter	cm.	-	-	452
Barometric Pressure	mmHg	-	-	756.06
Absolute Stack Gas Pressure	mmHg	-	-	746.35
Dry Gas Meter Temperature	°C	-	-	33.0
Stack Temperature	°C	-	-	68.0
Moisture	%	-	-	5.22
Velocity	m/s	-	-	30.27
Flow Rate (Qsd) *	m ³ /s	-	-	395.239
Flow Rate (STP) **	Nm ³ /s	-	-	362.081
Oxygen	%	-	-	18.6

หมายเหตุ :

- Flow Rate (Qsd)* คำนวณเทียบที่ความดัน 1 บรรยากาศ หรือ 760 มิลลิเมตรปรอท และอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส ที่สภาวะแห้ง
- Floe Rate (STP)** คำนวณเทียบที่ความดัน 1 บรรยากาศ หรือ 760 มิลลิเมตรปรอท และอุณหภูมิ 0 องศาเซลเซียส ที่สภาวะแห้ง

ผลการตรวจวิเคราะห์นี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการวิเคราะห์เท่านั้น

ห้ามคัดลอกหรือเผยแพร่ผลการตรวจวิเคราะห์เพียงบางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร

(นางสาวสุภาวดี แสงทวีสุข)

ผู้ควบคุมห้องวิเคราะห์

19 / 12 / 66

----- End of Report -----



Ref. No. AR024/12/23

Report No. 2312/034

189/1/66

รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพอากาศจากปล่อง (เพื่อทดสอบประสิทธิภาพของ Canopy Hood)

โครงการ : HRC & SKP
ที่ตั้งโครงการ : 55 หมู่ 5 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
ชื่อ/ที่อยู่ลูกค้า : บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)
ผู้เก็บตัวอย่าง : นายอิศน์ ลอแม
วันที่เก็บตัวอย่าง : 2 ธันวาคม 2566
วันที่รับตัวอย่าง : 4 ธันวาคม 2566
วันที่วิเคราะห์ : 4-18 ธันวาคม 2566
วันที่ออกรายงาน : 19 ธันวาคม 2566
บริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

พารามิเตอร์	หน่วย	วิธีเก็บตัวอย่าง	วิธีวิเคราะห์	ทอรวมบนหลังคา Inlet (LHF)
เวลาเก็บตัวอย่าง	น.	-	-	11:00-11:30
Diameter	cm.	-	-	140
Barometric Pressure	mmHg	-	-	756.06
Absolute Stack Gas Pressure	mmHg	-	-	752.18
Dry Gas Meter Temperature	°C	-	-	34.0
Stack Temperature	°C	-	-	30.0
Moisture	%	-	-	4.79
Velocity	m/s	-	-	22.64
Flow Rate (Qsd) *	m ³ /s	-	-	32.313
Flow Rate (STP) **	Nm ³ /s	-	-	29.602
Oxygen	%	-	-	17.9

หมายเหตุ :

- Flow Rate (Qsd)* คำนวณเทียบที่ความดัน 1 บรรยากาศ หรือ 760 มิลลิเมตรปรอท และอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส ที่สภาวะแห้ง
- Floe Rate (STP)** คำนวณเทียบที่ความดัน 1 บรรยากาศ หรือ 760 มิลลิเมตรปรอท และอุณหภูมิ 0 องศาเซลเซียส ที่สภาวะแห้ง

ผลการตรวจวิเคราะห์นี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการวิเคราะห์เท่านั้น
ห้ามคัดลอกหรือเผยแพร่ข้อมูลบางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร

(นางสาวสุภาวดี แสงทวีสุข)

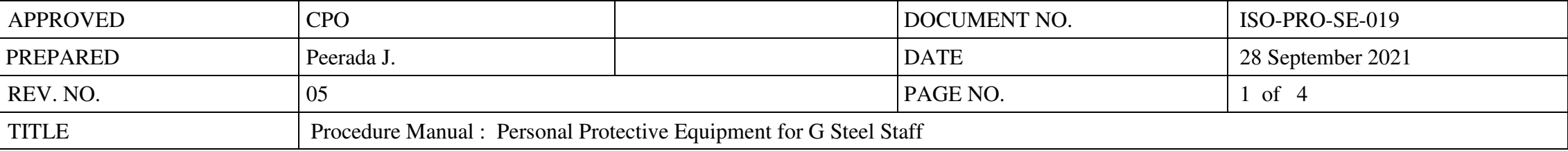
ผู้ควบคุมห้องวิเคราะห์

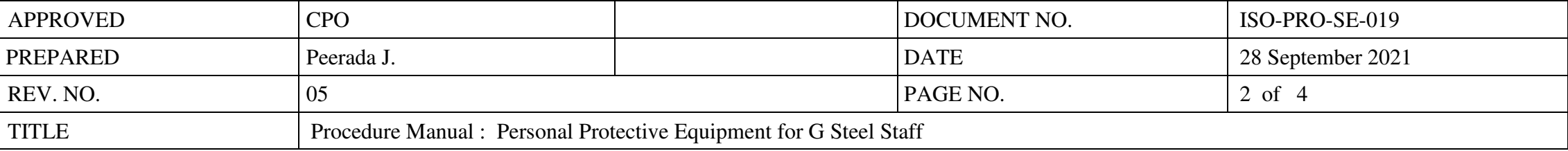
19 / 12 / 66

----- End of Report -----

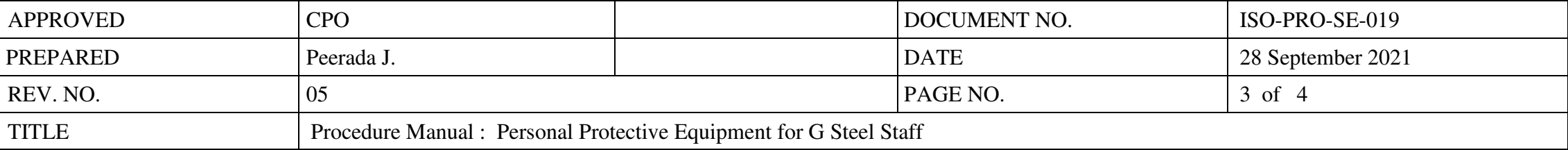
เอกสาร 2-6

รายการอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน

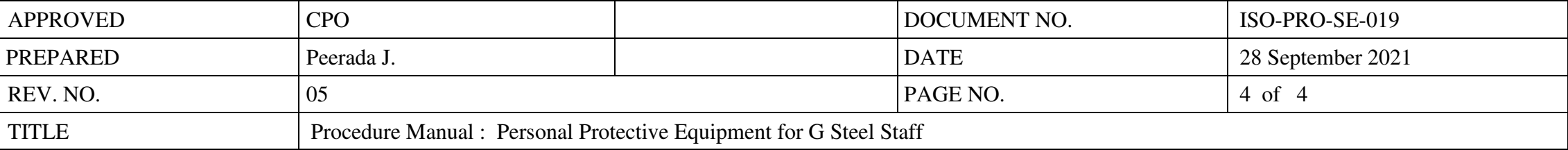
[illegible]



Personal Protective Equipment		Position	
Type of PPE	Production Planning & Quality Control	Production Planning & Quality Control GM	Production Planning & QC Area Mgr.
Metallurgy	Metallurgy Area Mgr./ Gr. Mgr.	Metallurgy Shift Supervisor / Supervisor	Metallurgy - Raw Mat'l Inspection Supervisor
Metallurgy Engineer	Metallurgy Technician - Melt Shop Laboratory	Metallurgy Technician - HSM Laboratory	Metallurgy Inspector - Scrap & Raw Mat'l
Metallurgy Inspector - Slab Yard	Metallurgy Inspector - Coil	Metallurgy Inspector - P&O	Metallurgy Inspector - Finishing Line
Production Planning & Control	Production Planning & Control Area Mgr. / Gr. Mgr.	Production Shift Planner	Production Planning - Supervisor
Quality Assurance & Process Development	Quality Assurance & Process Dev. Area Mgr.	Quality Assurance	Quality Assurance Area Mgr. / Gr. Mgr.
QA Supervisor	QA Clerk	Process Development	Process Development Area Mgr. / Gr. Mgr.
MS Process Engineer	CCM Process Engineer	Trial + Data Analysis Process Engineer	Environment, Health and Safety
EHS Supervisor	EHS officer	Maintenance & CES	Maintenance & CES General Manager
Maintenance Planning	Maint. Planning Area Mgr. / Gr. Mgr.	Maintenance Central Scheduler	Document Control Officer
Eng. & Maint. Administrator	Melt & Caster Maintenance	Melt & Caster Maintenance Area Mgr.	Melt & Caster Maintenance Mechanical
MS Mechanical PM Supervisor	MS Mechanical Crew Leader	MS Mechanical Maint. Planner Engineer	MS Mechanical Technician
Caster Mechanical PM Supervisor	Caster Mechanical Crew Leader	Caster Mechanical Maint. Planner Engineer	Caster Mechanical Technician
Melt & Caster Maintenance Electrical	Melt & Caster Maintenance Electrical Area Mgr./ Gr. Mgr.	MS Electrical PM Supervisor	MS Electrical Crew Leader
Caster Electrical PM Supervisor	Caster Electrical Crew Leader	MS & Cast. Shift Electrical Technician	MS & Cast. Shift Automation Crew Leader
Electrical Maint. Planner Engineer	Process Control & Automation Engineer	Hot Strip Mill & Finishing End Maintenance	HSM & FE Maintenance Area Mgr.
HSM & FE Maintenance Mechanical	HSM & FE Maint. Mech. Area Mgr./ Gr.Mgr.	HSM Mechanical PM Supervisor	HSM Mechanical Crew Leader
HSM Mechanical Maint. Planner Engineer	HSM Shift Mechanical Technician	FE Mechanical PM Supervisor	FE Mechanical & Fluid Crew Leader
FE Mechanical Maint. Planner Engineer	FE Shift Mechanical Technician		



Personal Protective Equipment	Position
	HSM & FE Maintenance Electrical HSM & FE Maint. Elec. Area Mgr./ Gr.Mgr. HSM Electrical PM Supervisor HSM Electrical PM Crew Leader HSM Shift Electrical Technician HSM Electrical Maint. Planner Engineer HSM Process Control & Automation Engineer HSM Shift Automation Crew Leader FE Electrical PM Supervisor FE Electrical & Fluid Crew Leader FE Electrical Maint. Planner Engineer FE Shift Electrical Technician Plant Utilities & Cranes Plant Utilities & Cranes Area Mgr. PUS I Area Mgr./ Gr.Mgr. PUS II Area Mgr./ Gr.Mgr. Crane Maintenance Supervisor Mechanical Crane Maint. Crew Leader Mechanical Crane Maint. Technician Substation/Air Cond./Crane Elec. Maint. Supervisor Elec.Crane /Air Condition Maint. Crew Leader Elec.Crane /Air Condition Maint. Technician Substation Maint. Crew Leader Operation Utility Supervisor Shift Operation Utility Crew Leader Shift Boiler Technician Shift Operation WTP / BH Technician Maint. Utility Mechanical Supervisor Shift Maint. Utility Mechanical Crew Leader Mechanical Maint. Utility Technician Maint. Utility Elec.&Automation Supervisor Shift Maint. Utility Elec.&Automation Crew Leader Maint. Utility Elec.&Automation Technician Central Engineering Service Central Engineering Service Area Mgr. Work Shop Work Shop Area Mgr./ Gr. Mgr. Mechanical Work Shop Supervisor Shift Work Shop Crew Leader Shift Machine Operator Technician Shift Welder / Filter Technician Work Shop QC Supervisor Work Shop Parts QC Crew Leader Work Shop Draftman / Services Technician Work Shop Predictive Maint. Supervisor Work Shop Predictive Maint. Technician Logistic Logistic Area Mgr. / Gr. Mgr. Logistic Supervisor Logistic Officer Logistic Clerk Logistic Technician Logistic Operator Purchasing Purchasing Spare Part Engineer Purchasing Spare Part Supervisor Purchasing Spare Part Officer Production & Maintenance office Secretary Officer Warehouse Warehouse Area Mgr. / Gr. Mgr. Warehouse Spare Part Warehouse Spare Part Area Mgr. / Gr. Mgr. Spare Part Supervisor Spare Part Officer Spare Part Store Keeper Spare Part Clerk
Type of PPE	25
Helmet	
Hard hat	
Fiber	
Hat for Aluminize Suit	
Hearing Protection	
Ear Plug	
Ear Muff	
Glasses	
Safety Glasses	
Goggle	
Face Shield	
Melter Spectable glasses	
Melter Spectable Face shield	
Respiratory Protection	
Cotton Mask	
facial Dust Mask	
facial Chemical Mask	
facial Chemical and Dust Mask	
Air Line Respirator	
Protection Clothing	
G Steel Uniform	
Chemical Protection	
Aluminize	
Shin Guard	
High visibility vest	
Fall Protection	
Safety Harness	
Gloves	
Leather	
Fabric	
Chemical Protection (Acid&Base)	
Cut Protection	
High Voltage Resistance	
Aluminize	
Safety Shoes	
Basic Safety Shoes	
Boot for Fire Resistance	
Boot for Chemical Protection	
High Voltage Resistance	

[illegible]

เอกสาร 2-7

ตัวอย่างเอกสารการตรวจสอบสภาพรถยก



แบบตรวจสอบสภาพรถโฟล์คฟิตและความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ 814 ชื่อผู้ขับขี่ อดิสรณ์ วัฒนพงศ์ บริษัท พราวด์ โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า แผนก ประจําเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566
 ใบขึ้นชีเลขที่ ใบขึ้นชีประเภท

รายการตรวจสอบ / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์	วันที่						
	1	2	3	4	5	6	7
Driver พนักงานขับรถ							
1 ใบอนุญาตขับรถที่มีผลถูกต้องในการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	33
2 สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	34
3 สวมใส่เสื้อกั๊กนิรภัยรัดตัวให้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	35
4 รัดเข็มขัดนิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	36
5 หมวกนิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	37
6 เลือสสะท้อนแสง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	38
7 คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของมึนเมา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	39
8 คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	40
9 มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	41
10 มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	42
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด							43
11 อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	44
สภาพของรถโดยทั่วไป							45
12 ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีน้ำมันรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	46
13 ระบบท่อไอเสีย ท่อพักไม่แตกรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	47
14 ระบบเบรกสามารถใช้งานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	48
15 ระบบยี่มาตัว ข้อต่อ และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	49
16 เช็คสภาพไฟกรอง (เป่าลมทำความสะอาด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	50
17 ปริมาณน้ำกลั่น และสภาพแบตเตอรี่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	51
18 สัญญาณไฟทรง และทำงานปกติ ไฟเบรก ไฟเลี้ยว ไฟถอย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	52
19 สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	53
20 ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	54
21 แตรใช้งานได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	55
22 กระพริบซ้าย/ขวาพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	56
23 ระดับน้ำมันเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	57
24 กระบอกน้ำส่งหลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	58
25 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	59
27 จา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	60
28 แผงงา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	61
29 โซ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	62
30 เสา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	63
31 ไฟหน้าซ้าย - ขวา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	64
32 หลังคา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข: วันที่ 25 พฤษภาคม 2566

27-28 พ.ค. 66

29-31 พ.ค. 66

ผู้ตรวจสอบ: อดิสรณ์ วัฒนพงศ์

ตำแหน่ง: ผู้จัดการ

วันที่: 31-10-23

เวลา: 10:00

PM-MTN-04 REV.00 10/03/58



แบบตรวจสอบสภาพรถโฟล์คฟิตและความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ 814 ชื่อผู้ขับขี่ อดิสรณ์ วัฒนพงศ์ บริษัท พราวด์ โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า แผนก ประจําเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566
 ใบขึ้นชีเลขที่ ใบขึ้นชีประเภท

รายการตรวจสอบ / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์	วันที่						
	1	2	3	4	5	6	7
Driver พนักงานขับรถ							
1 ใบอนุญาตขับรถที่มีผลถูกต้องในการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	33
2 สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	34
3 สวมใส่เสื้อกั๊กนิรภัยรัดตัวให้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	35
4 รัดเข็มขัดนิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	36
5 หมวกนิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	37
6 เลือสสะท้อนแสง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	38
7 คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของมึนเมา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	39
8 คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	40
9 มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	41
10 มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	42
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด							43
11 อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	44
สภาพของรถโดยทั่วไป							45
12 ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีน้ำมันรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	46
13 ระบบท่อไอเสีย ท่อพักไม่แตกรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	47
14 ระบบเบรกสามารถใช้งานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	48
15 ระบบยี่มาตัว ข้อต่อ และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	49
16 เช็คสภาพไฟกรอง (เป่าลมทำความสะอาด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	50
17 ปริมาณน้ำกลั่น และสภาพแบตเตอรี่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	51
18 สัญญาณไฟทรง และทำงานปกติ ไฟเบรก ไฟเลี้ยว ไฟถอย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	52
19 สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	53
20 ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	54
21 แตรใช้งานได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	55
22 กระพริบซ้าย/ขวาพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	56
23 ระดับน้ำมันเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	57
24 กระบอกน้ำส่งหลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	58
25 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	59
27 จา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	60
28 แผงงา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	61
29 โซ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	62
30 เสา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	63
31 ไฟหน้าซ้าย - ขวา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	64
32 หลังคา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข:

.....

.....

ผู้ตรวจสอบ: อดิสรณ์ วัฒนพงศ์

ตำแหน่ง: ผู้จัดการ

วันที่: 31-10-66

เวลา: 10:00

PM-MTN-04 REV.00 16/03/58

PRUD LOGISTICS SERVICE CO., LTD
แบบตรวจสภาพรถโฟล์คลิฟท์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ..... 365 ชื่อผู้ขับขี่..... อ.กฤษณ์ บริษัท พราวด์ โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า..... แผนก..... ประจำเดือน..... กุมภาพันธ์ 2564
 ใบขึ้นขี่เลขที่..... ใบขึ้นขี่ประเภท.....

ท่าเครื่องหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่อง x หากไม่ผ่านเกณฑ์		วันที่						
รายละเอียด		1	2	3	4	5	6	7
Driver พนักงานขับรถ	สภาพของรถโดยทั่วไป							
1 ใบอนุญาตขับขี่ต้องมีทุกครั้งที่ในการปฏิบัติงาน	เบาะนั่ง							
2 สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	กระบอกไฮดรอลิคเลือนหน้า							
3 สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	ไฟท้าย							
4 ร่องเท้าปรับ	กระบอกมองข้าง							
5 หมวกนิรภัย	กระบอกไฮดรอลิคยกขึ้น-ลง							
6 เสื้อสะท้อนแสง	ฝากระโปรง							
7 คนขับรถต้องไม่ดื่มสุรา ของมีเมา	ฝาปิดคลุมล้อ							
8 คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	เบรคมือ							
9 มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	พวงมาลัย							
10 มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	ชุดหน้าปัด							
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด	ปุ่มกดแตร							
11 อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	สวิตช์ไฟหน้า - ไฟเลี้ยว							
สภาพของรถโดยทั่วไป	ปุ่มคอลไฮดรอลิคขึ้น-ลง							
12 ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีการรั่วซึม	ปุ่มคอลไฮดรอลิคเลือนหน้า-หลัง							
13 ระบบท่อไอเสีย ท่อพักไม่แตกรั่วซึม	ปุ่มคันเกียร์หน้า - หลัง							
14 ระบบเบรกสามารถใช้งานได้	ปุ่มคอลไฮดรอลิคสไลด์ซ้าย-ขวา							
15 ระบบน้ำมันเชื้อเพลิง และถังน้ำมันไม่รั่วซึม	สวิตช์สัญญาณ							
16 เช็สภาพไฟส่อง (เข้าลมทำความสะอาด)	แป้นเหยียบคันเร่ง							
17 ปริมาณน้ำมัน และสภาพแบตเตอรี่	แป้นเหยียบเบรค							
18 สัญญาณไฟพรบ และทำงานปกติ ไฟเบรค ไฟเลี้ยว ไฟถอย	ฝาปิดถังน้ำมันเบรค							
19 สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	ฝาปิดถังน้ำมันไฮดรอลิค							
20 ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	ฝาครอบบั้งโคลน							
21 แตรใช้งานได้	ท่อและสายไฮดรอลิค							
22 กระพริบล้อ/ขีลกระพริบล้ออยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	ล้อและยาง							
23 ระดับน้ำมันเครื่อง	ไฟเรนช์							
24 กระพริบข้างส่องหลัง	สัญญาณเสียงคอยหลัง							
25 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	ไฟเบรค							
27 งา	แบตเตอรี่							
28 แผงงา	ดูขาว							
29 โซ	ข้อต่อ และสกรู ต่างๆ							
30 เสา	ถังดับเพลิง							
31 ไฟหน้าซ้าย - ขวา								
32 หลับตา								

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข..... ไม่มีข้อบกพร่อง
นาย กฤษณ์ ๑๖/๐๓/๖๔
๑๖-๐๓-๖๔

ผู้ตรวจสอบ..... อ.กฤษณ์
 ตำแหน่ง..... FL
 วันที่..... ๑๖-๐๓-๖๔

เวลา.....
 FM-MTN-04 REV.00 16/03/58

PRUD LOGISTICS SERVICE CO., LTD
แบบตรวจสภาพรถโฟล์คลิฟท์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ..... ชื่อผู้ขับขี่..... บริษัท พราวด์ โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า..... แผนก..... ประจำเดือน.....
 ใบขึ้นขี่เลขที่..... ใบขึ้นขี่ประเภท.....

ท่าเครื่องหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่อง x หากไม่ผ่านเกณฑ์		วันที่						
รายละเอียด		22	23	24	25	26	27	28
Driver พนักงานขับรถ	สภาพของรถโดยทั่วไป							
1 ใบอนุญาตขับขี่ต้องมีทุกครั้งที่ในการปฏิบัติงาน	เบาะนั่ง							
2 สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	กระบอกไฮดรอลิคเลือนหน้า							
3 สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	ไฟท้าย							
4 ร่องเท้าปรับ	กระบอกมองข้าง							
5 หมวกนิรภัย	กระบอกไฮดรอลิคยกขึ้น-ลง							
6 เสื้อสะท้อนแสง	ฝากระโปรง							
7 คนขับรถต้องไม่ดื่มสุรา ของมีเมา	ฝาปิดคลุมล้อ							
8 คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	เบรคมือ							
9 มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	พวงมาลัย							
10 มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	ชุดหน้าปัด							
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด	ปุ่มกดแตร							
11 อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	สวิตช์ไฟหน้า - ไฟเลี้ยว							
สภาพของรถโดยทั่วไป	ปุ่มคอลไฮดรอลิคขึ้น-ลง							
12 ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีการรั่วซึม	ปุ่มคอลไฮดรอลิคเลือนหน้า-หลัง							
13 ระบบท่อไอเสีย ท่อพักไม่แตกรั่วซึม	ปุ่มคันเกียร์หน้า - หลัง							
14 ระบบเบรกสามารถใช้งานได้	ปุ่มคอลไฮดรอลิคสไลด์ซ้าย-ขวา							
15 ระบบน้ำมันเชื้อเพลิง และถังน้ำมันไม่รั่วซึม	สวิตช์สัญญาณ							
16 เช็สภาพไฟส่อง (เข้าลมทำความสะอาด)	แป้นเหยียบคันเร่ง							
17 ปริมาณน้ำมัน และสภาพแบตเตอรี่	แป้นเหยียบเบรค							
18 สัญญาณไฟพรบ และทำงานปกติ ไฟเบรค ไฟเลี้ยว ไฟถอย	ฝาปิดถังน้ำมันเบรค							
19 สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	ฝาปิดถังน้ำมันไฮดรอลิค							
20 ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	ฝาครอบบั้งโคลน							
21 แตรใช้งานได้	ท่อและสายไฮดรอลิค							
22 กระพริบล้อ/ขีลกระพริบล้ออยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	ล้อและยาง							
23 ระดับน้ำมันเครื่อง	ไฟเรนช์							
24 กระพริบข้างส่องหลัง	สัญญาณเสียงคอยหลัง							
25 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	ไฟเบรค							
27 งา	แบตเตอรี่							
28 แผงงา	ดูขาว							
29 โซ	ข้อต่อ และสกรู ต่างๆ							
30 เสา	ถังดับเพลิง							
31 ไฟหน้าซ้าย - ขวา								
32 หลับตา								

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข..... ไม่มีข้อบกพร่อง
นาย กฤษณ์ ๑๖/๐๓/๖๔
๑๖-๐๓-๖๔

ผู้ตรวจสอบ.....
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....

เวลา.....
 FM-MTN-04 REV.00 16/03/58

แบบตราประทับภาพรศโฟคลิฟท์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ..... ผู้ขับขี่..... บริษัท พราวด์ โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด

นัดของสารเคมี/สินค้า.....แผนก.....ประจำเดือน.....

ใบขับขี่เลขที่..... ใบขับขี่ประเภท.....

ท่าเครื่องหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์

วันที่

[illegible]

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

ผู้ตรวจสอบ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่

.....

แบบตรวจสุขภาพรถไฟคลิฟท์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ 810 ชื่อผู้ขับ สุทธิรักษ์ 30/12/2005 บริษัท พรวาด โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด

นัดของสารเคมี/สินค้า.....แผนก.....ประจำเดือน.....พฤศจิกายน ๒๕๖๖ พ.ศ. ๒๕๖๖

ใบขับขี่เลขที่..... ใบขับขี่ประเภท.....

ทำเครื่องหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์

วันที่

รายละเอียด

[illegible]

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

ผู้ตรวจสอบ.....

ตำแหน่ง วิศวกร

30-11-05

ເວລາ

PROUD LOGISTICS SERVICE CO.,LTD
แบบตรวจสอบสภาพรถโฟล์คโฟล์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ 214 ชื่อผู้ขับขี่ วิศิษฐ์ วัฒนวงศ์ บริษัท พรวิศ โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 ติดต่อสารเคมี/สินค้า..... แผนก..... ประจำเดือน พฤศจิกายน ๖.๖ 2566
 ใบขึ้นขี่เลขที่..... ใบขึ้นขี่ประเภท.....

รายการตรวจสอบ / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์	วันที่													
	8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14
Driver พนักงานขับรถ														
1 ใบอนุญาตขับขี่ต้องมีทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	33	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2 สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	34	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	35	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4 รองเท้าบู๊ต	✓	✓	✓	✓	✓	✓	36	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5 หมวกนิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	37	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6 เสื้อสะท้อนแสง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	38	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7 คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของมีเมา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	39	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8 คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg %	✓	✓	✓	✓	✓	✓	40	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9 มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	41	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10 มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	42	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด														
11 อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	44	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สภาพของรถโดยทั่วไป														
12 ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีน้ำมันรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	45	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13 ระบบท่อไอเสีย ท่อพักไม่แตกรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	46	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14 ระบบเบรกสามารถใช้งานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	47	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15 ระบบปั๊มน้ำมัน หัวฉีด และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	48	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16 เช็สภาพไฟส่องสว่าง (เข้ามทำความสะอาด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	49	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17 ปริมาณน้ำกลั่น และสภาพแบตเตอรี่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	50	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18 สัญญาณไฟครน และทำงานปกติ ไฟเบรก ไฟเลี้ยว ไฟถอย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	51	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19 สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	52	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20 ระบบสารถีพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	53	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21 แตรใช้งานได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	54	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22 กระพ้อ/ขีลกระพ้ออยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	55	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23 ระดับน้ำมันเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	56	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24 กระพ้อข้างส่องหลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	57	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	58	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
26 กระจก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	59	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27 แฉาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	60	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28 ไฟ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	61	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29 เสา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	62	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30 ไฟหน้าซ้าย - ขวา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	63	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
31 หลังคา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	64	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

ผู้ตรวจสอบ วิศิษฐ์ วัฒนวงศ์
 ตำแหน่ง วิศวกร
 วันที่ 20-11-66
 เวลา.....

PROUD LOGISTICS SERVICE CO.,LTD
แบบตรวจสอบสภาพรถโฟล์คโฟล์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ 214 ชื่อผู้ขับขี่ วิศิษฐ์ วัฒนวงศ์ บริษัท พรวิศ โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 ติดต่อสารเคมี/สินค้า..... แผนก..... ประจำเดือน พฤศจิกายน ๖.๖ 2566
 ใบขึ้นขี่เลขที่..... ใบขึ้นขี่ประเภท.....

รายการตรวจสอบ / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์	วันที่													
	12	13	14	15	16	17	18	12	13	14	15	16	17	18
Driver พนักงานขับรถ														
1 ใบอนุญาตขับขี่ต้องมีทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	33	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2 สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	34	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	35	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4 รองเท้าบู๊ต	✓	✓	✓	✓	✓	✓	36	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5 หมวกนิรภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	37	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6 เสื้อสะท้อนแสง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	38	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7 คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของมีเมา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	39	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8 คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg %	✓	✓	✓	✓	✓	✓	40	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9 มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	41	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10 มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	42	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด														
11 อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	44	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สภาพของรถโดยทั่วไป														
12 ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีน้ำมันรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	45	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13 ระบบท่อไอเสีย ท่อพักไม่แตกรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	46	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14 ระบบเบรกสามารถใช้งานได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	47	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15 ระบบปั๊มน้ำมัน หัวฉีด และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	48	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16 เช็สภาพไฟส่องสว่าง (เข้ามทำความสะอาด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	49	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17 ปริมาณน้ำกลั่น และสภาพแบตเตอรี่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	50	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18 สัญญาณไฟครน และทำงานปกติ ไฟเบรก ไฟเลี้ยว ไฟถอย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	51	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19 สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	52	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20 ระบบสารถีพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	53	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21 แตรใช้งานได้ดี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	54	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22 กระพ้อ/ขีลกระพ้ออยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	55	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23 ระดับน้ำมันเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	56	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24 กระพ้อข้างส่องหลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	57	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	58	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
26 กระจก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	59	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27 แฉาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	60	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28 ไฟ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	61	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29 เสา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	62	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30 ไฟหน้าซ้าย - ขวา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	63	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
31 หลังคา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	64	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

ผู้ตรวจสอบ วิศิษฐ์ วัฒนวงศ์
 ตำแหน่ง วิศวกร
 วันที่ 20-11-66
 เวลา.....

PRUD LOGISTICS SERVICE CO., LTD
แบบตรวจสอบสภาพรถโฟล์คฟท์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ: ๐๑๔
 ชื่อผู้ขับ: วัชรินทร์ วัฒนศิริ
 บริษัท: พรอด โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า:
 แผนก:
 ประจำเดือน: พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕
 ใบขับขี่เลขที่:
 ใบขับขี่ประเภท:

ท่าเครื่องหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์	วันที่														
	รายละเอียด														
Driver พนักงานขับรถ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	สภาพของรถโดยทั่วไป
1 ใบอนุญาตขับขี่ต้องถูกต้องในการปฏิบัติงาน	✓	✓													33 เมานิ่ง
2 สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	✓	✓													34 กระบอกไฮดรอลิคเลนหน้า
3 สวมใส่เสื้อกั๊กทางบริษัทจัดให้	✓	✓													35 ไฟท้าย
4 ร้องเท้านิรภัย	✓	✓													36 กระบอกมองข้าง
5 หมวกนิรภัย	✓	✓													37 กระบอกไฮดรอลิคยกขึ้น-ลง
6 เสื้อสะท้อนแสง	✓	✓													38 ผ่ากระโปรง
7 คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของมีเมา	✓	✓													39 ผ่าปิดคลุมล้อ
8 คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	✓	✓													40 เบรคมือ
9 มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	✓	✓													41 พวงมาลัย
10 มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	✓	✓													42 ชุดหน้าปัด
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด															43 ปุ่มกดเบรค
11 อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	✓	✓													44 สวิตช์ไฟหน้า - ไฟเลี้ยว
สภาพของรถโดยทั่วไป															45 ปุ่มกดไฮดรอลิคยกขึ้น-ลง
12 ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีน้ำมันรั่วซึม	✓	✓													46 ปุ่มกดไฮดรอลิคเลนหน้า-หลัง
13 ระบบท่อไอเสีย ท่อพักไม่แตกรั่วซึม	✓	✓													47 ปุ่มคันเกียร์หน้า - หลัง
14 ระบบเบรกสามารถใช้งานได้ดี	✓	✓													48 ปุ่มกดไฮดรอลิคสวิตช์ ข้าง-ขวา
15 ระบบน้ำมันส่ว ข้อต่อ และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	✓	✓													49 สวิตช์ยกแฉ
16 เช็คสภาพไส้กรอง (เป่าลมทำความสะอาด)	✓	✓													50 แป้นเหยียบคันเร่ง
17 ปริมาณน้ำกลั่น และสภาพแบตเตอรี่	✓	✓													51 แป้นเหยียบเบรค
18 สัญญาณไฟครบ และทำงานปกติ ไฟเบรก ไฟเลี้ยว ไฟถอย	✓	✓													52 ผ่าปิดกระปุกน้ำมันเบรค
19 สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓													53 ผ่าปิดถังน้ำมันเชื้อเพลิง
20 ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	✓	✓													54 ผ่าปิดถังน้ำมันไฮดรอลิค
21 แตรใช้งานได้ดี	✓	✓													55 ผ่าครอบบังโคลน
22 กระพ้อ/ขีลกระพ้ออยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓													56 ท่อและสายไฮดรอลิค
23 ระดับน้ำมันเครื่อง	✓	✓													57 ล้อและยาง
24 กระบอกข้างส่องหลัง	✓	✓													58 ไฟเบรค
25 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	✓	✓													59 สัญญาณเสียงถอยหลัง
27 ว่าง															60 ไฟเบรค
28 แผงงา	✓	✓													61 แบตเตอรี่รถ
29 โฟ	✓	✓													62 ตู้ชาร์จ
30 เสางา	✓	✓													63 น็อต และสกรู ต่างๆ
31 ไฟหน้าซ้าย - ขวา	✓	✓													64 ถังดับเพลิง
32 หลังคา	✓	✓													

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข:

 ผู้ตรวจสอบ: วัชรินทร์ วัฒนศิริ
 ตำแหน่ง: วิศวกร
 วันที่: ๒๐-11-๒๕
 เวลา:

PRUD LOGISTICS SERVICE CO., LTD
แบบตรวจสอบสภาพรถโฟล์คฟท์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ: 365
 ชื่อผู้ขับ: อรรถพร หิมนัด
 บริษัท: พรอด โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า:
 แผนก:
 ประจำเดือน: พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕
 ใบขับขี่เลขที่:
 ใบขับขี่ประเภท:

ท่าเครื่องหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่องหมาย x หากไม่ผ่านเกณฑ์	วันที่														
	รายละเอียด														
Driver พนักงานขับรถ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	สภาพของรถโดยทั่วไป
1 ใบอนุญาตขับขี่ต้องถูกต้องในการปฏิบัติงาน	✓	✓													33 เมานิ่ง
2 สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	✓	✓													34 กระบอกไฮดรอลิคเลนหน้า
3 สวมใส่เสื้อกั๊กทางบริษัทจัดให้	✓	✓													35 ไฟท้าย
4 ร้องเท้านิรภัย	✓	✓													36 กระบอกมองข้าง
5 หมวกนิรภัย	✓	✓													37 กระบอกไฮดรอลิคยกขึ้น-ลง
6 เสื้อสะท้อนแสง	✓	✓													38 ผ่ากระโปรง
7 คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของมีเมา	✓	✓													39 ผ่าปิดคลุมล้อ
8 คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	✓	✓													40 เบรคมือ
9 มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	✓	✓													41 พวงมาลัย
10 มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	✓	✓													42 ชุดหน้าปัด
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด															43 ปุ่มกดเบรค
11 อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	✓	✓													44 สวิตช์ไฟหน้า - ไฟเลี้ยว
สภาพของรถโดยทั่วไป															45 ปุ่มกดไฮดรอลิคยกขึ้น-ลง
12 ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีน้ำมันรั่วซึม	✓	✓													46 ปุ่มกดไฮดรอลิคเลนหน้า-หลัง
13 ระบบท่อไอเสีย ท่อพักไม่แตกรั่วซึม	✓	✓													47 ปุ่มคันเกียร์หน้า - หลัง
14 ระบบเบรกสามารถใช้งานได้ดี	✓	✓													48 ปุ่มกดไฮดรอลิคสวิตช์ ข้าง-ขวา
15 ระบบน้ำมันส่ว ข้อต่อ และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	✓	✓													49 สวิตช์ยกแฉ
16 เช็คสภาพไส้กรอง (เป่าลมทำความสะอาด)	✓	✓													50 แป้นเหยียบคันเร่ง
17 ปริมาณน้ำกลั่น และสภาพแบตเตอรี่	✓	✓													51 แป้นเหยียบเบรค
18 สัญญาณไฟครบ และทำงานปกติ ไฟเบรก ไฟเลี้ยว ไฟถอย	✓	✓													52 ผ่าปิดกระปุกน้ำมันเบรค
19 สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓													53 ผ่าปิดถังน้ำมันเชื้อเพลิง
20 ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	✓	✓													54 ผ่าปิดถังน้ำมันไฮดรอลิค
21 แตรใช้งานได้ดี	✓	✓													55 ผ่าครอบบังโคลน
22 กระพ้อ/ขีลกระพ้ออยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	✓	✓													56 ท่อและสายไฮดรอลิค
23 ระดับน้ำมันเครื่อง	✓	✓													57 ล้อและยาง
24 กระบอกข้างส่องหลัง	✓	✓													58 ไฟเบรค
25 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	✓	✓													59 สัญญาณเสียงถอยหลัง
27 ว่าง															60 ไฟเบรค
28 แผงงา	✓	✓													61 แบตเตอรี่รถ
29 โฟ	✓	✓													62 ตู้ชาร์จ
30 เสางา	✓	✓													63 น็อต และสกรู ต่างๆ
31 ไฟหน้าซ้าย - ขวา	✓	✓													64 ถังดับเพลิง
32 หลังคา	✓	✓													

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข:

 ผู้ตรวจสอบ: อรรถพร หิมนัด
 ตำแหน่ง: วิศวกร
 วันที่: ๒๐-11-๒๕
 เวลา:

แบบตรวจสภาพรถไฟฟ้าและความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ..... ชื่อผู้ขับขี่..... บริษัท พรวัด โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด

ชนิดของสารเคมี/สินค้า..... แผนก..... ประจำเดือน.....

ใบขับขี่เลขที่..... ใบขับขี่ประเภท.....

ท่ารถ/หมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่อง x หากไม่ผ่านเกณฑ์		วันที่														รวม	
รายละเอียด		8	9	10	11	12	13	14		8	9	10	11	12	13	14	
Driver พนักงานขับรถ									สภาพของรถโดยทั่วไป								
1	ใบอนุญาตขับขี่ต้องถูกต้องในการปฏิบัติงาน	/	/	/	/	/	/	/	เบาะนั่ง	/	/	/	/	/	/	/	
2	สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	/	/	/	/	/	/	/	กระบอกไฮดรอลิกเลนหน้า	/	/	/	/	/	/	/	
3	สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	/	/	/	/	/	/	/	ไฟผ่า	/	/	/	/	/	/	/	
4	รองเท้ารัด	/	/	/	/	/	/	/	กระจกมองข้าง	/	/	/	/	/	/	/	
5	หมวกนิรภัย	/	/	/	/	/	/	/	กระบอกไฮดรอลิกยกขึ้น-ลง	/	/	/	/	/	/	/	
6	เสื้อสะท้อนแสง	/	/	/	/	/	/	/	ฝากระโปรง	/	/	/	/	/	/	/	
7	คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของมีเมา	/	/	/	/	/	/	/	ฝาปิดคลุมล้อ	/	/	/	/	/	/	/	
8	คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	/	/	/	/	/	/	/	เบรคมือ	/	/	/	/	/	/	/	
9	มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	/	/	/	/	/	/	/	พวงมาลัย	/	/	/	/	/	/	/	
10	มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	/	/	/	/	/	/	/	ชุดหน้าปัด	/	/	/	/	/	/	/	
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด									ปุ่มกดเบรค								
11	อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	/	/	/	/	/	/	/	สวิตช์ไฟหน้า - ไฟเลี้ยว	/	/	/	/	/	/	/	
สภาพของรถโดยทั่วไป									ปุ่มคอลไฮดรอลิกขึ้น-ลง								
12	ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีน้ำมันรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	ปุ่มคอลไฮดรอลิกเลนหน้า-หลัง	/	/	/	/	/	/	/	
13	ระบบท่อไอเสีย ท่อพักไม่แตกรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	ปุ่มคันเกียร์หน้า - หลัง	/	/	/	/	/	/	/	
14	ระบบเบรคสามารถใช้งานได้	/	/	/	/	/	/	/	ปุ่มคอลไฮดรอลัสไฟฟ้า ช่าย-ขวา	/	/	/	/	/	/	/	
15	ระบบเบรคแล้ว ข้อต่อ และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	สวิตช์ฉุกเฉิน	/	/	/	/	/	/	/	
16	เช็คสภาพไฟส่อง (เป้าหมายทำความสะอาด)	/	/	/	/	/	/	/	แป้นเหยียบคันเร่ง	/	/	/	/	/	/	/	
17	ปริมาณน้ำกลั่น และสภาพแบตเตอรี่	/	/	/	/	/	/	/	แป้นเหยียบเบรค	/	/	/	/	/	/	/	
18	สัญญาณไฟครบ และทำงานปกติ ไฟเบรค ไฟเลี้ยว ไฟถอย	/	/	/	/	/	/	/	ฝาปิดกระป๋องน้ำมันเบรค	/	/	/	/	/	/	/	
19	สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	/	/	/	/	/	/	/	ฝาปิดถังน้ำมันเชื้อเพลิง	/	/	/	/	/	/	/	
20	ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	/	/	/	/	/	/	/	ฝาปิดถังน้ำมันไฮดรอลิค	/	/	/	/	/	/	/	
21	เครื่อใช้งานได้ดี	/	/	/	/	/	/	/	ฝาครอบบังโคลน	/	/	/	/	/	/	/	
22	กระโหลก/ชิ้นกระโหลกอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	/	/	/	/	/	/	/	ท่อและสายไฮดรอลิค	/	/	/	/	/	/	/	
23	ระดับน้ำมันเครื่อง	/	/	/	/	/	/	/	ล้อและยาง	/	/	/	/	/	/	/	
24	กระจากข้างส่องหลัง	/	/	/	/	/	/	/	ไฟเรนซ์	/	/	/	/	/	/	/	
25	ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	/	/	/	/	/	/	/	สัญญาณเสียงถอยหลัง	/	/	/	/	/	/	/	
27	งา	/	/	/	/	/	/	/	ไฟเบรค	/	/	/	/	/	/	/	
28	แผงงา	/	/	/	/	/	/	/	เบรคเกอร์	/	/	/	/	/	/	/	
29	โซ่	/	/	/	/	/	/	/	ตุ้มจาร	/	/	/	/	/	/	/	
30	เสา	/	/	/	/	/	/	/	น็อต และสกรู ต่างๆ	/	/	/	/	/	/	/	
31	ไฟหน้าซ้าย - ขวา	/	/	/	/	/	/	/	ถังดับเพลิง	/	/	/	/	/	/	/	
32	หลังคา	/	/	/	/	/	/	/									

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

.....
.....
.....

ผู้ตรวจสอบ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เวลา.....

แบบตรวจสภาพรถไฟฟ้าและความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ..... ชื่อผู้ขับขี่..... บริษัท พรวัด โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด

ชนิดของสารเคมี/สินค้า..... แผนก..... ประจำเดือน.....

ใบขับขี่เลขที่..... ใบขับขี่ประเภท.....

ท่ารถ/หมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่อง x หากไม่ผ่านเกณฑ์		วันที่														รวม	
รายละเอียด		15	16	17	18	19	20	21		15	16	17	18	19	20	21	
Driver พนักงานขับรถ									สภาพของรถโดยทั่วไป								
1	ใบอนุญาตขับขี่ต้องถูกต้องในการปฏิบัติงาน	/	/	/	/	/	/	/	เบาะนั่ง	/	/	/	/	/	/	/	
2	สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	/	/	/	/	/	/	/	กระบอกไฮดรอลิกเลนหน้า	/	/	/	/	/	/	/	
3	สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	/	/	/	/	/	/	/	ไฟผ่า	/	/	/	/	/	/	/	
4	รองเท้ารัด	/	/	/	/	/	/	/	กระจกมองข้าง	/	/	/	/	/	/	/	
5	หมวกนิรภัย	/	/	/	/	/	/	/	กระบอกไฮดรอลิกยกขึ้น-ลง	/	/	/	/	/	/	/	
6	เสื้อสะท้อนแสง	/	/	/	/	/	/	/	ฝากระโปรง	/	/	/	/	/	/	/	
7	คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของมีเมา	/	/	/	/	/	/	/	ฝาปิดคลุมล้อ	/	/	/	/	/	/	/	
8	คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	/	/	/	/	/	/	/	เบรคมือ	/	/	/	/	/	/	/	
9	มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	/	/	/	/	/	/	/	พวงมาลัย	/	/	/	/	/	/	/	
10	มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	/	/	/	/	/	/	/	ชุดหน้าปัด	/	/	/	/	/	/	/	
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด									ปุ่มกดเบรค								
11	อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	/	/	/	/	/	/	/	สวิตช์ไฟหน้า - ไฟเลี้ยว	/	/	/	/	/	/	/	
สภาพของรถโดยทั่วไป									ปุ่มคอลไฮดรอลิกขึ้น-ลง								
12	ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีน้ำมันรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	ปุ่มคอลไฮดรอลิกเลนหน้า-หลัง	/	/	/	/	/	/	/	
13	ระบบท่อไอเสีย ท่อพักไม่แตกรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	ปุ่มคันเกียร์หน้า - หลัง	/	/	/	/	/	/	/	
14	ระบบเบรคสามารถใช้งานได้	/	/	/	/	/	/	/	ปุ่มคอลไฮดรอลัสไฟฟ้า ช่าย-ขวา	/	/	/	/	/	/	/	
15	ระบบเบรคแล้ว ข้อต่อ และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	/	สวิตช์ฉุกเฉิน	/	/	/	/	/	/	/	
16	เช็คสภาพไฟส่อง (เป้าหมายทำความสะอาด)	/	/	/	/	/	/	/	แป้นเหยียบคันเร่ง	/	/	/	/	/	/	/	
17	ปริมาณน้ำกลั่น และสภาพแบตเตอรี่	/	/	/	/	/	/	/	แป้นเหยียบเบรค	/	/	/	/	/	/	/	
18	สัญญาณไฟครบ และทำงานปกติ ไฟเบรค ไฟเลี้ยว ไฟถอย	/	/	/	/	/	/	/	ฝาปิดกระป๋องน้ำมันเบรค	/	/	/	/	/	/	/	
19	สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	/	/	/	/	/	/	/	ฝาปิดถังน้ำมันเชื้อเพลิง	/	/	/	/	/	/	/	
20	ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	/	/	/	/	/	/	/	ฝาปิดถังน้ำมันไฮดรอลิค	/	/	/	/	/	/	/	
21	เครื่อใช้งานได้ดี	/	/	/	/	/	/	/	ฝาครอบบังโคลน	/	/	/	/	/	/	/	
22	กระโหลก/ชิ้นกระโหลกอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	/	/	/	/	/	/	/	ท่อและสายไฮดรอลิค	/	/	/	/	/	/	/	
23	ระดับน้ำมันเครื่อง	/	/	/	/	/	/	/	ล้อและยาง	/	/	/	/	/	/	/	
24	กระจากข้างส่องหลัง	/	/	/	/	/	/	/	ไฟเรนซ์	/	/	/	/	/	/	/	
25	ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	/	/	/	/	/	/	/	สัญญาณเสียงถอยหลัง	/	/	/	/	/	/	/	
27	งา	/	/	/	/	/	/	/	ไฟเบรค	/	/	/	/	/	/	/	
28	แผงงา	/	/	/	/	/	/	/	เบรคเกอร์	/	/	/	/	/	/	/	
29	โซ่	/	/	/	/	/	/	/	ตุ้มจาร	/	/	/	/	/	/	/	
30	เสา	/	/	/	/	/	/	/	น็อต และสกรู ต่างๆ	/	/	/	/	/	/	/	
31	ไฟหน้าซ้าย - ขวา	/	/	/	/	/	/	/	ถังดับเพลิง	/	/	/	/	/	/	/	
32	หลังคา	/	/	/	/	/	/	/									

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

.....
.....
.....

ผู้ตรวจสอบ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เวลา.....

PRUD LOGISTICS SERVICE CO., LTD
แบบตรวจสอบสภาพรถไฟคลัทช์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ..... ชื่อผู้ขับขี่..... บริษัท พรวด โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า..... แผนก..... ประจำเดือน.....
 ใบขับขี่เลขที่..... ใบขับขี่ประเภท.....

ท่าเรือหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่อง x หากไม่ผ่านเกณฑ์	วันที่											
	รายละเอียด											
Driver พนักงานขับรถ	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2
สภาพของรถโดยทั่วไป												
1 ใบอนุญาตขับขี่ต้องมีทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน	/	/	/	/	/	/	33	เบาะนั่ง	/	/	/	/
2 สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	/	/	/	/	/	/	34	กระบอกล้อไฮดรอลิคเอนหน้า	/	/	/	/
3 สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	/	/	/	/	/	/	35	ไฟท้าย	/	/	/	/
4 ร่องเท้านิรภัย	/	/	/	/	/	/	36	กระจกมองข้าง	/	/	/	/
5 หมวกนิรภัย	/	/	/	/	/	/	37	กระบอกล้อไฮดรอลิคยกขึ้น-ลง	/	/	/	/
6 เสื้อสะท้อนแสง	/	/	/	/	/	/	38	ฝากระโปรง	/	/	/	/
7 คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของมีเมา	/	/	/	/	/	/	39	ฝาปิดคลุมล้อ	/	/	/	/
8 คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	/	/	/	/	/	/	40	เบรคมือ	/	/	/	/
9 มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	/	/	/	/	/	/	41	พวงมาลัย	/	/	/	/
10 มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	/	/	/	/	/	/	42	ชุดหน้าปัด	/	/	/	/
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด	/	/	/	/	/	/	43	ปุ่มกดเบรค	/	/	/	/
11 อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	/	/	/	/	/	/	44	สวิตช์ไฟหน้า - ไฟเลี้ยว	/	/	/	/
สภาพของรถโดยทั่วไป	/	/	/	/	/	/	45	ปุ่มคลอลไฮดรอลิกขึ้น-ลง	/	/	/	/
12 ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีน้ำมันรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	46	ปุ่มคลอลไฮดรอลิกเอนหน้า-หลัง	/	/	/	/
13 ระบบท่อไอเสีย ท่อพักไม่แตกรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	47	ปุ่มคันเกียร์หน้า - หลัง	/	/	/	/
14 ระบบเบรคสามารถใช้งานได้	/	/	/	/	/	/	48	ปุ่มคลอลไฮดรอลิสไลด์ ซ้าย-ขวา	/	/	/	/
15 ระบบปัมป์น้ำ ล้อ และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	49	สวิตช์ฉุกเฉิน	/	/	/	/
16 เช็คสภาพไฟส่อง (ปาล์มพาคความสะอาด)	/	/	/	/	/	/	50	แป้นเหยียบคันเร่ง	/	/	/	/
17 ปริมาณน้ำมัน และสภาพแบตเตอรี่	/	/	/	/	/	/	51	แป้นเหยียบเบรค	/	/	/	/
18 สัญญาณไฟครบ และทำงานปกติ ไฟเบรค ไฟเลี้ยว ไฟถอย	/	/	/	/	/	/	52	ฝาปิดกระป๋องน้ำมันเบรค	/	/	/	/
19 สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	/	/	/	/	/	/	53	ฝาปิดถังน้ำมันเชื้อเพลิง	/	/	/	/
20 ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	/	/	/	/	/	/	54	ฝาปิดถังน้ำมันไฮดรอลิค	/	/	/	/
21 แตรใช้งานได้ดี	/	/	/	/	/	/	55	ฝาครอบบังโคลน	/	/	/	/
22 กระพ้อ/ซิลกระพ้ออยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	/	/	/	/	/	/	56	ท่อและสายไฮดรอลิค	/	/	/	/
23 ระดับน้ำมันเครื่อง	/	/	/	/	/	/	57	ล้อและยาง	/	/	/	/
24 กระจกข้างส่องหลัง	/	/	/	/	/	/	58	ไฟเรนซ์	/	/	/	/
25 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	/	/	/	/	/	/	59	สัญญาณเสียงถอยหลัง	/	/	/	/
27 จา	/	/	/	/	/	/	60	ไฟเบรค	/	/	/	/
28 แผงงา	/	/	/	/	/	/	61	เบรคเดอรัล	/	/	/	/
29 ไซ	/	/	/	/	/	/	62	ดูซาร์	/	/	/	/
30 เสางา	/	/	/	/	/	/	63	น็อต และสกรู ต่างๆ	/	/	/	/
31 ไฟหน้าซ้าย - ขวา	/	/	/	/	/	/	64	ถังดับเพลิง	/	/	/	/
32 หลังคา	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

 ผู้ตรวจสอบ.....
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....
 เวลา.....

PRUD LOGISTICS SERVICE CO., LTD
แบบตรวจสอบสภาพรถไฟคลัทช์และความพร้อมของพนักงานขับรถ

ทะเบียนรถ..... ชื่อผู้ขับขี่..... บริษัท พรวด โลจิสติกส์เซอร์วิส จำกัด
 นิตของสารเคมี/สินค้า..... แผนก..... ประจำเดือน.....
 ใบขับขี่เลขที่..... ใบขับขี่ประเภท.....

ท่าเรือหมาย / หากผ่านเกณฑ์ และเครื่อง x หากไม่ผ่านเกณฑ์	วันที่											
	รายละเอียด											
Driver พนักงานขับรถ	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2
สภาพของรถโดยทั่วไป												
1 ใบอนุญาตขับขี่ต้องมีทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน	/	/	/	/	/	/	33	เบาะนั่ง	/	/	/	/
2 สภาพร่างกายพร้อมสำหรับการขับรถ(การพักผ่อน 8 ชั่วโมง)	/	/	/	/	/	/	34	กระบอกล้อไฮดรอลิคเอนหน้า	/	/	/	/
3 สวมใส่เสื้อผ้าที่ทางบริษัทจัดให้	/	/	/	/	/	/	35	ไฟท้าย	/	/	/	/
4 ร่องเท้านิรภัย	/	/	/	/	/	/	36	กระจกมองข้าง	/	/	/	/
5 หมวกนิรภัย	/	/	/	/	/	/	37	กระบอกล้อไฮดรอลิคยกขึ้น-ลง	/	/	/	/
6 เสื้อสะท้อนแสง	/	/	/	/	/	/	38	ฝากระโปรง	/	/	/	/
7 คนขับรถต้องไม่มีดื่มสุรา ของมีเมา	/	/	/	/	/	/	39	ฝาปิดคลุมล้อ	/	/	/	/
8 คนขับรถต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเป็น 0.00 Mg%	/	/	/	/	/	/	40	เบรคมือ	/	/	/	/
9 มีความรู้เรื่องกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน	/	/	/	/	/	/	41	พวงมาลัย	/	/	/	/
10 มีความรู้เรื่องการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	/	/	/	/	/	/	42	ชุดหน้าปัด	/	/	/	/
การปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัทที่กำหนด	/	/	/	/	/	/	43	ปุ่มกดเบรค	/	/	/	/
11 อบรมความปลอดภัยก่อนทำงาน	/	/	/	/	/	/	44	สวิตช์ไฟหน้า - ไฟเลี้ยว	/	/	/	/
สภาพของรถโดยทั่วไป	/	/	/	/	/	/	45	ปุ่มคลอลไฮดรอลิกขึ้น-ลง	/	/	/	/
12 ระบบเครื่องยนต์ต้องไม่มีน้ำมันรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	46	ปุ่มคลอลไฮดรอลิกเอนหน้า-หลัง	/	/	/	/
13 ระบบท่อไอเสีย ท่อพักไม่แตกรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	47	ปุ่มคันเกียร์หน้า - หลัง	/	/	/	/
14 ระบบเบรคสามารถใช้งานได้	/	/	/	/	/	/	48	ปุ่มคลอลไฮดรอลิสไลด์ ซ้าย-ขวา	/	/	/	/
15 ระบบปัมป์น้ำ ล้อ และถังน้ำมันไม่มีรอยรั่วซึม	/	/	/	/	/	/	49	สวิตช์ฉุกเฉิน	/	/	/	/
16 เช็คสภาพไฟส่อง (ปาล์มพาคความสะอาด)	/	/	/	/	/	/	50	แป้นเหยียบคันเร่ง	/	/	/	/
17 ปริมาณน้ำมัน และสภาพแบตเตอรี่	/	/	/	/	/	/	51	แป้นเหยียบเบรค	/	/	/	/
18 สัญญาณไฟครบ และทำงานปกติ ไฟเบรค ไฟเลี้ยว ไฟถอย	/	/	/	/	/	/	52	ฝาปิดกระป๋องน้ำมันเบรค	/	/	/	/
19 สภาพล้อและดอกยางทุกเส้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	/	/	/	/	/	/	53	ฝาปิดถังน้ำมันเชื้อเพลิง	/	/	/	/
20 ระบบสตาร์ทพร้อมใช้งาน	/	/	/	/	/	/	54	ฝาปิดถังน้ำมันไฮดรอลิค	/	/	/	/
21 แตรใช้งานได้ดี	/	/	/	/	/	/	55	ฝาครอบบังโคลน	/	/	/	/
22 กระพ้อ/ซิลกระพ้ออยู่ในสภาพที่สมบูรณ์	/	/	/	/	/	/	56	ท่อและสายไฮดรอลิค	/	/	/	/
23 ระดับน้ำมันเครื่อง	/	/	/	/	/	/	57	ล้อและยาง	/	/	/	/
24 กระจกข้างส่องหลัง	/	/	/	/	/	/	58	ไฟเรนซ์	/	/	/	/
25 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน	/	/	/	/	/	/	59	สัญญาณเสียงถอยหลัง	/	/	/	/
27 จา	/	/	/	/	/	/	60	ไฟเบรค	/	/	/	/
28 แผงงา	/	/	/	/	/	/	61	เบรคเดอรัล	/	/	/	/
29 ไซ	/	/	/	/	/	/	62	ดูซาร์	/	/	/	/
30 เสางา	/	/	/	/	/	/	63	น็อต และสกรู ต่างๆ	/	/	/	/
31 ไฟหน้าซ้าย - ขวา	/	/	/	/	/	/	64	ถังดับเพลิง	/	/	/	/
32 หลังคา	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/

ผลการตรวจสอบที่ควรปรับปรุงแก้ไข.....

 ผู้ตรวจสอบ.....
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....
 เวลา.....

เอกสาร 2-8

รายการ Septic Tank

SEPTIC TANK LIST

Project : SSM

Date : 5/02/2001

ITEM	BLDG. ID	LOCATION	DESCRIPTION	MODEL	PEOPLE USER	QUANTITY	BRAND NAME
1	MHI - 02	No. 1 EAF Main Electrical Room	Septic Tank	600A	124	1	HITACHI
2	MHI - 03	No. 2 EAF Main Electrical Room	Septic Tank	600A	124	1	HITACHI
3	MHI - 05	No. 1 LF Electrical Room	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
4	MHI - 08 , 11	Toilet , Tundish , Maintanance House	Septic Tank	1200A	253	1	HITACHI
5	MHI - 09 , 10	CCM , Electrical Room	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
6	MHI - 16	F - Mill Pulpit	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
7	MHI - 17	Coiler Pulpit	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
8	MHI - 18	Roll shop Office	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
9	MHI - 19	HSM Laboratory	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
10	MHI - 28	Sub station	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
11	MHI - 30	CCM Water Treatment	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
12	MHI - 32	Melt Shop Electrical Room	Septic Tank	600A	124	1	HITACHI
13	MHI - 41	Mess & Toilet for HSM	Septic Tank	500A	93	1	HITACHI
14	WH- 01	Ware House	Septic Tank	SAT GK - 100	10	1	P.P
15	GMO - 01	General Mill Office	Septic Tank	ET - 4800T	60	1	ENTECH
16	CMO - 01	Construction Mill Offiec	Septic Tank	ET - 70	35	1	ENTECH
17	HMT - 01	Hekette Multi Surve	Septic Tank				Unknown
18	SSM - 08	Change Room Building	Septic Tank	ET - 70	70	2	ENTECH
19	SSM - 10 / 11	Steel Mill Office	Septic Tank	ET - 100	100	2	ENTECH
20	SSM - 13	Canteen Building	Septic Tank	ET - 30 , ET - 70	65	1	ENTECH

เอกสาร 2-9

บันทึกการตรวจสอบถังบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป

ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั๊ม		ข้อต่อต่างๆ			ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั๊ม		ข้อต่อต่างๆ		
			ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก				ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก
1	GS-001	AMO	ยกเลิกการใช้งาน					23	GS-027	Canteen Toilet 1	0		0		
2	GS-002	SMO (1 st Floor)	0		0			24	GS-028	Canteen Toilet 2	0		0		
3	GS-003	SMO (2 nd Floor)	0		0			25	GS-029	Canteen Toilet 3	0		0		
4	GS-004	EAF -1	0		0			26	GS-030	Change house Toilet 1	0		0		
5	GS-005	EAF -2	0		0			27	GS-031	Change house Toilet 2	0		0		
6	GS-006	LHF	0		0			28	GS-032	Change house Toilet 3	0		0		
7	GS-007	Refractory Ladle	0		0			29	GS-033	Canteen Kitchen	0		0		
8	GS-008	CCM	0		0			30	GS-034	New AMO (Admin)	0		0		
9	GS-009	Refractory Tundish	0		0			31	GS-035	New AMO (Expantion)	0		0		
10	GS-010	HSM Lab	0		0			รายละเอียด			ความเห็นเพิ่มเติม				
11	GS-011	Sub Station	0		0			การทำงานของปั๊ม 0 ทำงานปกติ 1 ไม่มีกระแสไฟฟ้า 2 มีกระแสไฟฟ้าแต่ปั๊มไม่ทำงาน 3 ปั๊มทำงานแต่ไม่มีลมใน Septic Tank 4 อยู่ระหว่างซ่อม 5 ปีใช้งานไม่ได้ 6 ไม่มีปั๊ม ข้อต่อต่างๆ 0 ทำงานปกติ 1 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank แก้ไขแล้ว 2 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข 3 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านใน Septic Tank แก้ไขแล้ว 4 ท่อแตก หัก รั่ว ด้านใน Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข			ตรวจสอบโดย Facilities Tech. <div>พณิศา</div>				
12	GS-012	WTP CCM	0		0										
13	GS-013	WTP HSM	0		0										
14	GS-014	Down coiler	0		0										
15	GS-015	GMO	0		0										
16	GS-016	Warehouse SP	0		0										
17	GS-021	Roll Shop/Down coiler/HSM	0		0										
18	GS-022	Skinpass change house 1	0		0										
19	GS-023	Skinpass change house 2	0		0										
20	GS-024	Skinpass Pupit	0		0										
21	GS-025	Warehouse RM	0		0										
22	GS-026	Work shop	0		0										

ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั๊ม		ข้อต่อต่างๆ			ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั๊ม		ข้อต่อต่างๆ		
			ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก				ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก
1	GS-001	AMO	ยกเลิกการใช้งาน					23	GS-027	Canteen Toilet 1	0		0		
2	GS-002	SMO (1 st Floor)	0		0			24	GS-028	Canteen Toilet 2	0		0		
3	GS-003	SMO (2 nd Floor)	0		0			25	GS-029	Canteen Toilet 3	0		0		
4	GS-004	EAF -1	0		0			26	GS-030	Change house Toilet 1	0		0		
5	GS-005	EAF -2	0		0			27	GS-031	Change house Toilet 2	0		0		
6	GS-006	LHF	0		0			28	GS-032	Change house Toilet 3	0		0		
7	GS-007	Refractory Ladle	0		0			29	GS-033	Canteen Kitchen	0		0		
8	GS-008	CCM	0		0			30	GS-034	New AMO (Admin)	0		0		
9	GS-009	Refractory Tundish	0		0			31	GS-035	New AMO (Expantion)	0		0		
10	GS-010	HSM Lab	0		0			รายละเอียด		ความเห็นเพิ่มเติม					
11	GS-011	Sub Station	0		0			การทำงานของปั๊ม							
12	GS-012	WTP CCM		1	0			0	ทำงานปกติ 1 ไม่มีกระแสไฟฟ้า						
13	GS-013	WTP HSM			0			2	มีกระแสไฟฟ้าแต่ปั๊มไม่ทำงาน						
14	GS-014	Down coiler	0		0			3	ปั๊มทำงานแต่ไม่มีลมใน Septic Tank						
15	GS-015	GMO	0		0			4	อยู่ระหว่างซ่อม 5 ปีใช้งานไม่ได้						
16	GS-016	Warehouse SP	0		0			6	ไม่มีปั๊ม						
17	GS-021	Roll Shop/Down coiler/HSM	0		0			ข้อต่อต่างๆ		<div>ตรวจเช็คโดย</div> <div>Facilities Tech.</div> <div>บันทึก</div> <div></div>					
18	GS-022	Skinpass change house 1	0		0			0	ทำงานปกติ						
19	GS-023	Skinpass change house 2	0		0			1	ท่อแตก หัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank แก้ไขแล้ว						
20	GS-024	Skinpass Pupit	0		0			2	ท่อแตก หัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข						
21	GS-025	Warehouse RM	0		0			3	ท่อแตก หัก รั่ว ด้านใน Septic Tank แก้ไขแล้ว						
22	GS-026	Work shop	0		0			4	ท่อแตก หัก รั่ว ด้านใน Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข						

ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของบ่อบำบัด		ข้อต่อต่างๆ			ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของบ่อบำบัด		ข้อต่อต่างๆ		
			ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก				ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก
1	GS-001	AMO	ยกเลิกการใช้งาน					23	GS-027	Canteen Toilet 1	○		○		
2	GS-002	SMO (1 st Floor)	○		○			24	GS-028	Canteen Toilet 2	○		○		
3	GS-003	SMO (2 nd Floor)	○		○			25	GS-029	Canteen Toilet 3	○		○		
4	GS-004	EAf -1	○		○			26	GS-030	Change house Toilet 1	○		○		
5	GS-005	EAf -2	○		○			27	GS-031	Change house Toilet 2	○		○		
6	GS-006	LHF	○		○			28	GS-032	Change house Toilet 3	○		○		
7	GS-007	Refractory Ladle	○		○			29	GS-033	Canteen Kitchen	○		○		
8	GS-008	CCM	○		○			30	GS-034	New AMO (Admin)	○		○		
9	GS-009	Refractory Tundish	○		○			31	GS-035	New AMO (Expansion)	○		○		
10	GS-010	HSM Lab	○		○			รายละเอียด		ความเห็นเพิ่มเติม					
11	GS-011	Sub Station	○		○			การทำงานของบ่อบำบัด							
12	GS-012	WTP CCM	○		○			0	ทำงานปกติ 1	ไม่มีกระแสไฟฟ้า					
13	GS-013	WTP HSM	○		○			2	มีกระแสไฟฟ้าแต่เริ่มไม่ทำงาน						
14	GS-014	Down coiler			○			3	บ่อบำบัดแต่ไม่มีลมใน Septic Tank						
15	GS-015	GMO	○		○			4	อยู่ระหว่างซ่อม 5 บ่อบำบัดไม่ได้						
16	GS-016	Warehouse SP	○		○			6	ไม่มีบ่อบำบัด						
17	GS-021	Roll Shop/Down coiler/HSM	○		○			ข้อต่อต่างๆ							
18	GS-022	Skinpass change house 1	○		○			0	ทำงานปกติ						
19	GS-023	Skinpass change house 2	○		○			1	ท่อแตก ท่อ รั่ว ด้านนอก Septic Tank แก้ไขแล้ว						
20	GS-024	Skinpass Pupit	○		○			2	ท่อแตก ท่อ รั่ว ด้านนอก Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข						
21	GS-025	Warehouse RM	○		○			3	ท่อแตก ท่อ รั่ว ด้านใน Septic Tank แก้ไขแล้ว						
22	GS-026	Work shop	○		○			4	ท่อแตก ท่อ รั่ว ด้านใน Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข						

ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของบ่อบำบัด		ข้อต่อต่างๆ		ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของบ่อบำบัด		ข้อต่อต่างๆ			
			ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว				แตก/หัก	ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก
1	GS-001	AMO	ยกเลิกการใช้งาน					23	GS-027	Canteen Toilet 1	0		0		
2	GS-002	SMO (1 st Floor)	0		0		24	GS-028	Canteen Toilet 2	0		0			
3	GS-003	SMO (2 nd Floor)	0		0		25	GS-029	Canteen Toilet 3	0		0			
4	GS-004	EAFF -1	0		0		26	GS-030	Change house Toilet 1	0		0			
5	GS-005	EAFF -2	0		0		27	GS-031	Change house Toilet 2	0		0			
6	GS-006	LHF	0		0		28	GS-032	Change house Toilet 3	0		0			
7	GS-007	Refractory Ladle	0		0		29	GS-033	Canteen Kitchen	0		0			
8	GS-008	CCM	0		0		30	GS-034	New AMO (Admin)	0		0			
9	GS-009	Refractory Tundish	0		0		31	GS-035	New AMO (Expantion)	0		0			
10	GS-010	HSM Lab	0		0		รายละเอียด			ความเห็นเพิ่มเติม					
11	GS-011	Sub Station	0		0		การทำงานของบ่อบำบัด 0 ทำงานปกติ 1 ไม่มีกระแสไฟฟ้า 2 มีกระแสไฟฟ้าแต่บ่อบำบัดไม่ทำงาน 3 บ่อบำบัดแต่ไม่มีลมใน Septic Tank 4 อยู่ระหว่างซ่อม 5 บ่อบำบัดใช้งานไม่ได้ 6 ไม่มีบ่อบำบัด			----- ----- ----- ----- ----- -----					
12	GS-012	WTP CCM	0		0										
13	GS-013	WTP HSM	0		0										
14	GS-014	Down coiler	0		0										
15	GS-015	GMO	0		0										
16	GS-016	Warehouse SP	0		0										
17	GS-021	Roll Shop/Down coiler/HSM	0		0		ข้อต่อต่างๆ 0 ทำงานปกติ 1 ท่อแตก ทัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank แก้ไขแล้ว 2 ท่อแตก ทัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข 3 ท่อแตก ทัก รั่ว ด้านใน Septic Tank แก้ไขแล้ว 4 ท่อแตก ทัก รั่ว ด้านใน Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข			ตรวจสอบโดย ----- ----- Facilities Tech.					
18	GS-022	Skinpass change house 1	0		0										
19	GS-023	Skinpass change house 2	0		0										
20	GS-024	Skinpass Pupit	0		0										
21	GS-025	Warehouse RM	0		0										
22	GS-026	Work shop	0		0										

ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั๊ม		ข้อต่อต่างๆ			ลำดับ	ชื่อ	ที่ตั้ง	การทำงานของปั๊ม		ข้อต่อต่างๆ		
			ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก				ปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	มีการรั่ว	แตก/หัก
1	GS-001	AMO	ยกเลิกการใช้งาน					23	GS-027	Canteen Toilet 1	0		0		
2	GS-002	SMO (1 st Floor)	0		0			24	GS-028	Canteen Toilet 2	0		0		
3	GS-003	SMO (2 nd Floor)	0		0			25	GS-029	Canteen Toilet 3	0		0		
4	GS-004	EAF -1	0		0			26	GS-030	Change house Toilet 1	0		0		
5	GS-005	EAF -2	0		0			27	GS-031	Change house Toilet 2	0		0		
6	GS-006	LHF	0		0			28	GS-032	Change house Toilet 3	0		0		
7	GS-007	Refractory Ladle	0		0			29	GS-033	Canteen Kitchen	0		0		
8	GS-008	CCM	0		0			30	GS-034	New AMO (Admin)	0		0		
9	GS-009	Refractory Tundish	0		0			31	GS-035	New AMO (Expantion)	0		0		
10	GS-010	HSM Lab	0		0			รายละเอียด			ความเห็นเพิ่มเติม				
11	GS-011	Sub Station	0		0			การทำงานของปั๊ม 0 ทำงานปกติ 1 ไม่มีกระแสไฟฟ้า 2 มีกระแสไฟฟ้าแต่ปั๊มไม่ทำงาน 3 ปั๊มทำงานแต่ไม่มีลมใน Septic Tank 4 อยู่ระหว่างซ่อม 5 ปั๊มใช้งานไม่ได้ 6 ไม่มีปั๊ม			----- ----- ----- ----- ----- -----				
12	GS-012	WTP CCM	0		0										
13	GS-013	WTP HSM	0		0										
14	GS-014	Down coiler	0		0										
15	GS-015	GMO	0		0										
16	GS-016	Warehouse SP	0		0										
17	GS-021	Roll Shop/Down coiler/HSM	0		0			ข้อต่อต่างๆ 0 ทำงานปกติ 1 ท่อแตก ทัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank แก้ไขแล้ว 2 ท่อแตก ทัก รั่ว ด้านนอก Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข 3 ท่อแตก ทัก รั่ว ด้านใน Septic Tank แก้ไขแล้ว 4 ท่อแตก ทัก รั่ว ด้านใน Septic Tank ยังไม่ได้แก้ไข			ตรวจสอบโดย ----- Facilities Tech. -----				
18	GS-022	Skinpass change house 1	0		0										
19	GS-023	Skinpass change house 2	0		0										
20	GS-024	Skinpass Pupit	0		0										
21	GS-025	Warehouse RM		1	0										
22	GS-026	Work shop	0		0										

เอกสาร 2-10

สำเนาเอกสารแสดงการนำไขมันจากบ่อดักไขมันและสิ่งปฏิกูลไปกำจัด



บริษัท เกตุวารินทร์ ทรานสปอร์ต แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

KETWARIN TRANSPORT AND SERVICE CO.,LTD.

61/1 หมู่ที่ 3 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120

61/1 Moo.3 Tambol Nonglalak Amphur Bankhai Rayong 21120

Tel. 08-1523-0716 E-Mail: ketwarin_2016@hotmail.com

ใบแจ้งหนี้ / ใบวางบิล

(ต้นฉบับ)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-2155-56004-13-5

สำนักงานใหญ่

ชื่อลูกค้า บริษัท จีเอสที จำกัด (มหาชน) ที่อยู่ 88 อาคารปาร์คทาวเวอร์ ชั้น18 ถ.สีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพ 10500 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107538000746 สาขาที่ สำนักงานใหญ่	INVOICE NO : INV 2023/12/005 วันที่ / Date 19/12/2566 เลขที่ใบสั่งซื้อ / P.O.
--	---

ลำดับที่ Item No.	รายการ Description	จำนวน Quantity	หน่วย Unit	จำนวนเงิน Amount
1	รายการสุบไขมัน	5.100	250	1,275.00
2	รายการสุบสิ่งปฏิกูล	5.170	250	1,292.50

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น / Total Amount in Words	ราคารวมทั้งสิ้น Total Amount	2,567.50
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7%	179.73
สองพันเจ็ดร้อยสี่สิบเจ็ดบาท ยี่สิบสามสตางค์	จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Grand Total	2,747.23

บริษัท ฯ จะคิดดอกเบี้ย 1.5% ต่อเดือน หากชำระเงินล่าช้ากว่ากำหนด <div>๑๙๑๐๐๐๐</div> <div>ผู้วางบิล</div> <div>19 / 12 / 66</div>	<div></div> <div>ผู้อนุมัติ</div> <div>Authorized</div>
--	---

เอกสาร 2-11

สำเนาเอกสารการกำจัดขยะมูลฝอยทั่วไป



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

94/2 หมู่ที่ 3 ตำบลน้ำคอก อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038-026719, 038-642106 fax: 038-026720

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ Tax ID 0215545001369 สาขาที่ 00001

ใบแจ้งหนี้

ต้นฉบับ (สำหรับลูกค้า)

ลูกค้า Customer จ-001 บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน) 55 หมู่ 5 ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย จ. ระยอง 21120 โทร. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107538000746 <input checked="" type="checkbox"/> สาขา 00001 อ้างอิง Reference ค่ากำจัดขยะเดือนกรกฎาคม 66	เลขที่ No. IV6607008 วันที่ Date 31/07/66 เครดิต Credit 0 วัน Days ครบกำหนด 31/07/66 เลขที่ใบส่งขาย Sales Order No. พนักงานขาย Salesman เขตการขาย Territory
---	---

ลำดับ No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด Code/Descriptions	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	4100-02/ รายได้ค่าบริการ-ขยะมูลฝอย	5.26 ตัน	1,000.00	5,260.00

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อมีลายเซ็นผู้รับมอบอำนาจและลายเซ็นผู้รับเงิน และได้รับเงินตามเช็คที่แนบมาแล้ว	รวมเป็นเงิน Gross Amount หักส่วนลด Less Discount ยอดหลังหักส่วนลด After Discount จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7.00 % 368.20	5,260.00 0.00 5,260.00 368.20
คิด ณ วันที่ E & O.E. (ห้าพันหกร้อยยี่สิบแปดบาทยี่สิบสองสตางค์)	จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Total Invoice	5,628.20

ได้รับสินค้าตามรายการถูกต้องแล้ว ผู้รับสินค้า/ Goods Received by วันที่/ Date	o สินค้านี้ขายจากไม่รับคืนหรือเปลี่ยน บริษัทฯ จะนำใบเสร็จรับเงินมาเรียกเก็บเงินในภายหลัง บริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ย 1.25% ต่อเดือน เมื่อชำระบิลเกินกำหนด กรุณาชำระเงินด้วยเช็ค ในนามบริษัทฯ ขีดผู้ถือและขีดกลั่นเท่านั้น ในนาม บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด ผู้มอบอำนาจ/ Authorized Signature มณฑิตา ผู้ตรวจเช็คสินค้า/ Approved by
ผู้ส่งสินค้า/ Delivery by วันที่/ Date	



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

94/2 หมู่ที่ 3 ตำบลน้ำคอก อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038-026719, 038-642106 fax: 038-026720

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ Tax ID 0215545001369 สาขาที่ 00001

ใบแจ้งหนี้

ต้นฉบับ (สำหรับลูกค้า)

ลูกค้า Customer จ-001 บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน) 55 หมู่ 5 ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย จ. ระยอง 21120 โทร. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107538000746 <input checked="" type="checkbox"/> สาขา 00001 อ้างอิง Reference ค่ากำจัดขยะเดือนสิงหาคม 66	เลขที่ No. IV6608009 วันที่ Date 31/08/66 เครดิต Credit 0 วัน Days ครบกำหนด 31/08/66 เลขที่ใบส่งขาย Sales Order No. พนักงานขาย Salesman เขตการขาย Territory
---	---

ลำดับ No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด Code/Descriptions	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	4100-02/ รายได้ค่าบริการ-ขยะมูลฝอย	3.80 ตัน	1,000.00	3,800.00

ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อมีลายเซ็นผู้รับมอบอำนาจและลายเซ็นผู้รับเงิน และได้รับเงินตามเช็คที่แนบมาแล้ว	รวมเป็นเงิน Gross Amount หักส่วนลด Less Discount ยอดหลังหักส่วนลด After Discount จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7.00 % 266.00	3,800.00 0.00 3,800.00 266.00
คิด ณ วันที่ E & O.E. (สี่พันหกสิบหกบาทถ้วน)	จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Total Invoice	4,066.00

ได้รับสินค้าตามรายการถูกต้องแล้ว ผู้รับสินค้า/ Goods Received by วันที่/ Date	o สินค้านี้ขายจากไม่รับคืนหรือเปลี่ยน บริษัทฯ จะนำใบเสร็จรับเงินมาเรียกเก็บเงินในภายหลัง บริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ย 1.25% ต่อเดือน เมื่อชำระบิลเกินกำหนด กรุณาชำระเงินด้วยเช็ค ในนามบริษัทฯ ขีดผู้ถือและขีดกลั่นเท่านั้น ในนาม บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด ผู้มอบอำนาจ/ Authorized Signature มณฑิตา ผู้ตรวจเช็คสินค้า/ Approved by
ผู้ส่งสินค้า/ Delivery by วันที่/ Date	



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

94/2 หมู่ที่ 3 ตำบลน้ำคอก อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038-026719, 038-642106 fax: 038-026720

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ Tax ID 0215545001369 สาขาที่ 00001

ใบแจ้งหนี้

ต้นฉบับ (สำหรับลูกค้า)

ลูกค้า จ-001 Customer	เลขที่ IV6609008 No.
บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน) 55 หมู่ 5 ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย จ. ระยอง 21120	วันที่ 30/09/66 Date
โทร. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107538000746 <input checked="" type="checkbox"/> สาขา 00001	เครดิต 0 วัน ครบกำหนด 30/09/66 Credit Days Due Date
อ้างอิง ค่ากำจัดขยะเดือนกันยายน 2566	เลขที่ใบสั่งขาย Sales Order No. พนักงานขาย Salesman เขตการขาย Territory

ลำดับ No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด Code/ Descriptions	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	4100-02/ รายได้ค่าบริการ-ขยะมูลฝอย	5.20 ตัน	1,000.00	5,200.00
ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อมีลายเซ็นผู้รับมอบอำนาจและลายเซ็นผู้รับเงิน และได้รับยกเว้นเงินตามเช็คหรือใบรับ		รวมเป็นเงิน Gross Amount		5,200.00
		หักส่วนลด Less Discount		0.00
		ยอดหลังหักส่วนลด After Discount		5,200.00
		จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT	7.00 %	364.00
คิดลดตามวัน E & O.E. (ห้าพันห้าร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน).		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Total Invoice		5,564.00

ได้รับสินค้าตามรายการถูกต้องแล้ว	0 สินค้าที่ขายขาดไม่รับคืนหรือเปลี่ยน 0 บริษัทฯ จะนำใบเสร็จรับเงินมาเรียกเก็บเงินในภายหลัง 0 บริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ย 1.25% ต่อเดือน เมื่อชำระบิลเกินกำหนด 0 กรุณาชำระเงินด้วยเช็ค ในนามบริษัทฯ ขีดผู้ซื้อและผู้จัดส่งเท่านั้น
ผู้รับสินค้า/ Goods Received by	วันที่/ Date
ผู้ส่งสินค้า/ Delivery by	วันที่/ Date
ผู้ตรวจเช็คสินค้า/ Approved by	



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

94/2 หมู่ที่ 3 ตำบลน้ำคอก อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038-026719, 038-642106 fax: 038-026720

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ Tax ID 0215545001369 สาขาที่ 00001

ใบแจ้งหนี้

ต้นฉบับ (สำหรับลูกค้า)

ลูกค้า จ-001 Customer	เลขที่ IV6610008 No.
บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน) 55 หมู่ 5 ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย จ. ระยอง 21120	วันที่ 31/10/66 Date
โทร. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107538000746 <input checked="" type="checkbox"/> สาขา 00001	เครดิต 0 วัน ครบกำหนด 31/10/66 Credit Days Due Date
อ้างอิง ค่ากำจัดขยะเดือนตุลาคม 2566	เลขที่ใบสั่งขาย Sales Order No. พนักงานขาย Salesman เขตการขาย Territory

ลำดับ No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด Code/ Descriptions	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	4100-02/ รายได้ค่าบริการ-ขยะมูลฝอย	4.09 ตัน	1,000.00	4,090.00
ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อมีลายเซ็นผู้รับมอบอำนาจและลายเซ็นผู้รับเงิน และได้รับยกเว้นเงินตามเช็คหรือใบรับ		รวมเป็นเงิน Gross Amount		4,090.00
		หักส่วนลด Less Discount		0.00
		ยอดหลังหักส่วนลด After Discount		4,090.00
		จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT	7.00 %	286.30
คิดลดตามวัน E & O.E. (สี่พันสามร้อยเจ็ดสิบหกบาทสามสิบสองสตางค์).		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Total Invoice		4,376.30

ได้รับสินค้าตามรายการถูกต้องแล้ว	0 สินค้าที่ขายขาดไม่รับคืนหรือเปลี่ยน 0 บริษัทฯ จะนำใบเสร็จรับเงินมาเรียกเก็บเงินในภายหลัง 0 บริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ย 1.25% ต่อเดือน เมื่อชำระบิลเกินกำหนด 0 กรุณาชำระเงินด้วยเช็ค ในนามบริษัทฯ ขีดผู้ซื้อและผู้จัดส่งเท่านั้น
ผู้รับสินค้า/ Goods Received by	วันที่/ Date
ผู้ส่งสินค้า/ Delivery by	วันที่/ Date
ผู้ตรวจเช็คสินค้า/ Approved by	



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

94/2 หมู่ที่ 3 ตำบลน้ำคอก อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

038-026719, 038-642106 fax: 038-026720

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ Tax ID 0215545001369 สาขาที่ 00001

ใบแจ้งหนี้

ต้นฉบับ (สำหรับลูกค้า)

ลูกค้า จ-001
Customer
บริษัท จี เอส ดี จำกัด (มหาชน)
55 หมู่ 5 ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย
จ. ระยอง 21120
โทร.
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107538000746 ☒ สาขา 00001
Tax ID
อ้างอิง
Reference คำสั่งซื้อเลขที่ 2566

เลขที่ IV6611016
No.
วันที่ 30/11/66
Date
เครดิต 0 วัน
Credit Days
ครบกำหนด 30/11/66
Due Date
เลขที่ใบสั่งขาย
Sales Order No.
พนักงานขาย
Salesman
เขตการขาย
Territory

ลำดับ No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด Code/ Description	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	4100-02/ รายได้ค่าบริการ-ขอมูลฟอย	5.31 ตัน	1,000.00	5,310.00
ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะถูกออกโดยอัตโนมัติสำหรับลูกค้าที่ชำระเงิน และได้ออกเป็นเงินตามเช็คที่แนบมา		รวมเป็นเงิน Gross Amount		5,310.00
คิดลดภายใน E & O.E.		หักส่วนลด Less Discount		0.00
(ห้าพันหกร้อยแปดสิบสี่บาทเจ็ดสิบสองสตางค์)		ยอดสุทธิหักส่วนลด After Discount		5,310.00
		จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7.00 %		371.70
		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Total Invoice		5,681.70

ได้รับสินค้าตามรายการถูกต้องแล้ว

ผู้รับสินค้า/ Goods Received by วันที่/ Date
ผู้ส่งสินค้า/ Delivery by วันที่/ Date

- o สินค้าที่ขายขาดไม่รับคืนหรือเปลี่ยน
- o บริษัทฯ จะนำใบเสร็จรับเงินมาเรียกเก็บเงินในภายหลัง
- o บริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ย 1.25% ต่อเดือน
- เมื่อชำระบิลเกินกำหนด
- o กรุณาชำระเงินด้วยเช็ค ในนามบริษัทฯ
- เช็คผู้ถือและเช็คต้องทำวัน



ผู้รับสินค้า/ Goods Received by วันที่/ Date
ผู้ส่งสินค้า/ Delivery by วันที่/ Date
ผู้ตรวจเช็คสินค้า/ Approved by

เอกสาร 2-12

สำเนาหนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูล
หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ อก.6601-6128
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-59-1/39รย
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสวัสดุ ที่ไม่ใช่ แล้ว	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ (ตัน)	วิธีการ กำจัด	ทะเบียนโรงงาน ผู้รับดำเนินการ	ผลการพิจารณา	เหตุผล
1	10 02 02	ตะกรันเหล็กที่ยังไม่ผ่านกระบวนการ ปรับปรุงคุณภาพ	20000	049	3-106-27/62รย	อนุญาต	
			120000	049	น.106-1/2547-ญหข.	อนุญาต	
2	16 11 06	อิฐทนไฟจากการรีดลอนเดาหลอม	3000	081	บริษัท เอ็ดบิลว กรีน เทรดิง จำกัด 0105561036750	เอกสารไม่ เพียงพอ	99
3	15 01 01	เศษกระดาษ	5	011	3-105-110/59สด	อนุญาต	
4	15 01 02	เศษพลาสติก	20	011	3-105-110/59สด	อนุญาต	
5	15 01 03	เศษไม้	25	011	3-105-110/59สด	อนุญาต	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 19 เมษายน 2566

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อินพุตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



**บันทึกการเปลี่ยนแปลง แก๊ส และยกเลิก รายละเอียดในหนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน**

เลขที่ อก.6601-6128

ของ บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-59-1/39รย

เลขรับที่	วัน/เดือน/ปี	สาระสำคัญของการเปลี่ยนแปลงในหนังสือแจ้งผลการพิจารณา	ผลการพิจารณา	เหตุผล
25152/2566	23/4/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 16 11 06 อีฐทนไฟจากการรื้อถอนเตาหลอม โดยมีผู้รับดำเนินการคือ บริษัท เอดับบลิว กรีน เทคดิง จำกัด 0105561036750 ปริมาณ 3000 ตัน วิธีการกำจัด 081	อนุญาต	
27285/2566	26/4/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 16 02 13 อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ 40 ตัน วิธีการกำจัด 073	อนุญาต	
26386/2566	30/4/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 10 02 07 ฝุ่นจากระบบบำบัดมลพิษอากาศจากเตาหลอมเหล็ก:Electric Arc Furnace Dust (EAFD) โดยมีผู้รับดำเนินการคือ บริษัท ดี.เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด วอ.6 อก0309033001866 ปริมาณ 1000 ตัน วิธีการกำจัด 081	อนุญาต	99
27273/2566	1/5/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 19 08 13 กากตะกอนจากระบบบำบัด (Sludge) โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-106-46/60ปจ ปริมาณ 2600 ตัน วิธีการกำจัด 042	อนุญาต	
27273/2566	1/5/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 02 02 เศษวัสดุปนเปื้อน โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-106-46/60ปจ ปริมาณ 80 ตัน วิธีการกำจัด 042	อนุญาต	
27273/2566	1/5/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 07 06 08 จารมิใช้แล้ว โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-106-46/60ปจ ปริมาณ 50 ตัน วิธีการกำจัด 042	อนุญาต	
27273/2566	1/5/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 16 02 15 หลอดไฟ โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-106-46/60ปจ ปริมาณ 2 ตัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	
27273/2566	1/5/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 16 02 13 อุปกรณ์ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีผู้รับดำเนินการคือ จ3-101-2/40สบ ปริมาณ 40 ตัน วิธีการกำจัด 073	ไม่อนุญาต	04
27273/2566	1/5/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 10 02 07 ฝุ่นจากระบบบำบัดมลพิษอากาศจากเตาหลอมเหล็ก:Electric Arc Furnace Dust (EAFD) โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-106-86/60สค ปริมาณ 4000 ตัน วิธีการกำจัด 049	เอกสารไม่เพียงพอ	99
27273/2566	1/5/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 13 02 08 น้ำมันหล่อลื่นที่ไม่สามารถระบุชนิดได้ โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-136/47ขบ ปริมาณ 40 ตัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	
27273/2566	1/5/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 15 01 10 บรรจุก๊าซเฉื่อย โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-136/47ขบ ปริมาณ 20 ตัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	
29007/2566	15/5/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 10 02 07 ฝุ่นจากระบบบำบัดมลพิษอากาศจากเตาหลอมเหล็ก:Electric Arc Furnace Dust (EAFD) โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-106-86/60สค ปริมาณ 4000 ตัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	
31080/2566	25/5/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 10 02 10 Mill Scale โดยมีผู้รับดำเนินการคือ บริษัท เจ.เอ็น.เค.ธุรกิจ จำกัด วอ.6 อก0309033005066 ปริมาณ 2500 ตัน วิธีการกำจัด 081	เอกสารไม่เพียงพอ	99
34048/2566	1/6/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 10 02 10 Mill Scale โดยมีผู้รับดำเนินการคือ บริษัท เจ.เอ็น.เค.ธุรกิจ จำกัด วอ.6 อก0309033005066 ปริมาณ 2500 ตัน วิธีการกำจัด 081	อนุญาต	99
44368/2566	17/7/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 10 02 10 Mill Scale โดยมีผู้รับดำเนินการคือ บริษัท เสียงหลง เทคดิง จำกัด วอ.6 อก0309033014065 ปริมาณ 6600 ตัน วิธีการกำจัด 081	อนุญาต	99
42500/2566	27/7/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 10 09 99 Graphite Electrode โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-26/54นย ปริมาณ 20 ตัน วิธีการกำจัด 011	เอกสารไม่เพียงพอ	99
51257/2566	11/8/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 16 06 01 แบตเตอรี่เสื่อมสภาพ โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-60-8/15สป ปริมาณ 2 ตัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	
55072/2566	25/8/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 16 11 06 อีฐทนไฟจากการรื้อถอนเตาหลอม โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-64/60ปจ ปริมาณ 3500 ตัน วิธีการกำจัด 071	อนุญาต	
55692/2566	6/9/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 10 09 99 Graphite Electrode โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-105-26/54นย ปริมาณ 20 ตัน วิธีการกำจัด 011	อนุญาต	
56364/2566	11/9/66	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 10 02 07 ฝุ่นจากระบบบำบัดมลพิษอากาศจากเตาหลอมเหล็ก:Electric Arc Furnace Dust (EAFD) โดยมีผู้รับดำเนินการคือ ข3-106-12/66รย ปริมาณ 10000 ตัน วิธีการกำจัด 049	อนุญาต	
68687/2566	1/11/66	ขอเพิ่มปริมาณวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 10 02 07 ฝุ่นจากระบบบำบัดมลพิษอากาศจากเตาหลอมเหล็ก:Electric Arc Furnace Dust (EAFD) โดยมีผู้รับดำเนินการคือ 3-106-86/60สค ปริมาณ 10000 ตัน วิธีการกำจัด 049	เอกสารไม่เพียงพอ	99

วิธีการกำจัด

- 011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ
 021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ
 031 เป็นวัตถุอันตราย
 032 ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด
 033 ส่งกลับผู้ขายเพื่อนำกลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ
 039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่นๆ
 041 เป็นเชื้อเพลิงทดแทน
 042 ทำเชื้อเพลิงผสม
 043 เผาเพื่อเอาพลังงาน
 044 เป็นวัตถุอันตรายในเตาเผาปูนซีเมนต์
 049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ
 051 เข้ากระบวนการนำตัวทำลายกลับมาใหม่
 052 เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่
 053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ด่าง
 054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา
 059 นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอื่น ๆ กลับคืนมาใหม่
 061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ
 062 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี
 063 บำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ

- 064 บำบัดด้วยวิธีทางเคมีและฟิสิกส์
 065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ
 066 เข้าระบบบำบัดน้ำเสียรวม
 067 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี
 068 ปรับเสถียร/ตรึงทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic
 069 วิธีบำบัดอื่นๆ เพื่อลดค่าความเป็นอันตราย
 071 ผึ่งกลบตามหลักสุขาภิบาล เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
 072 ผึ่งกลบอย่างปลอดภัย
 073 ผึ่งกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว
 074 เผาทำลายในเตาเผาขยะทั่วไป
 075 เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย
 076 เผาทำลายรวมในเตาเผาปูนซีเมนต์
 077 อัดฉีดลงบ่อ ไตดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล แบนเอกสารอนุญาตจากหน่วยงานอื่น
 079 กำจัดด้วยวิธีอื่นๆ
 081 รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ
 082 ถมทะเลหรือที่ลุ่ม เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
 083 หมักทำปุ๋ยหรือเป็นสารปรับปรุงคุณภาพดิน เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
 084 ทำอาหารสัตว์ เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น

เหตุผลที่ไม่อนุญาต

- 01 ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/กำจัด/นำกลับไปในประโยชน์ใหม่
 02 วิธีการบำบัด/กำจัด/นำกลับไปในประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม
 03 ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามมาตรา 37 หรือ 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน
 04 ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับบำบัด/กำจัด/นำกลับไปในประโยชน์ใหม่
 05 ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้
 06 ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในส่วนขยาย
 07 ไม่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

เหตุผลกรณีอื่นๆ

- 99 อื่นๆ ระบุ...แบบรูปวัสดุภายในบรรจุภัณฑ์ ทบหนาปริมาณที่ผู้รับสามารถกำจัด...

เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาด**เอกสาร หรือเอกสารไม่สมบูรณ์ ดังนี้**

- 11 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
 12 สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
 13 สัญญาหรือหนังสือยินยอมการรับบริการระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
 14 หนังสือการประกันความรับผิด (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
 15 หนังสือมอบอำนาจให้ผู้หนึ่งผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
 16 ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)
 17 ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)
 18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย
 19 รายละเอียดกระบวนการนำของเสียมากำจัด/บำบัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
 20 สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย (วอ.6)
 21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน
 22 รหัสของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไม่ถูกต้อง
 23 รหัสของวิธีการกำจัดไม่ถูกต้อง
 24 การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา/กบ.1 ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไข
 ในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
 25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

- หมายเหตุ** 1. กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้
 2. หากท่านสนใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท

เอกสาร 2-13

ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย (Manifest)

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ

ชื่อผู้ก่อการ: บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงานเลขที่: 10210700125399 (3-59-1/39รย)
 สถานที่ตั้งโรงงาน: 55 หมู่ 5 ถนนทางหลวงหมายเลข 3143 ตำบลหนองสะลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
 เบอร์โทรศัพท์: 038-869323 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน:
 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว: บริษัท เอส.พี.ทวีคูณ จำกัด
 ชื่อผู้ขับขี่: นายรักพงษ์ บุบตรดี เลขทะเบียนพาหนะ: 73-6961 ขบ. พาหนะที่ใช้: รถบรรทุก
 73-6962 ขบ.
 โดยขนส่งจากจังหวัด: ระยอง ไปยังจังหวัด: สมุทรสาคร ใช้ระยะเวลาประมาณ: 3 วัน
 ผู้รับดำเนินการ: บริษัท หวังจตุรธรรม จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่: 10740008625609 (3-106-86/60 สค)
 สถานที่ตั้ง: 18/15 หมู่ที่ 7 ตำบลคลองมะเดื่อ อำเภอกะทู้มบง จังหวัดสมุทรสาคร 74110
 เบอร์โทรศัพท์: เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน:

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง:

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภทหรือชนิด	ภาษาบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			จำนวน	ชนิด	
1	ฝุ่นจากระบบบำบัดมลพิษอากาศจากเตาหลอมเหล็ก: Electric Arc Furnace Dust (EAFD)	100207	18	ถุง	32.330

รวมปริมาณทั้งหมดของเหลว ☒ น้ำหนักจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ตัน ของแข็ง 32.330 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว

ข้อควรระวังระหว่างขนส่ง:

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อการ: นายวิรัช สนธิโรจน์ ลายมือชื่อ: วันที่: 06-11-23

ปริมาณที่ส่งมอบ: 32.330 ตัน
วันที่ส่งมอบ: 06-11-23
เวลาที่ส่งมอบ: 14:16

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสมและการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่: นายรักพงษ์ บุบตรดี ลายมือชื่อ: วันที่: 06-11-23

☐ ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ: ห้างหุ้นส่วนจำกัด อุดมทรัพย์ เลขที่: 10740008625609

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามระบุข้างต้นมาดี สถานที่รับดำเนินการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: อุดมทรัพย์ ลายมือชื่อ: วันที่: 06/11/2023

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: อุดมทรัพย์ ลายมือชื่อ: วันที่: 06/11/2023

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: อุดมทรัพย์ ลายมือชื่อ: วันที่: 06/11/2023

ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี): 10740008625609

ขนส่งจากจังหวัด: ระยอง มายังจังหวัด: สมุทรสาคร

ใช้ระยะเวลา: 3 วัน

วันที่มาถึง: 6/11/2023 เวลาที่มาถึง: 22:55

ปริมาณที่รับมอบ: 32.330 ตัน

☒ น้ำหนักจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ: 6/11/2023 เวลาที่รับมอบ:

☒ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 32.330 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ: 6/11/2023 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ:

ปริมาณคงเหลือ: 0 ตัน

☒ ภาพถ่ายเอกสารแสดงการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามระบุข้างต้น

☒ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

วิรัช สนธิโรจน์

23/11/23

เลขที่อ้างอิง ๑๒๑๑๖๖๐๘๔๔๗๐N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน : ๑๐๒๑๐๗๐๐๑๒๕๓๔๔

สถานที่ตั้งโรงงาน : ๕๕ หมู่ที่ ๕ ถนนทางหลวงหมายเลข ๓๑๔๓ ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อดูกลิ่น :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นายวัชรพงษ์ ไยบัว เลขทะเบียนพาหนะ : ๗๓-๖๕๐๑ ขบ., ๗๓-๖๕๐๒ ขบ. พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง

โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : ระยอง ใช้ระยะเวลาประมาณ : ๑ วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เวลธ์ ฟิวชั่น อินเตอร์-เทค (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : ๙๑๓๖๐๐๕๖๗๒๕๖๖๔

สถานที่ตั้ง : ๘/๘ หมู่ที่ ๘ ถนน ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อดูกลิ่น :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			จำนวน	ชนิด	
๑	ฝุ่นจากระบบบำบัดมลพิษอากาศจากเตาหลอมเหล็ก:Electric Arc Furnace Dust (EAFD)	๑๐๐๒๐๗	๑๖	ถุง	๓๓.๑๐๐

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว ๐.๐๐๐ ตัน ของแข็ง ๓๓.๑๐๐ ตัน ของแข็งกึ่งเหลว ๐.๐๐๐ ตัน

☐ น้ำหนักจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ปริมาณที่ส่งมอบ : ๓๓.๑๐๐ ตัน

วันที่ส่งมอบ : ๒๗/๑๑/๒๐๒๓

เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : วิรัช สนธิโรจน์ ลายมือชื่อ : วิรัช วันที่ : 27-11-23

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายวัชรพงษ์ ไยบัว ลายมือชื่อ : วัชรพงษ์ วันที่ : 27 / 11 / 66

☐ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เวลธ์ ฟิวชั่น อินเตอร์-เทค (ประเทศไทย) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : ๙๑๓๖๐๐๕๖๗๒๕๖๖๔

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง มายังจังหวัด : ระยอง

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

วันที่มาถึง : 27/11/66

เวลาที่มาถึง : 12.00 น.

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ปริมาณที่รับมอบ : 33.100 ตัน

☒ น้ำหนักจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 27/11/66 เวลาที่มอบ : 12.30 น.

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ

☒ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 33.10 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : ๒๗/๑๑/๒๓ เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 11.12

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☒ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : วัชรพงษ์ ลายมือชื่อ : วัชรพงษ์ วันที่ : ๒๗/๑๑/๒๓

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : วิรัช ลายมือชื่อ : วิรัช วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนต

ชื่อผู้ก่อกำเนต : บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงานเลขที่ : 10210700125399 (3-59-1/39รย)
 สถานที่ตั้งโรงงาน : 55 หมู่ 5 ถนนทางหลวงหมายเลข 3143 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
 เบอร์โทรศัพท์ : 038-869323 เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นายโจศักดิ์ คลองสามสิบ เลขทะเบียนพาหนะ : 64-0559 กท. พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุกพ่วง
 64-0558 กท.

โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : ชลบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ : 10250004625603

สถานที่ตั้ง : 98, 99 หมู่ที่ 7 ถนน- ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110
 เบอร์โทรศัพท์ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภทหรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			จำนวน	ชนิด	
1	กากตะกอนจากระบบบำบัด (Sludge)	190813	2	Roll off Box	25.61

รวมปริมาณทั้งหมด:ของเหลว 25.61 ตัน ของแข็ง 25.61 ตัน
☒ น้ำหนักจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่ส่งมอบ : 25.61 ตัน
 ตามระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 9/11/2023
 และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ :
 ลงชื่อผู้ก่อกำเนต : นายวิรัช สนธิโรจน์ ลายมือชื่อ : วันที่ : 9/11/2023

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสมและการขนส่ง
 จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายโจศักดิ์ คลองสามสิบ ลายมือชื่อ : วันที่ : 9/11/2023

☐ ผู้ก่อกำเนตได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามในส่วนที่ ๑ และ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี) :
 ส่วนที่ ๓/๑ ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง มายังจังหวัด : ปราจีนบุรี
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ใช้ระยะเวลา : 1 วัน
 ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ วันที่มาถึง : 9-11-66
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : เวลาที่มาถึง : 16.07

ส่วนที่ ๓/๒ ปริมาณที่รับมอบ : 25610 ตัน
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
 ตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : 9-11-66
☒ น้ำหนักจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ
☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ
☒ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓ ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 25610 ตัน
 คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
 ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 9-11-66 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :
 ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : 9-11-66
☒ ภาพถ่ายเอกสารแสดงการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนตสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้ารับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น
☒ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)
☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)
☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)
☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)
 ลงชื่อผู้ก่อกำเนต : ลายมือชื่อ : วันที่ : 20/11/2023

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 3353268

หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย : Manifest No. W2E66080890

ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย (Uniform Hazardous Waste Manifest)

1. ส่วนของผู้ก่อการเกิดของเสียอันตราย : This section must be completed by Generator

1) ชื่อ : name <u>บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)</u> สถานที่กำเนิด : Generator address <u>ม.10 ถ.พหลโยธินหมายเลข 3143 ต.หนองละลอก อ.บ้านค่าย จ.ระยอง</u>		2) เลขประจำตัวผู้ก่อการเกิดของเสียอันตราย : Generator's ID <u>DIW-G-054802061</u> โทรศัพท์ : Phone <u>6713420-3</u> โทรสาร : Fax <u> </u> กรณีฉุกเฉิน : Emergency.....	
3) ผู้ขนส่งของเสียอันตราย : Transporter			
ชื่อบริษัท : company name <u>บริษัท ทรานซิส คอร์ปอเรชั่น จำกัด</u>		เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสียอันตราย : Transporter's ID <u>DIW-T-214800013</u>	
4) ผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย Treatment Storage Disposal Facilities (TSDFs)			
ชื่อบริษัท : TSDF's name <u>บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด</u>		เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย Disposer's ID <u>DIW-D-173000027</u>	
5) รายละเอียดของของเสียอันตรายที่ขนส่งเคลื่อนย้าย :			

ลำดับ No.	รายละเอียด (Description)	รหัสของเสีย อันตราย : Waste ID.	ภาชนะบรรจุ : Containers		ปริมาตรสุทธิ : Quantity	หน่วยน้ำหนัก : Unit Wt / Vol	รายละเอียดเพิ่มเติม : Additional Information
			จำนวน : No.	ชนิด : Type			
1	จารบีใช้แล้ว	07 06 08	79	ถังโลหะ	20200	กิโลกรัม	

รวมปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : Liquid ลิตร/ลูกบาศก์เมตร : Liters/cu.m ของแข็ง : solid กิโลกรัม / ตัน : Kgs. / tons

6) การปฏิบัติที่มีลักษณะพิเศษ และข้อมูลเพิ่มเติม Special handling Instructions and additional information	
7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุติดป้ายหรือฉลากอย่างเหมาะสมตรงตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ : Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described above and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulation ลงชื่อ Generator's name ลายเซ็น : Signature วันที่ : Day/Month/Year <u>16/8/2566</u> 10:31	

2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสียอันตราย : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่ง : Transporter's name <u>บริษัท ทรานซิส คอร์ปอเรชั่น จำกัด</u> เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID <u>DIW-T-214800013</u> โทรศัพท์ : Phone <u>0 915455 5231</u> โทรสาร : Fax <u> </u> ฉุกเฉิน : Emergency		2) พาหนะที่ใช้ Vehicle	<input type="checkbox"/> รถบรรทุก Truck	<input type="checkbox"/> รถไฟ Train	<input type="checkbox"/> เรือ Ship	<input type="checkbox"/> เครื่องบิน Plane
		3) เลขทะเบียน พาหนะ : Vehicle ID	71-7409 อย.71- 4501 อย.			

4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ Transporter Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations. โดยขนส่งจากจังหวัด : From <u>ระยอง</u> ไปยังจังหวัด To <u>ปราจีนบุรี</u> ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending ชม./วัน : hours/day ลงชื่อผู้ขนส่ง : Transporter's name ลายเซ็น : Signature วันที่ : Day/Month/Year	
--	--

3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานที่เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย : This section must be completed by TSDFs

1) ชื่อผู้รับกำจัด TSDF's name <u>บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด</u> สถานที่กำจัด : TSDF's address <u>โฉนดที่ดินเลขที่ 18778 หมู่ที่ 7 ต.ลาดตะเคียน อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี</u>		2) เลขประจำตัวผู้รับกำจัด : TSDF's ID <u>DIW-D-173000027</u> โทรศัพท์ : Phone <u>0 3745 2557</u> โทรสาร : Fax <u>0 3745 2558</u> ฉุกเฉิน : Emergency	
--	--	---	--

3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้วตามปริมาณที่ระบุข้างต้นนี้ TSDF certificate of arrival : I hereby declare that I have received the reference load. และสามารถกำจัดของเสียที่รับมานี้ได้ภายในระยะเวลา : Treatment period..... <input type="checkbox"/> วัน : day <input type="checkbox"/> เดือน : month <input type="checkbox"/> ปี : year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : since the day that received waste ลงชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name ลายเซ็น : Signature วันที่ : Day/Month/Year	
--	--

4) กรณีของเสียอันตรายไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification ประเภทของเสียอันตราย : Type of waste..... ปริมาณ : Quantity..... การดำเนินการ : Action taken <input type="checkbox"/> ส่งคืน : Returned <input type="checkbox"/> จัดประเภทใหม่ : Reclassified/ รหัส : Waste ID <input type="checkbox"/> รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action วันที่ส่งคืน : Date returned (วัน/เดือน/ปี : dd / mm / yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียอันตรายที่ส่งกลับ : Returned manifest no..... ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's name ลายเซ็นผู้ส่งคืน : TSDF's Signature	
--	--



เลขที่อ้างอิง : Reference No. M661011048266

ฉบับที่ / 6

ใบกำกับการขนส่งของเสีย (Uniform Waste Manifest)							
1. ส่วนของผู้ก่อการเกิดของเสีย : This section must be completed by Generator.							
1) ชื่อ : name บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน) สถานที่เกิด : Generator address 55 หมู่ที่ 5 ถนนทางหลวงหมายเลข 3143 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120			2) เลขประจำตัวผู้ก่อการเกิดของเสีย : Generator's ID DIWG054802061 (3-59-1/39รย) โทรศัพท์ : Phone โทรสาร : Fax กรณีฉุกเฉิน : Emergency.....				
3) ผู้ขนส่งของเสีย : Transporter							
ชื่อบริษัท : company name นายบุญรอด โสภภาพ			เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสีย : Transporter's ID DIWT060900164 (3200601047161)				
4) ผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย Treatment Storage Disposal Facilities (TSDFs).							
ชื่อบริษัท : TSDF's name บริษัท พี เอส แอปแอนเตอร์ไพรส์ เซอร์วิส จำกัด			เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย Disposer's ID DIWD060900073 (3-105-136/47รย)				
5) รายละเอียดของเสียที่ขนส่งเคลื่อนย้าย :							
ลำดับ No.	รายละเอียด (Description)	รหัสของเสีย : Waste ID.	ภาชนะบรรจุ : Containers		ปริมาณ : Quantity	หน่วยน้ำหนัก : Unit Wt / Vol	รายละเอียดเพิ่มเติม : Additional Information
			จำนวน : No.	ชนิด : Type			
1	น้ำมันหล่อลื่นที่ไม่สามารถระบุชนิดได้	130208	30	ถังโลหะ	5.350.00	กิโลกรัม	
รวมปริมาณของเสียทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : liquid ลิตร/ลูกบาศก์เมตร : Liters/cu.m ของแข็ง : solid กิโลกรัม / ตัน : Kgs. / tons							
6) การปฏิบัติที่มีลักษณะพิเศษ และข้อมูลเพิ่มเติม Special handling instructions and additional information.							
7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุติดป้ายหรือฉลากอย่างเหมาะสมตรงตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ : Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described above and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulation. ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทร นายวิรัช สนธิโรจน์ /038-869323 ต่อ 3354 วันที่ : Day/Month/Year 11/10/2566							
2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสีย : This section must be completed by the Transporter							
1) ชื่อผู้ขนส่ง : Transporter's name นายบุญรอด โสภภาพ เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID 3200601047161 โทรศัพท์ : Phone null โทรสาร : Fax ถูกใจ : Emergency			2) พาหนะที่ใช้ <input checked="" type="checkbox"/> รถบรรทุก <input type="checkbox"/> รถไฟ <input type="checkbox"/> เรือ <input type="checkbox"/> เครื่องบิน Vehicle Truck Train Ship Plane		3) เลขทะเบียน <input type="text"/> 84-3293 ชลบุรี พาหนะ : Vehicle ID		
4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ ปริมาณที่รับเข้าจริง null กิโลกรัม Transporter Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations. เดินทางจากจังหวัด : From ระยอง ไปยังจังหวัด To ชลบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ Time spending ชม./วัน : hours/day ลงชื่อผู้ขนส่ง Transporter's name นายบุญรอด โสภภาพ/0897827563 ลายเซ็น : Signature วันที่ : Day/Month/Year 11/10/2566							
3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานที่เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสีย : This section must be completed by TSDFs.							
1) ชื่อผู้รับกำจัด TSDF's name บริษัท พี เอส แอปแอนเตอร์ไพรส์ เซอร์วิส จำกัด สถานที่กำจัด : TSDF's address 176/1 หมู่ที่ 4 ถนนหนองขา-พนาลัย ตำบลหนองขา อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170			2) เลขประจำตัวผู้รับกำจัด : TSDF's ID DIWD060900073 (3-105-136/47รย) โทรศัพท์ : Phone โทรสาร : Fax ถูกใจ : Emergency				
3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียแล้วตามปริมาณที่ระบุข้างต้นนี้ ปริมาณที่รับเข้าจริง null กิโลกรัม และสามารถกำจัดของเสียที่รับมาได้ในระยะเวลา : Treatment period..... □ วัน : day □ เดือน : month □ ปี : year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : since the day that received waste. ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทร วันที่ : Day/Month/Year							
4) กรณีของเสียไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification. ประเภทของเสีย : Type of waste..... ปริมาณ : Quantity..... การดำเนินการ : Action taken □ ส่งคืน : Returned □ จัดประเภทใหม่ : Reclassified/ รหัส : Waste ID □ รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action วันที่ส่งคืน : Date returned (วัน/เดือน/ปี : dd / mm / yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียที่ส่งกลับ : Returned manifest no..... ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's name ลายเซ็นผู้ส่งคืน : TSDF's Signature							


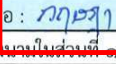







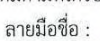


เลขที่อ้างอิง 1-25-1266-011601-0-N

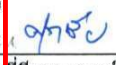

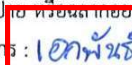
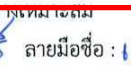
เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ					
ชื่อผู้ก่อการ : บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน : 10210700125399		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 55 หมู่ที่ 5 ถนนทางหลวงหมายเลข 3143 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120					
เบอร์โทรศัพท์ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :					
ชื่อผู้รับ : นายอุทัย ถินคำเชิด			เลขทะเบียนพาหนะ : 72-4012 รย พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง			ไปยังจังหวัด : ปราจีนบุรี		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10250004625603		
สถานที่ตั้ง : 98, 99 หมู่ที่ 7 ถนน- ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110					
เบอร์โทรศัพท์ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษวัสดุปนเปื้อน	150202	Roll off box	2	16.98
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 16.98 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 16.98 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 04/12/2566		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อการ : วิรัช สนธิโรจน์ ลายมือชื่อ : วิรัช			วันที่ : 04-12-23		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้รับ : นายอุทัย ถินคำเชิด ลายมือชื่อ :			วันที่ : 4/12/23		
[] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10250004625603		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง มายังจังหวัด : ปราจีนบุรี		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :			วันที่มาถึง : 4.12.66		
			เวลาที่มาถึง : 17.49		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[/] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 4.12.66 เวลาที่มอบ : 17.49		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :			[] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ		
			[/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 8.12.66 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :			ปริมาณคงเหลือ : ตัน		
			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ส่งนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อการ :			ลายมือชื่อ :		
			วันที่ : 16/12/23		

เลขที่อ้างอิง: ๐๒๐๑๖๖๐๒๓๗๒๖๐

แบบกบ.๒

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด: บริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)			ทะเบียนโรงงานเลขที่: 10210700125399 (3-59-1/39รย)		
สถานที่ตั้งโรงงาน: 55 หมู่ 5 ถนนทางหลวงหมายเลข 3143 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน:		
เบอร์โทรติดต่อ: 038-869323 ต่อ 3354, 3352					
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว: บริษัท ณัฐวิทย์ขนส่ง 2013 จำกัด					
ชื่อผู้ขับขี่: นายกฤษฏา แซ่อึ้ง	เลขทะเบียนพาหนะ: 82-9969 อบ 83-0369 อบ	พาหนะที่ใช้: รถบรรทุกพ่วง			
โดยขนส่งจากจังหวัด: ระยอง	ไปยังจังหวัด: ชลบุรี	ใช้ระยะเวลาประมาณ: 1 วัน			
ผู้รับดำเนินการ: บริษัท สยาม สติล มิลล์ เซอร์วิสเขต จำกัด			ทะเบียนโรงงานเลขที่: 72080000125471 (น.106-1/2547-ญพข)		
สถานที่ตั้ง: 40 หมู่ที่ 8 ถนนหมายเลข 331 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน:		
เบอร์โทรติดต่อ: 038-345-761-4					
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง:					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภทหรือชนิด	ลักษณะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			จำนวน	ชนิด	
1	ตะกรันเหล็กที่ยังไม่ผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพ	100202	1	กระเบบบรรทุกพ่วง	26.95
รวมปริมาณทั้งหมดของเหลว			ตัน		ของแข็ง
<input checked="" type="checkbox"/> น้ำหนักชั่งจริง			<input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ		
ข้อควรระวังระหว่างขนส่ง:					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ: 26.95 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด: นายวิรัช สนธิโรจน์			วันที่: 10/11/2023		
ลายมือชื่อ: 			เวลาที่ส่งมอบ: 09.20		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว					
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ: 26.95 ตัน		
ลงชื่อผู้ขับขี่: นายกฤษฏา แซ่อึ้ง			วันที่: 10/11/2023		
ลายมือชื่อ: 			เวลาที่ส่งมอบ: 09.20		
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการขนส่งใน ส่วนที่ ๑ และ ๒ แปรผันถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ:			ทะเบียนโรงงานเลขที่ (ถ้ามี):		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด: ระยอง		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามระบุข้างต้นมาถึงสถานที่บริหารจัดการ			ใช้ระยะเวลา: 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: 			วันที่มาถึง: 10/11/66		
ลายมือชื่อ: 			เวลาที่มาถึง: 10.00 น.		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ: 26.880 ตัน		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ตัดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			<input type="checkbox"/> น้ำหนักชั่งจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: 			วันที่รับมอบ: 10/11/66		
ลายมือชื่อ: 			เวลาที่รับมอบ: 11.00		
			<input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ		
			<input type="checkbox"/> เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ: 26.88 ตัน		
คำรับรอง: ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ: 13 NOV 2023		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ: 			ปริมาณคงเหลือ: 0 ตัน		
ลายมือชื่อ: 			วันที่: 13 NOV 2023		
<input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่ายเอกสารแสดงการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง					
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง: ข้าพเจ้ารับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามระบุข้างต้น					
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
<input type="checkbox"/> ได้รับเงินจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด: 					
ลายมือชื่อ: 					
วันที่: 17/11/23					

เลขที่อ้างอิง ๔๑๑๖๐๐๔๓๓๘๐N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ					
ชื่อผู้ก่อการ : บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน : ๑๐๒๑๐๗๐๐๑๒๕๓๙๙		
สถานที่ตั้งโรงงาน : ๕๕ หมู่ที่ ๕ ถนนทางหลวงหมายเลข ๓๑๔๓ ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อก่อน :		
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อก่อน :			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อก่อน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้รับ : นายศุภชัย วัชรเปี้ย , เลขทะเบียนพาหนะ : ๗๒-๘๘๒๒,๗๒-๘๘๑๖ พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง			โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : null ใช้ระยะเวลาประมาณ : ๒ วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เสียงหลง เทรดดิ้ง จำกัด วอ.๖ อป๐๓๐๙๐๓๓๐๑๔๐๖๕ เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : บริษัท เสียงหลง เทรดดิ้ง จำกัด วอ.๖			สถานที่ตั้ง : null		
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อก่อน :			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อก่อน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			จำนวน	ชนิด	
๑	Mill Scale	๑๐๐๒๑๐	๑	กระเบบบรรจุทุกพวง	๒๘.๓๒
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว ๐.๐ ตัน ของแข็ง ๒๘.๓๒ ตัน ของแข็งกึ่งเหลว ๐.๐ ตัน					
[] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : ๒๘.๓๒ ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อการ : วิรัช สนธิโรจน์ ลายมือชื่อ : วิรัช วันที่ :			วันที่ส่งมอบ : ๐๗/๑๑/๒๐๒๓		
			เวลาที่ส่งมอบ : ๐๙.๑๐ น.		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้รับ : นายศุภชัย วัชรเปี้ย ลายมือชื่อ :  วันที่ : ๗-๑๑-๒๖					
[] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีรายละเอียดในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เสียงหลง เทรดดิ้ง จำกัด วอ.๖ อป๐๓๐๙๐๓๓๐๑๔๐๖๕ เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : บริษัท เสียงหลง เทรดดิ้ง จำกัด วอ.๖					
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง มาจังหวัด : ระยอง		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : ๑ วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : เอกพันธ์ ลายมือชื่อ :  วันที่มาถึง : ๗/๑๑/๒๖ เวลาที่มาถึง : ๑๐.๓๒ น.					
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : ๒๘.๓๒๐ ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			[] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :  ลายมือชื่อ :  วันที่ : ๗/๑๑/๒๖			วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :		
			[] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :			ปริมาณคงเหลือ : ตัน		
			[] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้อนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อการ :					
ลายมือชื่อ :					
วันที่ :					

B23101596



W2E66101007

เลขที่อ้างอิง : Ref No. _____

หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสีย : Manifest No. _____

เลขที่ _____

No. 170465

ใบกำกับการขนส่งของเสียกากอุตสาหกรรม
(Uniform Hazardous Waste / Non-Hazardous Waste Manifest)

1. ส่วนของผู้ก่อเกิดของเสียอันตราย : This section must be completed by the Generator

1) ชื่อ : Name บริษัท จี สตีล จำกัด(มหาชน)	2) เลขประจำตัวผู้ก่อเกิดของเสียอันตราย : Generator's ID. DIW-G-054802061
สถานที่กำเนิด : Generator address เลขที่ 55 สวนอุตสาหกรรมเอส เอส ที หมู่ 5 ตำบลหนองระลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120	โทรศัพท์ : Phone _____ โทรสาร : Fax _____ กรณีฉุกเฉิน : Emergency _____
3) ผู้ขนส่งของเสียอันตราย : Transporter บริษัท ศิวชัย ขนส่ง จำกัด	เลขประจำตัวผู้ขนส่งของเสียอันตราย รายที่ 1 : Transporter's ID DIW-T-190200014
4) ผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย : Treatment Storage Disposal Facilities (TSDFs) บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย รายที่ 1 Disposer's ID 3-105-64/60ปจ
รายที่ 1 ชื่อบริษัท : First TSDF's name _____	เลขประจำตัวผู้เก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย รายที่ 1 Disposer's ID _____

ลำดับ No.	รายละเอียด (Description)	รหัสของเสีย อันตราย : Waste ID.	หมวดข้อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		ภาชนะบรรจุ : Containers		ปริมาณสุทธิ : Quantity	หน่วยน้ำหนัก : Unit Wt/ Vol	รายละเอียดเพิ่มเติม : Additional Information
			หมวด	ชื่อ	จำนวน : No.	ชนิด : Type			
1	อิฐเผาจากการรื้อถอนอาคาร	161106	071				98.920	kg.	

รวมปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมด : Total Quantity ของเหลว : liquid _____ ลิตร/ลูกบาศก์เมตร : Liters/cu.m ของแข็ง : solid _____ กิโลกรัม / ตัน : Kgs./Tons

6) การปฏิบัติที่มีลักษณะพิเศษ และข้อมูลเพิ่มเติม
Special handling Instructions and additional information _____7) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น และมีการบรรจุลงในภาชนะบรรจุอย่างเหมาะสมตรงตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ :
Generator Certificate : I hereby declare that the contents of this consignment are accurately described above and have been packed and labeled and are in proper condition for transport according to regulation. 2566
ลงชื่อ Generator's name **กมล วัฒนศิริ** ลงนาม : Signature **กมล วัฒนศิริ** วันที่ : Date _____ เดือน : Month _____ พ.ศ. : Year _____

2. ส่วนของผู้ขนส่งของเสียอันตราย : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 : Transporter's Name DIW-T-190200014	2) พาหนะที่ใช้ <input type="checkbox"/> รถบรรทุก <input type="checkbox"/> รถไฟ <input type="checkbox"/> เรือ <input type="checkbox"/> เครื่องบิน
เลขประจำตัวผู้ขนส่ง : Transporter's ID. _____	Vehicle <input type="checkbox"/> Truck <input type="checkbox"/> Train <input type="checkbox"/> Ship <input type="checkbox"/> Plane
โทรศัพท์ : Phone _____ โทรสาร : Fax _____ กรณีฉุกเฉิน : Emergency _____	3) เลขทะเบียน 68-3329กท, 68-3330กท
	พาหนะ : Vehicle ID Roll Off พ่วง (Load)

4) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้วตามที่ระบุข้างต้น และการขนส่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ :
Transporter Certification : I hereby declare that I have received the type and quantity of waste as described above by the generator and that waste has been transported according to regulations.โดยขนส่งจากจังหวัด : From **ระยอง** ไปยังจังหวัด To **ปทุมธานี** ใช้ระยะเวลาประมาณ : Time spending _____ ชม./วัน : Hours/Day
ลงชื่อผู้ขนส่งรายที่ 1 Transporter's name **กมล วัฒนศิริ** ลงนาม : Signature **กมล วัฒนศิริ** วันที่ : Date _____ เดือน : Month _____ พ.ศ. Year _____

3. ส่วนของผู้ประกอบการสถานเก็บรวบรวม บำบัด และกำจัดของเสียอันตราย : This section must be completed by TSDFs

1) ชื่อผู้รับกำจัด TSDF's name บริษัท เวสต์ 2 เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด	2) เลขประจำตัวผู้รับกำจัด TSDF's ID 3-105-64/60ปจ
สถานที่กำจัด : TSDF's address เลขที่ 90-99 หมู่ 7 ต.ลาดตะเคียน อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี	โทรศัพท์ : Phone _____ โทรสาร : Fax _____ กรณีฉุกเฉิน : Emergency _____
3) คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของเสียอันตรายแล้วตามปริมาณที่ระบุข้างต้นนี้ TSDF certificate of arrival : I hereby declare that I have received the reference load. และสามารถกำจัดของเสียที่รับมานี้ได้ภายในระยะเวลา : Treatment period <input type="checkbox"/> วัน : Day <input type="checkbox"/> เดือน : Month <input type="checkbox"/> ปี : Year นับจากวันที่ได้รับของเสีย : since the day that received waste ลงชื่อผู้รับกำจัด : TSDF's name _____ ลงนาม : Signature _____ วันที่ : Date _____ เดือน : Month _____ พ.ศ. : Year _____	
4) กรณีของเสียอันตรายไม่ตรงตามที่แจ้ง : Discrepancy Notification ประเภทของเสียอันตราย : Type of waste _____ ปริมาณ : Quantity _____ การดำเนินการ : Action taken <input type="checkbox"/> ส่งคืน : Returned <input type="checkbox"/> จัดประเภทใหม่ : Reclassified / รหัส : Waste ID _____ <input type="checkbox"/> รับกำจัด : Accepted เหตุผล : Reason of action _____ วันที่ส่งคืน : Date returned _____ (วัน/เดือน/ปี : dd / mm / yy) หมายเลขใบกำกับการขนส่งของเสียอันตรายที่ส่งกลับ : Returned manifest no. _____ ชื่อผู้ส่งคืน : TSDF's name _____ ลงนามผู้ส่งคืน : TSDF's Signature _____	

เอกสาร 2-14

สำเนาหนังสือแจ้งการขอขยายระยะเวลาในการกักเก็บสิ่งปฏิกูล
หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณโรงงาน



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขอขยายระยะเวลาในการกักเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณ
โรงงาน**

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ สก1(E)-21742/2566

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน 3-59-1/39รย

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	ลักษณะของภาชนะบรรจุ	ผลการพิจารณา
1	100202	ตะกรันเหล็กที่ยังไม่ผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพ	5000	ลานกองเก็บในพื้นที่โรงงาน	อนุญาต
2	161106	อิฐทนไฟจากการรื้อถอนเตาหลอม	3000	ลานกองเก็บในพื้นที่โรงงาน	อนุญาต
3	100210	สะเก็ดและเปลือกสนิม (Mill Scale)	1500	ลานกองเก็บในพื้นที่โรงงาน	อนุญาต

รายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ได้รับอนุญาตให้ขยายระยะเวลาในการเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
ในโรงงาน ได้จนถึงวันที่ 13 กันยายน 2566

ออกให้ ณ วันที่ 12 กรกฎาคม 2566

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

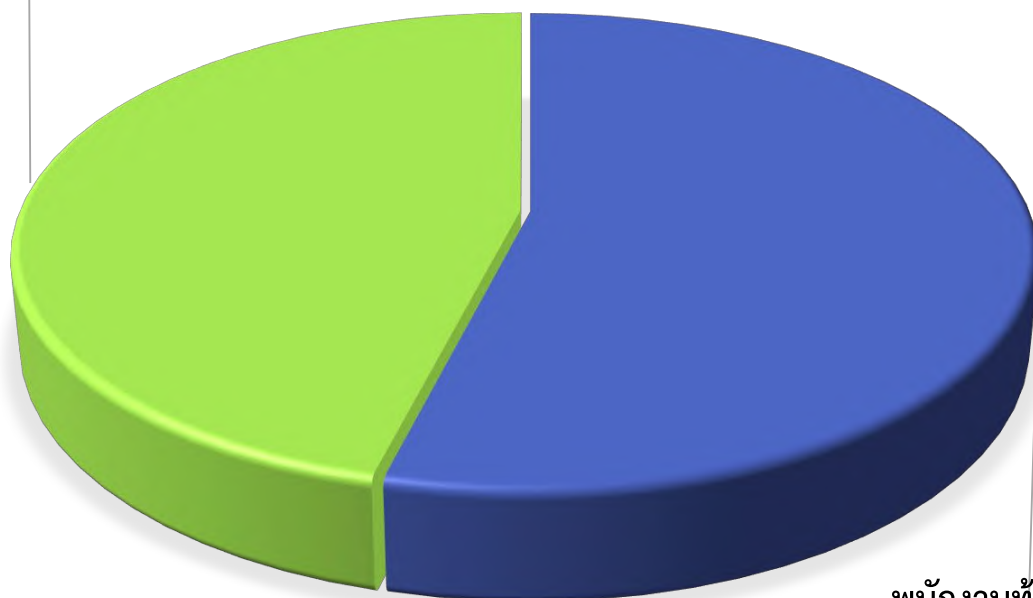
เอกสาร 2-15

แผนภูมิแสดงอัตราส่วนจำนวนพนักงานในท้องถิ่น-ต่างถิ่น

แผนภูมิแสดงสัดส่วนของพนักงานท้องถิ่นของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ในปี 2566

พนักงานท้องถิ่น	333
พนักงานต่างถิ่น	284
รวมทั้งหมด	617

พนักงานต่างถิ่น
46%



พนักงานท้องถิ่น
54%

เอกสาร 2-16

กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ของโรงงาน

ที่ พิเศษ/๒๕๖๖

บ้านเลขที่ ๔๓ หมู่ที่ ๑๐

ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย

จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐

๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอขอบคุณ

เรียน ผู้จัดการบริษัท จี สตีล จำกัด

ด้วยคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง จัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีกิจกรรมพัฒนา บ้าน วัด โรงเรียน (บวร) ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะและเป็นการเทิดทูลสถาบันพระมหากษัตริย์ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี และได้รับความอนุเคราะห์จากท่านจำนวน ๔,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ในการนี้ คณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ ๑๐ ตำบลหนองละลอก จึงขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ให้ความอนุเคราะห์สนับสนุนงบประมาณจำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางกัลญานีย์ สุนทรณอม)

ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐

ประสานงาน

โทร.๐๘๙-๒๕๑๓๖๔๔ นางกัลญานีย์ สุนทรณอม



ที่ ลข. รย. 301 / 2566

เหล่ากาชาดจังหวัดระยอง
RAYONG PROVINCE RED CROSS CHAPTER

สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดระยอง
ถนนตากสินมหาราช รย. 21000

14 กันยายน 2566

เรื่อง ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการบริจาคโลหิต

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ตามที่เหล่ากาชาดจังหวัดระยอง ได้จัดหน่วยบริการเคลื่อนที่ออกมารับบริจาคโลหิตนอกสถานที่จากพนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคคลที่สนใจทั่วไป ณ บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 14 กันยายน 2566 ตั้งแต่เวลา 09.00-12.00 น. มีผู้บริจาคโลหิต จำนวน 60 ราย ได้โลหิต จำนวน 26,700 ซี.ซี. นั้น

เหล่ากาชาดจังหวัดระยอง ได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ซึ่งจะได้นำโลหิตไปช่วยเหลือผู้เจ็บป่วยตามวัตถุประสงค์ต่อไป จึงขอขอบคุณท่านและคณะเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้ และขออำนาจสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในสากลโลกและอานิสสงฆ์ผลบุญในครั้งนี้ จงดลบันดาลให้ท่านและคณะตลอดจนครอบครัวประสบแต่ความสุขความเจริญรุ่งเรือง ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บตลอดไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางชนินันท์ วงศ์ไตรรัตน์)
นายกเหล่ากาชาดจังหวัดระยอง

ฝ่ายเลขานุการฯ

โทร./โทรสาร . 0-3887-0235 , 089-6005227



ที่ พิเศษ /๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก
เลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองละลอก
อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐

๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอขอบคุณ

เรียน ผู้จัดการบริษัท จี สติล จำกัด (มหาชน)

ตามที่สภาวัฒนธรรมตำบลหนองละลอก ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก กำหนดจัดโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงตำบลหนองละลอก ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการบำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่นให้คงอยู่ ส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน ประชาชนในตำบลหนองละลอก ได้ร่วมกิจกรรมประเพณีลอยกระทง เป็นการเผยแพร่สนับสนุนส่งเสริมการท่องเที่ยวในท้องถิ่นได้อีกทางหนึ่งด้วย นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก จึงขอขอบคุณท่านที่สนับสนุนงบประมาณ จัดโครงการดังกล่าว จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) จึงขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราโมทย์ ฉันทมิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๓๘๖๔-๒๓๖๕ ต่อ ๑๑๐

โทรสาร ๐-๓๘๖๔-๒๓๖๕ ต่อ ๑๐๘

E-mail : saraban@nonglaloek.go.th

ที่ พิเศษ/๒๕๖๖

บ้านเลขที่ ๔๓ หมู่ที่ ๑๐

ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย

จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบขอบคุณ


เรียน ผู้จัดการบริษัท บริษัท จีเอสทีล จำกัด (มหาชน)

ตามที่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ ตำบลหนองละลอก ได้ดำเนินการจัดงานทอดกฐินสามัคคี ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ วัดมาบตอง ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง และได้รับความอนุเคราะห์จากท่านจำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

ในการนี้ คณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ ๑๐ ตำบลหนองละลอก จึงขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ให้ความอนุเคราะห์สนับสนุนงบประมาณจำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางกัลญานีย์ สุนทรณอม)

ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐

ประสานงาน

โทร.๐๘๙-๒๕๑๓๖๔๔ นางกัลญานีย์ สุนทรณอม



ที่ รย ๐๓๑๘/๗๗๗

ที่ว่าการอำเภอบ้านค่าย
ถนนอาทิตย์ประดิษฐาน
รย ๒๑๑๒๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ตอบขอบคุณ

เรียน กรรมการ ผู้จัดการ บริษัท จี สติล จำกัด

อ้างถึง หนังสืออำเภอบ้านค่าย ที่ รย ๐๓๑๘/๓๓๐๕ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

ตามที่อำเภอบ้านค่าย ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนบริจาคเงินตามจิตศรัทธา เพื่อสนับสนุน
กิจกรรมสาธารณกุศลและช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในทุกๆ ด้าน ของเหล่ากาชาดจังหวัดระยอง ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

อำเภอบ้านค่าย ได้รับเงินสด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) จากบริษัท จี สติล จำกัด
ไว้เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญเชิด สรแสง)

ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษาการแทน
นายอำเภอบ้านค่าย

ที่ทำการปกครองอำเภอ

สำนักงานอำเภอ

โทร. /โทรสาร ๐-๓๘๖๔-๑๔๐๙

ที่ พิเศษ / ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก
เลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองละลอก
อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบขอบคุณ

เรียน ผู้จัดการบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ด้วยกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก ได้ดำเนินการจัดโครงการจัดการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุตำบลหนองละลอก ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุในตำบลหนองละลอกได้เล่นกีฬาออกกำลังกาย รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มีภูมิคุ้มกันให้สุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก จึงขอขอบพระคุณท่านที่สนับสนุนงบประมาณในการจัดโครงการจัดการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุตำบลหนองละลอก ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราโมทย์ ฉันทมิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองละลอก

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
โทรศัพท์ ๐-๓๘๖๔-๒๓๖๕ ต่อ ๑๑๐
โทรสาร ๐-๓๘๖๔-๒๓๖๕ ต่อ ๑๐๘
E-mail : saraban@nonglaloek.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

เอกสาร 2-17

ขั้นตอนการติดต่อสื่อสารและรับข้อร้องเรียนจากชุมชน

APPROVED	CPO		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-008
PREPARED	Pornnatchana M		DATE	30 October 2017
REV. NO.	06		PAGE NO.	1 of 6
TITLE	Procedure Manual: Communication			

1. ขอบเขต

- ระเบียบปฏิบัติงานครอบคลุมถึง การติดต่อสื่อสารทั้งภายในและนอกเกี่ยวกับ ระบบบริหารงานคุณภาพ (QMS, ISO 9001) ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (EMS, ISO 14001) และระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OHSMS, OHSAS 18001) ของ บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ส่วนโรงงานระยะของ
- ส่วนการสื่อสารกับลูกค้า (Customer communication) ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติงานของฝ่าย Sale and Marketing

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มั่นใจว่า นโยบายคุณภาพ นโยบายสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และนโยบายพลังงาน ได้ถูกสื่อสารระหว่างแผนกและระหว่างลำดับชั้นขององค์กร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านคุณภาพ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และด้านพลังงาน ได้ถูกสื่อสารระหว่างลำดับชั้นขององค์กร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพนักงานมีความตระหนักในเรื่องดังกล่าว
- 2.3 เพื่อให้มั่นใจว่า ความเสี่ยงและโอกาส, ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ, ความเสี่ยงและความเสี่ยงสุขภาพที่สูงและยอมรับไม่ได้, ลักษณะการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญ ได้ถูกสื่อสารระหว่างแผนกและระหว่างลำดับชั้นขององค์กร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพนักงานมีความตระหนักในเรื่องดังกล่าว
- 2.4 เพื่อให้มั่นใจว่า การสื่อสารที่จำเป็นในระบบ EMS เช่น Significant Environmental Aspects และ Environmental Monitoring , OHSMS เช่น Unacceptable และ High Risk and Emergency Preparedness Practice EnMS เช่น Significant Energy Aspects ได้ถูกสื่อสารไปยังหน่วยงานภายนอกอย่างเหมาะสมเมื่อมีการร้องขอ

3. คำจำกัดความ

Internal communication หมายถึง การให้ข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนพนักงานมีความเข้าใจและตระหนักในสิ่งที่บริษัท ฯ ต้องการสื่อสาร

External communication หมายถึง การให้ข้อมูลข่าวสารเมื่อมีการร้องขอจากหน่วยงานภายนอก รวมถึงรายงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม รายงานด้านการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ที่ต้องนำส่งหน่วยงานราชการ

Customer communication หมายถึง การสื่อสารเกี่ยวกับ customer requirements , market research และ contract requirements

APPROVED	CPO		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-008
PREPARED	Pornnatchana M		DATE	30 October 2017
REV. NO.	06		PAGE NO.	2 of 6
TITLE	Procedure Manual: Communication			

4. ขั้นตอนการทำงาน

4.1 การติดต่อสื่อสารภายใน (Internal Communication)

4.1.1 ด้านคุณภาพ

- Vision, Mission and Business goal
- Quality Policy

4.1.2 ด้านสิ่งแวดล้อม

- ทะเบียนลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
- Environmental Policy

4.1.3 ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- ทะเบียนความเสี่ยงที่ระดับ ความเสี่ยงสูงและความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
- Occupational Health & Safety Policy
- Safety tips ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์
- Professional safety officer conduct safety talk in line operation.
- เรื่องร้องเรียนภายใน และ/หรือ การแสดงความคิดเห็นผ่านทางตู้รับฟังความคิดเห็น และแบบฟอร์ม EOH&SMS Complaints and Suggestions (ISO-PRO-SE-008-01)
- การเตือนอันตรายแก่ผู้มาเยือน ด้วย Safety guidance for visitor
- การเตือนอันตรายแก่ผู้รับเหมา ด้วย เอกสารชี้แจงความปลอดภัยแก่ผู้รับเหมา
- ฉากรเตือนอันตราย และกฎระเบียบความปลอดภัย โดยการอบรมผู้รับเหมา ตามระเบียบ/แนวทางของกฎหมาย

4.1.4 ด้านพลังงาน

- การใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญ ผ่านทาง e-mail และบอร์ดประชาสัมพันธ์
- ข้อเสนอแนะ/ ความคิดเห็นด้านพลังงาน

4.2 การสื่อสารภายนอก (External Communication)

- รายงานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับ QMS , EMS, OHSMS, EnMS ที่ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกร้องขอมา เช่น การส่งรายงานด้านสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานราชการ เป็นต้น
- การซ่อมแผนฉุกเฉินประจำปี
- ผลการตรวจวัดมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) โดยการติดบอร์ดที่ชุมชน

APPROVED	CPO		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-008
PREPARED	Pornnatchana M		DATE	30 October 2017
REV. NO.	06		PAGE NO.	3 of 6
TITLE	Procedure Manual: Communication			

4.3 การจดบันทึกการสื่อสาร

บันทึกการติดต่อสื่อสารข้อมูลทางด้านการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อขึ้น ใช้เป็นหลักฐานในการรับ แจ้งข้อมูลข่าวสารทางด้านการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย กับบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก โดยที่หลักฐานการติดต่อสื่อสารนั้นมีหลายรูปแบบขึ้นอยู่กับวิธีการในการติดต่อสื่อสาร ดังที่ได้กำหนดไว้ในตารางผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก

4.3.1 ในกรณีที่มียกเอกสารหรือหลักฐานรองรับ (เช่น จดหมาย ใบโทรสาร) ผู้ที่ติดต่อสื่อสารจะต้องจดบันทึกลงในแบบฟอร์ม EOH&SMS Complaints and Suggestions (ISO-PRO-SE-008-01) เพื่อบันทึกการติดต่อสื่อสารด้านการสิ่งแวดล้อมกับองค์กรภายนอก และส่งบันทึกพร้อมเอกสารดังกล่าวให้ หน่วยงาน EHS เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน และรายงานให้ **Top Management** รับทราบและดำเนินการต่อไป

4.3.2 ในกรณีที่ไม่มีเอกสารหรือหลักฐานรองรับ (เช่นการติดต่อทางโทรศัพท์ หรือได้รับแจ้งจากหน่วยงานภายนอกโดยตรง) ผู้ที่ติดต่อสื่อสารจะต้องพิจารณาความสำคัญ และความจำเป็นต้องรายงาน หรือเป็นเรื่องที่มีความจำเป็นที่จะต้องให้บุคคลอื่นรับทราบด้วย เช่น ข้อร้องเรียนเรื่องสิ่งแวดล้อม ผู้ที่ติดต่อต้องบันทึกข้อมูลต่างๆ ที่มีความสำคัญ ลงในแบบฟอร์ม EOH&SMS Complaints and Suggestions (ISO-PRO-SE-008-01) พร้อมส่งบันทึกดังกล่าวให้หน่วยงาน EHS เพื่อรายงานให้ **Top Management** รับทราบ และดำเนินการต่อไป

4.4 การดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียนจากชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆ

เมื่อมีผู้ร้องเรียนมายังบริษัทฯ เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยการร้องเรียนทางโทรศัพท์ โทรสาร จดหมาย ใบปลิว สื่อสิ่งพิมพ์ชนิดอื่น เช่นหนังสือพิมพ์ วารสาร ซึ่งทำให้ต้องมีการปรับปรุง แก้ไขกิจกรรม หรือดำเนินการใดๆ ตามข้อมูลที่ได้รับจากหน่วยงานภายนอก ให้ปฏิบัติตามแนวทาง ดังนี้

4.4.1 ผู้ที่ได้รับข้อร้องเรียนให้แจ้งผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก ดังแสดงในตารางผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก จากนั้นผู้รับผิดชอบในการสื่อสารจะต้องบันทึกข้อร้องเรียนลงในแบบฟอร์ม EOH&SMS Complaints and Suggestions (ISO-PRO-SE-008-01) และส่งบันทึกให้ EH&S เพื่อแจ้งให้ **Top Management** รับทราบ

4.4.2 **Top Management** มีหน้าที่พิจารณาข้อมูลที่ได้รับทราบ พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้จัดการแผนกที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตรวจสอบสาเหตุ แก้ไขและป้องกันปัญหา รวมถึงการติดตามผล

APPROVED	CPO		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-008
PREPARED	Pornnatchana M		DATE	30 October 2017
REV. NO.	06		PAGE NO.	4 of 6
TITLE	Procedure Manual: Communication			

4.5 การสื่อสารเกี่ยวกับลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ

Top Management พิจารณาถึงกระบวนการสำหรับการสื่อสารกับบุคคลภายนอก เกี่ยวกับลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ว่าสามารถจะเปิดเผยต่อสาธารณะชนได้หรือไม่ พร้อมทั้งให้บันทึกผลการตัดสินใจขององค์กร ไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร บันทึกลงในรายงานการประชุมทบทวนโดยฝ่ายบริหาร

4.6 การสื่อสารเกี่ยวกับความเสี่ยงปานกลาง สูง และยอมรับไม่ได้

Top Management พิจารณาถึงกระบวนการสำหรับการสื่อสารกับบุคคลภายนอก เกี่ยวกับความเสี่ยงสูง ปานกลาง และยอมรับไม่ได้ ว่าสามารถจะเปิดเผยต่อสาธารณะชนได้หรือไม่ พร้อมทั้งให้บันทึกผลการตัดสินใจขององค์กร ไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เช่น บันทึกลงในรายงานการประชุมทบทวนโดยฝ่ายบริหาร

4.7 การสื่อสารเกี่ยวกับการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญ

EnMR และคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน มีหน้าที่ร่วมกับพิจารณาการสื่อสารเกี่ยวกับการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญภายในองค์กร ในขณะที่ **Top Management** มีหน้าที่ตัดสินใจสื่อสารการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญสู่ภายนอกองค์กร

ตารางที่ 1 ผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก

หน่วยงานภายนอก	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ	รูปแบบของการบันทึกการติดต่อสื่อสาร
1. หน่วยงานราชการ (Government Body)	HRA Manager / EHS Manager	การประชุม	รายงานการประชุม
		จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
2. ผู้ตรวจสอบระบบการ จัดการสิ่งแวดล้อม พลังงาน และอาชีวอนามัย และ ความปลอดภัย (CB)	QA	โทรสาร	สำเนาโทรสาร
		จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
3. ผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้รับเหมา (External Provider)	Procurement Department	โทรสาร	สำเนาโทรสาร
		จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
4. ผู้ร้องเรียนจากภายนอก การติดต่อด้านสิ่งแวดล้อม จากหน่วยงานอื่นๆ	ผู้จัดการฝ่าย HR&A	โทรสาร	สำเนาโทรสาร
		จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

APPROVED	CPO		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-008
PREPARED	Pornnatchana M		DATE	30 October 2017
REV. NO.	06		PAGE NO.	5 of 6
TITLE	Procedure Manual: Communication			

APPROVED	CPO		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-008
PREPARED	Pornnatchana M		DATE	30 October 2017
REV. NO.	06		PAGE NO.	6 of 6
TITLE	Procedure Manual: Communication			

หน่วยงานภายนอก	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ	รูปแบบของการบันทึกการติดต่อสื่อสาร
5. ลูกค้า	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	โทรสาร	สำเนาโทรสาร
		จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
6. สื่อมวลชน	HRA / Top Management	เอกสารเผยแพร่ต่างๆ	สำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง
		จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
7. สำนักงานใหญ่	HRA / CPO	โทรสาร	สำเนาโทรสาร
		จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
8. หน่วยงานดับเพลิงท้องถิ่น	Safety Officer / HRA Manager	การประชุม	ไม่มี

5 หน้าที่และความรับผิดชอบ

5.1 Employee

- รับทราบข้อมูล ทำความเข้าใจ และตระหนัก ถึงข่าวสารข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของตนเอง และในแผนกของตนเอง
- แสดงความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ/ ข้อร้องเรียน ต่อการจัดการ QMS, EMS, OHSMS, EnMS ในบริษัท ฯ

5.2 Top Management

- ร่วมกับ Line Manager รับผิดชอบในการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับ QMS, EMS, OHSMS และ EnMS ทั้งภายในบริษัท ฯ
- มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบในการสื่อสารข้อมูลที่เป็นต้องสื่อสารไปยังภายนอก ดังแสดงในตารางที่ 1 ผู้รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก
- พิจารณาและตัดสินใจสื่อสาร ความเสี่ยงและโอกาส / ลักษณะการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญ / ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ / ความเสี่ยงสูงและยอมรับไม่ได้ สูภายนอกองค์กร
- ดำเนินการสื่อสาร ลักษณะการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญ / ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ สูภายนอกองค์กร ถ้าต้องมีการสื่อสาร
- มอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับ QMS , EMS, OHSMS, EnMS ถ้าหน่วยงานภายนอกมีการร้องขอมา

- รับผิดชอบในการสื่อสารข้อมูลในระบบ OHSMS ที่เกี่ยวข้องภายในบริษัท ฯ
- รับผิดชอบในการสื่อสารข้อมูลในระบบ OHSMS ที่เกี่ยวข้องไปยังภายนอกบริษัท ฯ ถ้า Top Management ตัดสินใจที่จะสื่อสาร

5.4 EnMR

ร่วมกับ คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน สื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญภายในบริษัท ฯ

5.5 คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน

- ร่วมกับ EnMR สื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับการใช้พลังงานที่มีนัยสำคัญภายในบริษัท ฯ
- แสดงความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะต่อการจัดการพลังงานของบริษัท ฯ

5.6 Line Manager

- สื่อสาร Vision Mission และ Business goal
- สื่อสารนโยบายของ QMS, EMS, OHSMS และ EnMS ให้พนักงานในสังกัดรับทราบ และเข้าใจ บทบาทหน้าที่ที่มีต่อ QMS, EMS, OHSMS และ EnMS
- สื่อสารวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ QMS, EMS, OHSMS และ EnMS ให้พนักงานในสังกัดรับทราบ และเข้าใจบทบาทหน้าที่ที่มีต่อ QMS, EMS, OHSMS และ EnMS

6. เอกสารอ้างอิง

- ISO 9001 : 2015 ; Elements 7.4 Communication
- ISO 14001 : 2015 ; Elements 7.4 Communication (7.4.1-7.4.3)
- OHSAS 18001: Element 4.4.3 Communication

7. บันทึก

Document No.	Title	Responsible By	Index	Storage Area	Retention Time
ISO-PRO-SE-008-01	EOH&SMS Complaints and Suggestions	EHS Area Mgr.	Date	E&H Office	1 Year

เอกสาร 2-18

ใบรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ การจัดการสิ่งแวดล้อม
และอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
(ISO9001:2015 ISO14001:2015 และ ISO45001:2018)

Certificate of Approval

This is to certify that the Management System of:

G Steel Public Company Limited

55 Moo 5, Nonglalog, Bankhai, Rayong, 21120, Thailand

has been approved by Lloyd's Register to the following standards:

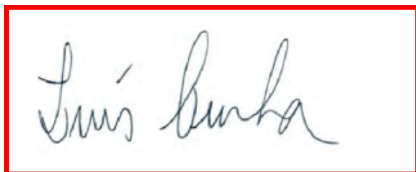
ISO 14001:2015

Approval number(s): ISO 14001 – 0045424

The scope of this approval is applicable to:

ISO 14001:2015

Manufacture of Hot Rolled Steel Strip.



Luis Cunha

Area Operations Manager - SAMEA

Issued by: Lloyd's Register International (Thailand) Limited

for and on behalf of: Lloyd's Register Quality Assurance Limited



001

Certificate of Approval

This is to certify that the Management System of:

G Steel Public Company Limited

55 Moo 5, Nonglalog, Bankhai, Rayong, 21120, Thailand

has been approved by Lloyd's Register to the following standards:

ISO 45001:2018

Approval number(s): ISO 45001 – 0045424

The scope of this approval is applicable to:

ISO 45001:2018
Manufacture of Hot Rolled Steel Strip.



Luis Cunha

Area Operations Manager - SAMEA

Issued by: Lloyd's Register International (Thailand) Limited

Certificate of Approval

This is to certify that the Management System of:

G Steel Public Company Limited

55 Moo 5, Nonglalog, Bankhai, Rayong, 21120, Thailand

has been approved by Lloyd's Register to the following standards:

ISO 9001:2015

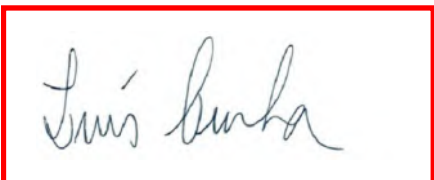
Approval number(s): ISO 9001 – 0045424

This certificate is valid only in association with the certificate schedule bearing the same number on which the locations applicable to this approval are listed.

The scope of this approval is applicable to:

ISO 9001:2015

Manufacture of Hot Rolled Steel Strip. (Excluding Finishing End).



Luis Cunha

Area Operations Manager - SAMEA

Issued by: Lloyd's Register International (Thailand) Limited

for and on behalf of: Lloyd's Register Quality Assurance Limited



001

Certificate Schedule

Location	Activities
55 Moo 5, Nonglalog, Bankhai, Rayong, 21120, Thailand	ISO 9001:2015 Manufacture of Hot Rolled Steel Strip (Excluding Finishing End)
88 PASO Tower, 18th Floor, Silom Road, Suriyawong, Bangrak, Bangkok, 10500, Thailand	ISO 9001:2015 Manufacture with Purchasing and Sales of Hot Rolled Steel Strip (Excluding Finishing End)



001

เอกสาร 2-19

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประกาศที่ สนญ 007/2023

เรื่อง ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เนื่องด้วย พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กำหนดให้สถานประกอบกิจการ ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนั้น บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการผลิตแผ่นเหล็กรีดร้อนชนิดม้วน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ตามรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่งในคณะกรรมการ
1) นายHisashi	Kato	ประธานคณะกรรมการ
2) นายภูริวัฒน์	ธนบัตร	กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา
3) นายชัยฤทธิ์	ชุ่มฉิ	กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา
4) นายสมบัติ	บุญเศรษฐ	กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา
5) นายสันติ	สกุลศรี	กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา
6) นายมงคล	ธีรานนท์	กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา
7) นายHitoshi	Kimura	กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา
8) นายเอกวุฒิ	อรุโณ	กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ
9) นายลำพอง	โคตรเศรษฐี	กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ
10) นายมานะ	วงศ์ดี	กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ
11) นายสิทธิพล	บุญมาปิด	กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ
12) นายกิตติศักดิ์	สุริยะคำวงศ์	กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ
13) นายนพดล	ไชยพันธ์	กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ
14) นายสันติ	บุญโต	กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ
15) นางสาวพริดา	เจียมจิตร	กรรมการฯ และเลขานุการ

คณะกรรมการฯ อยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี โดยเข้าร่วมประชุมและปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการความปลอดภัย ฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงกำหนดหน้าที่ จำนวน 12 ข้อ ดังนี้

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อ นายจ้าง
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน เสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือ เข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
5. พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนั้นในการประชุมคณะกรรมการ ความปลอดภัยทุกครั้ง
7. พิจารณาโครงการหรือ แผนการฝึกอบรม เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึง โครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ต่อนายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 27 มีนาคม 2566 จนถึง 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

ประกาศ ณ วันที่ 27 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ



นายจ้าง

(นายบันฑูรย์ จุ้ยเจริญ)

เอกสาร 2-20

บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ

สรุปสถิติอุบัติเหตุ

โครงการ : เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

จัดทำโดย : บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ระหว่างเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

1) จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นทั้งหมด

ประเภทของอุบัติเหตุ ⁽¹⁾	ความถี่ของอุบัติเหตุ ⁽²⁾	สถานที่เกิดอุบัติเหตุ	เป้าหมายการลดอุบัติเหตุ ⁽³⁾
บาดเจ็บเล็กน้อย ขึ้นปฐม พยาบาล	0		เป้าหมายในปี 2566 MTIFR = 1.94 ครั้ง/1,000,000 ชม.การทำงาน LTIFR = 0 ครั้ง/1,000,000 ชม.การทำงาน
บาดเจ็บขึ้นส่งรักษารพ.	3	- PUSI – WTP (1) - Office of Coporate Planning (1) - RMM (1)	
บาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน	2	- WS-Trainee (1) - Roll Shop (1)	

2) จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นเฉพาะภายใน บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

บริษัท จี สตีล จำกัด มหาชน 2023 *เฉพาะพนักงานบริษัทเท่านั้น													
	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Totals
Lost Time	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	3
Medical Treatment	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	3
First Aid	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
รวมทั้งหมด	0	0	0	0	2	0	0	0	1	2	1	1	7

3) จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับผู้รับเหมาใน บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ผู้รับเหมา (Contractor) บริษัท จี สตีล จำกัด มหาชน 2023													
	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Totals
Lost Time	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Medical Treatment	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
First Aid	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
รวมทั้งหมด	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2

ชื่อผู้บันทึก : นางสาวพีรดา เจริญจิตร

ชื่อผู้ตรวจสอบ ควบคุม และทบทวนข้อมูล : นางสาวพีรดา เจริญจิตร

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับวิชาชีพ

หมายเลขโทรศัพท์ : 038-269-323 ต่อ 3355

e-mail : peeradaj@gsteel.com

แนวทางปฏิบัติภายหลังพบอุบัติเหตุ : เข้าดำเนินการสอบสวนเหตุการณ์ และสืบหาสาเหตุที่เกิดขึ้นกับพนักงาน โดยร่วมกับผู้บริหาร , หัวหน้างานเจ้าของพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อสรุปหาแนวทางในการที่จะป้องกันแก้ไขเพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นซ้ำ จากนั้นจะทำการจะทำการติดตามตรวจสอบ โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

เอกสาร 2-21

การตรวจสอบสภาพประจำปี

เลขที่ EHS/48/23

วันที่ 08 ธันวาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง ส่งรายงาน จผส๑. และ สอ.๔
เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง
ศูนย์ราชการจังหวัดระยอง ถนนสุขุมวิท
ตำบลเนินพระ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

บริษัท จี สตีล จำกัด(มหาชน) ประเภทกิจการ ผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ที่ 5 ตำบล หนองละลอก อำเภอ บ้านค่าย จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ 038-869323 โทรสาร 038-869323 ขอส่งรายงาน จผส๑. และ สอ.๔ สำหรับผลการตรวจสอบประจำปี 2566 ดังนี้

รายการเอกสารจำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1. แบบแจ้งผลการตรวจสอบสุขภาพที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การ
รักษาพยาบาลและการป้องกันแก้ไข (จผส๑.)
2. แบบรายงานผลการตรวจสอบสุขภาพลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (สอ.๔)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

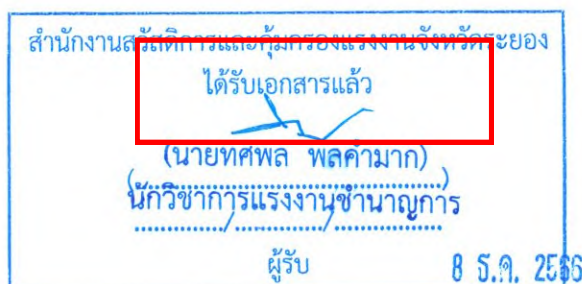
ขอแสดงความนับถือ

ภรณ์ทิพย์ วัฒนคุณ

(นางสาวภรณ์ทิพย์ วัฒนคุณ)

ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

แผนกที่ดำเนินการ
Environment Health & Safety
นางสาวพีรดา เจริญจิตร
โทร 038-869323 ต่อ 3355
โทรสาร 038-869192



แบบรายงานผลการตรวจสุขภาพลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย
ตามข้อ 19 แห่งประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย

เขียนที่ บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)
วันที่ 08 ธันวาคม 2566

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ภรณ์ทิพย์ ภูษณา หมคมลทิน ตำแหน่ง..... ผู้จัดการหน่วยงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
ชื่อสถานประกอบการ..... บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 55 หมู่ที่ - ถนน -
แขวง/ตำบล..... หนองละลอก เขต/อำเภอ..... บ้านค่าย จังหวัด..... ระยอง รหัสไปรษณีย์..... 21120
โทรศัพท์..... 038-869323 ต่อ. 3353 โทรสาร..... 038-869192 สถานที่ใกล้เคียง.....
ประเภทกิจการ..... ผลิตภัณฑ์แผ่นรีดร้อนชนิดมัน
.....

ขอรายงานผลการตรวจสุขภาพลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย ดังต่อไปนี้

หน่วยงาน	สารเคมีอันตรายที่เกี่ยวข้อง	สิ่งที่ตรวจ (เลือด, ปัสสาวะ, เนื้อเยื่อ ฯลฯ)	หน่วยงานที่ตรวจ	จำนวนลูกจ้าง		ผลการตรวจ		ดำเนินการกรณีผิดปกติ (ตรวจซ้ำรับการรักษา ฯลฯ)	ชี้แจงความผิดปกติอื่นเพิ่มเติม
				ทั้งหมด (ราย)	ที่ตรวจ (ราย)	ปกติ (ราย)	ผิดปกติ (ราย)		
MeltShop, Refractory, MS&Cast. Mech., MS&Cast. E&C, HSM, HSM Mech., HSM E&C	Lead in blood	เลือด	โรงพยาบาลบูรพาภิรักษ์	273	273	273	0	-	-
MeltShop, MS&Cast. Mech., MS&Cast. E&C.	Arsenic in urine	ปัสสาวะ		139	139	139	0	-	-
MeltShop, Refractory, MS&Cast. Mech., MS&Cast. E&C, HSM, HSM Mech., HSM E&C	Chromium in urine	ปัสสาวะ		273	273	273	0	-	-
Roll Shop	t,t-muconic in urine	ปัสสาวะ		28	28	28	0	-	-
Roll Shop	Xylene in urine	ปัสสาวะ		28	28	28	0	-	-

ลงชื่อ..... ภรณ์ทิพย์ ภูษณา หมคมลทิน
นางสาวภรณ์ทิพย์ ภูษณา หมคมลทิน
(.....)

นายจ้าง/ผู้อำนวยการแทน

แบบแจ้งผลการตรวจสอบสภาพที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การรักษาพยาบาลและการป้องกันแก้ไข

วันที่.....08 ธันวาคม 2566.....

๑. ชื่อสถานประกอบกิจการ นรินทร์.จี.สดีล ประเภทกิจการ อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์เครื่องนุ่งห่มวัน
ตั้งอยู่เลขที่..... 55 หมู่ที่..... - ซอย..... ถนน..... ทางหลวงหมายเลข 3143.....
ตำบล.....หนองละลอก.....อำเภอ.....บ้านค่าย..... จังหวัด ระยอง โทรศัพท์.....038-869232.....
๒. ตำแหน่งการตรวจสอบสภาพของสุขภาพซึ่งทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง
☐ ตรวจสอบสุขภาพครั้งแรก (ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่จ้างลูกจ้างเข้ามา)
☒ ตรวจสอบประจำปี
☐ ตรวจสอบเมื่อเปลี่ยนงาน
☐ ตรวจสอบเฝ้าระวังตามความเป็น
- วันที่ตรวจสอบสุขภาพ: 20 กันยายน ถึง 6 ตุลาคม พ.ศ. 2566
๓. แพทย์ผู้ทำการตรวจสอบสุขภาพ
(แพทย์ซึ่งได้รับใบสมัครหรือหนังสืออนุมัติจากวิชาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงอาชีวเวชศาสตร์/แพทย์ซึ่งผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ ตามหลักสูตรที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง)
- ๓.๑ แพทย์หญิง รุจิรา เทียบเทียม เลขที่ใบประกอบวิชาชีพ ว.43355
โรงพยาบาลบุรีรัมย์ เลขทะเบียนหน่วยบริการ 10201002665
๔. ชื่อหน่วยงานที่ตรวจสอบสุขภาพ..... หมู่ที่..... 2 ซอย..... ถนน.....
ตั้งอยู่เลขที่..... 99/99 อำเภอ/เขต บ้านค่าย..... จังหวัด ระยอง โทรศัพท์..... 038 032 432.....
ตำบล/แขวง.....หนองบัว.....

๕. ผลการตรวจสุขภาพของถูกจ้างทั้งหมดมีความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การศึกษาพยาบาล และการป้องกันแก้ไข

แผนงาน	ปัจจัยเสี่ยง	จำนวนลูกจ้างแต่ละแผนก (คน)	จำนวนลูกจ้างที่ตรวจ			การดำเนินการ			หมายเหตุ
			ปกติ (คน)	ผิดปกติ (คน)	การให้การปรึกษา	การป้องกันตัวลูกจ้าง	การแก้ไขสภาพแวดล้อม		
พนักงานทุกคน	สมรรถภาพการได้ยินเบื้องต้น (Audiogram Screening)	587	528	59	-	จัดเตรียมห้องพักพนักงานที่กำแพงหนาพิเศษ 2 ชั้น, สลับเวลาพักและทำงาน เพื่อลดการสัมผัสเสียง, ควบคุมการสวมใส่อุปกรณ์ลดเสียง Ear plug/Ear Muff ขณะทำงาน	ซ่อมบำรุงเครื่องจักรตามระยะ, ห้องพักพนักงานบุด้วยวัสดุซับป้องกันเสียง		
พนักงานทุกคน	สมรรถภาพการมองเห็น (Occupational Visual Test)	586	566	20	-	ตรวจสมรรถภาพสายตา พนักงานเป็นประจำทุกปี	ตรวจสอบแสงสว่างในจุดปฏิบัติงาน		
พนักงานทุกคน	สมรรถภาพปอด (Lung Function Test)	538	533	5	-	-	-	เมื่อเทียบผล X-Ray พบผิดปกติทั้ง 5 ราย	
-	คลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG)	520	490	30	-	ส่งพบแพทย์ตามคำแนะนำแพทย์รพ.	-		
MelShop, Refractory, MS&Cast. Mech., MS&Cast. E&C	สารตะกั่วในเลือด (Lead in Blood)	273	273	0	-	-	-		
., HSM, HSM Mech., HSM E&C	สารโครเมียมในปัสสาวะ (Chromium in Urine)	273	273	0	-	-	-		
MelShop, Refractory, MS&Cast. Mech., MS&Cast.	สารหนูในปัสสาวะ (Arsenic in Urine)	139	139	0	-	-	-		
MelShop, MS&Cast. Mech., MS&Cast. E&C.	สาร t-trans-muconic acid ในปัสสาวะ (Benzene in Urine)	28	28	0	-	-	-		
Roll Shop	สาร Methyl Hippuric Acid ในปัสสาวะ (Xylene in Urine)	28	28	0	-	-	-		

[illegible]

..... (

[illegible]

เอกสาร 2-22

แผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

Page 1 of 7

2023 EHS Plan

Plan Actual

[illegible]

2023 EHS Plan

Plan

Actual

[illegible]

2023 EHS Plan

Plan Actual

[illegible]

2023 EHS Plan

Plan Actual

[illegible]

2023 EHS Plan

■ Plan ■ Actual

[illegible]

2023 EHS Plan

Plan Actual

[illegible]

Prepared by:

Reviewed by:

Approved by:

Writing
 Po
 ev. 1.2

Ms.Kitiya Leampetcharat Environmental Officer


Ms.Peerada Jeamjit Safety Supervisor

Mr.Wirat Sontrot Environmental Supervisor

Posmatkan

Ms.Pornnatchana Modmolthin

EHS Department manager

Approved by: 

Mr.Suebsak Chanachaisuwan

EHS General Manager

เอกสาร 2-23

แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	1 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

1. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการเพลิงไหม้ ทั้งการเตรียมการก่อนเกิดเหตุ ระหว่างเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมสำหรับผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อเป็นแนวทางในการควบคุม ระงับ หรือลดความเสียหายที่จะเกิดขึ้นต่อชีวิต และสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงาน

2. ขอบเขต

แผนป้องกัน ระงับอัคคีภัยและการแผนอพยพหนีไฟ แผนฉุกเฉินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้ภายในบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยแผนต่างๆ ดังนี้

2.1 แผนป้องกันอัคคีภัย (ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้) ประกอบด้วยแผนย่อย ดังนี้

- 2.1.1 แผนการตรวจตรา
- 2.1.2 แผนการอบรม
- 2.1.3 แผนการรณรงค์

2.2 แผนระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟ ประกอบด้วยแผนย่อยต่างๆ ดังนี้

- 2.2.1 แผนขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย
 - แผนระงับอัคคีภัย
 - แผนอพยพหนีไฟ
- 2.2.2 แผนหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย
 - แผนบรรเทาทุกข์
 - แผนปฏิรูปพื้นที่

3. คำจำกัดความ

ภาวะฉุกเฉิน หมายถึง สภาวะที่เป็นอันตราย/มีอันตรายแฝงอยู่หรือ สภาวะที่แตกต่างไปจากสภาวะปกติ และสภาวะผิดปกติ เป็นสาเหตุให้เกิดลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่ไม่เกิดในสภาวะปกติ และสภาวะผิดปกติ แต่อยู่ในวิสัยที่ควบคุมได้ยาก/ควบคุมไม่ได้ หรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยมิได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า เมื่อเกิดแล้วมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรุนแรง และแผ่ขยายเป็นวงกว้าง หรือมี

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	2 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

ผู้บาดเจ็บ เสียชีวิต อาจเกิดผลเสียหายต่อทรัพย์สินเป็นจำนวนมาก เช่น ไฟไหม้ เหตุระเบิด การหกรั่วไหลของสารเคมี น้ำท่วม แผ่นดินไหว เป็นต้น

จุดรวมพล หมายถึง จุดปลอดภัยซึ่งกำหนดขึ้นสำหรับพนักงานที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการระงับเหตุฉุกเฉินมาร่วมกัน เพื่อรอนับจำนวนหรือปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาต่อไป

โดยกำหนดไว้ 4 จุด คือ

1. ด้านหน้า Safety Board (บริเวณ Gate 1)
2. บริเวณ Dispatch Gate (บริเวณ Gate 2)
3. ด้านหน้าอาคารคลังสินค้า Raw Material
4. ด้านหน้าอาคาร AMO ใหม่

ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่อำนวยความสะดวกควบคุมภาวะฉุกเฉิน มีอำนาจสูงสุดในการตัดสินใจ

ผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน หมายถึง ผู้มีอำนาจ/หน้าที่และปฏิบัติงานแทนในกรณีผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินไม่อยู่ในโรงงาน

ศูนย์อำนวยความสะดวกระงับเหตุฉุกเฉิน หมายถึง สถานที่ที่ใช้เป็นศูนย์กลางในการรวบรวมข่าวสารติดต่อประสานงานระหว่างทีม/ กลุ่มต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแผน

บุคคลภายนอก หมายถึง บุคคลซึ่งไม่ใช่พนักงานของบริษัทฯ แต่เข้ามาติดต่อ ประสานงาน หรือเข้ามาทำงานภายในบริษัทฯ เช่น ผู้รับเหมา, Supplier, แม่ค้า, แยกที่เข้ามาเยี่ยมชมโรงงาน เป็นต้น

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

การเตรียมการก่อนการเกิดเหตุ

แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยของบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ส่วนโรงงานระยอง ประกอบด้วยแผนย่อย 3 แผน ดังนี้

แผนการตรวจตรา

แผนการตรวจตรา มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันอัคคีภัย โดยจำกัดจุดที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย เช่น ควบคุมสารเคมีหรือน้ำมันที่ไวไฟ, แหล่งที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ, ถ้ำขั้วไวไฟ เป็นต้น รวมทั้งการตรวจสอบระบบไฟฟ้า, ระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน และระบบดับเพลิงภายในบริษัทฯ โดยแบ่งการตรวจสอบออกได้ดังนี้

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	3 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

ลำดับที่	ชื่อแบบฟอร์มการตรวจ	ผู้รับผิดชอบ	ความถี่
1	Fire alarm system test report	Safety group	ทุก 1 ปี
2	การตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในโรงงาน ประจำปี โดยหน่วยงานภายนอก	Safety group	ทุก 1 ปี
3	การตรวจสอบระบบสายล่อฟ้า ประจำปี	Safety group	ทุก 1 ปี
4	การตรวจสอบถังดับเพลิง	เจ้าของพื้นที่	ทุก 1 เดือน
5	การตรวจสอบอุปกรณ์ระบบดับเพลิงน้ำ	เจ้าของพื้นที่	ทุก 1 เดือน
6	การตรวจสอบ Generator	เจ้าของพื้นที่	ทุก 1 ปี
7	การตรวจสอบ Emergency Light	เจ้าของพื้นที่	ทุก 1 เดือน
8	การตรวจสอบ Fire Exit Sign	เจ้าของพื้นที่	ทุก 1 เดือน
9	การตรวจสอบ Fire Pump	PUS II	ทุก 1 เดือน

แผนการตรวจ

แผนการตรวจมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการให้ความรู้ กระตุ้นเตือน ส่งเสริม และสร้างจิตสำนึกที่ดีให้พนักงานเห็นความสำคัญของการป้องกันอัคคีภัย เพื่อไม่ให้เกิดอัคคีภัยภายในบริษัทฯ โดยมีกิจกรรมดังนี้

- 1) การจัดเก็บสารไวไฟให้ห่างจากแหล่งกำเนิดไฟฟ้า
- 2) กำหนดพื้นที่สูบบุหรี่
- 3) จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย
- 4) การจัดนิทรรศการด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย

ซึ่งกิจกรรมการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ และจัดนิทรรศการด้านการป้องกันด้านการป้องกันระงับอัคคีภัย จะจัดควบคู่กับงาน “Safety and Environmental Day”

แผนการฝึกอบรม

แผนการฝึกอบรม มีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย โดยจัดแบ่งหัวข้อในการฝึกอบรมดังนี้

ลำดับ	หลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย
1	การดับเพลิงเบื้องต้น	40% ของพนักงานแต่ละหน่วยงาน

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	4 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

ลำดับ	หลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย
2	การดับเพลิงขั้นเทคนิค	ERT Leader, ทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต
3	การดับเพลิงขั้นสูง	ERT Leader, ทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต
4	การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ทีมปฐมพยาบาล, ทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต
5	การซ้อมแผนระงับอัคคีภัย และอพยพฉุกเฉิน	ผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน

การดำเนินการขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วยแผนย่อยต่างๆ ดังนี้

แผนระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย

- 1) ผู้พบเห็นเหตุการณ์ ปฏิบัติดังนี้
ผู้พบเห็นเหตุเพลิงไหม้ ร้องตะโกนบอกเพื่อนว่า “ไฟไหม้” และพิจารณาว่าสามารถดับด้วยตนเองได้หรือไม่ โดยใช้ถังดับเพลิงเข้าระงับเหตุเบื้องต้นก่อน หากระงับเหตุไม่ได้ให้กดสัญญาณ Fire Alarm
- 2) หัวหน้างานบริเวณที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ (Shift Supervisor)
 - 2.1) ไปยังจุดเกิดเหตุ ทำหน้าที่เป็น “หัวหน้าทีมระงับเหตุเบื้องต้น”
 - 2.2) สั่งการให้ทีมระงับเหตุเบื้องต้นของหน่วยงานเข้าระงับเหตุทันที
 - 2.3) ประเมินสถานการณ์ แจ้งผู้จัดการหน่วยงาน และ Shift Manager
 - ถ้าดับได้ ให้รายงานผู้จัดการหน่วยงาน
 - ถ้าดับไม่ได้ แจ้งหัวหน้าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิตและควบคุมสถานการณ์จนกว่าหัวหน้าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต จะมาถึง ณ จุดเกิดเหตุ
- 3) หัวหน้าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต (Emergency Response & Rescue Team Leader)
 - 3.1) เส้นทางไปรายงานตัวยังศูนย์อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินและประสานงานกับทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต และควบคุมสถานการณ์จนกว่าทีมผจญเพลิงจะมาถึง ณ จุดที่เกิดเหตุ
 - 3.2) ควบคุม ประสานงานและประเมินสถานการณ์
 - 3.3) กรณีที่สามารถควบคุมเพลิงไว้ได้ให้แจ้งผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินทราบ เพื่อประกาศ “ยกเลิกภาวะฉุกเฉิน”
 - 3.4) กรณีไม่สามารถควบคุมเพลิงไว้ได้ให้แจ้งผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินทราบ เพื่อประกาศ “ประกาศใช้แผนอพยพหนีไฟ” และขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	5 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

3.5) สั่งให้ควบคุมสถานการณ์ จนกว่าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต หรือหน่วยงานจากภายนอกจะเข้ามาถึงจุดเกิดเหตุ และแจ้งสถานการณ์ให้ทีมดับเพลิงภายนอกได้รับทราบ

4) ผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Manager)

4.1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินหรือได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้รีบไปที่เกิดเหตุ

4.2) แจ้งจัดกระแสไฟฟ้า เตรียมความพร้อมน้ำดับเพลิงและทีมปฐมพยาบาล

4.3) ประเมินสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและแจ้งให้หน่วยงานต่างๆทราบถึงสถานการณ์

4.4) สั่งการให้หน่วยรักษาความปลอดภัยและจราจรปิดกั้นประตูลานระนาบ

4.5) รายงานสถานการณ์ฉุกเฉินให้ผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director) ทราบเป็นระยะๆ

4.6) กรณีที่ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ ให้แจ้งต่อผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director) ให้ประกาศอพยพหนีไฟ และ ขอความช่วยเหลือจากทีมดับเพลิงและหน่วยงานภายนอก

5) ผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Director)

5.1) เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินหรือได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้รีบไปที่ศูนย์บัญชาการระงับเหตุฉุกเฉิน

5.2) สั่งการให้ประกาศ "ภาวะฉุกเฉิน" และสั่งการให้ระงับเหตุฉุกเฉิน (ส่วนกลาง) เข้าร่วมเหตุ

5.3) พิจารณาข้อมูล ประเมินสถานการณ์และสั่งการ

5.4) กรณีที่ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ สั่งการให้ประกาศ "ใช้แผนอพยพหนีไฟ" และสั่งให้ ขอความช่วยเหลือจากทีมดับเพลิงและหน่วยงานภายนอก

5.5) สั่งการให้หน่วยรักษาความปลอดภัยและจราจรปิดกั้นประตูลานระนาบ

5.6) เมื่อสามารถควบคุมเพลิงได้แล้ว สั่งการให้ประกาศ "ยกเลิกภาวะฉุกเฉิน"

6) หัวหน้าทีมสื่อสารและประสานงาน

6.1) สั่งการให้ทีมสื่อสารและประสานงาน ประกาศ "แจ้งเหตุฉุกเฉิน"

7) พนักงาน

เมื่อได้รับแจ้งการประกาศ "ใช้แผนอพยพหนีไฟ" ให้ปฏิบัติตาม "แผนอพยพหนีไฟ" เพื่ออพยพไปยังจุดรวมพล

แผนอพยพหนีไฟ

เมื่อได้ยินประกาศ "ใช้แผนอพยพหนีไฟ" ให้ปฏิบัติตามดังนี้

1) ผู้นำอพยพ

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	6 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

1.1) เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณ แจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้พิจารณาเส้นทางอพยพหนีไฟ

1.2) ควบคุมสถานการณ์ภายในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ให้พนักงานในพื้นที่รับผิดชอบมาอยู่รวมกันอย่างสงบ

1.3) เตรียมแบบฟอร์มเช็ครายชื่อ และรณาทอพยพหนีไฟ

1.4) เมื่อได้ยินประกาศ "ใช้แผนอพยพหนีไฟ" ให้ถือธงนำอพยพ นำพนักงานอพยพมาที่จุดรวมพลของหน่วยงาน

1.5) เมื่อมาถึงจุดรวมพล ให้รับตรวจเช็ครายชื่อของพนักงาน และแจ้งยอดจำนวนพนักงานต่อหัวหน้าจุดรวมพล

2) หัวหน้าจุดรวมพล

2.1) รวบรวมจำนวนพนักงานทั้งหมด ณ จุดรวมพล

2.2) แจ้งจำนวนพนักงานทั้งหมด ณ จุดรวมพลไปยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน

2.3) กรณีที่มีบาดเจ็บหรือผู้สูญหาย ให้แจ้งไปยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน เพื่อดำเนินการช่วยเหลือ หรือค้นหาพนักงาน

3) ผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

3.1) เมื่อได้รับแจ้งว่ามีพนักงาน ไม่ครบ ให้แจ้งต่อหัวหน้าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต เพื่อดำเนินการค้นหาและช่วยเหลือพนักงาน

3.2) เมื่อได้รับแจ้งว่ามีพนักงานบาดเจ็บ ให้แจ้งหน่วยพยาบาล เพื่อทำการปฐมพยาบาล

3.3) กรณีที่พนักงานบาดเจ็บรุนแรง ให้แจ้งหน่วยรักษาความปลอดภัยและจราจร เพื่อนำพนักงานไปส่งโรงพยาบาล

4) หัวหน้าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต

3.1) เมื่อได้รับแจ้งจากผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉินว่ามีพนักงานสูญหาย สั่งการภายในทีมฯ ให้เข้าไปค้นหาและช่วยเหลือพนักงานที่สูญหาย

3.2) เมื่อได้รับแจ้งว่ามีผู้บาดเจ็บ ให้แจ้งผู้นำทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน และแจ้งรายละเอียดให้ผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉินทราบ ให้สั่งการทีมปฐมพยาบาล

3.3) กรณีที่พนักงานบาดเจ็บขั้นรุนแรง ให้แจ้งผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉิน เพื่อขอรถนำพนักงานส่งโรงพยาบาล

5) หัวหน้าทีมสื่อสารและประสานงาน

4.1) ประกาศ "ใช้แผนอพยพหนีไฟ" และประกาศ "ยกเลิกภาวะฉุกเฉิน" เมื่อได้รับคำสั่งจากผู้บัญชาการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	7 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

4.2) แจ้งให้หน่วยรักษาความปลอดภัยและจราจร นำรถไปส่งพนักงานที่โรงพยาบาล

การดำเนินการหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย

การสอบสวนหาสาเหตุและสรุปรายงานการเกิดอุบัติเหตุ

หลังจากที่สามารถควบคุมเพลิงได้แล้ว จึงดำเนินการจัดประชุมกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดเหตุเพลิงไหม้ และสรุปรายงานการเกิดอุบัติเหตุ พร้อมทั้งหามาตรการป้องกันและแก้ไข

แผนบรรเทาทุกข์

บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงอันตรายที่จะเกิดขึ้นกับพนักงาน โรงงานและสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดทำแผนบรรเทาทุกข์ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน โดยมีการจัดแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1) ผู้อำนวยการบรรเทาทุกข์

- ผู้อำนวยการบรรเทาทุกข์ คือ General Manager - HRA
- หน้าที่ความรับผิดชอบคือ จัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกและจัดทีมต่างๆ เพื่อดำเนินการบรรเทาทุกข์, ประชุมปรึกษาหารือกับผู้ที่เกี่ยวข้อง, พิจารณาและตัดสินใจในการดำเนินการเพื่อบรรเทาทุกข์ให้เร็วที่สุด

2) ทีมปฐมพยาบาล

- หัวหน้าทีม คือ General Manger – HRA
- หน้าที่ความรับผิดชอบ คือ ปฐมพยาบาลและประสานงานส่งผู้บาดเจ็บไปรักษาที่โรงพยาบาล

3) ทีมสื่อสารและประสานงาน

- หัวหน้าทีม คือ HRA Area Manager
- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ ติดต่อประสานงานหน่วยงานภาครัฐบาลและเอกชนที่สนับสนุนให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งดำเนินการจัดการแถลงข่าว (ผู้ที่สามารถจะให้ข่าวได้ต้องได้รับการอนุญาตจาก Chief Executive Officer ; CEO ก่อนทุกครั้ง)

4) หน่วยรักษาความปลอดภัยและจราจร

- หัวหน้าทีม คือ ผู้จัดการฝ่าย Security Group Manager

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	8 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ จัดการจราจร และอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภายนอกที่ให้การช่วยเหลือและสนับสนุน
- คั่นเขตพื้นที่เกิดเหตุ ตรวจสอบสภาพโครงสร้างของอาคารและประเมินความเสียหายร่วมกับผู้จัดการฝ่าย HRA Area Manager / General Manager - HRA

แผนปฏิบัติฟื้นฟู

หลังจากเหตุการณ์ต่างๆ ได้สงบลงแล้ว บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสูญเสียอันตรายที่เกิดขึ้นกับพนักงาน โรงงาน ชุมชนใกล้เคียง และสิ่งแวดล้อมรอบๆ โรงงาน จึงได้จัดทำแผนฟื้นฟู เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการปฏิบัติฟื้นฟูการให้กลับคืนสู่สภาวะปกติโดยเร็วที่สุด หลังจากที่เกิดเหตุฉุกเฉิน โดยได้จัดแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1) ผู้อำนวยการปฏิบัติฟื้นฟู

- ผู้อำนวยการปฏิบัติฟื้นฟู คือ General Manager - HRA
- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ จัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกและจัดตั้งทีมต่างๆ เพื่อดำเนินการปฏิบัติฟื้นฟู, ประชุมปรึกษาหารือกับผู้ที่เกี่ยวข้อง, พิจารณาและตัดสินใจในการดำเนินการเพื่อปฏิบัติฟื้นฟูการให้กลับสู่สภาวะปกติโดยเร็ว, รวมทั้งประชุมสอบสวนหาสาเหตุที่เกิดขึ้นและดำเนินการป้องกันและแก้ไข

2) ทีมสอบสวนหาสาเหตุ

- หัวหน้าทีม คือ Chief Production Operator
- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ ประชุมกับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดเหตุฉุกเฉิน, จัดทำแผนป้องกันและแก้ไข และจัดทำรายงานของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

3) ทีมสื่อสารและประสานงาน

- หัวหน้าทีม คือ ผู้จัดการฝ่าย HRA Area Manager
- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ ติดต่อประสานงานหน่วยงานภาครัฐบาลและเอกชน, งานประชาสัมพันธ์ทั้งภายในบริษัทฯ และชุมชนใกล้เคียง เพื่อให้พนักงานและชุมชนใกล้เคียงเกิดความเข้าใจถึงรายละเอียดต่างๆ (เท่าที่จำเป็น) และดำเนินการเกี่ยวกับการให้ข่าว (ผู้ที่สามารถจะให้ข่าวได้ต้องได้รับการอนุญาตจาก Chief Executive Officer ; CEO ก่อนทุกครั้ง)

4) ทีมช่วยเหลือและสงเคราะห์

- หัวหน้าทีม คือ General Manager - HRA

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	9 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ ช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย (บาดเจ็บและเสียชีวิต)
กรณีบาดเจ็บ ดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้บาดเจ็บและส่งต่อไปโรงพยาบาล, ติดต่อประสานงานกับญาติผู้บาดเจ็บ, ออกเยี่ยมผู้ประสบภัยและดำเนินการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล
กรณีเสียชีวิต ติดต่อประสานงานกับญาติผู้เสียชีวิต, ประสานงานเกี่ยวกับการจัดงานศพ และดำเนินการเงินช่วยเหลือและสงเคราะห์

5) ทีมปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อธุรกิจสามารถดำเนินการต่อไปได้

- หัวหน้าทีม คือ Chief Commercial Officer
- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ ประชุมกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการต่อไปให้เร็วที่สุด

6) ทีมสำรวจและปรับปรุงส่วนที่ได้รับความเสียหาย

- หัวหน้าทีม คือ Chief Financial Officer
- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ สำรวจความเสียหายที่เกิดขึ้น, จัดหาอุปกรณ์เพื่อทำเขตกันแยกบริเวณที่เกิดเหตุ พร้อมทั้งติดป้ายสัญลักษณ์เตือนภัย, ประเมินความเสียหาย, ประสานงานกับบริษัทประกันภัย และดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมส่วนที่ได้รับ ความเสียหายให้เร็วที่สุด

7) ทีมควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- หัวหน้าทีม คือ EHS Manager
- หน้าที่และความรับผิดชอบ คือ สำรวจพื้นที่ที่จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม, กันเขตพื้นที่และติดป้ายสัญลักษณ์เตือนให้ชัดเจน และดำเนินการควบคุมสิ่งที่เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมดังนี้ (การดำเนินการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ตามประเภทของงานที่ปฏิบัติ เพื่อความปลอดภัยของผู้ที่ปฏิบัติงาน)
- ขยะหรือของเสีย ดำเนินการจัดเก็บ/ ควบคุมขยะหรือของเสียที่เป็นอันตราย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรอบๆ ตามระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง “การจัดการของเสีย”

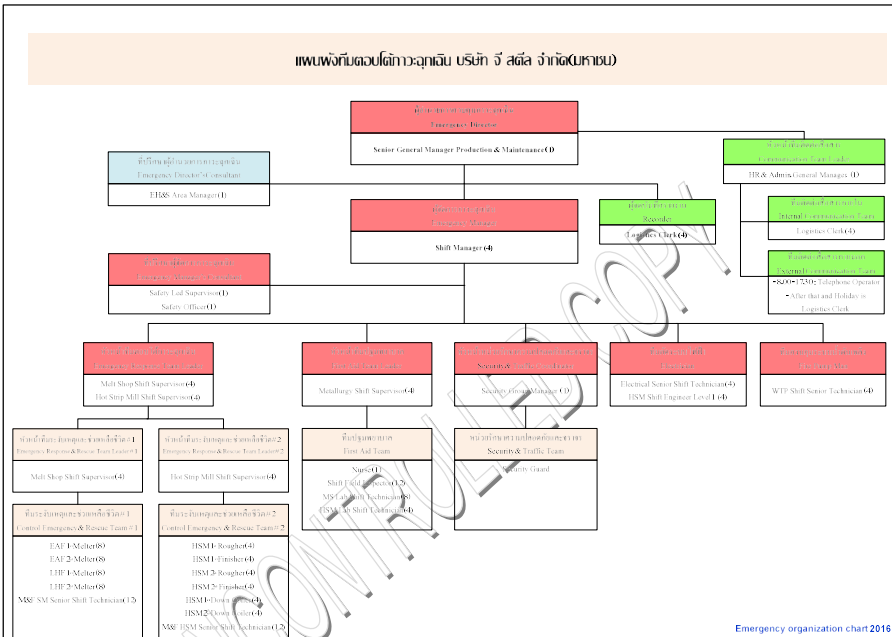
APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	10 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

- สารเคมีหรือน้ำมัน ดำเนินการควบคุมสารเคมีหรือน้ำมันที่อาจรั่วไหล เพื่อป้องกันไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรอบๆ ตามวิธีปฏิบัติงาน เรื่อง “แผนฉุกเฉิน กรณีการรั่วไหลของก๊าซ/ สารเคมี”
- น้ำเสีย น้ำเสียที่เกิดจากคับเพลิงที่อยู่ตามรางระบายน้ำให้ดูดกลับเข้าระบบบำบัดน้ำเสียของบริษัทฯ เพื่อทำการบำบัดน้ำเสียก่อนที่จะปล่อยลงสู่รางระบายน้ำของสวนอุตสาหกรรม
- อากาศ ดำเนินการจัดทำแผนการตรวจวัดคุณภาพอากาศบริเวณชุมชน ใกล้เคียงโดยเร่งด่วน กรณีที่มีผลการตรวจวัดอากาศไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ให้รีบแก้ไขและจัดทำแผนปรับปรุงพื้นที่ต่อไป

5. หน้าที่และความรับผิดชอบ

แผนผังความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องกับแผนป้องกันระงับอัคคีภัยและแผนอพยพหนีไฟ/ แผนฉุกเฉิน

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	11 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			



5.1 ผู้อำนวยการระดับเหตุฉุกเฉิน (Emergency Director) : ผู้รับผิดชอบ คือ ผู้บริหารระดับสูง (ระดับ General Manager ขึ้นไป) หรือ Shift Manager กรณีที่ไม่มีผู้บริหารระดับสูงประจำอยู่ภายในโรงงาน

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น

ขณะเกิดเหตุ

1. เดินทางไปยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ที่อาคาร รพ.ก. ป้อม 1 ภายในห้องควบคุมกล้องวงจรปิด
2. รับหน้าที่ต่อจาก Shift Manager (EM) ในการอำนวยความสะดวก และสั่งการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
3. ประเมินสถานการณ์ พิจารณาในการประกาศอพยพออกจากพื้นที่
4. ประสานงานในการแจ้งไปยังหน่วยงานดับเพลิงภายนอกเพื่อขอกำลังสนับสนุนในการควบคุมเหตุฉุกเฉินกรณีวันหยุดหรือนอกเวลางานปกติ

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakorn K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	12 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

5. ประกาศแจ้งให้พนักงานได้รับทราบถึงสถานการณ์ฉุกเฉิน
6. ประเมินสถานการณ์ ในการสั่งยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

หลังเกิดเหตุ

1. จัดประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉินกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ให้สัมภาษณ์สื่อมวลชน กรณีมีนักข่าวเข้ามาทำข่าวเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน
3. รวมข้อมูล เพื่อเตรียมแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน ในกรณีที่ต้องประชาสัมพันธ์ให้สื่อมวลชนต้องรับทราบ
4. จัดประชุมเพื่อสำรวจหาสาเหตุ และหามาตรการแก้ไข รวมทั้งสั่งการให้ดำเนินการตามแผนบรรเทาทุกข์และแผนปฏิรูปพื้นที่

5.2 ผู้จัดการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Manager): ผู้รับผิดชอบ คือ Shift Manager

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่หน่วยงานจัดขึ้น
2. จัดประชุมเตรียมความพร้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ขณะเกิดเหตุ

1. รับผิดชอบไปยังบริเวณจุดเกิดเหตุ
2. ประเมินสถานการณ์ ส่งการให้ตัดระบบไฟฟ้าและเตรียมความพร้อมระบบน้ำดับเพลิง
3. แจ้งให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบและให้ปรับวิทยุสื่อสารอย่างน้อย 1 เครื่องไปที่ช่อง 67 เพื่อรับฟังสถานการณ์เมื่อประเมินแล้วว่าสถานการณ์อาจมีความรุนแรงขึ้น
4. แจ้งสถานการณ์ให้ CPO ได้รับทราบเป็นระยะ
5. ส่งการทางวิทยุแจ้งให้เลขาฯ จัดตั้งศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน เมื่อพิจารณาสถานการณ์ หรือเหตุการณ์ แล้วว่าควรจัดตั้งศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
6. ควบคุมสถานการณ์ ส่งการแจ้งการระงับเหตุ และช่วยชีวิตที่จุดเกิดเหตุ
7. อำนวยการและสั่งการควบคุมภาวะฉุกเฉิน จนกว่าจะส่งมอบให้ ED หรือรับมอบหมายให้ทำหน้าที่เป็น ED ในกรณีที่ ED ดิถภาระกิจไม่สามารถเข้ามาถึงศูนย์ฯ ได้

หลังเกิดเหตุ

1. ประชุมและจัดทำรายงานสอบสวนหาสาเหตุ พร้อมทั้งหามาตรการในการป้องกันและแก้ไข

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	13 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

5.3 หัวหน้าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต (Emergency Response & Rescue Team Leader):

ผู้รับผิดชอบ คือ Melt Shop Shift Supervisor/ Hot Strip Mill Shift Supervisor

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “การดับเพลิงเบื้องต้น” และ “การผจญเพลิงขั้นเทคนิค”
2. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น
3. จัดประชุมเตรียมความพร้อมในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินภายในทีม

ขณะเกิดเหตุ

1. แจ้งสถานการณ์ให้ Shift Manager (EM) ได้รับทราบ
2. รีบเดินทางไปยังบริเวณจุดเกิดเหตุ และสั่งการให้เข้าระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น
3. ประสานงานภายในทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิตอีกที เพื่อให้เตรียมความพร้อม
4. ประเมินสถานการณ์ สั่งการ ในการระงับเหตุ และสั่งการช่วยเหลือหากได้รับการแจ้งว่ามีผู้สูญหายในพื้นที่ ณ จุดเกิดเหตุ
5. รายงานต่อ Shift Manager (EM) เป็นระยะๆ
6. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)
7. เตรียมพร้อมเป็นทีมสนับสนุนเมื่อได้รับแจ้งเกิดเหตุฉุกเฉินกับพื้นที่อื่นๆ

หลังเกิดเหตุ

1. ประชุมเพื่อสอบสวนสาเหตุ พร้อมทั้งหามาตรการป้องกันและแก้ไข
2. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

5.4 ทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต (Emergency Response & Rescue Team) :

ผู้รับผิดชอบ คือ หน่วยงาน Melt Shop (EAF 1&2 Melter / LHF1&2 Melter / MS&CT MM Shift

Senior Technician) และหน่วยงาน HSM (HSM Rougher / HSM Finisher / HSM Down Coiler /

HSM Technician / HSM&FE MM Shift Senior Technician)

ก่อนเกิดเหตุ

1. เตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน เช่น ชุดดับเพลิง ชุดส่งผ่านอากาศแบบต่อเนื่อง ระบบน้ำดับเพลิงภายในโรงงาน
2. เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “การดับเพลิงเบื้องต้น” และ “การผจญเพลิงขั้นเทคนิค”
3. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น
4. ร่วมประชุมเตรียมความพร้อมในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินภายในทีม

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	14 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

ขณะเกิดเหตุ

1. รีบเดินทางไปยังบริเวณจุดเกิดเหตุ
2. เข้ารายงานตัวต่อหัวหน้าทีมระงับเหตุและช่วยเหลือชีวิต
3. ปฏิบัติตามคำสั่งของหัวหน้าทีมในการระงับเหตุ หรือเข้าทำการค้นหา และเข้าช่วยเหลือหากได้รับการแจ้งว่ามีผู้สูญหายในพื้นที่เกิดเหตุ
4. ประเมินสถานการณ์และรายงานต่อหัวหน้าทีมระงับเหตุฯ เป็นระยะๆ
5. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)

หลังเกิดเหตุ

1. จัดทำรายงานเหตุการณ์ การปฏิบัติงาน สภาพความเสียหาย และสอบสวนสาเหตุเบื้องต้น
2. ประชุมเพื่อสอบสวนสาเหตุ พร้อมทั้งหามาตรการป้องกันและแก้ไข

5.5 หัวหน้าทีมปฐมพยาบาล (First Aid Team Leader) ผู้รับผิดชอบ คือ Metallurgy Shift Supervisor

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฐมพยาบาลเบื้องต้น”
2. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น
3. จัดประชุมเตรียมความพร้อมการปฐมพยาบาลภายในทีม

ขณะเกิดเหตุ

1. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)
2. ประสานงานเพื่อเตรียมความพร้อมทีมปฐมพยาบาล และเจ้าหน้าที่พยาบาล เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันที หากมีการร้องขอทีมปฐมพยาบาล
3. รีบเดินทางไปยังจุดที่ได้รับแจ้งจากทีมช่วยเหลือชีวิตให้ไปรับผู้บาดเจ็บ
4. ทำการปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับบาดเจ็บและนำส่งโรงพยาบาลเมื่อเจ้าหน้าที่พยาบาลประเมินแล้วว่าผู้บาดเจ็บต้องได้รับการรักษาจากแพทย์
5. แจ้งให้ศูนย์ควบคุมได้รับทราบก่อนนำตัวผู้ป่วยออกจากพื้นที่เพื่อนำไปส่งยังสถานพยาบาล

หลังเกิดเหตุ

1. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	15 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

5.6 ทีมปฐมพยาบาล (First Aid Team) ผู้รับผิดชอบ คือ Nurse / Metallurgy Shift Technician

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ”
2. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น
3. เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมการปฐมพยาบาลภายในทีม
4. ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ขณะเกิดเหตุ

1. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM).
2. เตรียมความพร้อมของทีมเมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM) เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันที หากมีการร้องขอทีมปฐมพยาบาล
3. รีบเดินทางไปยังจุดที่ได้รับแจ้งจากทีมช่วยเหลือชีวิตให้ไปปรับผู้บาดเจ็บ
4. ทำการปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับบาดเจ็บและนำส่งโรงพยาบาลเมื่อเจ้าหน้าที่พยาบาลประเมินแล้วว่าผู้บาดเจ็บต้องได้รับการรักษาจากแพทย์
5. แจ้งรายงานการบาดเจ็บและข้อมูลเบื้องต้นของผู้บาดเจ็บให้ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินได้ทราบ
ขณะนำตัวผู้บาดเจ็บออกจากโรงงาน

หลังเกิดเหตุ

1. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

5.7 ทีมตัดระบบไฟฟ้า (Electrical cut off Team) ผู้รับผิดชอบ คือ PUS I Shift Technician (Substation)

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น

ขณะเกิดเหตุ

1. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)
2. เตรียมการตัดระบบไฟฟ้าหากมีการร้องขอจาก Shift Manager (EM)
3. รายงานสถานการณ์ของระบบไฟฟ้าหลัก และไฟฟ้าสำรองให้กับ Shift Manager ได้รับทราบ
เป็นระยะ ๆ หรือเมื่อถูกร้องขอ

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	16 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

หลังเกิดเหตุ

1. ทำการเชื่อมคืนระบบไฟฟ้าที่ได้รับคำสั่งจาก ED หรือ EM ให้ทำการเชื่อมคืนระบบไฟฟ้าหลังมีการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
2. ตรวจสอบระบบไฟฟ้าหลักให้แน่ใจหลังจากเชื่อมต่อระบบไฟฟ้าหลักเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
3. จัดทำรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมระบบไฟฟ้าภายในบริษัทฯ
4. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

5.8 ทีมควบคุมระบบน้ำดับเพลิง (Fire Pump Team Control) : ผู้รับผิดชอบ คือ PUS II Shift Technician (WTP)

ก่อนเกิดเหตุ

1. ศึกษาระบบการทำงานของ Fire Pump ทั้งหมดภายในบริษัทฯ
2. ตรวจสอบระบบ Fire Pump ทุกเดือนเพื่อให้มั่นใจว่าสามารถทำงานอย่างต่อเนื่องในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
3. ตรวจสอบปริมาณน้ำสำรอง เพื่อให้เพียงพอในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
4. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น

ขณะเกิดเหตุ

1. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)
2. เตรียมความพร้อมของระบบน้ำดับเพลิง ให้สามารถสนับสนุนการดับเพลิงได้ตลอดเวลา
3. รายงานสถานการณ์ของระบบน้ำดับเพลิงต่อ Shift Manager เป็นระยะ ๆ หรือเมื่อถูกร้องขอ
4. ตรวจสอบระบบน้ำดับเพลิงให้กลับเข้าสู่ระบบหลักจนแน่ใจหลังจากได้รับแจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

หลังเกิดเหตุ

1. จัดทำรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมเครื่องดับเพลิงภายในบริษัทฯ
2. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

5.9 หัวหน้าทีมติดต่อสื่อสาร (Communication Team Leader) : ผู้รับผิดชอบ คือ HRA Area Manager

ก่อนเกิดเหตุ

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	17 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

1. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานสนับสนุนในพื้นที่ใกล้เคียง เช่น ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.หนองละลอก โรงพยาบาลบ้านค่าย หรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
2. จัดเตรียมอุปกรณ์สื่อสารให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
3. จัดเตรียมยานพาหนะให้พร้อมอยู่เสมอ
4. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น

ขณะเกิดเหตุ

1. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)
2. สั่งการให้จัดห้องควบคุมกล้องวงจรปิดที่ อาคารป้อม 1 เพื่อใช้เป็นศูนย์อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินเมื่อให้มีการจัดตั้งศูนย์ฯ และติดตั้งระบบสื่อสารภายในห้องควบคุม
3. ประสานงานในการแจ้งไปยังหน่วยงานดับเพลิงภายนอกหากได้รับแจ้งจาก Emergency Director (ED) ในกรณีวันหยุดหรือนอกเวลางานปกติกำหนดให้ ED เป็นผู้ประสานงาน
4. เตรียมการให้การสนับสนุนเครื่องอุปโภคบริโภค เมื่อได้รับการร้องขอ
5. จัดเตรียมยานพาหนะพร้อมคนขับ เพื่อให้การสนับสนุนเมื่อได้รับการร้องขอ

หลังเกิดเหตุ

1. จัดเตรียมห้องประชุมในการใช้สรุปผลการปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
2. จัดเตรียมสถานที่สำหรับแถลงข่าว
3. จัดบันทึกการแถลงข่าวและดำเนินการแถลงข่าว
4. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

5.10 หน่วยรักษาความปลอดภัยและจราจร (Security & Traffic Coordinator) : ผู้รับผิดชอบ คือ Security Group Manager

ก่อนเกิดเหตุ

1. จัดประชุมเตรียมความพร้อมทั้งทีมรักษาความปลอดภัยของบริษัท
2. จัดเตรียมอุปกรณ์สื่อสารที่บริเวณห้องควบคุมกล้องวงจรปิดที่อาคารป้อม 1 ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
3. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น

ขณะเกิดเหตุ

1. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	18 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

2. จัดห้องควบคุมกล้องวงจรปิดที่อาคารป้อม 1 เพื่อใช้เป็นศูนย์อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินเมื่อได้ขึ้นให้มีการจัดตั้งศูนย์ฯ โดยการเปิดห้องและติดตั้งวิทยุสื่อสารภายในห้องควบคุม
3. ตั้งปิดกันประตู เข้า-ออก โรงงานทุกจุด เพื่อป้องกันการบุกรุก / ลักทรัพย์
4. กำกับการจราจรอำนวยความสะดวกของเส้นทางในการให้รถดับเพลิงพร้อมทีมงานภายนอกและรถพยาบาลในการผ่านเข้า-ออก
5. นำรถดับเพลิงภายนอกเข้าไปยังสถานที่เกิดเหตุหลังจากที่หน่วยงานดับเพลิงภายนอกได้รายงานตัวกับ Emergency Director เพื่อรับทราบสถานการณ์และแจ้งพื้นที่เกิดเหตุเป็นที่เรียบร้อย
6. ป้องกันมิให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องเข้า-ออกภายในโรงงาน

หลังเกิดเหตุ

1. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

5.11 ผู้จัดบันทึกรายงานและเลขานุการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน (Emergency recorder and Secretary) : ผู้รับผิดชอบ คือ Logistics Clerk

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น

ขณะเกิดเหตุ

1. รีบเดินทางไปยังห้องควบคุมกล้องวงจรปิดที่อาคารป้อม 1 เพื่อตรวจสอบความพร้อมของศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
2. ทำการจดบันทึกเหตุการณ์และการปฏิบัติต่างๆ ที่เกิดขึ้น
3. แจ้งประสานงานในการรายงานจำนวนพนักงานของจุดรวมพลทั้ง 4 จุด
4. ประสานงานไปยังทีมช่วยเหลือชีวิต เมื่อพบว่ามีความเสี่ยงสูง

หลังเกิดเหตุ

1. สรุปผลการบันทึกรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน
2. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	19 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

5.12 ที่ปรึกษาผู้ชำนาญการภาวะฉุกเฉิน (ED's Consultant) : ผู้รับผิดชอบ คือ Professional Safety Officer

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น

ขณะเกิดเหตุ

1. ปรับวิทยุสื่อสารเป็นช่อง 67 เมื่อได้รับการแจ้งจาก Shift Manager (EM)
2. ให้คำปรึกษากับ Emergency Director และ Emergency Manager ในการควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้น

หลังเกิดเหตุ

1. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

5.13 หน่วยงานความปลอดภัย (Safety Department)

ก่อนเกิดเหตุ

1. จัดทำแผนเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง
2. จัดทำแผนในการตรวจสอบระบบดับเพลิงต่างๆ ภายในบริษัทฯ เช่น การตรวจสอบถังดับเพลิง, การตรวจสอบระบบน้ำดับเพลิง, การตรวจสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน เป็นต้น
3. จัดอบรมให้กับทีมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแผน
4. ประสานงานกับทีมต่างๆ เพื่อให้ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้
5. จัดทำแผนและดำเนินการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ขณะเกิดเหตุ

1. ไปยังศูนย์อำนวยการระงับเหตุฉุกเฉิน เพื่อตรวจสอบข้อมูลและรอรับคำสั่งจากผู้ชำนาญการควบคุมภาวะฉุกเฉิน และปฏิบัติตามหน้าที่ตามหน้าที่ผู้ชำนาญการควบคุมภาวะฉุกเฉินมอบหมาย
2. ให้ข้อมูลด้านเทคนิคแก่ผู้ชำนาญการระงับเหตุฉุกเฉิน

หลังเกิดเหตุ

1. ประสานงานกับทีมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูล และแจ้งผู้ชำนาญการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
2. ดำเนินการจัดประชุมกับทีมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อหามาตรการป้องกันแก้ไข
3. ร่วมประชุมสรุปผลการดำเนินการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	20 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

5.14 ผู้นำอพยพ (Emergency Leader) : ผู้รับผิดชอบ คือ Shift Supervisor ของแต่ละหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ให้เป็นผู้นำอพยพของแต่ละหน่วยงาน

ก่อนเกิดเหตุ

1. เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น
2. ศึกษาบทบาทหน้าที่ในการเป็นผู้นำอพยพ พร้อมทั้งชี้แจงถึงจุดรวมพล เส้นทางอพยพให้พนักงานในหน่วยงานทราบ

ขณะเกิดเหตุ

1. เมื่อมีการประกาศอพยพให้พนักงานออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล
2. นับจำนวนพนักงานในหน่วยงาน
3. แจ้งผลการนับจำนวนและรายชื่อพนักงานที่สูญหายต่อหัวหน้าจุดรวมพล

หลังเกิดเหตุ

1. แจ้งพนักงานในหน่วยงาน เมื่อประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
2. นำพนักงานในหน่วยงานกลับไปยังหน่วยงาน

5.15 พนักงานบริษัท จี สตีล จำกัด(มหาชน)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ก่อนเกิดเหตุ

1. ห้ามกระทำการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟหรือเกิดไฟภายในบริเวณโรงงาน ยกเว้นกรณีที่ได้รับอนุญาตจากผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบหรือระบบการอนุญาตทำงานที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟ
2. อนุญาตให้สูบบุหรี่ได้เฉพาะบริเวณพื้นที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น
3. จัดเก็บสารไวไฟในภาชนะที่กำหนดไว้เท่านั้น
4. ถ้าหากพบเห็นจุดที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ให้รีบแจ้งหัวหน้างานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไข หรือถ้าสามารถแก้ไขได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที
5. ให้ความร่วมมือในการดำเนินการตามแผนการป้องกันระงับอัคคีภัย
6. เข้าร่วมการอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ที่ทางบริษัทฯ ได้จัดให้
7. เข้าร่วมในการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี ที่ทางบริษัทฯ จัดขึ้น
8. ทำการสำรวจอุปกรณ์ฉุกเฉินภายในหน่วยงานให้มีสภาพพร้อมใช้งานเสมอ
9. ตรวจสอบเส้นทางในการอพยพ ประดูหนีไฟว่าสามารถใช้งานได้ ไม่ปิดตายหรือมีสิ่งกีดขวางทางเข้าออก

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	21 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

ขณะเกิดเหตุ

- เมื่อได้ยินสัญญาณ Fire Alarm หรือประกาศ “แจ้งเหตุฉุกเฉิน” ให้พนักงานสำรวจความเรียบร้อยบริเวณที่ตนรับผิดชอบ มารวมกันบริเวณศูนย์รวมของแต่ละหน่วยงาน และต้องเชื่อฟังคำสั่งของหัวหน้างาน
- ให้พนักงานทุกคนเตรียมพร้อม รอรับคำสั่งจากหัวหน้างาน และรอฟังประกาศจากทีมสื่อสารและประสานงาน
- เมื่อได้ยินประกาศให้ “ใช้แผนอพยพหนีไฟ” ให้พนักงานทุกคนอพยพไปยังจุดรวมพล ตาม “ผู้นำอพยพ” ของแต่ละกลุ่ม
- ในการอพยพหนีไฟให้พนักงานใช้วิธีเดินเร็ว (หิ้ววิ่ง) และใช้ผ้าเช็ดหน้าหรือหมวกปิดปาก-จมูก ในขณะที่อพยพเพื่อป้องกันการสูดดมควัน
- ในขณะที่อพยพหนีไฟ หากพบเห็นพนักงานได้รับบาดเจ็บให้รีบทำการช่วยเหลือและนำพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บอพยพออกมา ณ จุดรวมพล ถ้ากรณีที่ไม่สามารถเข้าไปช่วยเหลือได้ ให้รีบแจ้งหัวหน้างาน เพื่อประสานงานขอความช่วยเหลือต่อไป
- พนักงานทุกคนต้องเชื่อฟังคำสั่งของหัวหน้างาน และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามแผนระงับเหตุฉุกเฉิน

หลังเกิดเหตุ

- ให้ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้อำนวยความสะดวกภาวะฉุกเฉินและหัวหน้างาน

6. เอกสารอ้างอิง

- แผนผังเส้นทางอพยพหนีไฟ
- รายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- สถานการณ์สมมุติของการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปีนั้นๆ

7. แบบฟอร์ม

Document No.	Title	Responsible by	Index	Storage Area	Retention Time
-	สรุปผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและซ้อมแผนอพยพหนีไฟ บมจ. จี สตีล	Safety Group Mgr.	Date	Safety Office	5 years

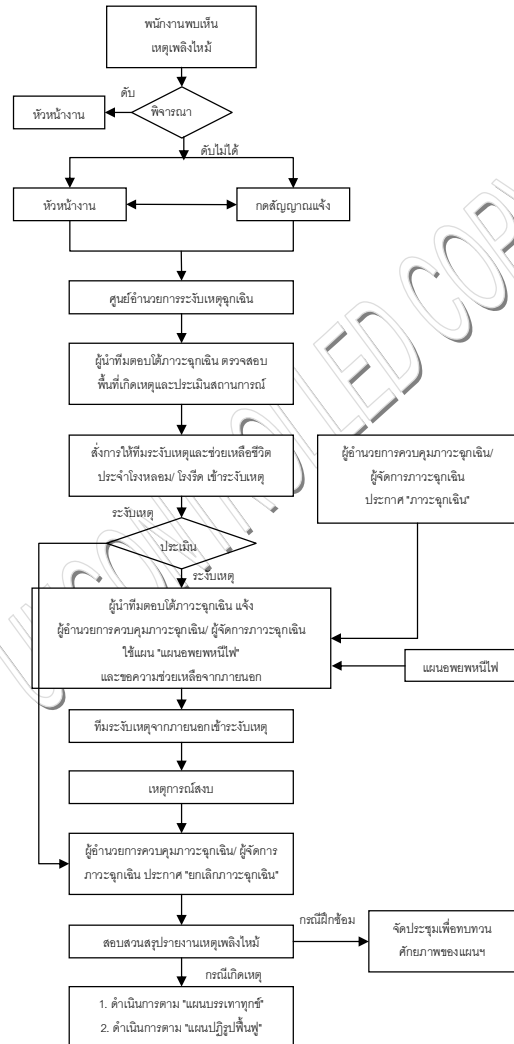
APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	22 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

8. แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน (ถ้ามี)

ขั้นตอนการดำเนินงาน กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

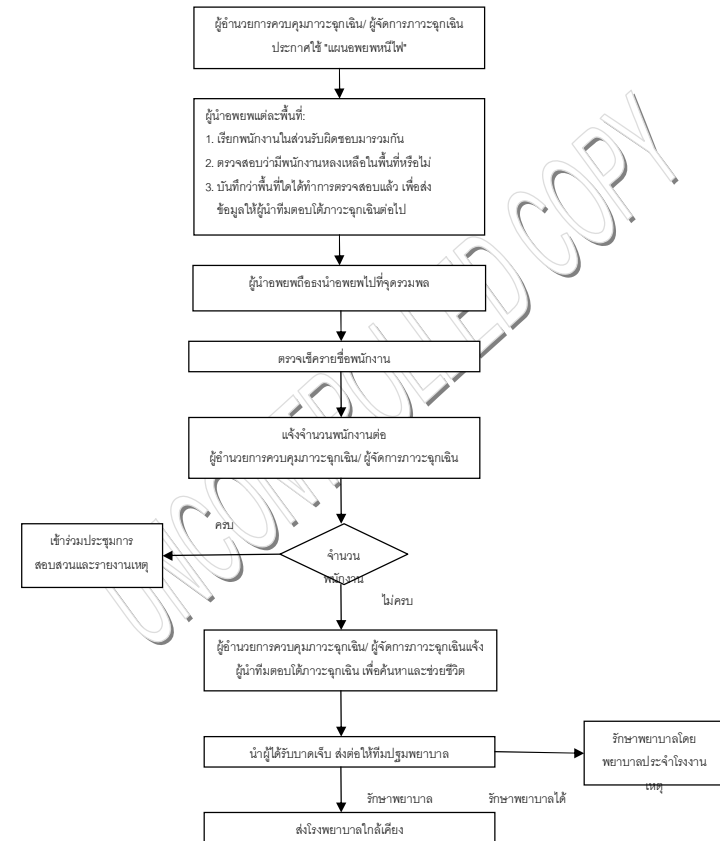
UNCONTROLLED COPY

APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	23 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			



APPROVED	Top Management		DOCUMENT NO.	ISO-PRO-SE-014
PREPARED	Pathamakom K.		DATE	30 October 2017
REV. NO.	08		PAGE NO.	24 of 24
TITLE	Procedure Manual: Emergency response plan for Fires/ Emergency situation			

ขั้นตอนการดำเนินงาน กรณีอพยพหนีไฟ



เอกสาร 2-24

รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

รายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ให้กับ

บริษัท จีส์ทีล (จำกัด) มหาชน

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หน่วยงานฝึกอบรม



บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด

๒๙๐ หมู่ที่ ๒ ตำบลพนานิคม

อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง ๒๑๑๘๐

Email : mana_20072007@hotmail.com

โทรศัพท์ ๐๙๒-๙๗๐๘๘๘๖

รายงานการฝึกอบรม

หลักสูตร การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ให้กับ

บริษัท จีส์ทีล (จำกัด) มหาชน

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หน่วยงานฝึกอบรม



บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด

๒๙๐ หมู่ที่ ๒ ตำบลพนานิคม

อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง ๒๑๑๘๐

Email : mana_20072007@hotmail.com

โทรศัพท์ ๐๙๒-๙๗๐๘๘๘๖

คำนำ

การเกิดเหตุเพลิงไหม้ในสถานประกอบการแต่ละครั้งย่อมเกิดความเสียหาย ต่ออาคารสถานที่ อุปกรณ์การผลิต วัตถุดิบ สินค้า บุคลากร รวมถึงภาพพจน์ของสถานประกอบการ ทำให้การผลิตหยุดชะงัก และนำความสูญเสียต่อชีวิต ตลอดจนทรัพย์สินของนายจ้าง และลูกจ้าง และส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ ของนายจ้าง และภาพรวมของประเทศ ซึ่งส่วนหนึ่งมีสาเหตุมาจากการขาดความพร้อม ในการจัดการกับเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น แม้จะมีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย แล้วหากเกิดขาดการฝึกซ้อม ให้เป็นไปตามแผน ย่อมทำให้ขาดทักษะและเกิดความสับสน ในการปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ได้ ซึ่งการดำเนินการที่ดีที่สุด เพื่อให้การจัดการต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้เป็นไปตามแผน โดยปราศจากความสับสน ก็คือ การจัดการระงับเหตุเพลิงไหม้ในขั้นต้น และการจัดให้ลูกจ้างในสถานประกอบการ มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเพลิงไหม้ลุกลามใหญ่โตนั้น เป็น สิ่งสำคัญยิ่ง

บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและระงับอัคคีภัย ในสถานประกอบการของนายจ้าง และ ลูกจ้าง และมุ่งมั่นที่จะถ่ายทอดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ที่เป็นประโยชน์ต่อสถานประกอบการและสามารถที่จะนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สูงสุดอันจะส่งผลให้สถานประกอบการ/นายจ้าง และประเทศชาติต่อไป

บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด

สารบัญ

- * หนังสือรับรองผลการฝึกอบรม
- * กำหนดการฝึกอบรม
- * หนังสือรับรองหน่วยงานฝึกอบรม
- * รายชื่อวิทยากรพร้อมประวัติวิทยากร
- * แบบรายงานการฝึกอบรมการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- * รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- * รูปภาพการฝึกอบรมอพยพหนีไฟ

หนังสือรับรอง

บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๒๙๐ หมู่ที่ ๒ ตำบลพนานิคม อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง ได้รับอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ให้เป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามใบอนุญาตเลขที่ ดพฝ.๐๙๘ ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้กับ บริษัท จีสตีล (จำกัด) มทชน ตั้งอยู่เลขที่ ๕๕ หมู่ที่ ๕ ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐ ตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงออกหนังสือรับรองไว้เป็นหลักฐาน



ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวกษามร ผวอน)
กรรมการผู้จัดการ

กำหนดการฝึกซ้อมการดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

สถานที่ ๑. ประชุมชี้แจง ห้องฝึกอบรมของบริษัท
๒. ฝึกซ้อม สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการฝึก

เวลา	หัวข้อการบรรยาย	วิทยากร	สถานที่
๑๕.๔๐-๑๖.๓๐	ประชุมชี้แจงและซักซ้อมผู้ที่เกี่ยวข้อง เรื่อง ๑) แผนการดับเพลิง และวิธีการดับเพลิง ของสถานประกอบกิจการ ๒) แผนอพยพหนีไฟ และวิธีการอพยพหนีไฟ ของสถานประกอบกิจการ ๓) การค้นหา ช่วยเหลือ และเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย	วิทยากรที่ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	ห้องฝึกอบรม
๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป (ระยะเวลาตามประเภทกิจการและสถานการณ์ที่จำลองการฝึกปฏิบัติ)	- ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟโดยการจำลองเหตุการณ์ และฝึกซ้อมเสมือนเหตุการณ์จริง	วิทยากรที่ได้รับการรับรอง ฯ	สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการฝึก



แบบ ตพฟ. ๑

ใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ใบอนุญาตเลขที่ ตพฟ. ๐๙๘

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ถนนมิตรไมตรี ดินแดง
กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

อนุญาตให้ บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๒๙๐ หมู่ที่ ๒ ตำบลพนานิคม อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง เป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากรฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๑๐ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวรรณรัตน์ ศรีสุขใส)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



รายชื่อวิทยากรแนบท้ายใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด

ใบอนุญาตเลขที่ ตพฟ. ๐๙๘

- | | |
|------------------------|--------------|
| ๑. นายทองสุข | ศิลาชัย |
| ๒. นายมานะ | ผิวอ่อน |
| ๓. นายปิ่นณวิญญ์ | ช่างเรือ |
| ๔. นายธีรณ | อ่อนมะลิ่ง |
| ๕. นายอภิบัติ | ชินกมล |
| ๖. พันจ่าเอก วชิรากรณ์ | พลก่าเนติ |
| ๗. นายสมบัติ | มีลาก |
| ๘. นายศุภฤกษ์ | อินทร์แก้ว |
| ๙. นายพีรพล | สุวรรณวิจิตร |
| ๑๐. นายอนุกุล | มพานาม |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวรรณรัตน์ ศรีสุขใส)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



ประวัติวิทยากร

๑. ชื่อ - นามสกุล นายปณณวิชัย ช่างเรือ

เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๓-๒๒๐๓-๐๐๓๖๔-๓๖-๑

๒. เกิดวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๒๓

สถานที่เกิด เลขที่ ๓๘/๑๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง

๓. ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๔. สถานที่ทำงาน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลมาบข่าพัฒนา

โทรศัพท์ที่ทำงาน. ๐๓๘ - ๖๔๑๙๙๐

๕. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ๓๘/๑๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง

โทรศัพท์. ๐๓๘ - ๖๔๑๙๙๐ โทรศัพท์เคลื่อนที่. ๐๘๐-๐๑๖๕๔๕๕ โทรสาร. ๐๓๘-๖๔๒๓๕๗ ต่อ ๑๐๘

๖. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	ปีจบการศึกษา	สถาบัน
ปริญญาตรี (รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต)	พ.ศ. ๒๕๕๗	มหาวิทยาลัยบูรพา

๗. ประวัติการอบรม/ดูงาน

หลักสูตร/เรื่องการอบรม/ดูงาน	สถานที่/หน่วยงานที่จัดอบรม/ดูงาน	ระหว่างวันที่
พนักงานดับเพลิงขั้นก้าวหน้า	วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๐
วิทยากรป้องกันและระงับอัคคีภัย	วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๖ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๒

๘. ประสบการณ์ในการทำงาน

ตำแหน่งหน้าที่	หน่วยงาน	ระหว่างวันที่
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ทต.มาบข่าพัฒนา	๑ มีนาคม ๒๕๕๙ - ปัจจุบัน

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการและมีหลักฐานตรวจสอบได้ตามที่แนบมาพร้อมนี้

ลงชื่อ



วิทยากร

(นายปณณวิชัย ช่างเรือ)

แบบ กก.ร.๖๒

การรายงานการสรุปผลการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เขียนที่ บริษัทระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด

วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต..... บริษัท ระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด

เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐ - ๒๑๕๕ - ๕๕๐๐๔ - ๓๑ - ๔

ใบอนุญาตเลขที่..... ดพฝ. ๐๙๘..... วันอนุญาต..... ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔..... วันหมดอายุ..... ๑๕ เมษายน ๒๕๖๗.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... ๒๕๐..... หมู่ที่..... ๒..... ตำบล..... พนาภิคม..... อำเภอ..... นิคมน้ำจืด..... จังหวัด..... ระยอง..... รหัสไปรษณีย์..... ๒๑๑๘๐.....

โทรศัพท์..... ๐๙๒-๙๗๐๘๘๖..... โทรสาร..... Email: mana_20072007@hotmail.com .

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

☒ กรณีสถานประกอบการเดียว

ชื่อสถานประกอบการ..... บริษัท จีเอสดี (จำกัด) มหาชน

ประเภทกิจการ..... ..

ตั้งอยู่ เลขที่..... ๕๕..... หมู่ที่..... ๕..... ตรอก/ซอย..... -..... ถนน..... -.....

แขวง/ตำบล..... หนองละลอก..... เขต/อำเภอ..... บ้านค่าย..... จังหวัด..... ระยอง..... รหัสไปรษณีย์..... ๒๑๑๒๐.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... Email.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน..... ๕๕๑..... คน ผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน..... ๕๕๑..... คน

☐ กรณีสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน

ระบุชื่ออาคาร/สถานที่..... ..

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... Email.....

สถานประกอบการที่เข้าร่วมทั้งหมด จำนวน..... แห่ง ประกอบด้วย

๑. ชื่อสถานประกอบการ.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน..... คน ผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน..... คน

๒. ชื่อสถานประกอบการ.....

ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน..... คน ผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน..... คน

ดำเนินการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ วันที่..... ๒๑..... เดือน..... พฤศจิกายน..... พ.ศ. ๒๕๖๖.....

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. สำเนาแบบแจ้งกำหนดการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (แบบ กก.ร.๖๒)

๒. รายชื่อวิทยากร

๓. รายละเอียดและผลการประเมินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ



ลงชื่อ..... ..... ผู้รับใบอนุญาต

(นางสาวกชชากร ศิวออน)

วันที่..... ๓๐..... เดือน..... พฤศจิกายน..... พ.ศ. ๒๕๖๖.....

เลขทะเบียนที่ได้รับอนุญาต : ดพท. ๐๙๘

หน่วยงานจัดฝึกอบรม : บริษัทจำกัดระยองการดับเพลิง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด

ชื่อหลักสูตร : ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

หน่วยงานขอเข้าร่วมการฝึกอบรม

ลำดับ	หน่วยงานขอเข้าร่วมการฝึกอบรม
-------	------------------------------

วันที่เริ่มอบรม : 21/11/2566 ถึง : 21/11/2566 เวลาเริ่มอบรม : 13:00 น. ถึง : 16:00 น.
จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ชาย : คน หญิง : คน

สถานที่อบรม

สถานที่อบรม : บริษัท จำกัด (จำกัด) นนทบุรี

ที่อยู่ : 55

อาคาร/หมู่บ้าน :

หมู่ที่ : 5

ชื่อ/ตรอก :

ถนน :

จังหวัด* : ระยอง

อำเภอ/เขต* : อำเภอเมือง

ตำบล/แขวง* : ตำบลหนองละลอก

รหัสไปรษณีย์ : 21120

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

E-mail :

วิทยากรผู้ทำการฝึกอบรม*

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายปณณวิทย์ ช่างเรือ	วิทยากร

เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลการฝึกอบรม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นางสาวรัชฎี โสตาพรหม	เจ้าหน้าที่บริหารจัดการฝึกอบรม

แนบไฟล์ : 7.กำหนดการอพยพ 13.00-16.00.docx



แบบสรุปผลการฝึกอบรม “หลักสูตร ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ”

วันที่ ฝึกอบรม	หัวข้อวิชาการฝึกอบรม	ผลการประเมินฝึกอบรม				ชื่อวิทยากร
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ภาคทฤษฎี แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิง ๑.ระบบการดับเพลิง ๒.หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามแผน ๓.การเข้าผจญเพลิงแต่ละสถานที่นอก อาคารและในอาคาร		✓			นายปณณวิทย์ ช่างเรือ
	แผนการอพยพหนีไฟและวิธีการหนีไฟ ๑.หน้าที่ของผู้หนีไฟ ๒.หน้าที่ของผู้ตรวจสอบ ๓.หน้าที่ของผู้สั่งการ		✓			นายปณณวิทย์ ช่างเรือ
	การค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบภัย ๑.การประเมินสถานการณ์ที่จะเข้าค้นหา ๒.วิธีการเข้าค้นหา ๓.อุปกรณ์ประกอบการค้นหา		✓			นายปณณวิทย์ ช่างเรือ
	ภาคสนาม ๑.การฝึกซ้อมดับเพลิงด้วยเครื่องดับเพลิง เคมีและสายดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิง ประเภทต่างๆที่สอดคล้องกับสถานที่ ประกอบการ ๒.การค้นหาและช่วยเหลือเคลื่อนย้าย ผู้ประสบภัย ๓.ฝึกซ้อมหนีไฟตามแผนของสถานที่ ประกอบการ		✓			นายปณณวิทย์ ช่างเรือ

สรุป - รวมพนักงานที่เข้าร่วมฝึกซ้อมดับเพลิงและหนีไฟ

ลงชื่อ.....

(นายปณณวิทย์ ช่างเรือ)

วิทยากร

รายชื่อพนักงานที่เข้าร่วมฝึกอบรม

หลักสูตร การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

GSteel

ใบแนบยอดประจำจุดรวมพลที่ 1 : Safety Board

วันที่

no.	แผนก/พรม.	จำนวน (คน)	มีคนสูญหายหรือไม่?	Remark
1	CCM		Yes / No	
2	Melt Shop		Yes / No	
3	Office Manager		Yes / No	
4	Hot Strip Mill		Yes / No	
5	Roll Shop		Yes / No	
6	MS Lab		Yes / No	
7	HSM&FE – MM		Yes / No	
8	W/H Spare part		Yes / No	
9	Work shop		Yes / No	
10	ผู้บริหารญี่ปุ่น		Yes / No	
11	บริษัทผู้รับเหมา.....		Yes / No	
12			Yes / No	
13			Yes / No	
14			Yes / No	
15			Yes / No	
16			Yes / No	
17			Yes / No	
18			Yes / No	
19			Yes / No	
20			Yes / No	
21			Yes / No	
22			Yes / No	
23			Yes / No	
24			Yes / No	
25			Yes / No	
สรุปจำนวนผู้อพยพ		(คน)	สรุป ผู้สูญหาย <input type="checkbox"/> Yes / <input type="checkbox"/> No	



หัวหน้าจุดรวมพลรายงาน

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 ชุดรวมพล 1

CCM

13

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-0689	นายศรนาถ คุ้มพัฒน์	Caster	Day	
2	S-0073	นายปริญ นันทปรีชากุล	CCM - IDR	Day	✓
3	S-0593	นายสมศักดิ์ แก่นสาร	CCM - IDR	Day	✓
4	S-0788	นายอภิรักษ์ ปัดสา	CCM - IDR	Day	✓
5	S-1996	นายวิรัตน์ บำรุงรักษ์	CCM - IDR	Day	
6	S-2070	นายสมรัตน์ ศรีแก้ว	CCM - IDR	Day	✓
7	S-0105	นายเนตร นิจนิรันดร์	CCM - IDR	A	✓
8	S-0335	นายสมชาย ผลศิริ	CCM - IDR	A	✓
9	S-0667	นายณรงค์ อารีมิตร	CCM - IDR	A	✓
10	S-0886	นายชนกร ผลทรัพย์	CCM - IDR	A	✓
11	S-1676	นายสุทธิพงษ์ แทนจำปา	CCM - IDR	A	✓
12	S-1778	นายอนันท์ บุ่งหาว	CCM - IDR	A	✓
13	S-0333	นายอนันต์ บรรลือ	CCM - IDR	B	
14	S-0400	นายชวลิต ไชยวาทิ	CCM - IDR	B	
15	S-0695	นายสุกกรณ์ เพชรจำรัสแสง	CCM - IDR	B	
16	S-1146	นายศวิน ตะรุณพิน	CCM - IDR	B	
17	S-1550	นายวีระศักดิ์ ประพรมมา	CCM - IDR	B	
18	S-1990	นายวีระยุทธ ศิริสวัสดิ์	CCM - IDR	B	
19	S-0117	นายทินกร ปงแก้ว	CCM - IDR	C	
20	S-0442	นายบรรจง ขุนโหม	CCM - IDR	C	✓ 2/25/66
21	S-0648	นายบรรเลง จำรัส	CCM - IDR	C	
22	S-0718	นายไชยสิทธิ์ สังขวรรณ	CCM - IDR	C	
23	S-0775	นายชนะชล อาทิตย์ตั้ง	CCM - IDR	C	✓
24	S-1927	นายอุเทน โสประโคน	CCM - IDR	C	



13

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 ชุดรวมพล 1

Central Engineering Service & Workshop

24 43

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-0162	นายไพสิฐ การิกานนท์	Central Engineering Service	Day	✓
2	S-0331	นายสุรเชษฐ์ สุริยนต์	Workshop	Day	✓
3	S-0306	นายบรรศักดิ์ ศรีพิพัฒน์	Workshop-IDR	Day	✓
4	S-0373	นายประดิษฐ์ กันทะหงษ์	Workshop-IDR	Day	✓
5	S-0379	นายนิเวศน์ ปาละวงศ์	Workshop-IDR	Day	✓
6	S-0554	นายนิมิตร ปินดา	Workshop-IDR	Day	✓
7	S-0589	นายสันติ บุญโต	Workshop-IDR	Day	✓
8	S-1540	นายเจนณรงค์ ควบคุมาย	Workshop-IDR	Day	✓
9	S-1717	นายปริวรรต ปลดปลิด	Workshop-IDR	Day	✓
10	S-1722	นายปรีทธรณ์ อนุศักดิ์	Workshop-IDR	Day	✓
11	S-1751	นายอาคม ศรีวิเศษ	Workshop-IDR	Day	✓
12	S-1763	นายฐิติ นื่องนา	Workshop-IDR	Day	✓
13	S-1850	นายชัยวัฒน์ ลำลิ้น	Workshop-IDR	Day	✓
14	S-1865	นายชรินทร์ ฐิติธรรมม	Workshop-IDR	Day	✓
15	S-1910	นายวัชรกร รัตนวรรณ	Workshop-IDR	Day	ไม่มาทำงาน
16	S-2012	นายธวัชร์ บานแย้ม	Workshop-IDR	Day	✓
17	S-2044	นายสุรชาติ บัลลังก์	Workshop-IDR	Day	✓
18	S-2083	นายภูวดล คำศรีพล	Workshop-IDR	Day	✓
19	S-2093	นายศิว อี้อ็ค	Workshop-IDR	Day	✓
20	S-2151	นายปรม เป็ย	Workshop-IDR	Day	✓
21	S-2278	นายธนากร เสงี่ยมรัตน์	Workshop-IDR	Day	✓
22	S-2347	นายทินรุช มาदनอก	Workshop-IDR	Day	✓
23	S-2350	นายกิตติพงษ์ จันทรา	Workshop-IDR	Day	✓
24	S-2351	นายสมศักดิ์ กรีนทอง	Workshop-IDR	Day	✓
25	S-2381	นายเรืองศักดิ์ สว่างกรรจ์	Workshop-IDR	Day	✓

sup 3 06
* PM Air



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬารวมพล 1

Hot Strip Mill

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-0658	นายอภาพ บุญให้	Hot Strip Mill & Finishing Mill	Day	/
2	S-0318	นายอัครพงศ์ บึงเกิดสุข	Hot Strip Mill-DIR	Day	/
3	S-1759	น.ส.นิลนุช ห่องหรีด	Hot Strip Mill-DIR	Day	/
4	S-2230	นายภพชนกณณเพ็ญ วงศ์การ	Hot Strip Mill-DIR	Day	ERT 2
5	S-2246	นายสิทธิพล บุญมาปัด	Hot Strip Mill-DIR	Day	ไปอบรม 655
6	S-2407	นายพชร วรรณทอง	Hot Strip Mill-DIR	Day	/
7	S-0083	นายชู เกรือเอี่ยม	Hot Strip Mill-DIR	A	/
8	S-0170	นายชาตรี วัชรวรรณพิณู	Hot Strip Mill-DIR	A	/
9	S-0433	นายฉัตรมงคล สีคำว	Hot Strip Mill-DIR	A	ลา
10	S-0478	นายวีรชัย ก้องแก้ว	Hot Strip Mill-DIR	A	/
11	S-0610	นายสุชาติ สุขกระจ่าง	Hot Strip Mill-DIR	A	/
12	S-1570	นายจารุชัย แสงจันทร์	Hot Strip Mill-DIR	A	/
13	S-2015	นายวันเฉลิม ทาแลบ	Hot Strip Mill-DIR	A	ลา
14	S-2292	นายปพน บุญจันทร์	Hot Strip Mill-DIR	A	/
15	S-2391	นายจักรกฤษ กาวิละพันธ์	Hot Strip Mill-DIR	A	/
16	S-0208	นายเกรียงศักดิ์ โนเวล	Hot Strip Mill-DIR	B	OFF
17	S-0317	นายมานิต พลายละหาร	Hot Strip Mill-DIR	B	OFF
18	S-0428	นายสัญญา สืบสังข์	Hot Strip Mill-DIR	B	OFF
19	S-0457	นายวีระ ระเบียบ	Hot Strip Mill-DIR	B	OFF
20	S-0941	นายองอาจ ไตรเนตร	Hot Strip Mill-DIR	B	OFF
21	S-1804	นายอนวัช ไทพรว	Hot Strip Mill-DIR	B	OFF
22	S-1872	นายภัสธร เมฆแคลื่อน	Hot Strip Mill-DIR	B	OFF
23	S-2298	นายชัยสิทธิ์ กันเถม	Hot Strip Mill-DIR	B	OFF
24	S-0111	นายสมณัฐ แสงเมือง	Hot Strip Mill-DIR	C	ERT 2
25	S-0322	นายณรงค์ กอเข้ม	Hot Strip Mill-DIR	C	/
26	S-0455	นายอุทัย อารุ่น	Hot Strip Mill-DIR	C	ERT 2
27	S-0700	นายจรงค์ สี่ฟ้า	Hot Strip Mill-DIR	C	ERT 2
28	S-0989	นายวุฒิสักดิ์ แสงงาม	Hot Strip Mill-DIR	C	/
29	S-1515	นายอัคร เกษมหงษ์	Hot Strip Mill-DIR	C	ERT 2
30	S-2061	นายณัฐพงษ์ ศรีใจ	Hot Strip Mill-DIR	C	ERT 2
31	S-2272	นายก่อพงษ์ พรหมบุญ	Hot Strip Mill-DIR	C	/
32	S-2362	นายดวงเด่น ศาพิขย์จันทร์	Hot Strip Mill-DIR	C	/



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬารวมพล 1

Melt Shop

19

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-0147	นายสิทธิชัย ศรีทองเกิด	Steel Making	Day	/
2	S-1776	นายประคัมภ์ สูงโคตร	Melt Shop	Day	/
3	S-0123	นายโชคชัย สมมาตร	Melt Shop-DIR	Day	/
4	S-1710	นายสมประสงค์ เชิดชู	Melt Shop-DIR	Day	/
5	S-1713	น.ส.ชัยรีย์ นพแก้ว	Melt Shop-DIR	Day	(ลา)
6	S-2071	นายเอกวุฒิ อรุโณ	Melt Shop-DIR	Day	(อว)
7	S-2398	นายกฤษณะ สมบัติ	Melt Shop-DIR	Day	/
8	S-2411	นายธีระ ชุมเชื้อ	Melt Shop-DIR	Day	F
9	S-0099	นายอุเทน วงกะวัน	Melt Shop-DIR	A	/
10	S-0172	นายเสริณ ใจแก้วมา	Melt Shop-DIR	A	/
11	S-0404	นายสุจิตต์ เจ็กแดงพะเนา	Melt Shop-DIR	A	/
12	S-0463	นายจารึก จันทร์คำ	Melt Shop-DIR	A	/
13	S-0549	นายวิจิตร สันทวี	Melt Shop-DIR	A	/
14	S-0640	นายชัชวาล เพิ่มลาภ	Melt Shop-DIR	A	/
15	S-0710	นายสรไกร บุญรัตน์	Melt Shop-DIR	A	(ลา)
16	S-0752	นายเจนฉา พาทีทิน	Melt Shop-DIR	A	/
17	S-1510	นายสุรพงษ์ อัฐวงศ์	Melt Shop-DIR	A	/
18	S-1549	นายกมลวัฒน์ แสงทรัพย์	Melt Shop-DIR	A	/
19	S-1716	นายมงคล สกุลเชื้อ	Melt Shop-DIR	A	/
20	S-1962	นายชัยยา เสมะลี	Melt Shop-DIR	A	/
21	S-2069	นายวุฒิพงษ์ จินะ โส	Melt Shop-DIR	A	/
22	S-2208	นายศิวัช เหมือนฝน	Melt Shop-DIR	A	/
23	S-2274	นายณัฏฐชัย ศรีเพ็ชรเจริญ	Melt Shop-DIR	A	/
24	S-0108	นายภิกขุ อินทโชติ	Melt Shop-DIR	B	(นย)
25	S-0120	นายสมศักดิ์ ฐิโพนก	Melt Shop-DIR	B	(นย)
26	S-0325	นายชากริยา ทะอุเป	Melt Shop-DIR	B	/
27	S-0413	นายสุกกิต กอบบุญ	Melt Shop-DIR	B	/
28	S-0617	นายอัครวัฒน์ สุขจิต	Melt Shop-DIR	B	/
29	S-0762	นายวีรยุทธ นิยมประเสริฐ	Melt Shop-DIR	B	/
30	S-1494	นายณรินทร์ แก่นมณี	Melt Shop-DIR	B	/
31	S-1538	นายจิรายุ แลงหนู	Melt Shop-DIR	B	/
32	S-1578	นายวีรภัทร กรรข	Melt Shop-DIR	B	/
33	S-1827	นายอานวย จันทร์เจ็ก	Melt Shop-DIR	B	/
34	S-1839	นายอภิสิทธิ์ บุญทอง	Melt Shop-DIR	B	/
35	S-2075	นายศพนันท์ อูมา	Melt Shop-DIR	B	/
36	S-2205	นายอนุชิต นาคกัน	Melt Shop-DIR	B	/



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 1

HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical

๒๖

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-2373	นายอดิชาด เสี่ยงมศักดิ์	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical	Day	อดิชาด
2	S-0146	นายมนูญ ขวมนประสิทธิ์	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	มนูญ
3	S-0222	นายประจวบ วักคิ์เพชร	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	ประจวบ
4	S-0255	นายธฤต พันคำ	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	ธฤต
5	S-0382	นายสุรศักดิ์ วรรณทอง	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	สุรศักดิ์
6	S-0507	นายสุวิทย์ ไสสุตศรี	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	สุวิทย์
7	S-0510	นายสุทิน คุณเงิน	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	สุทิน
8	S-0571	นายพิทักษ์ศิลป์ คำนนท์	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	พิทักษ์ศิลป์
9	S-0733	นายกิตติศักดิ์ สุริยคำวงศ์	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	(อรรถ)
10	S-1497	นายธนากรณ ชัยชมภู	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	ธนากรณ
11	S-1589	นายมงคล ปลอดโปร่ง	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	มงคล
12	S-1758	นายภาณุ เวทัญญา	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	ภาณุ
13	S-1945	นายประพันธ์ พ้อคำ	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	ประพันธ์
14	S-2212	นายศักดิ์พัฒน์ วัฒนไทย	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	ศักดิ์พัฒน์
15	S-2287	นายจักริน คุณชน	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	จักริน
16	S-2349	นายเชษฐา จินดาอ่อน	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	Chottha C.
17	S-2353	นายรพีพล ยมหา	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	Day	รพีพล
18	S-1607	นายจิรวัฒน์ แวนวิชัย	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	A	จิรวัฒน์
19	S-1845	นายวิศรุต พลทองคำ	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	A	วิศรุต
20	S-1875	นายวีระศักดิ์ วงศ์เสนาะ	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	A	วีระศักดิ์
21	S-2299	นายกฤษณ์ สุขประเสริฐ	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	A	กฤษณ์
22	S-1496	นายพัศกร ศรีธรรมมา	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	B	พัศกร
23	S-1956	นายพนัส วังเมือง	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	B	พนัส
24	S-2128	นายเอกชัย เปี่ยมตัน	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	B	เอกชัย
25	S-2255	นายชนพล คำสุวรรณ	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	B	ชนพล
26	S-0327	นายณพพร วงษ์โพธิ์	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	C	ณพพร
27	S-1498	นายภาณุวัฒน์ แก้วสินวน	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	C	ภาณุวัฒน์
28	S-1959	นายธีระยุทธ ทองคงอยู่	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	C	ธีระยุทธ
29	S-2252	นายสงกรานต์ สิงห์โท	HSM & Finishing Mill Maintenance-Mechanical-IDR	C	สงกรานต์



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 1

Roll Shop

16

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-0086	นายธีรพงษ์ อยู่สุข	Roll Shop	Day	ธีรพงษ์
2	S-0744	นายฐพงษ์ ไชยเขต	Roll Shop-DIR	Day	ฐพงษ์
3	S-1177	นายเมธ ศาครณดิษฐ์	Roll Shop-DIR	Day	เมธ
4	S-1627	นายมารุต ก้อนทอง	Roll Shop-DIR	Day	มารุต
5	S-2358	นายปราโมทย์ อินรัมย์	Roll Shop-DIR	Day	ปราโมทย์
6	S-2386	นายชนพล เตือนำชัย	Roll Shop-DIR	Day	ชนพล
7	S-2408	นายศนิศร ชาศรีนิรันดร์กุล	Roll Shop-DIR	Day	ศนิศร
8	S-0077	นายณรงค์ วงศ์ศักดิ์	Roll Shop-DIR	A	ณรงค์
9	S-0474	นายกมลรัตน์ น้อยโสม	Roll Shop-DIR	A	กมลรัตน์
10	S-0541	นายวินัย บัวคำ	Roll Shop-DIR	A	วินัย
11	S-0650	นายภาสิด อยู่สุข	Roll Shop-DIR	A	ภาสิด
12	S-1847	นายวิเชียร หงษ์อวยวงศ์	Roll Shop-DIR	A	วิเชียร
13	S-2315	นายอภิวัฒน์ ศาครณจันทร์	Roll Shop-DIR	A	อภิวัฒน์
14	S-0085	นายธนกร ศรีทอง	Roll Shop-DIR	B	ธนกร
15	S-0527	นายศักดิ์ชัย จักรแก้ว	Roll Shop-DIR	B	ศักดิ์ชัย
16	S-0573	นายวิชัย เหมหาญ	Roll Shop-DIR	B	วิชัย
17	S-1613	นายวิชาญชัย สุคนธาพา	Roll Shop-DIR	B	วิชาญชัย
18	S-1857	นายวีรยุทธ อุ่นศรี	Roll Shop-DIR	B	วีรยุทธ
19	S-2309	นายสุพล สุทธรา	Roll Shop-DIR	B	สุพล
20	S-0078	นายเฉลิมพล มีรอด	Roll Shop-DIR	C	เฉลิมพล
21	S-0093	นายสาคร อานทอง	Roll Shop-DIR	C	สาคร
22	S-0574	นายจักรภัทร อรุณรัตน์	Roll Shop-DIR	C	จักรภัทร
23	S-0631	นายวีระศักดิ์ คุณา	Roll Shop-DIR	C	วีระศักดิ์
24	S-1704	นายพรทิว โต๊ะโสง	Roll Shop-DIR	C	พรทิว
25	S-2305	นายพงษ์ธร คำหอม	Roll Shop-DIR	C	พงษ์ธร

54



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬารวมพล 1

9

Warehouse - Spare parts

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-0244	นางนิตยา พุทธิพงษ์ศิริ	Warehouse - Spare parts	Day	/
2	S-0577	นายปิยบุตร กลยา	Warehouse - Spare parts	Day	/
3	S-1138	น.ส.นฤพรณ โชติช่วง	Warehouse - Spare parts	Day	/
4	S-2232	นายอรันต์ วังสุทธิ	Warehouse - Spare parts	Day	/
5	S-2385	นายไกรรณ อูราโรจน์	Warehouse - Spare parts	Day	/
6	S-1981	นายวุฒิกร โยระพันธ์	Warehouse - Spare parts	A	/
7	S-1490	นายณราวุฒิ จิรพัชรพงศ์	Warehouse - Spare parts	B	/
8	S-2227	นายพีระพงษ์ มณีวงษ์	Warehouse - Spare parts	C	/
9	9-1542	น.อ. อารอนันต์ ชื่นภรณ์	WH-RM	Day	/
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

9



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬารวมพล 1

2

อื่นๆ

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	9-1953	ศิริกร ศิริภพ	mat		ศิริกร
2	9 0831	ก้องศักดิ์ มณฑะวงษา	net		ก. 2/25
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					

2



เรื่อง : ข้อมูลดับเพลิง

กษ A มาแล้ว

1	คู่มือ เจ้าพนักงาน	✓
2	อุปกรณ์ วนะวัน	✓
3	สาร ไม้ ไม้	✓
4	ถังยา สารเคมี	✓
5	ขนาด ถังหม้อต้ม	✓
6	ถังยาส เพิ่มลา	✓
7	บันไดชัย ศรีเพ็ชรเจริญ	✓
8	ขนาด สกอลเชื้อ	✓
9	คิวะ หม้อต้ม	✓
10	เขมลา พาทิหิน	✓
11	คู่มือ พงศ โส	✓
12	วิจิตร สันทวิ	✓
13	จักริก จันทรัตน์	✓
14	กมลรัตน์ แสงทรัพย์	✓
15	เสงี่ยม ใจแก้วมา	✓
16	อุทัย รัตนพรหมรินทร์	✓
17	สุรพงษ์ อรุณศักดิ์	✓

กษ C

1	วิธีทรี เกาะกึ่ง	มาแล้ว
2	วิธีทรี เกาะกึ่ง	มาแล้ว
3	นายบันทันทน์ บัญมี	มาแล้ว
4	จตุพร สิบแสน	มาแล้ว
5	บัณฑิต พินิจมนตรี	มาแล้ว
6	สมรรินทร์ ตระกั้นแสง	มาแล้ว
7	จาริกิต โพธิ์บุญ	มาแล้ว
8	สุรศักดิ์ ประชุมชัย	มาแล้ว
9	ณรงค์ศักดิ์ มาตังแสง	มาแล้ว
10	สถิตย์พงษ์ บุญเรือ	มาแล้ว
11	นรินทร์ ศรีโพธิ์	มาแล้ว
12	ประกอบกิจ มั่นถิ่น	มาแล้ว
13	นริศร ผลบุญ	มาแล้ว
14	นพพร เปรมานนท์	มาแล้ว
15	หัตถิ สุขเกษม	มาแล้ว
16	สุวัช ฐาปัติ	มาแล้ว
17	กฤษณ์ กิตติ	มาแล้ว



18. แม่ข่าย (อ.อ.อ.)

GSteel

ใบแนบยอดประจำจตุรรมพลที่ 2 : Dispatch Gate

วันที่ 21-11-27

no.	แผนก/กรม.	จำนวน (คน)	มีคุณสมบัติหรือไม่?	Remark
1	Logistics	10	Yes / No	
2	Finishing Mill	9	Yes / No	
3	QC	6	Yes / No	
4	HSM & FE - EE	29	Yes / No	
5	ผู้บริหารผู้ปฏิบัติงาน		Yes / No	
6	บริษัทผู้รับเหมา..... AHC.....	7	Yes / No	
7	บริษัทผู้รับเหมา.....		Yes / No	
8	บริษัทผู้รับเหมา.....		Yes / No	
9	ไฟฟ้าน	1.	Yes / No	
10			Yes / No	
11			Yes / No	
12			Yes / No	
13			Yes / No	
14			Yes / No	
15			Yes / No	
16			Yes / No	
17			Yes / No	
18			Yes / No	
19			Yes / No	
20			Yes / No	
21			Yes / No	
22			Yes / No	
23			Yes / No	
24			Yes / No	
25			Yes / No	
สรุปจำนวนผู้อพยพ		56	สรุป ผู้สูญหาย <input type="checkbox"/> Yes / <input checked="" type="checkbox"/> No	

(คน)



กรรพท บ.ไฟฟ้าน

หัวหน้าจตุรรมพลรายงาน

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬร มณฑล

1
พิ 2

อื่นๆ

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1		นิดาวัฒน์ อารักษ์	11 มีนาคม		นิดาวัฒน์
2		กมล ทรัพย์ศิริ	AMC		กมล
3		กมลพร งาม	AMC		กมลพร
4		มิสสอ งาม	AMC		มิสสอ
5		กมลพร งาม	AMC		กมลพร
6		อภิสรา อภิสิทธิ์	AMC		อภิสรา
7		สกลสิทธิ์ อภิสิทธิ์	AMC		สกลสิทธิ์
8		กมล งาม	AMC		กมล
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬร มณฑล 2

10

Logistics

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-0128	นายวัชรชัย อาษาสร้อย	Logistics	Day	
2	S-0211	นายมงคล วีรานนท์	Logistics	Day	ดล งาม
3	S-0239	น.ส.พัชรา เจริญสัน	Logistics	Day	
4	S-0628	นายธีรภัทร์ จันทมิตร	Logistics	Day	ดล
5	S-2258	น.ส.กิตติมา สุขรุ่ง	Logistics	Day	กิตติมา สุขรุ่ง
6	S-0195	นายกิตติคุณ อัมมณี	Logistics	A	
7	S-0206	นายนิกรณ กาหลง	Logistics	A	
8	S-0454	นายอัทพล วงศ์สกุล	Logistics	A	
9	S-0476	น.ส.มนต์วีร์ วีระตันไชย	Logistics	A	
10	S-1200	นายธีรชัย โสขุนทด	Logistics	A	ธีรชัย โส
11	S-1502	นายชาติ หล้าเป็ดสี	Logistics	A	
12	S-1924	นายอาคมสันต์ เทียนทะนงค์	Logistics	A	
13	S-1991	นายพิษณุ เสริมกำปิง	Logistics	A	
14	S-2281	นายปริญา วิเศษคอนหาวย	Logistics	A	
15	S-2402	นายคชาวุธ บุญจันทร์	Logistics	A	
16	S-0308	นายวิศุชาติ พึ่งตาแสง	Logistics	B	
17	S-0311	นายสมหมาย บุญธรรม	Logistics	B	
18	S-0663	นายชรินทร์ ทองใบเนียม	Logistics	B	
19	S-0682	น.ส.เพ็ญวิทย์ เจริญกิตติคุณ	Logistics	B	
20	S-1201	นายอนุรักษ์ สิริโชค	Logistics	B	กันนุก
21	S-1664	นายรัชชม วงศ์สุวรรณ	Logistics	B	
22	S-1696	นายวัฒนา กาวจันทร์	Logistics	B	
23	S-1727	นายมานะ สีนาวาร	Logistics	B	
24	S-1908	นายธีรวิทย์ ทองเพ็ญ	Logistics	B	
25	S-0307	น.ส.วรรณนา ขวัญเมือง	Logistics	C	
26	S-0310	นายณพล จันทร์เขียว	Logistics	C	
27	S-0313	นายสงคราม โรจนรินทร์	Logistics	C	LR
28	S-0339	นายคงฤทธิ อิมพรหม	Logistics	C	คง
29	S-0945	นายหัตถินทร์ สกุลพิทักษ์	Logistics	C	หัตถินทร์
30	S-1096	นายปิยะ สกุลรักษา	Logistics	C	ดล
31	S-1518	นายเอกกรินทร์ ภาศศิริบุค	Logistics	C	เอกกรินทร์
32	S-1891	นายอาคม แสงงาม	Logistics	C	ดล
33	S-2019	นายสิริพงษ์ สิริ	Logistics	C	สิริพงษ์
34	S-2073	นายชลทิศ ธารวงศ์	Logistics	C	ชลทิศ



Finishing Mill - Skin Pass Slitting Cut Sheet

9

[illegible]

QC & QA & Strategic Marketing & Supply Chain

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-2369	นายสิทธิพงศ์ ขุนภา	Integrated Production Control	Day	สมอ
2	S-2370	นายฐาปกรณ์ นุ่มนวลศรี	Integrated Production Control	Day	ฐปกรณ์
3	S-0183	นายสวัณ มงคลเลื่อน	Integrated Production Control	A	สวัณ
4	S-0188	น.ส.สมฤดี จันทร์คำเรือง	Integrated Production Control	A	สมฤดี
5	S-0814	นายสมภพ ทองโพนาลัย	Integrated Production Control	A	
6	S-0831	นายก้องศักดิ์ บุญทองเสน	Integrated Production Control	A	ก้อง
7	S-0875	นายปฏิภาณ ถิ่นเกลือก	Integrated Production Control	A	ป.ก
8	S-1344	นายทัศน หักฐาน	Integrated Production Control	A	ทัศน
9	S-1622	นายปัญญา ภูทอง	Integrated Production Control	A	ปัญญา
10	S-2245	นายวรารุช วิเชียรล้ำ	Integrated Production Control	A	วรารุช
11	S-2341	นายโกวิท แก่นแก้ว	Integrated Production Control	A	ก.ว
12	S-0180	นายคมกริช วุฒิจิตรมงคล	Integrated Production Control	B	
13	S-0499	นายเรวัตร พันธุ์พิสัย	Integrated Production Control	B	
14	S-0833	นายบุญดู ประเสริฐธรรม	Integrated Production Control	B	
15	S-1045	น.ส.ธนพร ประดิษฐ์	Integrated Production Control	B	
16	S-1794	นายอดิศักดิ์ อินตะกอก	Integrated Production Control	B	
17	S-1963	นายเอกธวัช ป้อมภัย	Integrated Production Control	B	off
18	S-1988	นายสิทธิกร วานานาน	Integrated Production Control	B	
19	S-2238	นายภพนน นันทิสุหา	Integrated Production Control	B	
20	S-2354	นายชนาธิป เจริญแท้	Integrated Production Control	B	
21	S-0160	นายไพรัช ผลศิริ	Integrated Production Control	C	สมอ
22	S-0707	นายเกษม นาใจคง	Integrated Production Control	C	สมอ
23	S-0755	นายพรชัย วุฒิพันธ์	Integrated Production Control	C	พรชัย 14.00 - 16.00
24	S-1183	นายปกรณ์ หมนิลดง	Integrated Production Control	C	ปกรณ์
25	S-1901	น.ส.ศุพา หล้าเพชร	Integrated Production Control	C	สมอ
26	S-1953	นายสิริสาร ศิริลพ	Integrated Production Control	C	สมอ
27	S-1980	นายชาญชัย เข้มขัน	Integrated Production Control	C	สมอ
28	S-2029	นายเอกชัย จันทร์กีน	Integrated Production Control	C	สมอ
29	S-2239	นายอภิสิทธิ์ หอละเอียด	Integrated Production Control	C	สมอ
30	S-0713	น.ส.ศรัณญา เสริมรัมย์	Quality Control & Quality Assurance	Day	
31	S-1969	นายประทีป สุขสวัสดิ์	Quality Control & Quality Assurance	Day	สมอ
32	S-2197	นายนิรุตติ์ ไส้ลม	Quality Control & Quality Assurance	Day	
33	S-2085	น.ส.พาริยา เมราชัยตัพพงศ์	Strategic Marketing & Supply Chain	Day	



ใบแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬารวมพล 2

HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-0884	นายสมยศ สรทงษ์	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical	Day	
2	S-0173	นายจตุรนต์ คำพุด	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	Day	
3	S-0193	นายสมพงษ์ เข้มกำลัง	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	Day	
4	S-0304	นายเอนก ทองเพชรแก้ว	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	Day	
5	S-0655	นายภูวรินทร์ วินิจกุลบุญศิริ	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	Day	
6	S-0853	นายชัยชัย ยังสุข	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	Day	
7	S-1171	นายกิตติญาณ จันทวงศ์	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	Day	
8	S-1352	นายณัฐพล เจริญกราย	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	Day	
9	S-1552	นายรัชกิต สุวรรณศรี	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	Day	
10	S-1601	นายศักดิ์ดา ใจทาน	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	Day	
11	S-1652	นายณัฐวุฒิ สุขสุวรรณ	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	Day	
12	S-1805	นายกริชาพงษ์ จันทน์นาค	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	Day	
13	S-1934	นายศิริพงษ์ ปั่นทอง	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	Day	
14	S-1974	นายขวัญชัย โชติเทียนทอง	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	Day	
15	S-2133	นายกฤตภาส บุรุษโชติ	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	Day	
16	S-1536	นายณรวิชัย สุวรรณเพ็ทท์	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	A	
17	S-1840	นายสิทธิชัย ลีสรณกุล	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	A	
18	S-2046	นายไพรัตน์ สาครเสถียร	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	A	
19	S-2062	นายวรโชติ บุญบาศรี	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	A	
20	S-2072	นายสุกกร ชิงโพธิ์	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	A	
21	S-0422	นายสุพจน์ ฉาบสีทอง	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	B	
22	S-1342	นายอภิราวุธ เทียมราช	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	B	
23	S-1597	นายอภิศักดิ์ ปั่นทอง	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	B	
24	S-2053	นายคุณากร สุวรรณเกษร	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	B	
25	S-2279	นายอนุชิต สีนสงวน	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	B	
26	S-1103	นายรัชดา วงศ์สัมพันธ์	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	C	
27	S-1843	นายสาธิต พานิชสวรรค์	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	C	
28	S-1920	นายวสันต์ ศาวรีโน	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	C	
29	S-2171	นายสิทธิชัย แพทย์พิทักษ์	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	C	
30	S-2195	นายชัชวาลย์ ปุณศิริ	HSM & Finishing Mill Maintenance-Electrical-IDR	C	

เลขที่ 67 หน่วยควบคุมงาน สุ่ม 13.30 - 7 คือแล้วไม่พบคน AMO

จุฬารวมพลที่ 2 (Dispatch Gate)		
หัวหน้าจุฬารวมพลที่ 2		
10	Logistics	คุณ วรณา ขวัญเมือง
ผู้นำอพยพจุฬารวมพลที่ 2		
11	Logistics	คุณ วรณา ขวัญเมือง
12	Finishing End	คุณ จักรพงษ์ มหาจักร
13	HSM Metallurgy	คุณ สุภาภรณ์
14	HSM & FE EE	คุณ ชัยชัย ยังสุข

ไม่มีคน 1

ไม่มีคน 704

56



GSteel

ใบนับยอดประจำจุดรวมพลที่ 3 : Warehouse Raw Material

วันที่ 21/11/23

no.	แผนก/กรรม.	จำนวน (คน)	มีคนสูญหายหรือไม่?	Remark
1	Ware House- Raw Material	47	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
2	MS&C MM	20	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
3	MS&C EE	23	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
4	Mold & Segment	15	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
5	PUS I	19	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
6	PUS II	9	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
7	Work Shop		Yes / No	
8	Refractory	20	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
9	EHS		Yes / No	
10	IT	9	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
11	QC	24	Yes / No	
12	Production Planning	4	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
13	Maintenance Planning		Yes / No	
14	ผู้บริหาร	6	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
15	ผู้บริหารญี่ปุ่น	4	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
16	บริษัทผู้รับเหมา.....	5	Yes / No <input checked="" type="checkbox"/>	
17			Yes / No	
18			Yes / No	
19			Yes / No	
20			Yes / No	
21			Yes / No	
22			Yes / No	
23			Yes / No	
24			Yes / No	
25			Yes / No	
สรุปจำนวนผู้อพยพ		182 42	สรุป ผู้สูญหาย <input type="checkbox"/> Yes / <input checked="" type="checkbox"/> No	








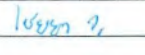



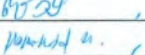
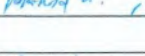
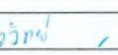
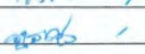
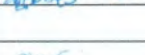
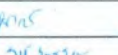


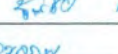















सत्यमेव जयते

หัวข้อน้ำจืดรวมพลรายงาน

ผู้บริหารญี่ปุ่น

(4)

[illegible]

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-1044	นายคณิศร ใจทา	Melt & Cast Maintenance - Mechanical	Day	
2	S-0113	นายกัณพล เล่งไปีนกาญจน์	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
3	S-0157	นายณภัทร บุญรูป	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
4	S-0406	นายชิตพัทธ์ สญจวัตร	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
5	S-0440	นายจุฑาธิรอน นาสัยถาน	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
6	S-0819	นายสุพันธ์ อ่อนโพธา	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
7	S-0867	นายศรราช กอตัน	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
8	S-1087	นายไชยา วิทยาชัย	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
9	S-1580	นายณัฐพงศ์ การเพียร	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
10	S-2003	นายมาโนช วงษ์ดี	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
11	S-2090	นายเชียง เงิน	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
12	S-2146	นายขาง พวน	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
13	S-2164	นายคมกฤษ แก้วมูล	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
14	S-2183	นายวุฒิคุณ ภูผาดี	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
15	S-2211	นายไวยทย์ เรือนแสน	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
16	S-2213	นายVONGLAKHONG VONGSIKEO	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
17	S-2224	นายลิขิต ป็องจันทร์	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
18	S-2243	นายสุกกร มื่ออยู่	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
19	S-2260	นายสหัสวรรษ เสริมส่ง	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
20	S-2271	นายสุทัศน์ ขวัญศักดิ์	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
21	S-2300	นายวันชัย นามเมืองรักย์	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
22	S-2317	นายกมลภพ ก้องสนา	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
23	S-2318	นายปัญญา ปาละนิตย์	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
24	S-2368	นายเมืองมนต์ พุดเพระ	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
25	S-1653	นายณัฐวุฒิ นาสวก	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	A	
26	S-1887	นายวัลลภ ประสิทธิ์ศรี	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	A	
27	S-1890	นายสรวิทย์ ดอกไม้หอม	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	A	
28	S-2210	นายมงคล แก้วอุ่น	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	A	
29	S-1532	นายณรัชช มงคลศิลป์	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	B	
30	S-1609	นายชวณัฏฐ์ สาธใจวงศ์	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	B	
31	S-1785	นายโกสินทร์ ขุนจันทร์	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	B	
32	S-1900	นายมานพ สายเงิน	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	B	
33	S-1577	นายสุวิทย์ พันธุ์ศรี	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	C	
34	S-1623	นายวันชนะ จันทาณี	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	C	
35	S-1886	นายอนุวัตร ปานทอง	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	C	
36	S-2049	นายวุฒิชัย ประมูล	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	C	



ใบขึ้นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 ชุดรวมพล 3

Warehouse - Raw Material

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-0243	นายพิทยา ฉายแสง	Warehouse - Raw Material	Day	
2	S-0402	นายพนพล เสงี่ยมวิไล	Warehouse - Raw Material	Day	
3	S-0467	นายสันติ สกุลศรี	Warehouse - Raw Material	Day	
4	S-0576	นายณรงค์ฤทธิ์ สุนทรศรี	Warehouse - Raw Material	Day	ไม่ไป: ได้พักอาศัยกับครอบครัว
5	S-0581	นายพนพล ไชยจันทร์	Warehouse - Raw Material	Day	ไม่ไป: มารับที่ 055
6	S-0901	นายณัฐพิชญ์ มั่นดี	Warehouse - Raw Material	Day	ปกติ 5
7	S-1542	น.ส.อภิลรัตน์ ดุษฎีพรหม	Warehouse - Raw Material	Day	ปกติ 1
8	S-2102	น.ส.ศิริลักษณ์ เมืองแสน	Warehouse - Raw Material	Day	ปกติ 5
9	S-0675	นายรอง เล็กสูง	Warehouse - Raw Material	A	ปกติ
10	S-0691	นายวิชชัย อ้นเหลือ	Warehouse - Raw Material	A	ปกติ 5
11	S-1470	นายสมพล เกตุพานิช	Warehouse - Raw Material	A	ปกติ
12	S-2129	นายอรรถพล ศรีแสงคง	Warehouse - Raw Material	A	ปกติ 5
13	S-2160	นายณิษฐ์ ทองบุญนิยม	Warehouse - Raw Material	A	ปกติ 5
14	S-0919	นายชาติตรา ก่อวิริยะกิจ	Warehouse - Raw Material	B	ปกติ
15	S-1464	นายธงชัย ประภาสชัย	Warehouse - Raw Material	B	ปกติ
16	S-2249	นายเทพอนันต์ เสงี่ยมงาม	Warehouse - Raw Material	B	ปกติ
17	S-2270	นายภาสกร พันธุ์ทอง	Warehouse - Raw Material	B	ปกติ
18	S-2294	นายวิรัชิต โพธิ์สีลา	Warehouse - Raw Material	B	ปกติ
19	S-1450	นายสายัณห์ เลิศมงคล	Warehouse - Raw Material	C	ปกติ
20	S-1880	นายธีรวิทย์ จ้าวรัส	Warehouse - Raw Material	C	ปกติ 5
21	S-1926	นายสุทธิพงษ์ ภูมิมาโนช	Warehouse - Raw Material	C	ปกติ 5
22	S-2288	นายคงศักดิ์ สุขอนันต์	Warehouse - Raw Material	C	ปกติ
23	S-2387	นายพงษ์ศรี จินดาวงษ์	Warehouse - Raw Material	C	ปกติ 5



ใบขึ้นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 ชุดรวมพล 3

อื่นๆ

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1		นายพนพล ทะเทียวผล	หน่วย	Day	นายพนพล
2		นายพนพล ประดิษฐ์	WH	F/L	นายพนพล
3		นายพนพล ประดิษฐ์	WH	412	นายพนพล
4		นายพนพล ประดิษฐ์	WH	F/L	นายพนพล
5		นายพนพล ประดิษฐ์	WH	424	นายพนพล
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					



9

[illegible]

24

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-2369	นายสิทธิพงศ์ ขุนภา	Integrated Production Control	Day	✓
2	S-2370	นายฐาปกรณ์ นุ่มนวลศรี	Integrated Production Control	Day	met ✓
3	S-0183	นายสวก เมาจเคื่อน	Integrated Production Control	A	✓
4	S-0188	น.ส.สมฤดี จันทร์ดาเรือง	Integrated Production Control	A	✓
5	S-0814	นายสมภพ ทองไพบูลย์	Integrated Production Control	A	✓
6	S-0831	นายก่อศักดิ์ บุญทองแสน	Integrated Production Control	A	✓
7	S-0875	นายภูภาค ดันเหลื่อ	Integrated Production Control	A	✓
8	S-1344	นายทัศน หักฐาน	Integrated Production Control	A	✓
9	S-1622	นายไฉษา ภูทอง	Integrated Production Control	A	✓
10	S-2245	นายวรารุช วิเชียรคำ	Integrated Production Control	A	✓
11	S-2341	นายโกวิท แก่นแก้ว	Integrated Production Control	A	✓
12	S-0180	นายคมกริช วุฒิจิตรมงคล	Integrated Production Control	B	✓
13	S-0499	นายเววัด พันธุ์พืชชัย	Integrated Production Control	B	✓
14	S-0833	นายบุญล ประเสริฐธรรม	Integrated Production Control	B	✓
15	S-1045	น.ส.ชนเพชร ประดิษฐ์	Integrated Production Control	B	off ✓
16	S-1794	นายอดิศักดิ์ อินตะกอก	Integrated Production Control	B	✓
17	S-1963	นายเอกรัฐ ป้องภัย	Integrated Production Control	B	✓
18	S-1988	นายสิทธิกร วานานาม	Integrated Production Control	B	✓
19	S-2238	นายขณน นัทธัญหา	Integrated Production Control	B	✓
20	S-2354	นายชนาธิป เจริญแท้	Integrated Production Control	B	✓
21	S-0160	นายไพรัช ผลศิริ	Integrated Production Control	C	✓
22	S-0707	นายเกษม นาใจคง	Integrated Production Control	C	✓
23	S-0755	นายพรชัย วุฒิพันธ์	Integrated Production Control	C	✓
24	S-1183	นายปรกร หมนัดดง	Integrated Production Control	C	✓
25	S-1901	น.ส.ยุพา หล้าเพชร	Integrated Production Control	C	✓
26	S-1953	นายศิวากร หิรัลพ	Integrated Production Control	C	✓
27	S-1980	นายชาญชัย เข้มขันธ์	Integrated Production Control	C	✓
28	S-2029	นายเอกชัย จันทร์กัน	Integrated Production Control	C	✓
29	S-2239	นายอภิสิทธิ์ หอดะเอียด	Integrated Production Control	C	✓
30	S-0713	น.ส.ศรีศุภญา เสริมรัมย์	Quality Control & Quality Assurance	Day	✓
31	S-1969	นายประทีป สุขสวัสดิ์	Quality Control & Quality Assurance	Day	✓
32	S-2197	นายณัฏฐ์ ไล่ถิม	Quality Control & Quality Assurance	Day	✓
33	S-2085	น.ส.พรปรีชา เมาจจรัสพงศ์	Strategic Marketing & Supply Chain	Day	✓
	S-2332	Hiroshi KIMURA			✓



23

23

9

9

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬารวมพล 3

Production Planning & Control

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-0119	นายศราวุธ ชื่นดา	Production Planning & Control	B	
2	S-0488	นายสัมพันธ์ สว่างศักดิ์	Production Planning & Control	C	
3	S-0852	นายทรงพล เขื่อนมั่นคง	Production Planning & Control	Day	
4	S-0932	นายณฐกร จันทน์แสง	Production Planning & Control	Day	
5	S-0465	นายชัยวัฒน์ บุญดีเรก	Production Planning & Control	Day	
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬารวมพล 3

Refractory

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-0213	นายปกรณ มาศนาเรียง	Refractory	Day	
2	S-2194	นายศักดิ์ชัย ชัยเพชร	Refractory - IDR	Day	
3	S-2336	นายถนอม จันทะลา	Refractory - IDR	Day	
4	S-2409	นายณัฐวิทย์ จันทร์เชื้อ	Refractory - IDR	Day	
5	S-0236	นายคำพอง ประดับวงศ์	Refractory - IDR	M1FS	
6	S-0347	นายสุทิน สุขอยู่	Refractory - IDR	M1FS	
7	S-0614	นายธีรวัฒน์ คำทะนดร	Refractory - IDR	M1FS	
8	S-1327	นายมังกร ไชยศาสตร์	Refractory - IDR	M1FS	
9	S-2389	นายวิวัฒน์ ปานพันธ์	Refractory - IDR	M1FS	
10	S-0235	นายไพฑูรย์ ทองคงอ่วม	Refractory - IDR	M2SM	
11	S-0238	นายชัยณรงค์ โพธิ์ถุน	Refractory - IDR	M2SM	
12	S-0298	นายสุพลชัย ทองคงอ่วม	Refractory - IDR	M2SM	
13	S-0346	นายอัศวิน ชาญพล	Refractory - IDR	A	
14	S-0470	นายเวียงกิง เกิดผล	Refractory - IDR	A	
15	S-0503	นายวันชัย วันทอง	Refractory - IDR	A	
16	S-0696	นายนิพนธ์ ทรงวาจา	Refractory - IDR	A	
17	S-1826	นายสุริยา ไรจน์ดา	Refractory - IDR	A	
18	S-1997	นายไพฑูรย์ อัครกิจดิโกติน	Refractory - IDR	A	
19	S-0237	นายประสิทธิ์ โพธิ์ถุน	Refractory - IDR	B	
20	S-0287	นายเดชา รัตนประราบ	Refractory - IDR	B	
21	S-0504	นายสมพงษ์ รอดสัมฤทธิ์	Refractory - IDR	B	
22	S-0855	นายชื่อนันท์ เขียวหวาน	Refractory - IDR	B	
23	S-1600	นายพัศกร รัตนโชติ	Refractory - IDR	B	
24	S-2064	นายธีรพัช ธีรภูมิ	Refractory - IDR	B	
25	S-2388	นายภาณุวัฒน์ ยืนหยัดชัย	Refractory - IDR	B	
26	S-0246	นายทรงนิมิต คำชู	Refractory - IDR	C	
27	S-0275	นายณิชา ตีดวงพันธ์	Refractory - IDR	C	
28	S-0421	นายชินนทร์ พลสุ	Refractory - IDR	C	
29	S-0737	นายธีรพงษ์ ปราณรัมย์	Refractory - IDR	C	
30	S-0750	นายชุมพร เขียวแก้ว	Refractory - IDR	C	
31	S-2063	นายประจักษ์ ทรัพย์เดชาไชย	Refractory - IDR	C	
32	S-2074	นายธีรวิทย์ เพ็งอำไพ	Refractory - IDR	C	



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬารวมพล 3

Plant Utility & Crane & PUS I

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-0786	นายธนศักดิ์ สุวรรณวัฒนะ	Plant Utility & Crane	Day	
2	S-0070	นายณัฐพัชร วัฒนสวัสดิ์	PUS I - IDR	Day	
3	S-0071	นายวันดี ไสแสง	PUS I - IDR	Day	
4	S-0532	นายจิตติกร ศรีสิงห์	PUS I - IDR	Day	
5	S-0551	นายสิทธิพร สุจันทร์	PUS I - IDR	Day	
6	S-1663	นายณัฐชัย กาทอง	PUS I - IDR	Day	
7	S-1800	นายไพโรจน์ ศรีเจริญตา	PUS I - IDR	Day	
8	S-1869	นายกันตพงษ์ รอดไผ่	PUS I - IDR	Day	
9	S-2261	นายสิทธิพงษ์ จตุพรหม	PUS I - IDR	Day	
10	S-2400	นายรัชชานนท์ ศรีสมัย	PUS I - IDR	Day	
11	S-0101	นายชวติกร วรสวัสดิ์	PUS I - IDR	A	
12	S-0262	นายพิชัย สอาดรัตน์	PUS I - IDR	A	
13	S-0909	นายระพีณ บุญสุข	PUS I - IDR	A	
14	S-1750	นายอนุวัตร ชื้อจริง	PUS I - IDR	A	
15	S-2103	นายธนวัตร ชันคำ	PUS I - IDR	A	
16	S-0533	นายเจริญ ประกอบสุข	PUS I - IDR	B	
17	S-1517	นายทองศักดิ์ พวงชัย	PUS I - IDR	B	
18	S-1563	นายอนุชา สีลาปิง	PUS I - IDR	B	
19	S-1983	นายอรรถพล ชินศรี	PUS I - IDR	B	
20	S-2399	นายสุทิน สังขพงษ์	PUS I - IDR	B	
21	S-0207	นายจิรวัดน์ ทองยอด	PUS I - IDR	C	
22	S-1048	นายพิทักษ์พงษ์ ขูวา	PUS I - IDR	C	
23	S-1564	นายสมศักดิ์ เกตุเทศ	PUS I - IDR	C	
24	S-1942	นายจักรี ใจเย็น	PUS I - IDR	C	
25	S-2124	นายวิจิต ชาญสาวยพา	PUS I - IDR	C	
26	S-0786	นายธนศักดิ์ สุวรรณวัฒนะ	Plant Utility & Crane	Day	



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬารวมพล 3

Mold & Segment

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-0694	นายมาโนช วิริญโท	Mold & Segment-IDR	Day	
2	S-0899	นายอนุทิน จักราช	Mold & Segment-IDR	Day	
3	S-0916	นายธรรมบุญ ศรีสรรค์	Mold & Segment-IDR	Day	
4	S-0918	นายสมศรี จันทร์เขียว	Mold & Segment-IDR	Day	
5	S-0958	นายรุ่ง สุขสำโรง	Mold & Segment-IDR	Day	
6	S-0970	นายสุริ แสนสุวรรณ	Mold & Segment-IDR	Day	
7	S-1474	นายถำพอง โคตรเสริมฐ์	Mold & Segment-IDR	Day	
8	S-1604	นายสมศักดิ์ เป้าสิงห์สวย	Mold & Segment-IDR	Day	
9	S-1667	นายณณพ สมหา	Mold & Segment-IDR	Day	
10	S-2084	นายวัง มิตร์ครบุรี	Mold & Segment-IDR	Day	
11	S-2280	นายอานนท์ ไสพรพรสวรรค์	Mold & Segment-IDR	Day	
12	S-2393	นายพิชัย เวทวงศ์	Mold & Segment-IDR	Day	
13	S-1641	นายวาทิต สุชารัตนวดี	Mold & Segment-IDR	A	
14	S-1773	นายอภิวัชร สีใจตะเพชร	Mold & Segment-IDR	A	
15	S-2256	นายพนพจน์ ชิมขาม	Mold & Segment-IDR	A	
16	S-1559	นายสิทธิชัย สอนสุข	Mold & Segment-IDR	B	
17	S-1883	นายบรรเทง โทณสังข์อินทร์	Mold & Segment-IDR	B	
18	S-2189	นายณาสกปี่ เสรฐฐสิงห์	Mold & Segment-IDR	B	
19	S-1439	นายเลิศศักดิ์ เกวี	Mold & Segment-IDR	C	
20	S-1681	นายณฤต เมฆอรุณ	Mold & Segment-IDR	C	
21	S-1830	นายอำพล สงวนพันธ์	Mold & Segment-IDR	C	



Maintenance Planning & ผู้บริหาร GMO

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-0940	นายชยุต ศรีคุณ	Maintenance Planning	Day	15
2	S-0668	น.ส.วราภรณ์ ขจรรัตน์	Maintenance Planning - IDR	Day	
3	S-1913	นายณราวุฒิ พุทธธา	Maintenance Planning - IDR	Day	จตุร
4	S-2395	นายเมธวิ ระวัง	Maintenance Planning - IDR	Day	10m
5	S-2406	นายรัฐพงษ์ ชูเมือง	Equipment Planning	Day	
6	S-1958	นายนิพนธ์ วงศ์วานี	HSM & Finishing Mill Maintenance	Day	11m
7	S-0534	นายภูริวัฒน์ ธนบัตร	Maintenance & CES	Day	
8	S-2405	นายศุภายุทธ คำทุม	Maintenance Technical	Day	
9	S-2343	นายชัยยศ ประดิษฐ์ทองงาม	Melt & Cast Maintenance	Day	11m
10	S-2363	นายชัยฤทธิ์ ชุ่มธิ	Production	Day	
11	S-2404	นายประพัฒน์ ชนะบูรณาศักดิ์	Production	Day	
		72m 0m 1m 1m	1m 1m		Am



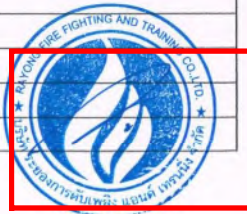
GSteel

ใบแนบยอดประจำจุฬารวมพลที่ 4 : AMO Building

วันที่ 21.11.2566

no.	แผนก/กรม.	จำนวน (คน)	มีคุณสมบัติหรือไม่?	Remark
1	HRA	1	Yes / No	1
2	Cost/ Acc.	1	Yes / No	
3	Purchase	2	Yes / No	
4	Executive/Mgr.	1	Yes / No	
5	Visitor	0	Yes / No	
6	บริษัทผู้รับเหมา PMV	2	Yes / No	
7	บริษัทผู้รับเหมา SGC	3	Yes / No	
8	บริษัทผู้รับเหมา SGC	1	Yes / No	
9	บริษัทผู้รับเหมา SGC	1	Yes / No	
10	บริษัทผู้รับเหมา SGC		Yes / No	
11	บริษัทผู้รับเหมา SGC	6	Yes / No	
12			Yes / No	
13			Yes / No	
14			Yes / No	
15			Yes / No	
16			Yes / No	
17			Yes / No	
18			Yes / No	
19			Yes / No	
20			Yes / No	
21			Yes / No	
22			Yes / No	
23			Yes / No	
24			Yes / No	
25			Yes / No	
สรุปจำนวนผู้อพยพ		46	สรุป ผู้สูญหาย <input type="checkbox"/> Yes / <input type="checkbox"/> No	

(คน)



หัวหน้าจุฬารวมพล

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 4

Accounting & Costing

[illegible]

ใบแจ้งหนี้ของผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล 4

Office of Operation & Office of Technology

[illegible]

Facility & Security & GA- Rayong & HR

[illegible]

Procurement - Spare Part & Procurement (Domestic Scrap)

[illegible]

ใบยื่นข้อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล

อื่นๆ

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					

GSteel

ใบแนบยอดประจำจตุรรมพลที่ 5 : Weight bridge

วันที่ 21/11/66

no.	แผนก/พรม.	จำนวน (คน)	มีคนสูญหายหรือไม่?	Remark
1	RMM	21	Yes / No	
2	Weight bridge staff	5	Yes / No	
3	MS&C MM (Scrap yard)	7	Yes / No	
4	Scrap Inspection	4	Yes / No	
5	บริษัทผู้รับเหมา.....	8	Yes / No	
6	บริษัทผู้รับเหมา.....	6	Yes / No	
7	บริษัทผู้รับเหมา.....		Yes / No	
8	บริษัทผู้รับเหมา.....		Yes / No	
9	บริษัทผู้รับเหมา.....		Yes / No	
10	บริษัทผู้รับเหมา.....		Yes / No	
11	MIT/RM	8	Yes / No	
12			Yes / No	
13			Yes / No	
14			Yes / No	
15			Yes / No	
16			Yes / No	
17			Yes / No	
18			Yes / No	
19			Yes / No	
20			Yes / No	
21			Yes / No	
22			Yes / No	
23			Yes / No	
24			Yes / No	
25			Yes / No	
สรุปจำนวนผู้อพยพ		59	สรุป ผู้สูญหาย <input type="checkbox"/> Yes / <input checked="" type="checkbox"/> No	

(คน)































a d

หัวหน้าจตุรรมพลรายงาน

ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จตุรรมพล 5

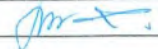






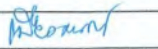
Raw Material Management

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-0519	นายอภิรักษ์ ทับทิมทอง	Raw Material Management - IDR	Day	
2	S-2097	นายสรยา สร้อย	Raw Material Management - IDR	Day	
3	S-2106	นายสระจร รอย	Raw Material Management - IDR	Day	
4	S-2174	นายสุทธา เสียน	Raw Material Management - IDR	Day	
5	S-2196	นายเชือน เชน	Raw Material Management - IDR	Day	
6	S-2214	นายPHETSAMAY	Raw Material Management - IDR	Day	
7	S-2412	นายไชยวัฒน์ ทองสุข	Raw Material Management - IDR	Day	
8	S-0053	นายวันชัย คล้ายสุวรรณ	Raw Material Management	Day	
9	S-0778	นายเกรียงศักดิ์ แก้วชัยพร	Raw Material Management - IDR	A	
10	S-2134	นายอุดมมงคล สุรโรคา	Raw Material Management - IDR	A	
11	S-2138	นายสมศักดิ์ เอกฉัตร	Raw Material Management - IDR	A	
12	S-2181	นายวิรัช สีนัญ	Raw Material Management - IDR	A	
13	S-2184	นายธนวิทย์ จิตนฤเดช	Raw Material Management - IDR	A	
14	S-2289	นายสมชาย จำปางาม	Raw Material Management - IDR	A	
15	S-2306	นายอัศวพล ดีเลิศ	Raw Material Management - IDR	A	
16	S-1761	นายเทพศักดิ์ จันทร์เดิม	Raw Material Management - IDR	B	
17	S-2135	นายประจวบ พังภูธร	Raw Material Management - IDR	B	
18	S-2180	นายนิมิตย์ ดาบุตร	Raw Material Management - IDR	B	
19	S-2218	นายลำดวน สาเหลา	Raw Material Management - IDR	B	
20	S-2285	นายไพรัชญ์ คำธนะพิพัฒน์	Raw Material Management - IDR	B	
21	S-2301	นายวัชร แรมวงษ์	Raw Material Management - IDR	B	
22	S-0497	นายวีรศักดิ์ วงษ์ใหญ่	Raw Material Management - IDR	C	
23	S-2186	นายวินัย ยอดคำอาจ	Raw Material Management - IDR	C	
24	S-2188	นายนิวัฒน์ สมนึกคน	Raw Material Management - IDR	C	
25	S-2199	นายอัฐกรณณ์ แซ่แซ	Raw Material Management - IDR	C	
26	S-2290	นายวรพงษ์ พงษ์ปัญญา	Raw Material Management - IDR	C	
27	S-2384	นายสุกัญญา ชำเสมอ	Raw Material Management - IDR	C	
28	S-2396	นายชานนท์ รักษาพล	Raw Material Management - IDR	C	



ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จตุรรมพล 5

Melt & Cast Maintenance - Mechanical

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	S-1044	นายคณณ ใจทาน	Melt & Cast Maintenance - Mechanical	Day	
2	S-0113	นายถ้ำพล เต๋อปิ่นกาญจน์	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
3	S-0157	นายณภัทร บุญรูป	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
4	S-0406	นายธิดิพัทธ์ สัจจวัตร	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
5	S-0440	นายอุทธรณ์ นาชัยสถาน	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
6	S-0819	นายสุพันธุ์ อ่อนโพธา	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
7	S-0867	นายศรชาย กอตัน	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
8	S-1087	นายไชยชา วิฑาลัย	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
9	S-1580	นายณัฐพงศ์ การเพียร	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
10	S-2003	นายมาโนช วงษ์ดี	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
11	S-2090	นายเชียง เจริญ	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
12	S-2146	นายขาง พวน	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
13	S-2164	นายคมกฤษ แก้วมูล	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
14	S-2183	นายวุฒิคุณ ภูผาดี	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
15	S-2211	นายไววิทย์ เรือนแสน	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
16	S-2213	นายVONGLAKHONE VONGSIKEO	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
17	S-2224	นายลิขิต ป้องจันทร์	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
18	S-2243	นายสุกรร มื้ออยู่	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
19	S-2260	นายสหัสวรรษ เสริมส่ง	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
20	S-2271	นายสุทัศน์ ขวัญดี	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
21	S-2300	นายวันชัย นามเมืองรักษ์	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
22	S-2317	นายคมลภ ก้องสนา	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
23	S-2318	นายปัญญา ปาละนิตย์	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
24	S-2368	นายเมื่องมนต์ พุดเพราะ	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	Day	
25	S-1653	นายณัฐวุฒิ นาวอก	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	A	
26	S-1887	นายวัลลภ ประสิทธิ์ศรี	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	A	
27	S-1890	นายสุรวดี ดอกไม้หอม	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	A	
28	S-2210	นายมงคล แก้วอุ่น	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	A	
29	S-1532	นายนาฬิก มงคลศิลป์	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	B	
30	S-1609	นายธวัชชัย สานใจวงศ์	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	B	
31	S-1785	นายโกสินทร์ ขุนจันทร์	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	B	
32	S-1900	นายมานพ สายเงิน	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	B	
33	S-1577	นายสุวิทย์ พันธุ์ศรี	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	C	
34	S-1623	นายวันชนะ จันทานี	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	C	
35	S-1886	นายอนุวัตร ปานทอง	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	C	
36	S-2049	นายวุฒิชัย ประมูล	Melt & Cast Maintenance - Mechanical-IDR	C	











ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 จุฬรรมพล

อื่นๆ

no.	รหัส	ชื่อพนักงาน	หน่วยงาน	กลุ่ม	เซ็นชื่อ
1	2589	อ. สืบชัย	Gsteel		อ. สืบชัย
2	8429	อ. สืบชัย	กรม		อ. สืบชัย
3	2552	อ. สืบชัย			อ. สืบชัย
4	2589	อ. สืบชัย			อ. สืบชัย
5	2561	อ. สืบชัย			อ. สืบชัย
6	2571	อ. สืบชัย			อ. สืบชัย
7	2539	อ. สืบชัย			อ. สืบชัย
8	2597	อ. สืบชัย			อ. สืบชัย
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					

รายชื่อพนักงาน

ณ จุดรวมพลที่ 5 (จุดรวมพลหลัก จุดรวมพลที่ 3)
แผนก Warehouse - Raw Material (Scrap Transfer/Scrap Data)

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ	นามสกุล	ทีม	ลายเซ็น
1	S-0901	นาย ณัฐศิษย์	มันดี	Day	
2	S-2102	น.ส. ศิริลักษณ์	เมืองแสน	Day	
3	S-0691	นาย ธวัชชัย	ล้านเหลื่อ	A	
4	S-2129	นาย อรรถพล	ศรีแสงดง	A	
5	S-2160	นาย ธนิตย์	ทองบุญเนียม	A	
6	S-1880	นาย ชีร์วิษ	จำรัส	C	
7	S-1926	นาย พุดมิพงษ์	ภูมิมาโนช	C	
8	S-2387	นาย พงษ์ศิริ	จินดาวงษ์	C	






ผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่

[illegible]

รายชื่อพนักงาน

แผนก :Weight Bridge

จุดรวมพลที่ 5





ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ	นามสกุล	ทีม	ลายเซ็น
1	S-2142	ณัฐวิ	ขุนสง	Day	
2	S-0166	กฤตธีกาญจน์	บุญรักษา	C	
3	S-2403	เกวลี	สุโกชน์	C	
4	S-1129	กนกนุช	เมฆกิติ	A	
5	S-2382	เวียงพิงค์	เกิดผล	A	



รายชื่อพนักงาน

จุดรวมพลที่ 5

แผนก Steelmaking (Scrap Inspection)

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ	นามสกุล	ทีม	ลายเซ็น
1	S-0324	นาย ปฏิพัฒ	ศิริชากุล	A	
2	S-0435	นาย ศิริ	จันทร์ศิริ	C	
3	S-2253	นาย ยศภัทร	จันทร์	C	
4	S-2397	นาย นัฐพล	สำเร็จผล	A	



ภาพการฝึกอบรม

หลักสูตร การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

ประมวลภาพกิจกรรม



เอกสาร 2-25

คู่มือความปลอดภัย



คู่มือความปลอดภัย

SAFETY MANUAL

จัดทำโดย หน่วยงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

V.002 สิงหาคม 2562

สารจากประธานคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

สารจากประธานเจ้าหน้าที่สายการผลิต

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นตั้งใจดำเนินธุรกิจให้เจริญก้าวหน้าและมั่นคง โปร่งใส ด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ดี ตลอดจนคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน โดยพยายามลดอันตรายและแหล่งกำเนิดอันตรายที่อาจส่งผลให้เกิดอุบัติเหตุ และพิจารณาอันตรายนั้นๆ ว่าเป็นความเสี่ยงระดับไหน ด้วยเครื่องมือประเมินความเสี่ยงที่เหมาะสมกับกิจกรรมที่เกิดขึ้น ตลอดจนจัดอันตรายตามหลักการ Hierarchy of control เพื่ออาชีวอนามัยในการทำงานและสภาพการทำงานที่ปลอดภัยที่ดียิ่งขึ้นไป

บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการคัดค้านามมองเกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ผ่านทางตัวแทนคณะกรรมการความปลอดภัยและวิธีอื่น ๆ พร้อมทั้งเสริมสร้างช่องทางในการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานแสดงความคิดเห็นเพื่อเสนอแนะมาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตลอดจนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานนั้น จะได้รับการคุ้มครองดูแลหากมีการเห็นต่างจากองค์กรโดยไม่ถือเป็นความผิดทางวินัยแต่อย่างใด อีกทั้งยังตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยการดำเนินงานของบริษัทฯ จะไม่สร้างผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่ดำเนินการภายใต้การควบคุมของบริษัท

ในนามของบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่สายการผลิต จะดำเนินการอย่างเต็มความสามารถ เพื่อก้าวสู่การบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เติบโตอย่างมั่นคงและร่วมกันสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยองค์กรอย่างยั่งยืนเพื่อรักษาและยกระดับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย

(นายวราวุธ สุวรรณเศร)

ประธานเจ้าหน้าที่สายการผลิต



กฎความปลอดภัย

[Safety Rule]

1. ห้ามสูบบุหรี่ภายในโรงงานเด็ดขาด (ยกเว้นในพื้นที่ที่มีป้ายอนุญาตเท่านั้น)
2. ห้ามปรับแต่ง ซ่อมแซม แก้ไข หรือเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ทุกชนิด โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการเจ้าของพื้นที่ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
3. ต้องสวมใส่และใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ให้เหมาะสมกับงาน
4. ห้ามบุคคลที่ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบเข้าพื้นที่ เพื่อทำการเปิด-ปิด วาล์ว สวิตช์ และอุปกรณ์ใดๆภายในโรงงาน
5. ห้ามทิ้ง อุปกรณ์ ของเสีย สารเคมี ขยะ หรือสิ่งของอื่นใดนอกพื้นที่ที่จัดให้โดยเฉพาะ
6. ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของป้ายเตือนต่างๆ อย่างเคร่งครัด
7. ห้ามวางสิ่งของใดๆกีดขวางอุปกรณ์ดับเพลิง หรือทางออกฉุกเฉิน
8. ต้องปฏิบัติงานอย่างรอบคอบปลอดภัยและอยู่ภายใต้ระเบียบการปฏิบัติงานของบริษัท
9. พนักงาน ลูกจ้าง และผู้รับเหมาที่มีหน้าที่แจ้งเหตุและรายงานอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น
10. เปิดสัญญาณเสียงและสัญญาณไซเรนทุกครั้งที่ยับเครื่อง ทั้งการเคลื่อนย้ายในแนวยาวและแนวขวาง
11. ห้ามขับขียานพาหนะด้วยความเร็วเกิน 25 km./ชม.
12. ห้ามโดยสาร Forklift โดยเด็ดขาด



หากมีผู้รับเหมาเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัทต้องปฏิบัติดังนี้

ให้ผู้รับเหมา แลกบัตรที่อาคาร
AMO



ติดต่อขออบรม
ความปลอดภัย

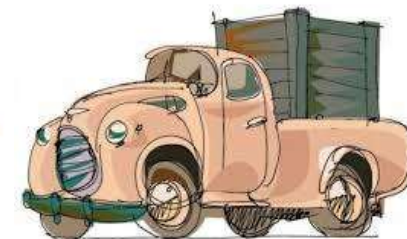
ตรวจสอบ/เตรียม
อุปกรณ์ เครื่องมือให้
อยู่ในสภาพพร้อมใช้
งาน

แจ้งเจ้าของงาน/
หัวหน้างาน

แต่งกายให้ถูกระเบียบ
สวมใส่ PPE ให้
เหมาะสม และปฏิบัติ
ตามกฎระเบียบบริษัท

ขอใบอนุญาตการทำงาน
[Work permit] / Lock
Out Tag Out

ปฏิบัติงาน



[Work permit system]

สำหรับงานที่มีการวางแผนการทำงานล่วงหน้า เพื่อกำหนดมาตรฐานความปลอดภัย เป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงจากอันตรายอาจเกิดขึ้น

ประเภทของงานที่ต้องขอใบอนุญาตปฏิบัติงาน (Type of Work permit) ดังนี้

- 1.งานทั่วไป [Cold Work]
- 2.งานที่มีประกายไฟ [Hot Work]
- 3.งานในที่อับอากาศ [Confined space]
- 4.งานบนที่สูง [Work at height]

ขั้นตอนการขอใบอนุญาตทำงาน

- ผู้เข้าทำงานแจ้งขอเข้าทำงานและรายละเอียดการปฏิบัติงานกับเจ้าของงาน
- เจ้าของงานติดต่อมายังหน่วยงาน EH&S เพื่อแจ้งรายละเอียดงานและขอเลขที่ใบอนุญาตทำงาน [Work Permit]
- เก็บใบอนุญาตทำงานที่ผ่านการอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ไว้หน้างานพร้อมแสดงให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตรวจสอบ
 - ปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะของใบอนุญาตทำงานที่ขออนุญาตให้ครบถ้วนตาม ISO-PRO-SE-005-00
- หลังจากปฏิบัติงานเสร็จให้ส่งคืนใบอนุญาตปฏิบัติงานให้กับเจ้าของงาน
 - เจ้าของงานตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงานหลังจากได้รับใบอนุญาตทำงานคืนและเซ็นรับทราบเพื่อปิดการทำงาน
- เจ้าของงานคืนใบอนุญาตทำงานกลับมายังแผนก EH&S









* งานต่อไปนี้ต้องขอใบอนุญาตเข้าทำงานทุกครั้ง *

- งานที่มีผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัทแบบไม่ประจำ
- งาน PM ระบบ/งาน shut down plant
- เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นๆตาม ISO-PRO-SE-005-00



Tag In / Tag Out เป็นการสื่อสารเพื่อเตือนให้เจ้าของพื้นที่และผู้ขอรับทราบในการตัดระบบไฟฟ้าและพลังงานกลของเครื่องจักรโรงงาน เพื่อลดความผิดพลาดและความปลอดภัยของพนักงานผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงป้องกันความเสียหายของเครื่องจักร

ประเภทของ Tag ในโรงงาน

	MAIN TAG สีขาว: เป็นป้ายประธานอยู่ในความดูแลของฝ่ายผลิตหรือเจ้าของพื้นที่ที่มีเครื่องจักรในความรับผิดชอบ	
Sub TAG ป้ายสี: ป้ายที่อยู่ในความดูแลของหน่วยงานช่างไฟ/ช่างซ่อมบำรุงเพื่อนำไปแขวนที่อุปกรณ์ที่ทำการ Isolation และยื่นให้กับผู้ร้องขอเก็บไว้เป็นหลักฐาน		
 	 	 
แผนกไฟฟ้ารับผิดชอบ	แผนกเครื่องกลรับผิดชอบ	Operation รับผิดชอบ

ขั้นตอนการขอ Tag โรงงาน



ความปลอดภัยในการใช้สลิง

GSteel

GSteel

1. สลิงใยสังเคราะห์ [Synthetic Web Sling] หรือสลิงผ้าใบ หรือสลิงไนลอน

การตรวจสอบสภาพ

- ไม่มีการเปื้อย ยุ่ย พอง ขาด โดนบาดหรือที่มแทง รอยเย็บไม่ปริ ฉีก ขาด
- ไม่มีเศษโลหะหรือสิ่งอื่นใดฝังตัวอยู่ในเส้นใยหรือผิวของสลิง
- เส้นใยไม่ละลาย หรือไหม้ หรือสารกัดไหม้
- เส้นใยไม่สัมผัสสารเคมีหรือความร้อน

Acid Damage



Heat Damage



Cuts and Contusions



Local Abrasion Damage



Face Cuts



Punctures & Snags



Tensile Break



Illegible or Missing Tag



2. ลวดสลิง [Wire Rope Sling]

กรณีที่นำมาใช้กับปั้นจั่น ต้องมีค่าความปลอดภัย
ลวดสลิงเคลื่อนที่ ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 6 เท่า
ลวดสลิงยึดโยง ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 3.5 เท่า
ลวดสลิงผูกมัดวัสดุ ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 5 เท่า

การตรวจสอบสภาพ

- ไม่มีการฉีกขาดของลวดตั้งแต่ 3 เส้นขึ้นไปใน 1 เกลียว หรือตั้งแต่ 6 เส้นขึ้นไปในหลายช่วงเกลียว
- ไม่มีรอยถูกกระแทก แตกเกลียว หรือเศษวัสดุฝังอยู่ใน
- ไม่หักงอ ขมวดเป็นปม
- ไม่เป็นสนิมผุกร่อน
- ขนาดสลิงต้องไม่เล็กลงเกินร้อยละ 5 ของเส้นผ่านศูนย์กลางเดิม
- ไม่มีรอยชำรุดจากความร้อนหรือสารเคมี



ไม่ควรใช้สลิงที่ชำรุด หรือใช้ยกของหนักเกินขีดความสามารถ

3. สลิงโซ่ [Chain Sling] ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 4 เท่า

การตรวจสอบสภาพ

- ความยาวของข้อโซ่ยึดตัวเกินกว่า 5%
- ข้อโซ่ไม่มีการเชื่อมพอก
- ข้อโซ่มีการสึกหรอเกินกว่า 10%
- ข้อโซ่ไม่มีการแตกหรือร้าว หรือบิดตัว บิดงอไปจากเดิม



4. ตะขอ [Hook] ต้องออกแบบและติดตั้งตามมาตรฐานตามประเภทของการใช้งาน และมีการทดสอบการรับน้ำหนักไม่น้อยกว่า 1.25 เท่าของน้ำหนักสูงสุดที่อนุญาตให้ใช้งาน

การตรวจสอบสภาพ

- ไม่มีการบิดตัวตั้งแต่ 10 องศาขึ้นไป
- ไม่มีการงอออกของปากตะขอเกิน 15%
- ไม่มีการสึกหรอที่ท้องตะขอเกิน 10%
- ไม่มีรอยแตกหรือร้าวส่วนหนึ่งส่วนใดของตะขอ
- ไม่มีการเสีรูปทรงหรือสึกหรอของห่วงตะขอ
- มีตัวล็อคตะขอ (Safety Latch)



5. สลักโซ่ [Chain Block] ควรตรวจสอบการสึกหรอและทาสารหล่อลื่นการทำงานของเบรก

การตรวจสอบสภาพ

- น็อตยึดโครงสร้างไม่ชำรุด
- จานโซ่ไม่แตก
- ขาล็อค (Safety Latch) ใช้งานได้ดี
- โครงสร้างของตะขอไม่มีรอยแตกหรือบิดงอเสียรูป
- ตะขอต้องไม่งอออกจนเสียรูปทรง
- โซ่จะต้องไม่บิดเบี้ยว หักงอ
- โซ่ไม่เป็นสนิม ปลดผุกร่อน
- โซ่ต้องไม่มีรอยบิ่น หรือเปราะเปื้อนด้วยลูกไฟจากงานเชื่อมโลหะ
- ใช้มือดึงโซ่กลับขึ้นมาจะต้องไม่มีการติดขัด
- ประกับลอคตะขอไม่แตกร้าว



อุปกรณ์ช่วยยก [Spreader Beam]

- โครงสร้างไม่บดเบี้ยว คดงอ
- มีการแตกร้าวของแนวเชื่อม
- ผ่านการทดสอบ Load Test
- โครงสร้างไม่เป็นสนิมผุกร่อน
- หูยกไม่เสียรูปร่าง





ความตระหนักด้านความปลอดภัย [Safety Awareness]

Safety talks : การสนทนาความปลอดภัย

เป็นกิจกรรมการสนทนาเรื่องความปลอดภัยในสถานที่ทำงานเพื่อเพิ่มแรงกระตุ้นในการทำงานอย่างปลอดภัย การสนทนาจะเป็นไปได้ด้วยดีนั้น จะต้องอาศัยบุคลากรผู้นำที่มีประสบการณ์มีความรู้ความชำนาญ พร้อมวิธีการที่ชาญฉลาดเพื่อชักจูงให้ผู้ร่วมประชุมได้เห็นภาพและสามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง



Safety Patrol : การตรวจความปลอดภัยในพื้นที่ปฏิบัติงาน

คือ การตรวจตราเพื่อค้นหาสาเหตุของอันตรายต่างๆ ที่มีแนวโน้มที่จะก่อให้เกิดผลกระทบหรือมีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน แล้วนำข้อมูลอันตรายที่ได้มาประเมิน เพื่อแก้ไข ปรับปรุง หรือหามาตรการป้องกันก่อนที่จะเกิดอุบัติเหตุ (Accident) หรืออุบัติการณ์ (Incident) ขึ้นมาในสถานที่ปฏิบัติงาน



5 ส. เพื่อความปลอดภัยและเพิ่มผลผลิต

- ❖ ส.1 สะสาง คือ การแยกของที่จำเป็นต้องใช้กับของที่ไม่จำเป็นต้องใช้ให้ชัดเจนและเคลื่อนย้ายของที่ไม่จำเป็นออกจากพื้นที่
- ❖ ส.2 สะดวก คือ การจัดวางสิ่งของที่จำเป็นต้องใช้ให้เป็นระเบียบสามารถหยิบใช้งานได้ทันที
- ❖ ส.3 สะอาด คือ การทำความสะอาด ปิด กวาด เช็ด ถู สถานที่ สิ่งของ อุปกรณ์ต่างๆ ให้สะอาดอยู่เสมอ
- ❖ ส.4 สุขลักษณะ คือ การรักษาการปฏิบัติ 3 ส. สะสาง สะดวก สะอาด ให้ดีตลอดไปซึ่งเป็นการจัดการสภาวะรอบตัว เพื่อให้เกิดสภาพที่ดีทางกายและจิตใจ รวมถึงความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- ❖ ส.5 สร้างนิสัย คือ การรักษาและปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างถูกต้อง จนติดเป็นนิสัย



อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล [Personal Protection Equipment : PPE]

ชนิดของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	ตัวอย่างของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
1. อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ เป็นอุปกรณ์ใช้ป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นกับศีรษะ อันเนื่องมาจากวัตถุตกจากที่สูง กระแทกศีรษะหรือเป็นแรงกระแทกหรือกระแทกกับวัตถุอื่น เช่น หมวกนิรภัย (Safety Helmet) หมวกกันกระแทก (Bump Cap)	 หมวกนิรภัย หมวกกันกระแทก
2. อุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับป้องกันเสียงที่ดังเกินกว่าที่หูคนเราสามารถรับได้ คือมีระดับเสียงสูงเกินกว่า 85 เดซิเบล (เอ) ให้สวมใส่ตลอดเวลาที่สัมผัสเสียงดัง เช่น ปลั๊กอุดหู (Ear Plug) ที่ครอบหู (Ear Muff)	 ปลั๊กอุดหู (Ear Plug) ที่ครอบหู (Ear Muff)
3. อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นกับดวงตจากวัตถุฝุ่นละอองกระเด็นเข้าตา เช่น งานขัด งานเจียร งานสกัด หรือป้องกันอันตรายเข้าตา เช่น แว่นตานิรภัย (Safety Glasses), ที่ครอบตา (Goggle), กระบังหน้า (Face shield)	 ที่ครอบตา (Goggle) แว่นตานิรภัย (Safety Glasses) กระบังหน้า (Face shield)
4. อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ เป็นอุปกรณ์ใช้ป้องกันอันตรายที่เกิดขึ้นกับระบบทางเดินหายใจ เช่น หน้ากากกรองสารเคมี ผ้าปิดจมูก	 หน้ากากกรองสารเคมี ผ้าปิดจมูก

เบอร์ติดต่อฉุกเฉิน [Emergency Call]



<<เบอร์ติดต่อฉุกเฉิน >>

Name	Ext.
พยาบาล	4000
ปัอม สปภ.1 (ประตุน้ำพุ)	4241
หน่วยงาน EH&S	3352,3353,3354

<<เบอร์ติดต่อภายนอกกรณีฉุกเฉิน >>

Agency	Tel. Number
ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.หนองละลอก	038-641-990
โรงพยาบาลบ้านค่าย	038-641-005
สถานีตำรวจบ้านค่าย	038-641-111
โรงไฟฟ้าบ้านค่าย	038-285-798

